

## 令和6年第2回 琴浦町教育委員会定例会 日程

と き：令和6年2月19日（月）13:30～

ところ：まなびタウンとうはく 第1会議室

### 1 開 会

### 2 議事録署名委員の指名

（森田委員、黒松委員）

### 3 教育長あいさつ

### 4 各課報告

### 5 議 事

議案第4号 琴浦町文化財保護条例の一部を改正する条例について

議案第5号 琴浦町公民館条例の一部改正について

議案第6号 琴浦町学校給食用物資調達取扱要綱の制定について

議案第7号 第3次琴浦町子ども読書活動推進計画の策定について

議案第8号 聖郷小学校学校運営協議会委員の任命について

議案第9号 琴浦町学校給食運営審議会委員の委嘱について

議案第10号 小中学校学校医の委嘱について

議案第11号 琴浦町就学援助支給基準について

議案第12号 琴浦町スポーツ推進委員の委嘱について

議案第13号 琴浦町カウベル調理加工等施設の指定管理者の指定について

議案第14号 令和6年度当初予算要求について

### 6 報告事項

### 7 その他

- ・生徒指導報告について

### 8 閉 会

【次回の予定】臨時会：令和6年3月5日（火） 8時30分～

定例会：令和6年3月 日（ ） 13時30分～

## 令和 6 年 2 月教育委員会定例会報告

教育総務課

1. 就学援助の認定について（別紙のとおり）
2. 校区外・区域外就学の承認について（別紙のとおり）
3. 卒業式・入学式の出席者変更について（別紙のとおり）

## 就学援助の認定について

次のとおり、就学援助の認定について、琴浦町就学援助支給に関する要綱(令和5年教育委員会訓令第1号)第7条の規定により決定しました。

### 申請者一覧

| 番号 | 学校名   | 学年 | 新規継続 | 認定の根拠 | 需要額測定   |         |       |
|----|-------|----|------|-------|---------|---------|-------|
|    |       |    |      |       | 収入額(A)  | 需要額(B)  | A/B   |
| 1  | 東伯中学校 | 2  | 新規   | コ     | 132,811 | 242,120 | 0.549 |

〈参考〉琴浦町就学援助支給に関する要綱  
(対象者)

|                                                                      |              |
|----------------------------------------------------------------------|--------------|
| 要保護者（生活保護法第6条第2項）                                                    |              |
| 準要保護（要保護者に準ずる程度に困窮していると認められる者）                                       |              |
| ア 生活保護法に基づく保護の停止又は廃止                                                 | イ 市町村民税の非課税  |
| ウ 市町村民税の減免                                                           | エ 個人の事業税の減免  |
| オ 固定資産税の減免                                                           | カ 国民年金の掛金の減免 |
| キ 保険料の減免又は徴収の猶予                                                      | ク 児童扶養手当の支給  |
| ケ 生活福祉資金貸付等による貸付                                                     |              |
| コ その属する世帯の収入額が教育委員会が別に定める認定基準額に満たない者                                 |              |
| サ 当該年度において、会社の倒産、事業の閉鎖若しくは家庭事情の変動等により所得が著しく減った者で、支給の必要があると教育委員会が認めた者 |              |

## 校区外・区域外就学の承認について

次のとおり、琴浦町立小学校及び中学校の校区外就学等に関する認定要綱(平成 20 年教育委員会訓令第 3 号)第 2 条第 1 項の規定に基づき承認しました。

### 【校区外就学】

| 番号 | 学年   | 校区外<br>就学校 | 指定校   | 校区外<br>就学期間                         | 認定<br>要件 | 備考 |
|----|------|------------|-------|-------------------------------------|----------|----|
| 1  | 新小 1 | 船上小学校      | 赤碕小学校 | 令和 6 年 4 月 1 日～<br>令和 12 年 3 月 31 日 | (8)      | 新規 |

### 【区域外就学】

| 番号 | 学年   | 区域外<br>就学校 | 指定校           | 区域外<br>就学期間                          | 認定<br>要件 | 備考 |
|----|------|------------|---------------|--------------------------------------|----------|----|
| 1  | 新中 3 | 東伯中学校      | 倉吉市立<br>河北中学校 | 令和 6 年 4 月 1 日～<br>令和 7 年 3 月 31 日まで | (7)      | 継続 |

### 【私立学校等就学届出者】

| 番号 | 学年   | 区域外<br>就学校    | 指定校   | 私立学校<br>就学年月日 | 理由              |
|----|------|---------------|-------|---------------|-----------------|
| 1  | 新中 1 | 湯梨浜学園<br>中学校  | 東伯中学校 | R6. 4. 1      | 私立学校等に入学が決定したため |
| 2  | 新中 1 | 湯梨浜学園<br>中学校  | 赤碕中学校 | R6. 4. 1      | 私立学校等に入学が決定したため |
| 3  | 新中 1 | 鳥取大学<br>附属中学校 | 東伯中学校 | R6. 4. 1      | 私立学校等に入学が決定したため |
| 3  | 新中 1 | 鳥取大学<br>附属中学校 | 東伯中学校 | R6. 4. 1      | 私立学校等に入学が決定したため |

〈参考〉琴浦町立小学校及び中学校の校区外就学等に関する認定要綱(平成 20 年教育委員会訓令第 3 号)

#### (認定要件) 第 2 条

|                                                                     |                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| (1) 学年中途等の転居の場合                                                     | (2) 新築等により転居予定先区域の学校に就学する場合(転居先住所が確定している場合に限る。)                              |
| (3) 小学生の保護者が共に仕事に従事し、児童の下校後、自宅に保護者がいない事情にある者で、預かり先所在地の指定校に就学を希望する場合 | (4) 児童生徒の心身の事情、いじめ、不登校等により、指定校へ通学することが困難であり、当該事情に即応した他の学校への就学を希望する場合         |
| (5) 通学の利便性など地理的事情による場合                                              | (6) DV、家庭事情等により、住民票の異動手続きができない場合                                             |
| (7) 部活動等学校独自の活動による場合                                                | (8) 兄弟姉妹が指定校を変更し、通学している学校への就学を希望する場合                                         |
| (9) 校区外就学の承認を受けている児童が、当該区域への中学進学を希望する場合                             | (10) 校区外就学の事由の解消に伴い、指定校が変更となる場合に、周囲の環境又は友人関係を維持するため、今まで通っていた学校に引き続き通学を希望する場合 |

# 琴浦町立学校 卒業式、入学式日程及び告辞割り当て

※ 入学・卒業者数は2月1日現在

| 令和5年度 卒 業 式 |                      |              |                               |         |
|-------------|----------------------|--------------|-------------------------------|---------|
| 学校名         | 日 時                  | 出席のみ(挨拶なし)   | 告 辞 者                         | 卒業児童生徒数 |
| 東伯中学校       | 3月 8日 (金)<br>10時00分～ | 副町長<br>田邊 正博 | 教育長<br>河原 裕司<br>(かわはら ひろし)    | 74      |
| 赤碕中学校       | 3月 8日 (金)<br>9時30分～  | 町長<br>福本まり子  | 教育長職務代理<br>森田 澄恵<br>(もりた すみえ) | 65      |
| 浦安小学校       | 3月19日 (火)<br>10時00分～ |              | 教育委員<br>黒松 悟司<br>(くろまつ さとし)   | 31      |
| 聖郷小学校       | 3月19日 (火)<br>10時00分～ |              | 教育委員<br>新田 朗尚<br>(にった あきひさ)   | 24      |
| 八橋小学校       | 3月19日 (火)<br>10時00分～ |              | 教育委員<br>鍛川 智恵<br>(かがわ ちえ)     | 31      |
| 赤碕小学校       | 3月19日 (火)<br>10時00分～ | 町長<br>福本まり子  | 教育長職務代理<br>森田 澄恵<br>(もりた すみえ) | 30      |
| 船上小学校       | 3月19日 (火)<br>10時00分～ |              | 教育長<br>河原 裕司<br>(かわはら ひろし)    | 25      |

| 令和6年度 入 学 式 |                      |              |                               |         |
|-------------|----------------------|--------------|-------------------------------|---------|
| 学校名         | 日 時                  | 出席のみ(挨拶なし)   | 告 辞 者                         | 入学児童生徒数 |
| 東伯中学校       | 4月10日 (水)<br>14時00分～ | 町長<br>福本まり子  | 教育長職務代理<br>森田 澄恵<br>(もりた すみえ) | 85      |
| 赤碕中学校       | 4月10日 (水)<br>14時00分～ |              | 教育長<br>河原 裕司<br>(かわはら ひろし)    | 54      |
| 浦安小学校       | 4月10日 (水)<br>10時00分～ |              | 教育委員<br>鍛川 智恵<br>(かがわ ちえ)     | 27      |
| 聖郷小学校       | 4月10日 (水)<br>10時00分～ | 副町長<br>田邊 正博 | 教育委員<br>黒松 悟司<br>(くろまつ さとし)   | 15      |
| 八橋小学校       | 4月10日 (水)<br>10時00分～ |              | 教育委員<br>新田 朗尚<br>(にった あきひさ)   | 27      |
| 赤碕小学校       | 4月10日 (水)<br>10時00分～ |              | 教育長<br>河原 裕司<br>(かわはら ひろし)    | 30      |
| 船上小学校       | 4月10日 (水)<br>10時00分～ | 町長<br>福本まり子  | 教育長職務代理<br>森田 澄恵<br>(もりた すみえ) | 15      |

## 1. 日本海新聞ふるさと大賞 2023 の候補者推薦について

スポーツ、文化、地域の振興に活躍をしている個人や団体を顕彰することで、活動の奨励および活動の波及効果を目的とするもの。日本海新聞ふるさと創り事業団と共催で表彰。

○地域貢献賞推薦 / ほこてん商会実行委員会

○スポーツ文化功労賞推薦 / 赤碕中学校駅伝部

表彰式 日程 2月25日(日) 11:00～

会場 まなびタウンとうはく

## 2. 町スポーツ協会表彰について

琴浦町の体育振興に功績のあった者並びに優秀な成績を収めた個人及び団体を表彰するもの。

表彰式 日程 2月25日(日) 10:00～

会場 まなびタウンとうはく

表彰区分 体育功労賞、優秀指導者賞、最優秀スポーツ賞、優秀スポーツ賞、スポーツ賞、スポーツ奨励賞（受賞者は別紙一覧のとおり）

## 3. 琴浦町スポーツ国際大会出場奨励金について

国際大会出場にあたり、これまで一人あたり3万円（年度に1回を限度）を交付しています。（琴浦町スポーツ国際大会出場奨励金交付規則）

本年はオリンピック（フランス パリ）を控え、町に縁のある選手への応援と、国際大会に出場するような選手が育つことを期待し、交付額の増額と交付基準の明文化を予定しています。

（別紙のとおり）

## 4. 図書購入における寄付および図書カードの贈呈について（図書館）

【寄付】一般財団法人 藤井財団（5万円）

地域における学術・芸術・文化を発展させ、もって多様な人材が長きにわたり活躍し続けることができる「ふるさと」の創生に寄与することを目的とし、図書購入のために寄付をいただきました。

【寄贈】公益社団法人 ごうぎん文化振興財団（図書カード5万円分）

「教育活動への助成」として活発な活動を展開している市町村へ贈呈されるもので、本にICタグの貼付を行うことで貸出手続きを行わず、施設内の好きな場所で本を読むことができる環境整備や、来館園児向けのおはなし会やこども園等での出前おはなし会などの取り組みを評価されての贈呈となりました。

## 5. 部活動在り方検討会会議報告について

琴浦町部活動在り方検討会設置要綱第 2 条により、検討結果を教育委員会に報告するもの。

開催日：令和 5 年 12 月 26 日（火）

内容：

- ・委員長（東伯中学校長）、副委員長（八橋小 PTA 会長）の選任
- ・国や県の方向性や推進状況（国：ガイドライン、県：推進計画）の報告
- ・県の推進計画により、町も検討会を設置し、今後の部活動の在り方等について検討を進める。
- ・町としては、まずは外部指導者の拡充から。また、各組織の立場での意見をいただき、情報共有を行う。
- ・その他、別紙会議報告書（概要版）のとおり

## R5年度 琴浦町スポーツ協会表彰者

### 体育功労賞

|           |
|-----------|
| 野 間 田 澄 幸 |
|-----------|

### 優秀指導者賞

|         |
|---------|
| 福 木 善 夫 |
| 石 谷 和 也 |

### 優秀スポーツ賞

|           |
|-----------|
| 相 見 涼 花   |
| 相 澤 真 里 子 |
| 野 田 悦 子   |
| 中 嶋 悠 斗   |
| 大 本 寿 以 喜 |

### スポーツ奨励賞

|            |
|------------|
| 盛 山 裕 一    |
| 川 崎 涼 奈    |
| 木 村 天      |
| 鍋 島 の ど か  |
| 川 崎 稟 人    |
| 高 松 奏 汰    |
| 田 口 慶 太    |
| 西 口 飛 呂    |
| 細 谷 悠 人    |
| マクラフリン 優 志 |
| 松 本 蒼      |
| 森 田 琉 希    |
| 高 尾 嬉 紀    |

### スポーツ賞

|           |           |
|-----------|-----------|
| 池 口 真 由 美 | 小 椋 護     |
| 池 口 宗 雪   | 高 尾 楓     |
| 榎 田 郁 子   | 松 田 幸 大   |
| 岡 本 薫     | 森 下 心 弘   |
| 竹 中 敦 子   | 山 本 圭 悟   |
| 八 木 鶴 子   | 山 本 依 鈴   |
| 横 山 謙 一   | 中 原 琴 音   |
| 岡 将 志     | 石 賀 柊 哉   |
| 鉄 本 さ つ き | 岩 本 空 華   |
| 山 根 ひ と み | 眞 山 咲 月   |
| 澤 田 孝 太   | 田 畑 春 真   |
| 高 見 耕 平   | 坂 本 泰 地   |
| 田 口 梨 奈   | 林 原 維 吹   |
| 山 田 真 覇   | 永 禮 碧 紋   |
| 高 松 亜 弥   | 近 池 慶 士   |
| 横 山 凧     | 御 古 ひ か り |
| 馬 野 桜 仁   | 河 本 唯 月   |
| 大 西 信 太 朗 | 大 森 優 聖   |
| 熊 崎 拓 己   | 和 田 見 珠 季 |
| 桑 本 千 愛   | 桑 村 眞 弘   |
| 後 藤 あ い   | 精 山 虹 渡   |
| 永 禮 絵 里 桜 | 河 本 眞 緒   |
| 石 谷 琉 輝   |           |

### 日本海新聞ふるさと大賞

#### スポーツ功労賞

琴浦町立赤碕中学校駅伝部

## 琴浦町スポーツ国際大会出場奨励金交付規則の一部改正について（案）

### 1. 規則の目的

スポーツ競技の国際大会に出場する琴浦町にゆかりのある選手に対して、出場を賞賛し、大会での活躍を祈念して交付することで、他の町内スポーツ競技者の意識向上を通じて町スポーツ振興を図ることを目的とする。

