

令和 7 年度任用

琴浦町会計年度任用職員 (学習支援員、日本語学習支援員、ICT 支援員) 応募用紙

琴浦町会計年度任用職員として勤務したいので、募集要領を承知のうえ別添のとおり履歴書を添えて申し込みます。

なお、地方公務員法第 16 条各号にいずれも該当しておりません。また、この申込書及び履歴書のすべての記載事項は事実と相違ありません。

令和 年 月 日

琴浦町長 福本 まり子 様

住 所

氏 名

㊞

◆希望する職種

【別紙】令和 7 年度任用 琴浦町会計年度任用職員（学習支援員、日本語学習支援員、ICT 支援員）
募集職種一覧の中から、職種番号、職種を記入してください。

例：学習支援員（週 35 時間程度勤務時間額）の場合 職種番号「1」、
職種名「学習支援員（週 35 時間程度勤務時間額）」と記入

区分	職種番号	職種名
記入欄		
※時間額の下記職種を希望される方は、勤務可能な時間数をご記入ください。 【記入対象職種】 日本語学習支援員（時間額）		勤務可能な時間数 （内に記入）
		1 日（ ）時間 週（ ） 時間

※資格をお持ちの方は、資格証明書の写しを添付してください。