### 2. 交付対象者

次の全てに該当する者

- (1) 町内に住所を有する者又は町に本籍があり、就労・在学のため町外に居住する者
- (2) 国内予選会・選考会などを経て出場できるアジア大会等地域大会以上の国際大会に出場する者

### 3. 奨励金の額等（現時点のもの）

交付者 1 人あたり 3 万円（予算の範囲内）

（同一の交付者に対して、一年度につき 1 回を限度とする）

### 4. 改正（案）

令和 6 年度より次のとおり改正する。

#### 支給額と支給区分の改正案

| 区分                | 交付額   | 具体的な大会                              |
|-------------------|-------|-------------------------------------|
| オリンピック及びこれに準ずる大会  | 10 万円 | オリンピック、パラリンピック、デフリンピック、スペシャルオリンピックス |
| 世界選手権大会及びこれに準ずる大会 | 5 万円  | 世界選手権、ワールドカップ、                      |
| アジア大会及びこれに準ずる大会   | 3 万円  | アジア大会、アジアパラ競技大会、                    |

#### ※対象となる大会の定義

公益財団法人日本スポーツ協会中央競技団体等による国内での予選や選考を経て出場する大会

# 会 議 報 告 書 （概要版）

【会 議 名】 令和5年度 第1回 琴浦町部活動在り方検討会  
【日 時】 令和5年12月26日（火）18時30分～19時30分  
【場 所】 まなびタウンとうはく3階第一会議室

## 1 要旨

中学校部活動については、かねてより生徒数の減少、教職員の働き方改革の観点から運営が困難な状況が続いている。

こうした状況を踏まえ、国はガイドライン、県は推進計画を示したところ。

鳥取県は計画の中で、休日における部活動については地域連携・地域移行を推進していくことを確認し、本町においても部活動の在り方を検討するために本検討会を設置し、検討をしていくものとする。

## 2 委員長・副委員長選出

別紙名簿のとおり

## 3 意見交換

事務局より部活動地域移行における国・県・町における動き等を報告し、現状や懸念することなど、それぞれの立場で意見をいただいた。

### 【事務局】

- ・本町においては、受け皿となる団体が存在しておらず、まずは外部指導者の配置を拡充することを考えている。同時に地域移行の可能性についても検討していく。
- ・強い子を集めて、チームを作る。それは地域移行ではないのではないかな。

### 【委員】

- ・現状、拠点校型が現実的ではないか。
- ・赤碕中学校バレーボール部は、休日の部活動に他町中学校の生徒が2名来ており合同で練習している。平日はそれぞれの中学校で活動している。他校との交流にもなり、いい事だと思う。
- ・自身が経験したことのない種目の顧問をしているので、指導に不安を感じている。
- ・全中の大会にアスレチッククラブが出ていた。そういう形もあるのだと勉強になった。
- ・毎日ではなく、週に何日か合同でやるのがいいと思う。
- ・日野町のソフトテニスについて、スポ少指導者が多いので、多くの子が参加している。指導者が多いと受け皿となりうらと思う。琴浦町では指導者数も限られているので、受け入れる人数にも限りがある。
- ・送迎、怪我の責任問題など課題はある。
- ・現在の部活動は先生の負担が大きいと思う。気持ちで支えられている。
- ・保護者のニーズとしては、自分に合ったスポーツに出会って欲しいので、様々な種目を選ぶ環境をつくって欲しいが、移動の問題や先生方の負担が大きいことも理解している。
- ・東伯中では、クラブに入っている部活動に入っているが弊害として、クラブチームの色が強すぎて、引き抜き、作戦などが持って行かれてしまう事もあった。
- ・いろんな種目の人材バンク的なものを設けてはどうか。
- ・野球でも単独でチームを組めず、年によっても、組むチームが違ってくる。今はそのような状況。

### 【次回に向けて】

引き続き情報共有や検討の場を持っていく。今回の話をそれぞれの所属する場へ持ち帰ってもらい、意見などを次回の会で持ち寄ってもらいたい。

以上

別紙

琴浦町部活動在り方検討会委員名簿

(令和5年12月26日現在)

| 番号  | 氏名     | 備考                  |
|-----|--------|---------------------|
| 1   | 齋尾 二美世 | 浦安小学校長              |
| 2   | 眞山 隆博  | 東伯中学校長 (委員長)        |
| 3   | 山根 純一  | 八橋小学校 PTA 会長 (副委員長) |
| 4   | 池山 渉   | PTA                 |
| 5   | 山口 源太  | 赤碕中学校 部活動担当教員       |
| 6   | 竹中 勝利  | 部活動外部指導員            |
| 7   | 野田 悦子  | 指導者協議会              |
| 8   | 田子 義則  | 琴浦町スポーツ協会           |
| 9   | 丸山 保   | 琴浦町スポーツ推進委員         |
| 10  |        |                     |
| 事務局 | 河原 裕司  | 教育長                 |
|     | 桑本 真由美 | 教育総務課長              |
|     | 岸田 和久  | 教育総務課参事兼指導主事        |
|     | 山根 利恵  | 社会教育課長              |
|     | 柏木 貞昭  | 社会教育課長補佐兼社会体育係長     |
|     | 谷田 明日香 | 社会教育課生涯学習係 主任       |

部落問題について理解を深めましょう

# 映画「破戒」上映会のお知らせ

入場無料  
申込不要

原作は島崎藤村の名作「破戒」。このたび、全国水平社創立100周年を記念して新たに製作されました。現在は「水平社宣言」が目指したあらゆる差別を許さず、人権が尊重される社会になっているでしょうか。今一度、みなさんで考えてみましょう。

令和6年3月3日（日）

会場 赤碕コミュニティーセンター  
（役場分庁舎）多目的ホール

令和6年3月17日（日）

会場 まなびタウンとうはく  
多目的ホール

※上映日で会場が異なります。お間違えのないようお越しください。

上映時間：13時30分～15時45分  
（開場：13時00分）

※両日とも同じ時間に上映します。



【あらすじ】

瀬川丑松（せがわ うしまつ）は、被差別部落出身ということを隠し地元を離れ、ある小学校の教員として赴任する。彼は生徒に慕われる良い教師だったが、出自を隠していることに悩み、差別の現状にも心を乱していた。学校では丑松の出自についての疑念が抱かれ始め、立場が次第に危ういものになっていく。苦しみの中、丑松はある決意をする。



当日、会場入り口付近に部落問題に関する啓発パネルの展示を行います。

主催 琴浦町人権・同和教育推進協議会

問い合わせ 琴浦町教育委員会事務局 人権・同和教育課

電話 0858-52-1162 ファクシミリ 0858-52-1122

メール jinken-douwakyouiku@town.kotoura.tottori.jp

## 議案第 4 号

### 琴浦町文化財保護条例の一部改正について

別紙のとおり、琴浦町文化財保護条例の一部を改正することについて、地方教育行政の組織及び運営に関する法律（昭和 3 1 年法律第 1 6 2 号）第 2 9 条の規定に基づき、本委員会の意見を求める。

令和 6 年 2 月 1 9 日      提 出

琴浦町教育委員会教育長 河 原 裕 司

琴浦町文化財保護条例の一部を改正する条例

琴浦町文化財保護条例(平成16年琴浦町条例第107号)の一部を次のように改正する。

次の表の改正前の欄に掲げる規定を同表の改正後の欄に掲げる規定に、下線で示すように改正する。

| 改正後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 改正前                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(滅失又は<u>毀損</u>等)</p> <p>第10条 町指定保護文化財の全部又は一部が滅失し、若しくは<u>毀損</u>し、又はこれを亡失し、若しくは盗み取られたときは、所有者(管理責任者がある場合はその者)は、速やかにその旨を教育委員会に届け出なければならない。</p> <p>(指定)</p> <p>第19条 教育委員会は、無形文化財のうち町にとって重要なものを琴浦町指定無形文化財(以下「町指定無形文化財」という。)に指定することができる。</p> <p>2 教育委員会は、前項の規定による指定をするに当たっては、<u>当該町指定無形文化財の保持者又は保持団体(無形文化財を保持する者が主たる構成員となっている団体で代表者の定めのあるものをいう。以下同じ。))を認定しなければならない。</u></p> <p>3 <u>第1項の規定による指定は、その旨を告示するとともに、当該町指定無形文化財の保持者又は保持団体として認定しようとするもの(保持団体にあつては、その代表者)に通知してする。</u></p> <p>(解除)</p> | <p>(滅失又は<u>き損</u>等)</p> <p>第10条 町指定保護文化財の全部又は一部が滅失し、若しくは<u>き損</u>し、又はこれを亡失し、若しくは盗み取られたときは、所有者(管理責任者がある場合はその者)は、速やかにその旨を教育委員会に届け出なければならない。</p> <p>(指定)</p> <p>第19条 教育委員会は、<u>所有者の同意を得て</u>無形文化財のうち町にとって重要なものを琴浦町指定無形文化財(以下「町指定無形文化財」という。)に指定することができる。</p> <p>2 教育委員会は、前項の規定による指定をするに当たっては、<u>その旨を告示するとともに当該町指定無形文化財の保持者として認定しようとする者に通知しなければならない。</u></p> <p>(解除)</p> |

第20条 町指定無形文化財が町指定無形文化財としての価値を失ったとき、その他特殊な事由が生じたときは、その指定及び保持者又は保持団体の認定を解除することができる。

2 町指定無形文化財について国又は県の文化財の指定及び保持者又は保持団体の認定があったときは、町指定文化財の指定及び保持者又は保持団体の認定は解除されたものとみなす。

3 前項の場合は、教育委員会は、その旨を告示するとともに、当該町指定無形文化財の保持者及び保持団体に通知しなければならない。

(保持者又は保持団体の氏名の変更等)

第21条 略

2 保持団体が名称、所在地若しくは代表者を変更し、又は解散したとき、その他の事由が生じたときは、保持団体の代表者は、速やかにその旨を教育委員会に届け出なければならない。

(保存)

第22条 教育委員会は、町指定無形文化財の保存のため必要があると認めるときは、町指定無形文化財について、記録の作成、伝承者の養成その他その保存のため適当な措置を行い、又は保持者又は保持団体その他保存に当たることを適当と認める者に対し、その保存に要する経費の一部を予算の範囲内で補助することができる。

(公開)

第23条 教育委員会は、町指定無形文化財の保持者又は保持団体に対し町指定無形文化財の公開を勧告又は命ずることができる。

(保存に関する助言又は勧告)

第24条 教育委員会は、町指定無形文化財の保持者、保持団体その他保存に当たる

第20条 町指定無形文化財が町指定無形文化財としての価値を失ったとき、その他特殊な事由が生じたときは、その指定を解除することができる。

2 町指定無形文化財について国又は県の文化財の指定があったときは、町指定文化財の指定は解除されたものとみなす。

3 前項の場合は、教育委員会は、その旨を告示するとともに、当該町指定無形文化財の保持者に通知しなければならない。

(保持者の氏名の変更等)

第21条 略

(保存)

第22条 教育委員会は、町指定無形文化財の保存のため必要があると認めるときは、町指定無形文化財について、記録の作成、伝承者の養成その他その保存のため適当な措置を行い、又は保持者その他保存に当たることを適当と認める者に対し、その保存に要する経費の一部を予算の範囲内で補助することができる。

(公開)

第23条 教育委員会は、町指定無形文化財の保持者に対し町指定無形文化財の公開を勧告又は命ずることができる。

(保存に関する助言又は勧告)

第24条 教育委員会は、町指定無形文化財の保持者その他保存に当たることを適当

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ことを適当と認める者に対しその保存のため必要な助言又は勧告をすることができる。</p> <p>(指定)</p> <p>第25条 教育委員会は、所有者等の同意を得て、有形の民俗文化財のうち町にとって重要なものを琴浦町指定<u>有形民俗文化財</u>(以下「町指定<u>有形民俗文化財</u>」という。)に、<u>無形の民俗文化財のうち町にとって重要なものを琴浦町指定無形民俗文化財</u>(以下「町指定無形民俗文化財」<u>という。</u>)に指定することができる。</p> <p>2 略</p> <p>(解除)</p> <p>第26条 <u>教育委員会は、町指定有形民俗文化財、町指定無形民俗文化財としての価値を失ったときその他特殊の事由が生じたときは、その指定を解除することができる。</u></p> <p>2 前項の指定の解除には、第6条第2項及び第4項の規定を準用する。</p> <p>(現状の変更)</p> <p>第27条 町指定<u>有形民俗文化財</u>の現状を変更しようとする者は、あらかじめその旨を教育委員会に届け出なければならない。</p> <p>2 町指定<u>有形民俗文化財</u>の保護上必要があると認めるときは、教育委員会は、前項の届出に係る現状変更に関し必要な指示をすることができる。</p> <p>(町指定<u>有形民俗文化財</u>に関する準用規定)</p> <p>第28条 第7条から第13条まで及び第15条から第18条までの規定は、町指定<u>有形民俗文化財</u>について準用する。</p> | <p>と認める者に対しその保存のため必要な助言又は勧告をすることができる。</p> <p>(指定)</p> <p>第25条 教育委員会は、所有者等の同意を得て、有形の民俗文化財のうち町にとって重要なものを琴浦町指定<u>民俗文化財</u>(以下「町指定<u>民俗文化財</u>」<u>という。</u>)に指定することができる。</p> <p>2 略</p> <p>(解除)</p> <p>第26条 町指定<u>民俗文化財</u>としての価値を失ったときその他特殊の事由が生じたときは、その指定を解除することができる。</p> <p>2 前項の指定の解除には、第6条第3項及び第4項の規定を準用する。</p> <p>(現状の変更)</p> <p>第27条 町指定<u>民俗文化財</u>の現状を変更しようとする者は、あらかじめその旨を教育委員会に届け出なければならない。</p> <p>2 町指定<u>民俗文化財</u>の保護上必要があると認めるときは、教育委員会は、前項の届出に係る現状変更に関し必要な指示をすることができる。</p> <p>(町指定<u>民俗文化財</u>に関する準用規定)</p> <p>第28条 第7条から第13条まで及び第15条から第18条までの規定は、町指定<u>民俗文化財</u>について準用する。</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

附 則  
この条例は、公布の日から施行する。

| 令和6年3月定例議会 議案概要 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                        | 担当課                 | 社会教育課           | 種別        | 条例                   |        |        |       |  |      |  |     |  |  |   |   |   |   |  |       |                |                        |    |            |           |                      |                 |  |  |  |         |                  |  |                 |  |                   |    |  |               |           |  |  |  |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|-----------------|-----------|----------------------|--------|--------|-------|--|------|--|-----|--|--|---|---|---|---|--|-------|----------------|------------------------|----|------------|-----------|----------------------|-----------------|--|--|--|---------|------------------|--|-----------------|--|-------------------|----|--|---------------|-----------|--|--|--|
| 議案番号            | 議案第 19 号                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 議案名                    | 琴浦町文化財保護条例の一部改正について |                 |           |                      |        |        |       |  |      |  |     |  |  |   |   |   |   |  |       |                |                        |    |            |           |                      |                 |  |  |  |         |                  |  |                 |  |                   |    |  |               |           |  |  |  |
| 目 的             | 琴浦町指定無形文化財について、当該指定無形文化財の保持者及び保持団体の認定について定めるもの。また、琴浦町指定無形民俗文化財について新たに定めるもの。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                        |                     |                 |           |                      |        |        |       |  |      |  |     |  |  |   |   |   |   |  |       |                |                        |    |            |           |                      |                 |  |  |  |         |                  |  |                 |  |                   |    |  |               |           |  |  |  |
| 内 容             | <div>1 概要</div> <div>指定無形文化財の「保持者及び保持団体の認定」と、「指定無形民俗文化財の指定」について現在、条文に定めがないため、追加して改正するもの。</div> <div>なお、今後に向けて条例整備するもので、現時点で新たに指定するものではない。</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                        |                     |                 |           |                      |        |        |       |  |      |  |     |  |  |   |   |   |   |  |       |                |                        |    |            |           |                      |                 |  |  |  |         |                  |  |                 |  |                   |    |  |               |           |  |  |  |
|                 | <div><div>無形の文化財の保護制度</div><div>下線は今回改正で追加</div><div><table><tr><th>文化財の分類</th><th>文化財の種別</th><th colspan="2">保護の区分</th><th colspan="2">保存者等</th><th>町指定</th></tr><tr><th></th><th></th><th>国</th><th>町</th><th>国</th><th>町</th><th></th></tr><tr><td rowspan="2">無形文化財</td><td>芸能<br/>能楽、歌舞伎など</td><td rowspan="7">指定<br/><br/>登録<br/><br/>選択</td><td>指定</td><td>認定<br/>人間国宝</td><td><u>認定</u></td><td rowspan="7">・以西踊り<br/>※本来は無形民俗文化財</td></tr><tr><td>工芸技術<br/>陶芸、金工など</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="4">無形民俗文化財</td><td>民俗芸能<br/>神楽、盆踊りなど</td><td></td><td rowspan="4">保護団体<br/>※法の規定なし</td><td></td></tr><tr><td>民俗技術<br/>道具の製作技術など</td><td>選択</td><td></td></tr><tr><td>風俗慣習<br/>ねぶたなど</td><td><u>指定</u></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table></div></div> |                        |                     |                 |           |                      | 文化財の分類 | 文化財の種別 | 保護の区分 |  | 保存者等 |  | 町指定 |  |  | 国 | 町 | 国 | 町 |  | 無形文化財 | 芸能<br>能楽、歌舞伎など | 指定<br><br>登録<br><br>選択 | 指定 | 認定<br>人間国宝 | <u>認定</u> | ・以西踊り<br>※本来は無形民俗文化財 | 工芸技術<br>陶芸、金工など |  |  |  | 無形民俗文化財 | 民俗芸能<br>神楽、盆踊りなど |  | 保護団体<br>※法の規定なし |  | 民俗技術<br>道具の製作技術など | 選択 |  | 風俗慣習<br>ねぶたなど | <u>指定</u> |  |  |  |
| 文化財の分類          | 文化財の種別                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 保護の区分                  |                     | 保存者等            |           | 町指定                  |        |        |       |  |      |  |     |  |  |   |   |   |   |  |       |                |                        |    |            |           |                      |                 |  |  |  |         |                  |  |                 |  |                   |    |  |               |           |  |  |  |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 国                      | 町                   | 国               | 町         |                      |        |        |       |  |      |  |     |  |  |   |   |   |   |  |       |                |                        |    |            |           |                      |                 |  |  |  |         |                  |  |                 |  |                   |    |  |               |           |  |  |  |
| 無形文化財           | 芸能<br>能楽、歌舞伎など                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 指定<br><br>登録<br><br>選択 | 指定                  | 認定<br>人間国宝      | <u>認定</u> | ・以西踊り<br>※本来は無形民俗文化財 |        |        |       |  |      |  |     |  |  |   |   |   |   |  |       |                |                        |    |            |           |                      |                 |  |  |  |         |                  |  |                 |  |                   |    |  |               |           |  |  |  |
|                 | 工芸技術<br>陶芸、金工など                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                        |                     |                 |           |                      |        |        |       |  |      |  |     |  |  |   |   |   |   |  |       |                |                        |    |            |           |                      |                 |  |  |  |         |                  |  |                 |  |                   |    |  |               |           |  |  |  |
| 無形民俗文化財         | 民俗芸能<br>神楽、盆踊りなど                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                        |                     | 保護団体<br>※法の規定なし |           |                      |        |        |       |  |      |  |     |  |  |   |   |   |   |  |       |                |                        |    |            |           |                      |                 |  |  |  |         |                  |  |                 |  |                   |    |  |               |           |  |  |  |
|                 | 民俗技術<br>道具の製作技術など                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                        | 選択                  |                 |           |                      |        |        |       |  |      |  |     |  |  |   |   |   |   |  |       |                |                        |    |            |           |                      |                 |  |  |  |         |                  |  |                 |  |                   |    |  |               |           |  |  |  |
|                 | 風俗慣習<br>ねぶたなど                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                        | <u>指定</u>           |                 |           |                      |        |        |       |  |      |  |     |  |  |   |   |   |   |  |       |                |                        |    |            |           |                      |                 |  |  |  |         |                  |  |                 |  |                   |    |  |               |           |  |  |  |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                        |                     |                 |           |                      |        |        |       |  |      |  |     |  |  |   |   |   |   |  |       |                |                        |    |            |           |                      |                 |  |  |  |         |                  |  |                 |  |                   |    |  |               |           |  |  |  |
| 補足事項            | <div>2 改正の主な内容</div> <div>【改正後】</div> <div><div>・ 無形文化財の指定にかかる条文に当該指定無形文化財の保持者又は保持団体の認定の追加（第 19 条第 2 項）</div><div>・ 指定無形文化財の解除にかかる条文に保持者又は保持団体の認定解除を追加（第 20 条第 1 ～ 3 項）</div><div>・ 指定無形文化財の保存、公開、保存に関する助言又は勧告にかかる条文に保持団体を追加（第 22 条、第 23 条、第 24 条）</div><div>・ 民俗文化財の指定、解除にかかる条文に有形民俗文化財、無形民俗文化財の規定を追加（第 25 条、第 26 条）</div></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                        |                     |                 |           |                      |        |        |       |  |      |  |     |  |  |   |   |   |   |  |       |                |                        |    |            |           |                      |                 |  |  |  |         |                  |  |                 |  |                   |    |  |               |           |  |  |  |
|                 | 補足事項                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 施行予定日 公布の日             |                     |                 |           |                      |        |        |       |  |      |  |     |  |  |   |   |   |   |  |       |                |                        |    |            |           |                      |                 |  |  |  |         |                  |  |                 |  |                   |    |  |               |           |  |  |  |

## 議案第 5 号

### 琴浦町公民館条例の一部改正について

別紙のとおり、琴浦町公民館条例の一部を改正することについて、地方教育行政の組織及び運営に関する法律（昭和 3 1 年法律第 1 6 2 号）第 2 9 条の規定に基づき、本委員会の意見を求める。

令和 6 年 2 月 1 9 日      提 出

琴浦町教育委員会教育長 河 原 裕 司

令和6年琴浦町条例第 号

琴浦町地域運営組織条例

(目的)

第1条 この条例は、地域運営組織の活動の定着及び活性化を図り、もって地域課題の解決と住みよい地域社会の実現に寄与することを目的とする。

(定義)

第2条 この条例において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

- (1) 地域運営組織 地域住民が中心となって形成し、住民の主体的参画をもって地域活性化や地域福祉の充実、地域課題の解決に向けた取組を継続して実践する組織をいう。
- (2) 地域づくり 地域の課題解決に向けた住民主体による活動を推進することで、将来にわたって安心して住み続けられる地域を実現するために行う活動をいう。

(組織の役割)

第3条 地域運営組織は、町と協働して地域づくりを行うものとする。

- 2 地域運営組織は、地域づくりを行うに当たっては、地域の活性化及び地域の課題の解決に寄与する活動に自主的かつ主体的に取り組むものとする。
- 3 地域運営組織は、地域づくりを円滑かつ効果的に行うため、地域運営組織相互に情報交換及び連絡調整を図るように努めるものとする。

(対象区域)

第4条 地域運営組織の事業の主たる対象となる区域は、琴浦町公民館条例(平成17年琴浦町条例第28号)第2条において定める地区公民館ごとの対象区域(以下「対象区域」という。)とする。

(組織の要件)

第5条 地域運営組織は、次の各号に掲げる要件を満たすものとする。

- (1) 対象区域のすべての自治会が参加をし、その代表者が地域運営組織の運営に参画していること。
- (2) 対象区域の住民すべてが加入できること。
- (3) 目的、名称、区域、事務所の所在地、代表者及び会議、意思決定を行うための機関などを明記した規約を定め、当該規約に従い運営されていること。
- (4) 運営に当たる役員や代表者が民主的に選出されていること。
- (5) 民主的で透明性のある運営ができること。

(認定等)

第6条 町長は、前条の要件に該当する組織を地域運営組織として認定することができる。

- 2 前項に規定する認定は、1つの対象区域につき、1団体に限るものとする。

(事業)

第7条 地域運営組織は、地域づくり事業を行うものとする。

(活動の制限)

第8条 地域運営組織は、次に掲げる活動を行ってはならない。

- (1) 宗教の教義を広め、儀式を行い、又は信者を教化育成することを主たる目的

とする活動

(2) 政治上の主義を推進し、支持し、又はこれに反対することを主たる目的とする活動

(3) 特定の公職(公職選挙法(昭和25年法律第100号)第3条に規定する公職をいう。以下この号において同じ。)の候補者(当該候補者になろうとする者を含む。)若しくは公職にある者又は政党を推薦し、支持し、又はこれらに反対することを目的とする活動

(計画の策定)

第9条 地域運営組織は、第7条の事業を行うため、地域の特性に基づく地域の将来像並びに地域づくりの基本目標及び活動方針を定めた計画を策定するものとする。

(町の支援)

第10条 町は、地域づくりを推進するため、地域運営組織に対し、必要な支援を行うものとする。この場合において、町は、地域運営組織の自主性及び自立性を尊重するものとする。

(委任)

第11条 この条例に定めるもののほか、この条例の施行に関し必要な事項は、町長が別に定める。

附 則

(施行期日)

第1条 この条例は、令和6年4月1日から施行する。

(琴浦町公民館条例の一部改正)

第2条 琴浦町公民館条例の一部を次のように改正する。

次の表の改正前の欄に掲げる規定を同表の改正後の欄に掲げる規定に、下線で示すように改正する。

| 改正後                                                                                                                                                              | 改正前                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(公民館運営協議会)</p> <p>第6条 公民館の運営について審議するため、各地区公民館に公民館運営協議会を置く。<u>ただし、琴浦町地域運営組織条例(令和6年琴浦町条例第 号)第6条に基づき認定された地域運営組織のある対象区域の地区公民館については、この限りでない。</u></p> <p>2及び3 略</p> | <p>(公民館運営協議会)</p> <p>第6条 公民館の運営について審議するため、各地区公民館に公民館運営協議会を置く。</p> <p>2及び3 略</p> |

## 議案第 6 号

### 琴浦町学校給食用物資調達要綱の制定について

琴浦町学校給食用物資調達要綱を制定することについて、地方教育行政の組織及び運営に関する法律（昭和 31 年法律第 162 号）第 15 条第 1 項の規定に基づき、本委員会の議決を求める。

令和 6 年 2 月 1 9 日 提 出

琴浦町教育委員会教育長 河 原 裕 司

令和6年琴浦町教育委員会訓令第 号

琴浦町学校給食用物資調達取扱要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、琴浦町立学校給食センター(以下「学校給食センター」という。)における物資の調達を適正かつ円滑に行うため、その調達に関し必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第2条 この要綱において、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。

(1) 給食用物資 学校給食用に用いる食材料

(2) 申請者 給食用物資納入業者として琴浦町学校給食用物資納入業者登録名簿(様式第1号。以下「登録名簿」という。)への登録を受けようとする者をいう。

(3) 登録者 登録名簿への登録を受けた者をいう。

(名簿への登録)

第3条 給食用物資を納入する者は、納入業者として登録名簿に登録されていなければならない。

(取扱給食用物資区分)

第4条 登録の対象として取り扱う給食用物資区分は、別表のとおりとする。

(登録基準)

第5条 教育委員会は、次の各号に掲げる要件を全て満たす者を納入業者として登録することができる。

(1) 学校給食の意義及び役割を理解し、食品に関する法令等を遵守していること。

(2) 給食用物資の製造場所、保管場所及び輸送車両等の設備を適切に維持管理し、食の安全と衛生管理が徹底されていること。

(3) 従業員の保健衛生の管理が十分に行われていること。

- (4) 学校給食の実施に必要な給食用物資の所要量を確実に供給できる能力を有し、かつ、指定した期日及び時間に指定場所へ納入できる輸送能力を有すること。
- (5) 納入した給食用物資が著しく品質が劣ると認められる場合は、学校給食センターの指示により迅速に交換対応等を行うこと。
- (6) 納税義務を履行しており、登録開始日以前における直近2年間に業務に関する重大な事故等を起こしていないこと。
- (7) 琴浦町暴力団排除条例(平成24年琴浦町条例第16号)第2条に規定する暴力団、暴力団員又は暴力団密接関係者でないこと。

(登録申請)

第6条 申請者は、琴浦町学校給食用物資納入業者登録(変更)申請書(様式第2号。以下「申請書」という。)に次の各号に掲げる書類を添付し、教育委員会に申請しなければならない。ただし、町内の農林水産物生産者又は生産者団体は、第2号及び第3号の書類を省略することができる。

- (1) 誓約書(様式第3号)
- (2) 会社または団体の概要のわかる書類(初回申請時のみ)
- (3) 保健所の食品衛生監視票等、衛生状況が良好であることが確認できる書類の写し
- (4) 国税及び町税に関する完納証明書の写し
- (5) その他教育委員会が必要と認める書類

(登録審査)

第7条 教育委員会は、申請者より前条の規定による申請があったときは書類審査し、審査の結果が適当と認める場合は、登録者名簿へ登録し、その旨を申請者へ通知するものとする。

(登録の有効期間)

第8条 登録名簿への登録の有効期間は、1月から3月までの申請者については申請の翌年度の末日まで、4月から12月までの申請者については申請の年度の末日までとする。

(登録の変更)

第9条 登録者は、登録事項に変更が生じたときは、申請書及び必要書類を教育委員会へ提出するものとする。

(物資の購入)

第10条 町は、給食用物資を登録名簿に登録されている登録者から購入する。

2 町は、米飯、パン及び牛乳については、公益財団法人鳥取県学校給食会から購入する。

3 町は、生産者団体等の生産物又は加工品については、地産地消推進の観点から積極的に利用するものとする。

4 町は、特殊な物資又は緊急を要するときは、登録者以外の者からも購入することができる。

(納入業者の選定方法)

第11条 町は、学校給食センターに給食用物資を納入する業者を以下の各号のいずれかの方法により選定する。

(1) 東伯郡学校給食会による共同入札

(2) 登録者の中からの見積書の徴収

(3) 第10条第4項による納入業者は、給食用食材の価格、成分、生産地、作業性等を総合的に勘案し、町が決定する。

(給食用物資の検収)

第12条 町は、納入業者から給食用物資の納入があった場合、学校給食センター又は町から委託を受けた検収担当者が納品書、現品及び発注書を照合して確認するとともに、量目、鮮度及び衛生状態等について十分な点検及び確認を行い、適格と認められた給食用物資の納入を受けるものとする。

(給食用物資に係る代金の請求)

第13条 町は、給食用物資に係る代金の請求を、該当月の月末又は最終納品日に締め、翌月10日までに学校給食センターに請求書を提出することとする。

(委任)

第14条 この要綱に定めるもののほか、給食用物資の調達及び納入に関し必要な事項は、教育委員会が別に定める。

附 則

この訓令は令和6年2月19日から施行する。

別表(第4条関係)

| 区分番号 | 区分名   |
|------|-------|
| A    | 野菜・果物 |

|   |                  |
|---|------------------|
| B | 精肉               |
| C | 鶏卵               |
| D | 魚介類              |
| E | 加工品(穀類)          |
| F | 加工品(豆腐類)         |
| G | 加工品(野菜・果物類・きのこ類) |
| H | 加工品(海産物)         |
| I | 加工品(肉類)          |
| J | 加工品(乳類)          |
| K | 加工品(デザート・添加物)    |
| L | 加工品(缶詰類)         |
| M | 加工品(その他)         |
| N | 調味料類、油脂類         |

様式第1号(第2条関係)

[illegible]

様式第 2 号(第 6 条関係)

琴浦町学校給食用物資納入業者登録(変更)申請書

学校給食用物資として以下のものを納入したいので申請します。

| 区分番号 | 区分名              | 区分番号 |               |
|------|------------------|------|---------------|
| A    | 野菜・果物            | H    | 加工品(海産物)      |
| B    | 精肉               | I    | 加工品(肉類)       |
| C    | 鶏卵               | J    | 加工品(乳類)       |
| D    | 魚介類              | K    | 加工品(デザート・添加物) |
| E    | 加工品(穀類)          | L    | 加工品(缶詰類)      |
| F    | 加工品(豆腐類)         | M    | 加工品(その他 )     |
| G    | 加工品(野菜・果物類・きのこ類) | N    | 調味料類、油脂類      |

年 月 日

琴浦町教育委員会 様

申請者 商号又は名称  
代表者職氏名  
郵便番号  
所在地  
電話番号  
ファクシミリ  
メールアドレス

印

添付書類：誓約書(様式第 3 号)

- 会社または団体の概要のわかる書類(初回申請時のみ)
- 保健所の食品衛生監視票等、衛生状況が良好であることを確認できる書類
- 国税及び町税に関する完納証明書の写し
- その他教育委員会が必要と認める書類

誓約書

年 月 日

琴浦町教育委員会 様

住所

商号又は名称

代表者職氏名

⑩

私は、琴浦町の学校給食用物資の納入業者登録申請をするにあたり、次の事項を誓約します。

- 1 琴浦町が定める納入条件及び納品規格等により給食用物資を納品すること。また、納入期日及び納入時刻を厳守すること。
- 2 納入した給食用物資が品質不良と認められる場合は、迅速に交換対応等を行うこと。
- 3 納入の際、給食用物資に数量等の過不足がないよう万全を期すこと。また、過不足が生じた場合は直ちに引き取り又は補充すること。
- 4 価格を不当に競り上げ又は下げる目的での談合や職員の正当な職務の執行を妨げる不正行為等は一切行わないこと。
- 5 給食用物資の製造場所、保管場所及び輸送車両等の設備を適切に維持管理し、食の安全と衛生管理を徹底すること。
- 6 従業員の保健衛生の管理を十分に行うこと。
- 7 給食用物資の納入等に関し、琴浦町が説明又は資料の提出を求めた場合、又は立入調査を実施する場合はこれに協力すること。

## 議案第 7 号

### 第 3 次琴浦町子ども読書活動推進計画の策定について

別紙のとおり、第 3 次琴浦町子ども読書活動推進計画を策定することについて、子どもの読書活動の推進に関する法律（平成 1 3 年法律第 1 5 4 号）第 9 条第 2 項及び琴浦町教育委員会教育長に対する事務委任規則（平成 1 6 年琴浦町教育委員会規則第 7 号）第 2 条第 1 号の規定に基づき、本委員会の議決を求める。

令和 6 年 2 月 1 9 日      提 出

琴浦町教育委員会教育長   河   原   裕   司

# 第3次琴浦町子ども読書活動推進計画(案)

ふるさとを愛し、未来を拓く琴浦っ子



令和6(2024)年4月  
琴浦町教育委員会

# 目 次

|                             |    |
|-----------------------------|----|
| はじめに .....                  | 1  |
| 第1章 計画の目的等 .....            | 2  |
| 1 計画の目的                     |    |
| 2 計画の期間                     |    |
| 3 計画の対象                     |    |
| 4 施策の基本方針                   |    |
| 第2章 第2次計画期間の成果と課題 .....     | 3  |
| 1 成果と課題                     |    |
| 2 子どもの読書活動に関するアンケートから見える実態  |    |
| 第3章 計画推進における取組 .....        | 6  |
| 1 子どもが読書に親しむための機会の提供と充実     |    |
| (1) 家庭における子どもの読書活動の推進       |    |
| (2) 地域における子どもの読書活動の推進       |    |
| (3) こども園・保育園における子どもの読書活動の推進 |    |
| (4) 学校・学校図書館における子どもの読書活動の推進 |    |
| (5) 特別な支援が必要な子どもへの読書活動の推進   |    |
| 2 子どもの読書活動を推進するための環境の整備・充実  |    |
| (1) 図書館の整備・充実               |    |
| (2) こども園・保育園の整備・充実          |    |
| (3) 学校図書館の設備・充実             |    |
| 3 子どもの読書活動を支える人の育成          |    |
| (1) 職員の育成                   |    |
| (2) 読書ボランティアへの支援            |    |
| 4 子どもの読書活動推進についての啓発・広報      |    |
| 5 目標値の設定                    |    |
| 注釈 .....                    | 13 |

## 資料編

- ・琴浦町子どもの読書活動に関するアンケート調査結果
- ・琴浦町子ども読書活動推進計画策定委員会設置要綱
- ・琴浦町子ども読書活動推進計画策定委員会委員名簿
- ・子どもの読書活動の推進に関する法律

## はじめに

子どもにとって本に親しみ、読書することは、言葉をはじめとした様々な知識や知恵を学び、感性や情緒、さらには想像力、表現力、思考力、創造力などを養います。また、子どもたちが健やかに成長し、より豊かな人間性を育み、人生をより味わい深い豊かなものとしていくためにも、読書は欠くことができないものです。しかしながら、今日の子どもたちを取り巻く読書環境は、電子メディアの急速な発達・普及などに伴い、本に親しむ場や機会、時間がどんどん減少する傾向にあり、子どもたちの読書離れや活字離れが指摘されています。

この様な状況の中、国においては、平成13年12月に、すべての子どもがあらゆる機会とあらゆる場所において自主的に読書活動を行うことができるよう、積極的にそのための環境の整備が推進されなければならないという理念の下に「子どもの読書活動の推進に関する法律（＊1）」が制定されました。そして、それを受けて、平成14年8月には「子どもの読書活動の推進に関する基本的な計画（＊2）」（閣議決定）が公表されました。この中で子どもの読書環境を整備することは、自治体の責任であることが明示されました。令和元年6月には「視覚障害者等の読書環境の整備の推進に関する法律（＊3）」が制定、令和4年1月には「第6次学校図書館図書整備等5か年計画（＊4）」が策定され、子どもの読書活動推進に対する取組がますます進められています。

これらを受けて、鳥取県においても平成16年4月に「鳥取県子どもの読書活動推進ビジョン（＊5）」が策定され、子どもの読書活動の推進に関する施策の方向性や取組みが示されました。このビジョンはおおむね5年ごとに見直しが行われ、現在は第4次計画が定められています。また、平成27年には「学校図書館支援センター（＊6）」を設置するとともに、平成28年3月に「とっとり学校図書活用推進ビジョン（＊7）」を策定し、就学前から高等学校まで継続的にとらえ、発達段階に応じた授業カリキュラムを考慮した学校図書館活用教育を推進しています。

琴浦町では平成23年3月に「琴浦町子ども読書活動推進計画」を策定し、平成29年3月には項目ごとに考察を図り、「現状と課題」「施策の方向」として見直しを行いました。このたびは、今までの状況を踏まえつつ、新型コロナウイルス感染症の流行や、GIGA スクール構想（＊8）による学校の ICT（＊9）環境の整備など、子どもたちを取り巻く環境が大きく変化している中でも、自ら進んで読書活動を行うことができるよう、読書の機会の充実や読書環境の整備、推進を図っていくために、第3次計画を策定しました。

令和 6年 3月

# 第1章 計画の目的等

## 1 計画の目的

この計画では、子どもが「本と出会い、読書を楽しむ」きっかけをつくるとともに、すべての子どもが、あらゆる機会とあらゆる場所において、自ら進んで読書活動を行うことができる環境の整備を推進することを目的とし、策定します。

## 2 計画の期間

計画の期間は、令和6(2024)年度から5年間とし、必要に応じて計画の見直しを行います。

## 3 計画の対象

計画の対象は、おおむね18歳以下のすべての子どもとします。また、子どもに関わる家庭・地域・学校などの町民及び諸団体も対象とします。

## 4 施策の基本方針

目的を達成するため、次の4つの施策を基本方針に掲げ、子どもの読書活動を推進していきます。

### (1) 子どもが読書に親しむための機会の提供と充実

子どもの発達段階に応じて、家庭・地域・学校等さまざまな場で子どもが読書の楽しさを知り、読書体験を広げることができるよう本に親しむ機会の充実に取り組みます。

### (2) 子どもの読書活動を推進するための環境の整備・充実

子どもが読書について、興味・関心を持てるようにするには、子どもが身近で容易に本に親しめる環境を整備していくことが重要です。琴浦町図書館(以下、図書館とする)や学校図書館をはじめとした施設の読書環境の整備・充実に取り組みます。

### (3) 子どもの読書活動を支える人の育成

子どもたちが読書に親しむようになるためには、子どもの読書活動に携わる人たちが読書の意義を理解し、自らも本に親しもうとする意欲を持ち、子どもと本を結びつけるために必要な専門知識と技術を身につけることが必要です。子どもと本を結びつける人の育成と関係職員の資質向上に取り組みます。

### (4) 子どもの読書活動推進についての啓発・広報

子どもの読書環境を向上するために、家庭・地域や公共機関・民間団体などが連携しながら啓発・広報を図ることは重要な要素です。子どもの読書活動や読書活動推進に対する町民の関心と理解を深めるため、その意義や重要性などについての啓発・広報に取り組みます。

## 第2章 第2次計画期間の成果と課題

### Ⅰ 成果と課題

#### ○家庭

- ・多くの家庭が、こども園や保育園で借りた本を読んでいます。
- ・学齢期になると、親子読書の機会が減少しています。絵本から読みものへ移行していくには、大人の支援が必要です。

#### ○地域

- ・地域読書ボランティアや保護者が、こども園や学校などと連携し、子どもたちに読み聞かせを行うなど、読書に親しむ活動に取り組んでいます。
- ・地域ぐるみで、子どもの読書活動をより充実させるために、ボランティアの養成やネットワークづくりが必要です。

#### ○こども園・保育園

- ・令和3年度に、2つのこども園で、本棚の設置や絵本の購入など、読書環境の整備が行われました。今後も環境整備を進めていく必要があります。
- ・日常的に読み聞かせが行われ、乳幼児が本に親しむ機会が提供されています。また、親子読書の推進や保護者への啓発にも努めています。
- ・近年は、新型コロナウイルス感染症対策のため、マスク着用や密を避けるといった予防が行われました。そのため、表情や口の動きが見えない、絵本が見づらいなど、読み聞かせを行うことが困難な環境でした。

#### ○学校

- ・令和3年度に、町内すべての学校に専任の学校司書（＊10）が配置されました。これにより、児童・生徒へのきめ細かい学習支援、読書支援が可能となっています。
- ・資料費が増額され、学校図書館の資料の充実に繋がりました。
- ・学校司書のスキルアップや図書館サービス充実のために、研修等が行われています。
- ・朝の一斉読書が実施され、児童・生徒が日常的に読書をする環境となっています。
- ・図書館オリエンテーション（＊11）が行われ、図書館について学ぶ機会が設けられました。
- ・図書館だよりの発行やイベントの実施等、読書活動の啓発に努めています。

#### ○図書館

- ・司書資格を持った正規職員が配置されたこと（令和2年度に2名、令和3年度に1名）により、図書館の環境整備、サービス改善等に繋がりました。一方で、職員数は、減員となりました。
- ・令和2年9月に移動図書館車の老朽化と利用者の減少により、廃止となりました。代替の遠隔地サービスとして、地区公民館等に、まちなか図書館（＊12）を設置しています。
- ・こども園や小学校、放課後児童クラブ（＊13）に、団体貸出（＊14）として、毎月30～

50冊程度の図書を配本しており、子どもたちはいつでも多様な本を楽しむことができます。

- ・児童コーナーを見やすく整えました。中高生向けコーナーについて、本館では移動と増設を、分館では新設を行いました。また、資料の充実に努めました。年齢が上がるにつれ、公立図書館の利用が減少しています。継続して、本に親しむ機会づくりや来館意欲に繋がる取組が必要です。
- ・令和3年度にICタグシステム(\*15)を導入し、自動貸出機(\*16)等を設置しました。これにより、利用者自ら図書の貸出手続きを行うことが可能となりました。

## 2 子どもの読書活動に関するアンケート(\*17)から見える実態

### ○年長児保護者

- ・8割以上の家庭で、定期的に読み聞かせや読書を行っています。
- ・1日に読む時間は、「10分より少ない」、「10分～30分」が約半数ずつでした。
- ・1か月に読む冊数は、「1～5冊」が最も多く、次いで「6～10冊」が多いようです。
- ・週に一度も読まない家庭は、17パーセントでした。家事や仕事に忙しく、子どもと読書をする時間が持ていないようです。
- ・4割以上が園で借りた本を読んでおり、2割程度が家にある本か公立図書館の本を読んでいます。
- ・ブックスタート(\*18)で配布された絵本を活用している家庭は、7割以上ありました。
- ・半数以上が、1か月に1回も公立図書館を利用していません。本を借りたり返したりすることが手間だと答えています。
- ・電子書籍(\*19)を利用したことのある保護者は60パーセントです。かさばらないことや、本を用意する手間のかからないことが利点となっています。
- ・読み聞かせをしている動画を見せたことがある保護者は、26パーセントです。その半数が「子どもが喜ぶから」という理由での利用でした。
- ・新型コロナウイルス感染症の影響については、図書館やこども園の絵本を借りることができなかったため、読む本を用意することが難しかったようです。また、絵本が感染源となり得ることに不安を感じた保護者もありました。

### ○児童・生徒

- ・7割近くの子どものが読書を好む傾向にあり、日常的に読書をしています。
- ・休日は、平日と比べて、全く読んでいない子どもが2割を超えています。
- ・1か月に1冊も本を読まない子どもは、1割未満ですが、学年が上がるにつれて増えています。不読の理由は、小学6年生がゲームやテレビ、インターネット、中学3年生がスポーツ少年団や習い事です。また、小学6年生と中学3年生の約2割が、「本を読みたいと思わないから」と答えています。

- ・小学3年生以上になると、保護者と読書と一緒に楽しむ機会は、減少しています。「家の人は読書していますか」という問いに、半数以上が「読んでいる」と答えていることから、個々で読書をしていることがうかがえます。
- ・1か月に1回も公立図書館に来ない子どもが、小学3年生で3割、小学6年生と中学3年生で6割以上です。学校図書館で本を借りることが多いようです。
- ・学年が上がるにつれて、学校図書館の利用が減少傾向にあります。中学3年生では2割を超えており、書店やインターネットで本を買うことが多いようです。
- ・学校図書館に一番望むことは、「もっといろんな本があること」と「いつでも読みたい本があること」と答えた子どもが多く、読書への意欲が感じられます。
- ・学年が上がるにつれて、電子書籍の利用が増えています。手間をかけずに、話題の本を読めることが魅力のようです。
- ・調べものの手段として、小学6年生以上は、インターネット検索が一番多く使われています。一方で、小学3年生は、紙の本が一番多く使われています。
- ・これからも紙の本を利用したいと考えている子どもが多いものの、どの学年でも2割程度が電子書籍と紙の本を同じくらい利用したいと考えています。

## 第3章 計画推進における取組

### Ⅰ 子どもが読書に親しむための機会の提供と充実

#### (1) 家庭における子どもの読書活動の推進

##### <現状と課題>

- ・図書館と行政関係課が連携して、6ヶ月児健診時にブックスタート事業を3歳児健診時にフォローアップ事業（※20）を実施しています。配布している絵本は家庭での読み聞かせなどに活用されているようです。
- ・乳幼児期の読み聞かせの重要性に関する理解が進んでおり、多くの家庭で読み聞かせが行われています。その一方で、就学後は、読み聞かせが継続されなくなっていく傾向がみられます。読書活動の定着を図るために、今後も読み聞かせや読書の重要性を保護者に啓発していく必要があります。
- ・小学生以上の状況を見ると、「読書が好き」、「どちらかというと好き」と回答した児童、生徒が多くみられますが、年齢が上がるにつれその割合が減っていく傾向があります。また、家庭での読書も減少しています。
- ・小学3年生、6年生、中学3年生のいずれの学年でも、半数以上が「家の人は読書をしている」と回答しており、琴浦町では家庭内で読書をする習慣があることがうかがえます。
- ・図書館ではおはなし会（※21）を毎週土曜日に実施しているほか、子どもの読書週間や、夏休み、秋の読書週間など季節を捉えたイベントを実施し、保護者とともに絵本や図書館に親しむ取組を行っています。
- ・電子書籍をよく読んでいる人の割合は、小学3年生は10.2%、小学6年生は15.8%、中学3年生は28.7%と年齢が上がるにつれ増加傾向にあります。
- ・調べものを行う際に、インターネット検索を利用する割合は、小学3年生が38.1%、小学6年生が75.2%、中学3年生が88.7%と増加しています。
- ・読み聞かせをする際に、電子書籍を「よく利用している」「何度か利用した」保護者は56.6%おり、理由として、かさばらないこと、本を買ったり、借りたり返したりする手間がないことがあげられています。

##### <取組の方向性>

- ・赤ちゃんに絵本を手渡すブックスタート事業とフォローアップ事業を継続実施し、乳幼児期から絵本を通してふれあいの時間を過ごせるよう取り組みます。また、絵本から読みものへの移行を支援していきます。
- ・図書館ではおはなし会を継続的に実施し、図書館に来館し読み聞かせを楽しむ時間を提供します。また、季節を捉えたイベントを開催し、図書館ならではの家族でふれあえる活動を展開し、それぞれの行事を通して、絵本の読み聞かせをはじめ読書の大切さに

ついて啓発に努めます。

- ・電子書籍やインターネット検索の利用が増加しており、今後も増加していく傾向があるため、電子メディア機器の上手な活用の仕方や、電子書籍の読書に関する方向性を検討していきます。

## (2) 地域における子どもの読書活動の推進

### <現状と課題>

- ・琴浦町におけるコミュニティ活動は、地区公民館を中心に展開されています。公民館の事業展開は、多くが成人を対象とされており、なかなか子どもの読書活動展開には及ばないのが実情です。地区公民館における図書コーナーの設置は、人的体制未整備もあって困難な状況にあります。
- ・遠隔地の地区公民館などにはまちなか図書館を設置し、50冊程度の図書を定期的に入れ替えることで図書館への来館が難しい子どもにも本との出会いの場を提供しています。
- ・園児や児童が図書館へ来た際に読み聞かせを行う「来館おはなし会」や、地区公民館やこども園などへ訪問し読み聞かせを行う「出前おはなし会」を実施しています。
- ・図書館では、小学生の図書館見学や、中学生の職場体験の受け入れを行い、体験学習の積み重ねを図っています。
- ・図書館と琴浦こども塾（※22）が連携して、年に1回ビブリオバトル（※23）を行い、読書活動の成果を発表する場を設けています。
- ・図書館本館では児童コーナーを見やすく整えました。中高生向けコーナーは移動と増設を行い、名称を「ヤングアダルトコーナー」（※24）から「コトハル組」（※25）と改めました。また、赤碕分館でもヤングアダルトコーナーを設置しました。今後も資料の充実が必要です。
- ・まなびタウン内では4、5階の一部を学習コーナーとして利用できるようにするなど、居場所の提供を図っています。利用の増加に伴って、公共の場の利用マナー向上へ啓発が必要です。
- ・読書週間や季節の行事に関連したイベントを実施し、読書活動の啓発を図っています。

### <取組の方向性>

- ・図書館では多様な分野の本にふれあい、読書の幅を広げるために資料の充実に努めます。
- ・イベントに読書活動や本にふれあう機会を盛り込み、読書活動を推進します。
- ・図書館での施設見学や職場体験活動を引き続き受け入れ図書館を知り、関心を高めるよう取り組みます。
- ・図書館での子どもたちの居場所づくりについて工夫を凝らしていきます。

- ・中高生の意見を取り入れ、コトハル組とヤングアダルトコーナーの充実を図ります。

### (3) こども園・保育園における子どもの読書活動の推進

#### <現状と課題>

- ・乳幼児期に読書の楽しさを知ることができるよう、発達段階に応じた読み聞かせを行っています。
- ・絵本を通して様々な保育活動を実践し、豊かな感性を育てています。
- ・各園で絵本だよりを発行する、絵本の貸出を行うなど、読書活動推進に関する取組が行われています。また、家庭での親子読書の推進も行っています。
- ・子どもたちが幅広い本へ出合えるよう、図書館の団体貸出を活用しています。

#### <取組の方向性>

- ・保育活動の中に読み聞かせを取り入れ、絵本の楽しさや面白さを共有する経験ができるよう努めます。
- ・ボランティアや図書館職員によるおはなし会を実施します。
- ・読み聞かせの重要性を保護者へ伝え、家庭での読み聞かせを促します。

### (4) 学校・学校図書館における子どもの読書活動の推進

#### <現状と課題>

- ・令和3年度より町内すべての小中学校に学校司書が配置されました。学校図書館に職員が常駐することで、よりきめの細かい学習支援、読書支援が可能となっています。
- ・小学校では保護者や読書ボランティア（※26）と連携し、読み聞かせが行われています。
- ・図書館オリエンテーションを行い、学校図書館の利用指導に努めています。
- ・学年が上がるにつれ、不読率も増加傾向にあります。本に親しむ機会の提供と読書意欲を高める工夫が必要です。
- ・すべての小中学校で新聞が配備されています。また、小学校では新聞を教材とした授業を実施しています。
- ・図書館だよりなどの発行や読書週間にはイベントを実施する等、読書活動推進の啓発に努めています。

#### <取組の方向性>

- ・小中学校の「一斉読書（※27）」や図書資料を活用した調べ学習を継続し、読書の幅を広げ、質を高める取組の充実に努めます。
- ・新聞の複数紙配備を進めます。また、NIE（※28）を活用した取組を実施していきます。
- ・図書委員会などによる、児童生徒の自主的な読書活動啓発の推進を図ります。
- ・学校生活の中で、教職員や読書ボランティアによる読み聞かせ等を推進します。

- ・主体的な学習に対応するため、学習センター、情報センター（※29）としての機能充実や活用に努めるとともに、読書の喜びや楽しさを感じ得させ豊かな心や感性の育成を進めます。
- ・親子読書などを通して家庭での読書啓発を推進します。

## （5）特別な支援が必要な子どもへの読書活動の推進

### ＜現状と課題＞

- ・図書館では、はーとふるコーナー（※30）を設け、さわる絵本（※31）やLLブック（※32）、手話に関する資料などを積極的に収集しています。多様なニーズに対応できるよう、今後も資料の充実が求められます。
- ・こども園、小中学校でも音のでる絵本やさわる絵本、LLブックなどの収集を行っています。個々の特性に合わせた対応ができるよう、状況に応じて図書館から資料を提供するなどの支援が必要です。

### ＜取組の方向性＞

- ・障がいのあるなしに関わらず、すべての子どもが読書に親しめるよう、多様な資料の収集や、環境整備に努めます。
- ・特別な支援が必要な子どもの希望に対応できるよう、関係機関や団体と連携し、支援体制を整備します。
- ・職員の理解を深めるため、読書バリアフリーに関する研修を行っていきます。

## 2 子どもの読書活動を推進するための環境の整備・充実

### （1）図書館の整備・充実

#### ＜現状と課題＞

- ・児童書の利用頻度が高まるとともに図書の破損が進んでいます。補修や買い替えを行うなど状態のよい資料の提供に努めています。
- ・英語の絵本や物語を所蔵していますが、十分に活用されていません。英語に限らず、そのほかの国の言語についても提供が必要となってきています。
- ・子どもたちの幅広い分野の資料を提供できるよう、資料の選定に努めています。
- ・令和3年度に、ICタグシステムの導入を行い、まなびタウン内では貸出処理なく、読書を楽しむことができます。また、談話コーナーなどに図書館の本を設置し、新たな本との出合いの場を提供しています。

#### ＜取組の方向性＞

- ・子どもの発達段階に応じて、子どもの知的、情緒的経験を広げ、豊かな創造力を養うため、良質な図書を選択、収集し、その提供に努めます。

- ・外国にルーツのある子どもが読書に親しめる環境を整えます。また、すべての子どもが多様な言語や文化にふれられる機会を提供します。
- ・季節に応じた掲示や特集コーナーを設置し、様々な本との出会いの場を提供します。
- ・まなびタウン談話コーナー、図書館学習コーナー、児童コーナーの整備充実によって、より魅力的な居場所づくりに努めます。

## (2) こども園・保育園の整備・充実

### <現状と課題>

- ・令和3年度には2つのこども園で本棚の設置や絵本の購入など、環境整備が行われました。そのほかの園でも継続して環境の整備をしていく必要があります。
- ・要望に応じて司書が絵本の選書や絵本コーナーの整備をサポートしています。

### <取組の方向性>

- ・子どもが楽しんで本にふれる環境づくりに取り組みます。
- ・図書館と連携して、子どもの発達段階にあった本の選定や、職員の読書活動に関する研修を行っていきます。

## (3) 学校図書館の整備・充実

### <現状と課題>

- ・町内すべての小中学校に学校司書が配置され、資料の充実や利用の促進に取り組んでいます。また、読書週間などに関連するイベントや日常の掲示、展示活動を積極的に行っています。
- ・学校図書館図書標準(\*33)冊数は全校で達成されていますが、年数の経過した資料や、情報の古くなった資料を除籍し、新しい資料の受入作業を継続して行っていくことが必要です。また、いつでも多様な本を読むことができるように、今後も蔵書の充実が求められます。
- ・調べ学習に不足する資料については、図書館から取り寄せて対応しています。引き続き連携して提供する必要があります。
- ・学校司書が学習に必要な資料の準備など、司書教諭(\*34)をサポートしています。
- ・GIGA スクール構想により ICT 環境の整備が進められています。

### <取組の方向性>

- ・掲示などの環境整備や特集コーナーの設置を継続して行い、子どもたちにとって居心地のよい学校図書館づくりに努めます。
- ・計画的に図書の整備を行い、資料の更新と充実を図ります。また、多様な子どもに対応した読書活動の推進を図るため、さわる絵本やLLブックなど、読書のバリアフリーに配慮した資料の提供に努めます。

- ・学校図書館がもっと積極的に利用されるように、司書教諭と学校司書が連携して働きかけます。
- ・図書館と学校図書館の連絡会などを行い、情報共有や連携に努めます。また、必要に応じて業務のマニュアル化を図るなど、どの学校図書館でも一定水準の図書館サービスが提供できるよう配慮します。
- ・ICTを活用した取組をサポートできるよう、職員の研修を行います。

### 3 子どもの読書活動を支える人の育成

#### (1) 職員の育成

##### <現状と課題>

- ・研修等に参加し、専門的な知識や技術を身につけるよう努めています。
- ・勤務状況や時間帯によっては研修に参加しにくい場合があるようです。

##### <取組の方向性>

- ・子どもや保護者、読書ボランティアからの読書や読書活動推進に関する相談に対し、適切に伝えるために、職員の資質向上を図ります。
- ・鳥取県教育センターや鳥取県立図書館などの行っている研修へ参加しやすい環境の整備に努めます。
- ・職員が互いに連携を取り、読書活動について相談しやすい環境を整えます。

#### (2) 読書ボランティアへの支援

##### <現状と課題>

- ・地域や小学校などで活動している、読み聞かせグループなどの読書ボランティアがあります。
- ・町内の読書ボランティアが把握できておらず、情報共有もなされていません。

##### <取組の方向性>

- ・読書ボランティアを把握し、ネットワークづくりに取り組みます。情報を共有し連携することで地域における子どもの読書活動を推進していきます。
- ・読書活動に関する講座や研修を実施し、子どもと本を結びつけるために必要な専門知識と技術の向上を支援します。また、新たな人材の発掘を行っていきます。

### 4 子どもの読書活動推進についての啓発・広報

##### <現状と課題>

- ・こども園や保育園、小中学校では図書館だよりなどを発行し啓発を行っています。情報が確実に家庭に届くため、今後も継続して行っていく必要があります。

- ・読書週間やイベントの取組を行政情報として広報しています。最近では SNS を活用した広報も行っています。
- ・図書館の情報が周知されていない状況もあります。

<取組の方向性>

- ・図書館情報の認知度向上を図るため、効果的な広報の方法を考え、実施していきます。
- ・あらゆる機会を捉えて子どもの読書活動推進を啓発していきます。
- ・急速に普及している電子メディアとの適正なつきあい方について啓発していきます。

## 5 目標値の設定

| 項 目                                                                                               |       | 2022 年度<br>(令和 4) | 2029 年度<br>目標 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------|---------------|
| 家庭において、乳幼児の子どもに絵本などの読み聞かせを<br>したり一緒に本を読んだりした日が1週間で一日以上ある<br>場合<br>(出典:子どもの読書活動に関するアンケート/琴浦町教育委員会) | 幼児保護者 | 82.6%             | 85%           |
| 「読書が好き」な子どもの割合<br>(出典:子どもの読書活動に関するアンケート/琴浦町教育委員会)                                                 | 小学3年生 | 93.2%             | 向上            |
|                                                                                                   | 小学6年生 | 75.2%             | 向上            |
|                                                                                                   | 中学3年生 | 69.6%             | 向上            |
| 1か月に1冊も本を読まない割合(不読率)<br>(出典:子どもの読書活動に関するアンケート/琴浦町教育委員会)                                           | 小学3年生 | 0.7%              | 0.5%以下        |
|                                                                                                   | 小学6年生 | 3.8%              | 3%以下          |
|                                                                                                   | 中学3年生 | 9.6%              | 9%以下          |
| 学校以外で平日1日に10分以上読書をする割合<br>(出典:子どもの読書活動に関するアンケート/琴浦町教育委員会)                                         | 小学3年生 | 71.4%             | 80%           |
|                                                                                                   | 小学6年生 | 59.4%             | 65%           |
|                                                                                                   | 中学3年生 | 61.7%             | 70%           |
| 一斉読書実施率<br>(出典:子どもの読書活動に関するアンケート/琴浦町教育委員会)                                                        | 小学校   | 100%              | 100%          |
|                                                                                                   | 中学校   | 100%              | 100%          |
| 学校図書館図書標準達成率<br>(出典:子どもの読書活動に関するアンケート/琴浦町教育委員会)                                                   | 小学校   | 100%              | 100%          |
|                                                                                                   | 中学校   | 100%              | 100%          |
| 図書館主催の行事・イベント開催                                                                                   |       | 4回                | 継続            |
| 図書館での子どもの読書意欲を喚起するための企画展示                                                                         |       | 22回               | 継続            |
| 読書ボランティアへの支援(交流会の実施など)                                                                            |       | 未実施               | 実施            |

## <注釈>

### **\*1 子どもの読書活動の推進に関する法律**

(資料編に掲載)

### **\*2 子どもの読書活動の推進に関する基本的な計画**

子どもの読書活動の推進に関する法律に基づき策定された計画。第五次計画が令和5年3月に閣議決定されました。

### **\*3 視覚障害者等の読書環境の整備の推進に関する法律**

いわゆる読書バリアフリー法。障がいのあるなしに関わらず、すべての人が読書を通じて文字や活字文化の恩恵を受けられるようにするための法律。令和元年6月に成立しました。

### **\*4 第6次学校図書館図書整備等5か年計画**

公立小中学校等の学校図書館における、学校図書館図書標準の達成、計画的な図書の更新、新聞の複数紙配備、学校司書の配置拡充が図られることを目的として令和4年1月に策定された計画。期間は令和4年度から8年度としています。

### **\*5 鳥取県子どもの読書活動推進ビジョン**

「子どもの読書活動の推進に関する法律」に基づき、鳥取県における子どもの読書活動の推進に関する施策の方向性や取組を示すものです。平成16年4月、第1次計画の策定後、おおよそ5年ごとに見直しが行われ、平成31年に第4次計画が策定されています。

### **\*6 学校図書館支援センター**

学校図書館の活用により、児童生徒の主体的に学ぶ力を育成するため、平成27年に鳥取県立図書館に開設されました。就学前から高校まで一貫した見通しを持った学校図書館活用教育を推進し、学校教育のバックアップを行っています。

### **\*7 とっとり学校図書活用教育推進ビジョン**

就学前から高等学校まで継続的に捉え、発達段階に応じた授業カリキュラムを考慮した学校図書館活用教育を推進するため、鳥取県教育委員会が平成28年3月に策定しました。

### **\*8 GIGA スクール構想**

令和元年に開始された、児童、生徒向けの1人1台端末と、高速大容量の通信ネットワークを整備する文部科学省の取組。

## **\*9 ICT**

Information and Communication Technology の略語で、情報通信技術のこと。

## **\*10 学校司書**

学校図書館法第6条1項に定められた、学校図書館の職務を行う職員。

## **\*11 図書館オリエンテーション**

図書館のサービスや使い方を紹介し、利用者に図書館に親しんでもらう取組。学校では新学期の始めに学校図書館の利用の仕方を説明するために行われることが多い。

## **\*12 まちなか図書館**

図書館から遠方の方にも図書館資料を利用してもらえるよう、成美地区公民館、森の楽園（古布庄）、旧以西小学校、安田地区公民館の町内4カ所に本棚を設置しています。図書館職員が選んだ50冊を置き、2ヶ月に1回、本の入れ替えを行っています。その場で本を読んだり借りて帰ったりすることができます。

## **\*13 放課後児童クラブ**

就労などにより保護者などが不在となる家庭のため、小学生の子どもを対象に放課後の適切な遊びや生活の場を提供しています。

## **\*14 団体貸出**

町内のこども園、小学校、放課後児童クラブ、高齢者施設などの希望する施設を対象に、まとまった図書館資料を貸出し、月に1度交換するサービス。

## **\*15 IC タグシステム**

電波や磁界を利用して、非接触で図書を識別する機能。

## **\*16 自動貸出機**

利用者自らが貸出処理を行うことができる機械。

## **\*17 子どもの読書活動に関するアンケート**

令和5年7月から8月にかけて琴浦町内の年長児保護者、小学3年生、6年生、中学3年生とこども園・保育所、小中学校を対象に行ったアンケート調査。詳細は資料編に添付してあります。

## **\*18 ブックスタート**

肌のぬくもりを感じながら、ことばと心を通わすひとときを「絵本」を介して持つことを応援する事業。琴浦町では6カ月健診の際に、絵本をプレゼントし、読み聞かせを行っています。

## **\*19 電子書籍**

紙ではなく、パソコンやスマートフォン、タブレットなどの電子端末で読む本。

## **\*20 フォローアップ事業**

ブックスタートをフォローして行われる事業。琴浦町では3歳児健診の際に、年齢にあった絵本をプレゼントし、家庭での読み聞かせの重要性を伝えています。

## **\*21 おはなし会**

絵本の読み聞かせや手遊びなどを行い、子どもが物語に親しむきっかけをつくるイベント。

## **\*22 琴浦こども塾**

論語を通して、物事の考え方や生き方を学ぶとともに、ふるさとの自然や歴史を学び、大切にすることを目的としている塾。平成29年8月に開塾され、琴浦こども塾運営委員会によって運営されています。対象は町内の小学4年生から中学1年生まで。

## **\*23 ビブリオバトル**

知的書評合戦。持ってきた本の面白さをプレゼンテーションし、一番読みたくなった本を参加者の多数決で決定する書評会。

## **\*24 ヤングアダルトコーナー**

おおむね12歳から19歳の若者を対象にした資料を集めたコーナー。

## **\*25 コトハル組**

中学生と一緒に考えたヤングアダルトコーナーの新名称。「コトウラ・アオハル組」を省略しました。琴浦で青春（アオハル）している人、したい人、していた人にたくさん利用してほしいという願いが込められています。

## **\*26 読書ボランティア**

読み聞かせグループのほか、音訳や点訳、図書館の環境整備などの読書活動にかかわるボランティア。

## **\*27 一斉読書**

全校の児童生徒が一斉に読書に取り組むこと。朝の始業前に行われることが多い。

## **\*28 NIE**

Newspaper in Education の略で、学校などで新聞を学習教材として活用すること。

## **\*29 学習センター、情報センター**

学校図書館ガイドライン(\*35)では、「学校図書館は児童生徒の読書活動や児童生徒への読書指導の場である「読書センター」としての機能と、児童生徒の学習活動を支援したり授業の内容を豊かにしてその理解を深めたりする「学習センター」としての機能とともに、児童生徒や教職員の情報ニーズに対応したり、児童生徒の情報収集・選択・活用能力を育成したりする「情報センター」としての機能を有している」としています。

## **\*30 はーとふるコーナー**

活字が読みづらい方や耳が聞こえにくい方にも利用しやすい資料を紹介しているコーナー。

## **\*31 さわる絵本**

さわって楽しむことができる絵本。布で作られた布絵本や、絵本の文字や絵に点字やふくらみをつけた点字つき絵本などがあります。

## **\*32 LL ブック**

LL はスウェーデン語の「Lättläst」(レットレースト)(優しく読める)を略したもので、簡単な言葉や絵、写真を使ってやさしく読みやすいようにつくられた本のこと。

## **\*33 学校図書館図書標準**

文部科学省が学校図書館に整備すべき蔵書の標準として、平成5年3月に定めたもの。

## **\*34 司書教諭**

学校図書館法第5条1項に定められた、学校図書館を担当するためにおかれた教員。

## **\*35 学校図書館ガイドライン**

平成28年11月29日付の文部科学省初等中等教育局長通知「学校図書館の整備充実について(通知)」により、教育委員会や学校などにとって参考となるよう、学校図書館の運営上の重要な事項についてその望ましい在り方を示したものの。

# 資料編

## 令和5年度 子どもの読書活動に関するアンケート調査結果

### 第3次子どもの読書活動推進計画策定委員会事務局

#### 1. 調査目的

平成23年度に「琴浦町子ども読書活動推進計画」を策定後、概ね5年ごとに子どもの読書活動推進施策を進めている。

この度、令和6年度以降の新たな計画の策定に向けて、本町の子どもたちを取り巻く読書環境について実態把握を行い、今後の具体的施策を検討する上での参考とするため、アンケートを実施した。

#### 2. 調査方法

##### (1) 調査対象と回答数

| 対象     | 対象校(園・所)数 | 回答数 |
|--------|-----------|-----|
| 年長児保護者 | 7         | 46  |
| 小学3年生  | 5         | 147 |
| 小学6年生  | 5         | 133 |
| 中学3年生  | 2         | 115 |
| 園・保育所  | 7         | 5   |
| 小学校    | 5         | 5   |
| 中学校    | 2         | 2   |

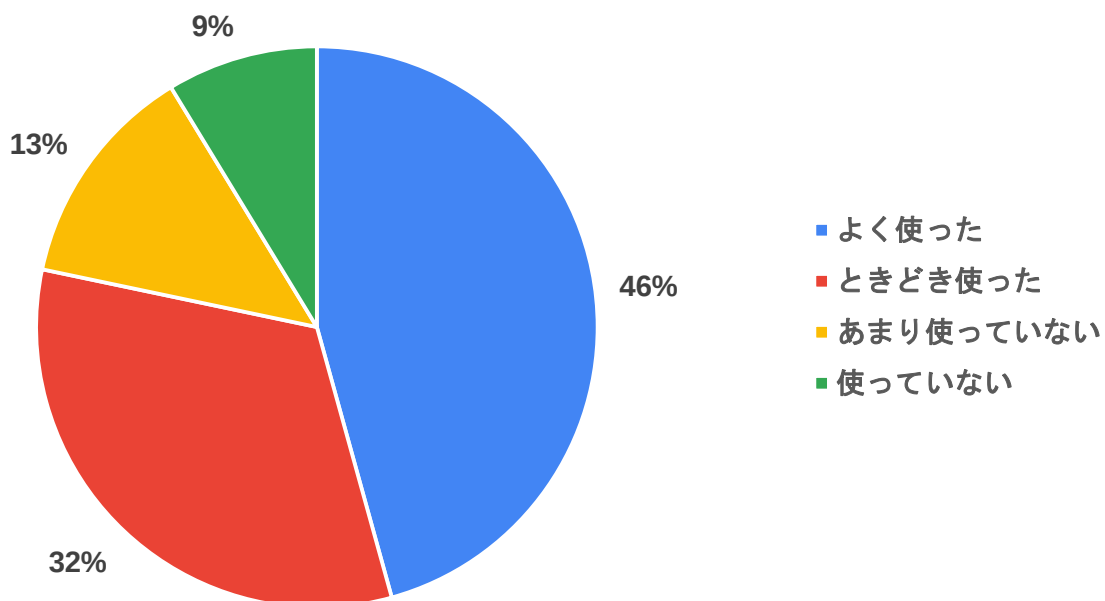
##### (2) 調査期間

令和5年7月～8月

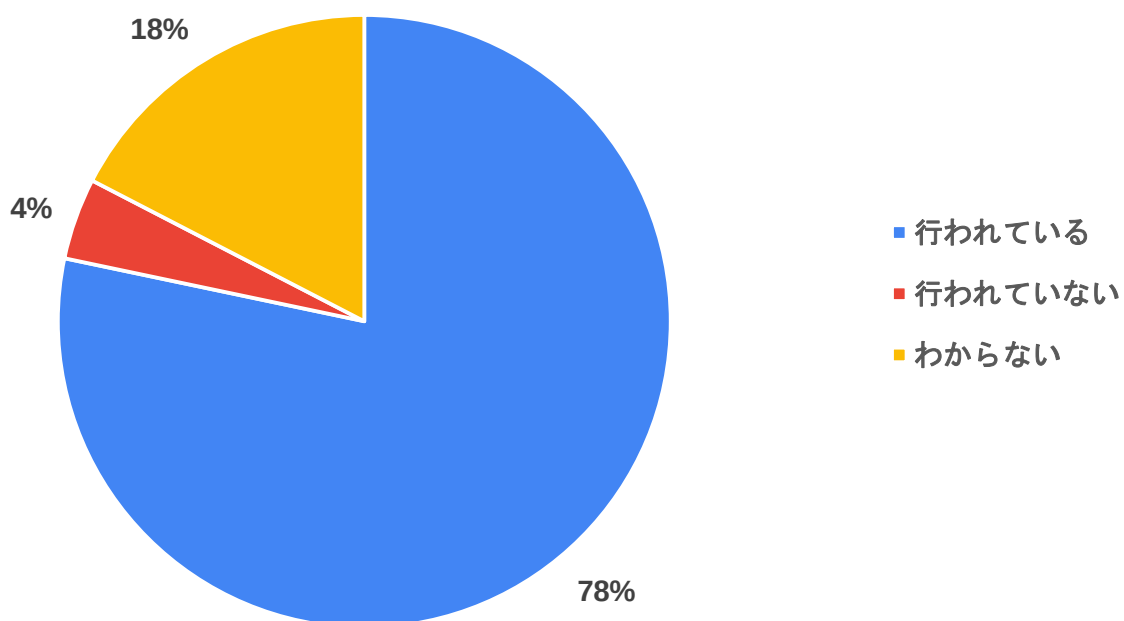
##### (3) 調査方法

- ・インターネットによるアンケートフォームでの回答
- ・アンケート用紙での回答

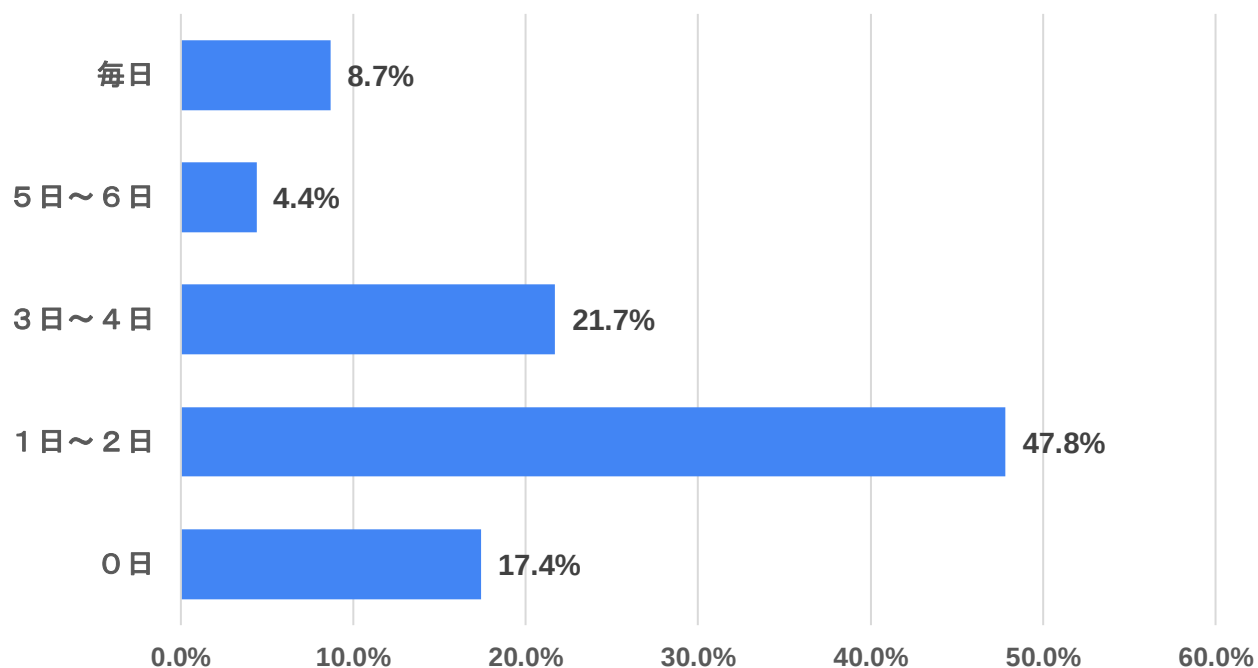
問１．ブックスタート事業で配られた絵本は、家庭で読み聞かせ等に活用されましたか。



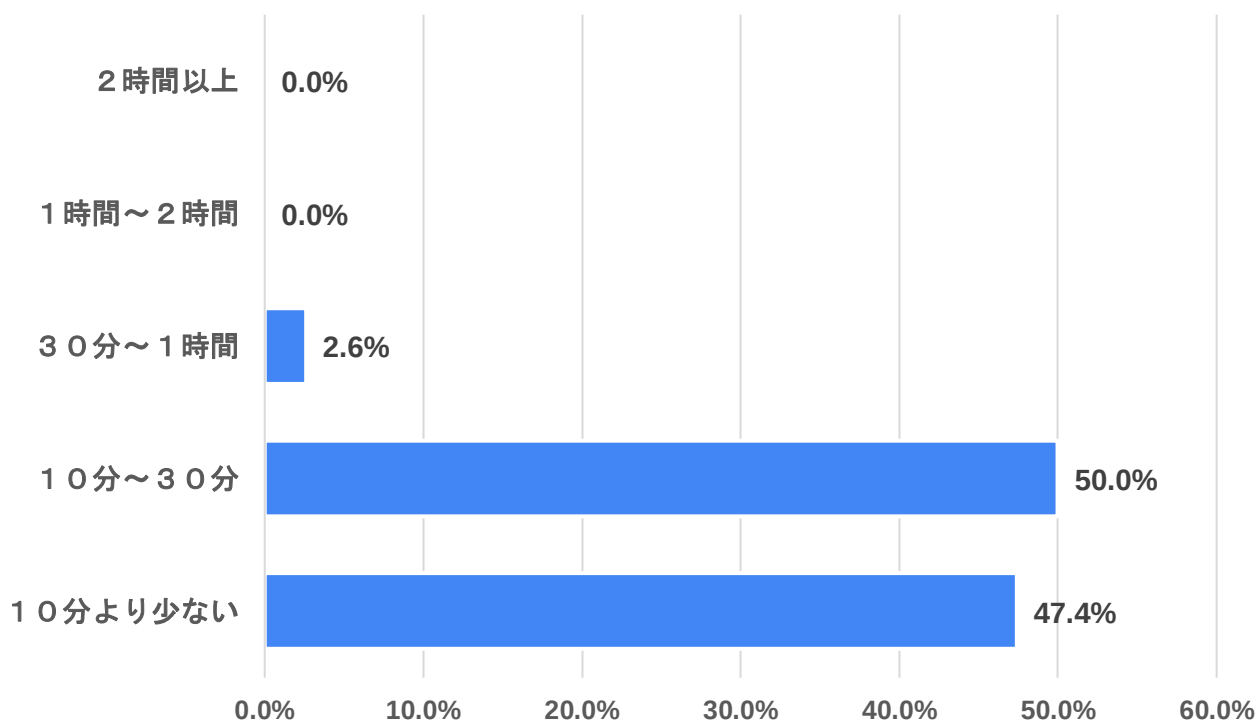
問２．あなたのお子さんが通われている保育園・こども園では、読み聞かせやおはなし会が行われていますか。



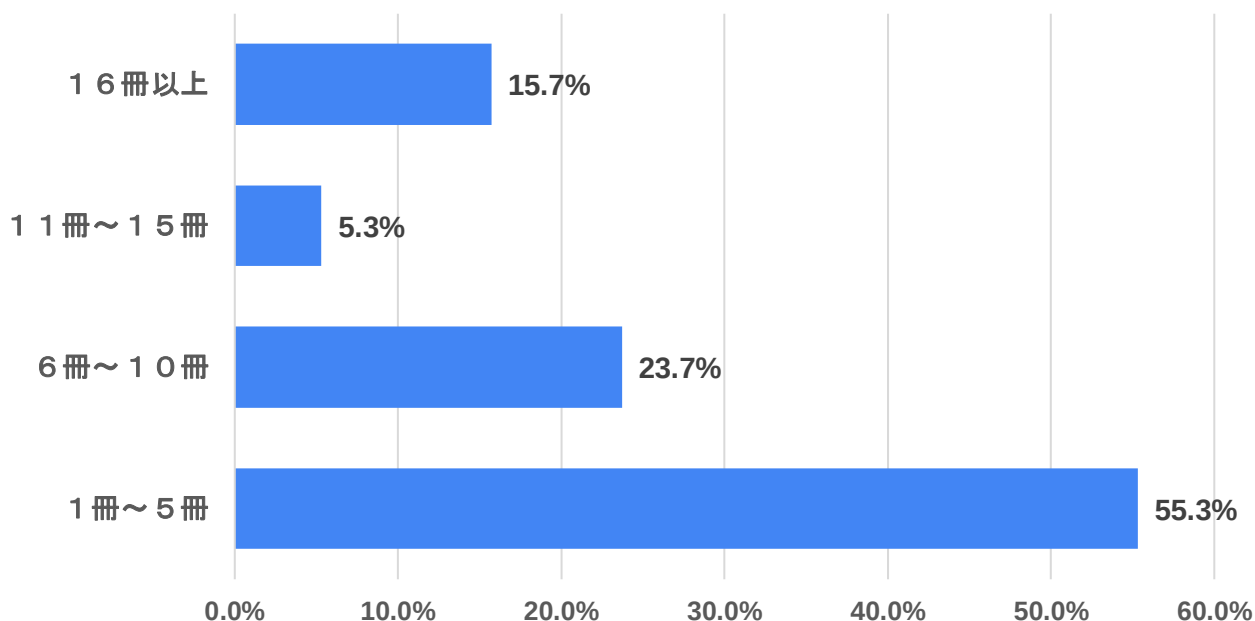
問3. あなたの家では、1週間にどれくらいお子さんに絵本などの読み聞かせをしたり一緒に本を読んだりしますか。



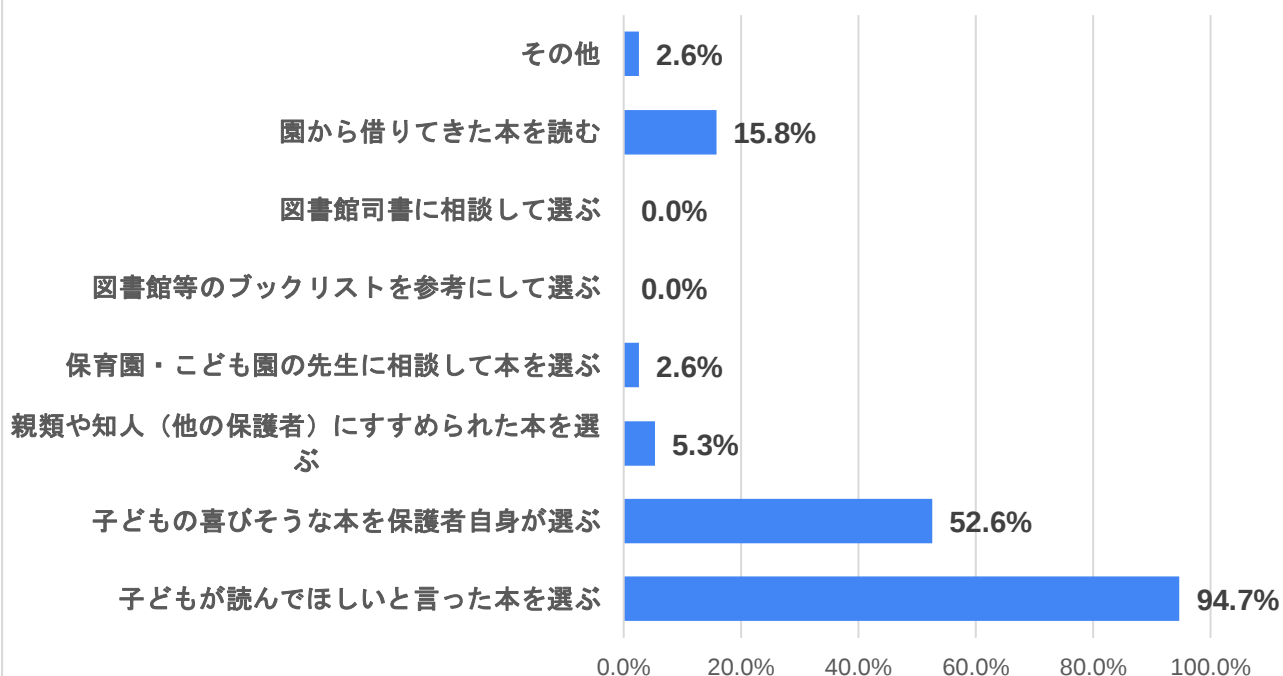
問4. 問3で「読み聞かせをしたり、一緒に本を読んだりする」と答えた方にお聞きします。1日にお子さんに本を読んであげる（一緒に読む）時間はどれくらいですか。



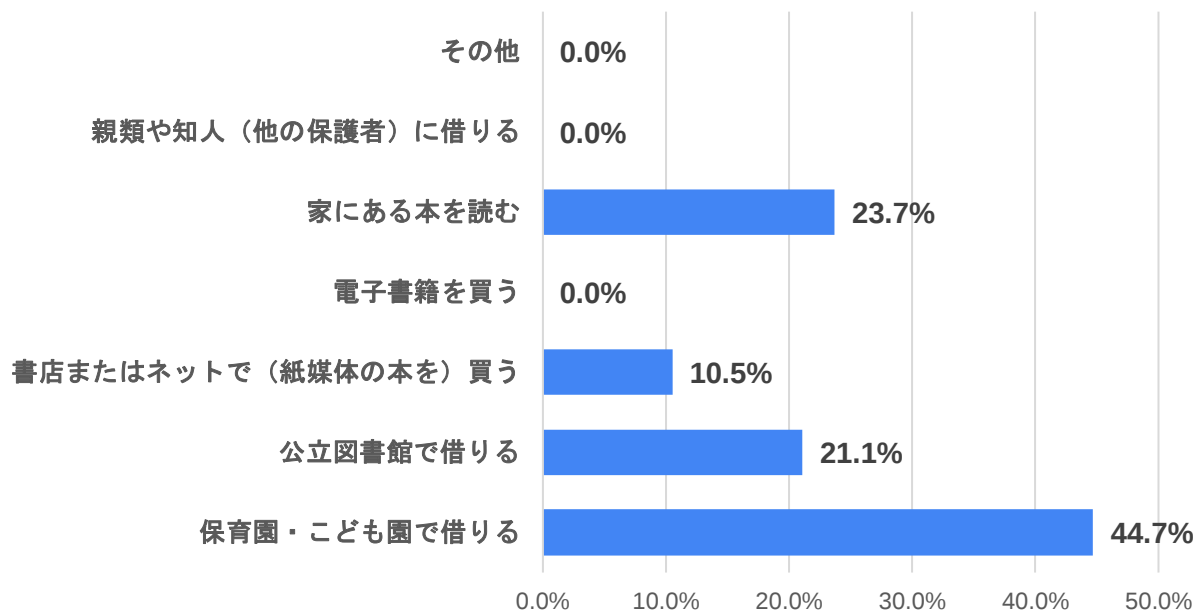
問5. 問3で「読み聞かせをしたり、一緒に本を読んだりする」と答えた方にお聞きします。この1ヶ月間に何冊くらい読み聞かせをしたり、一緒に本を読んだりしましたか。



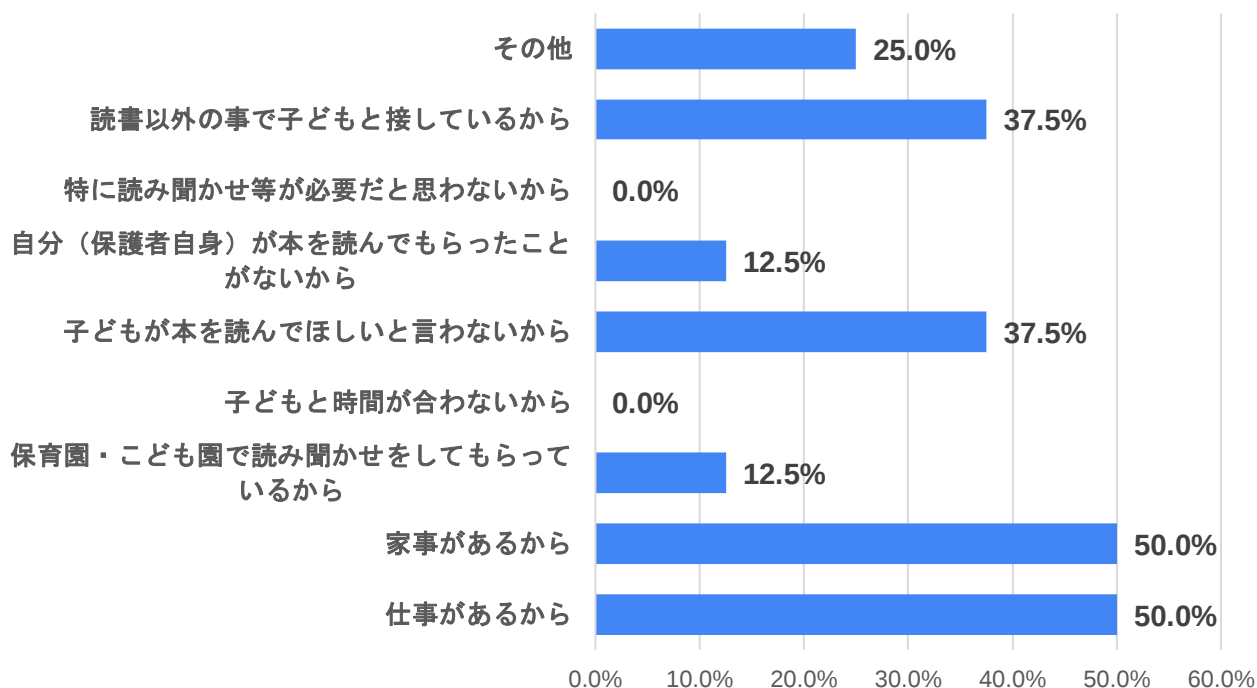
問6. 問3で「読み聞かせをしたり、一緒に本を読んだりする」と答えた方にお聞きします。あなたは、お子さんに読んであげる本をどのように選んでいますか。（複数回答可）



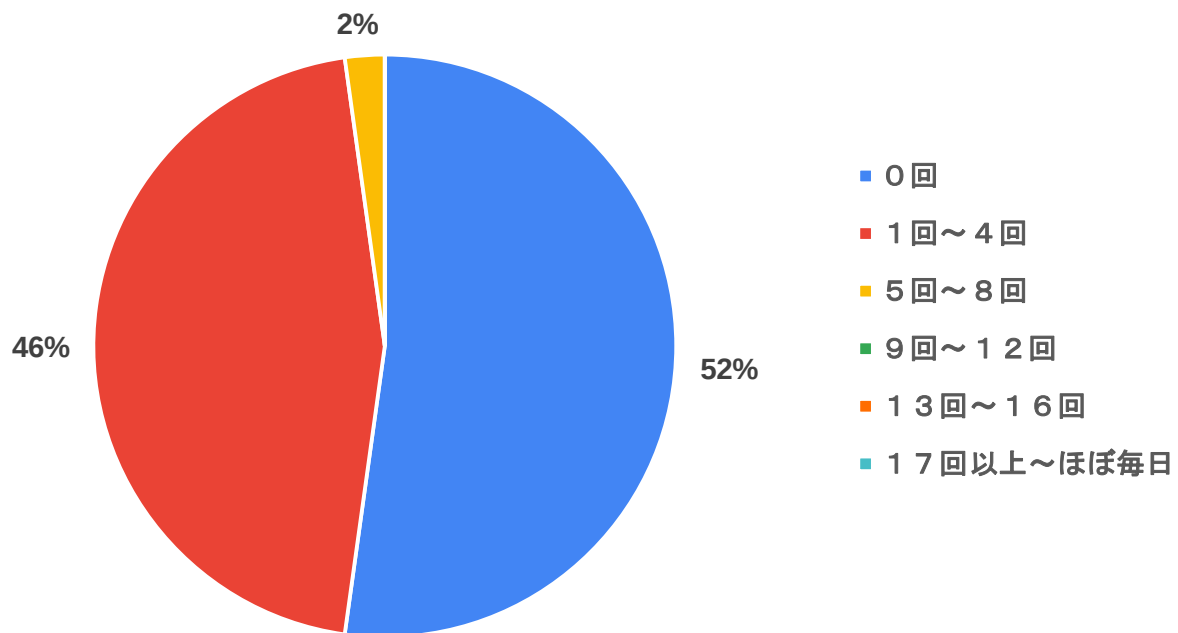
問7. 問3で読み聞かせをしたり、一緒に本を読んだりする」と答えた方にお聞きします。あなたの家では、読み聞かせをする本や一緒に読む本をどのように準備していますか。



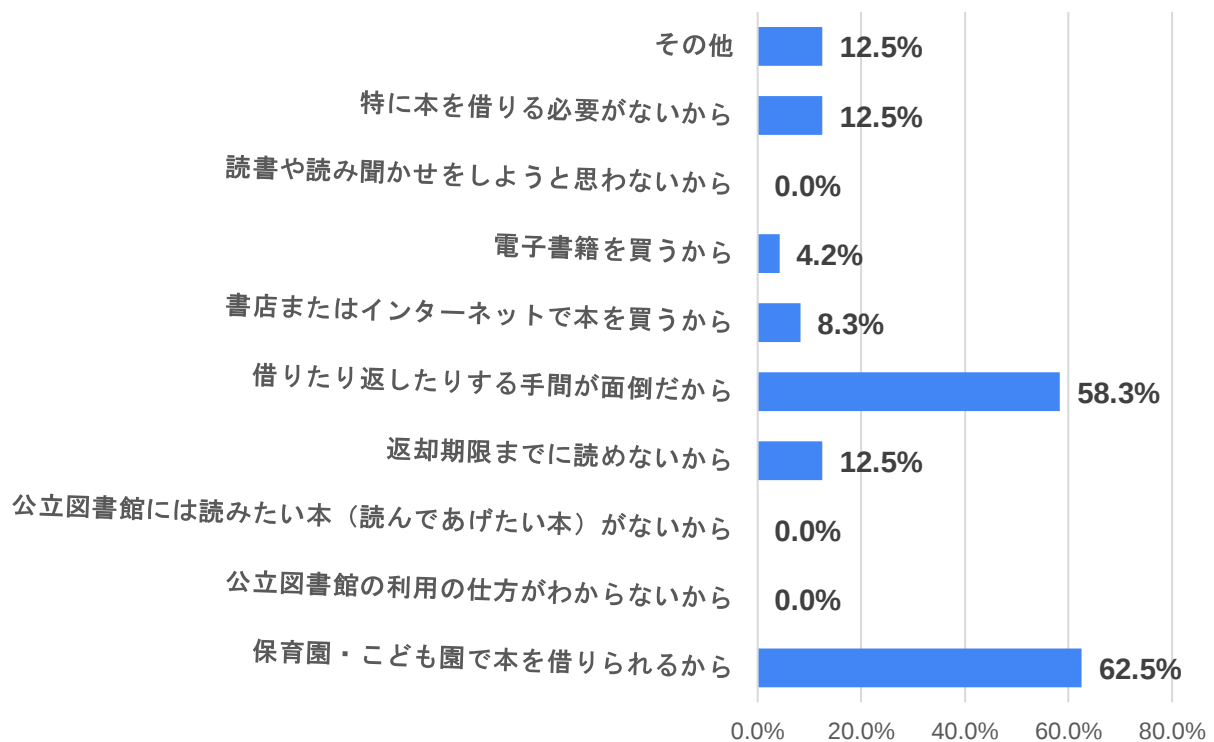
問8. 問3で「0日」と答えた方にお聞きします。お子さんに読み聞かせをしたり一緒に本を読んだりしないのはなぜですか。（複数回答可）



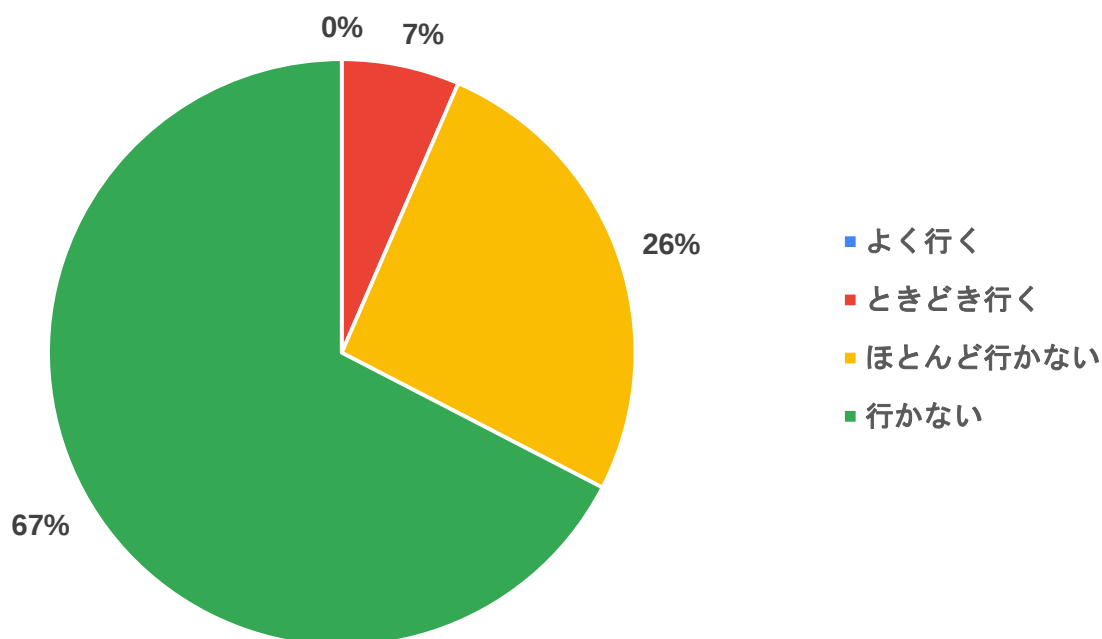
問9. あなたは、1ヶ月にどれくらい公立図書館に行きますか。



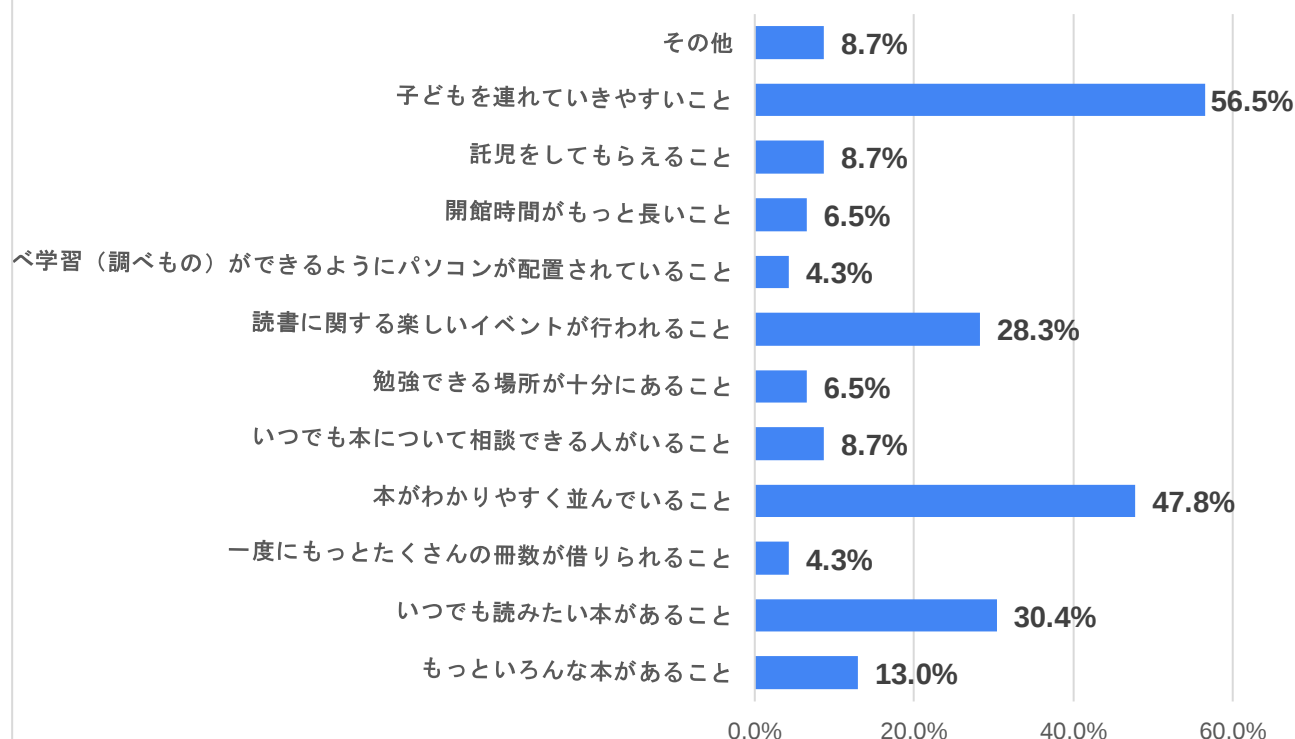
問10. 問9で「0回」と答えた方にお聞きします。公立図書館に行かないのはどうしてですか。（複数回答可）



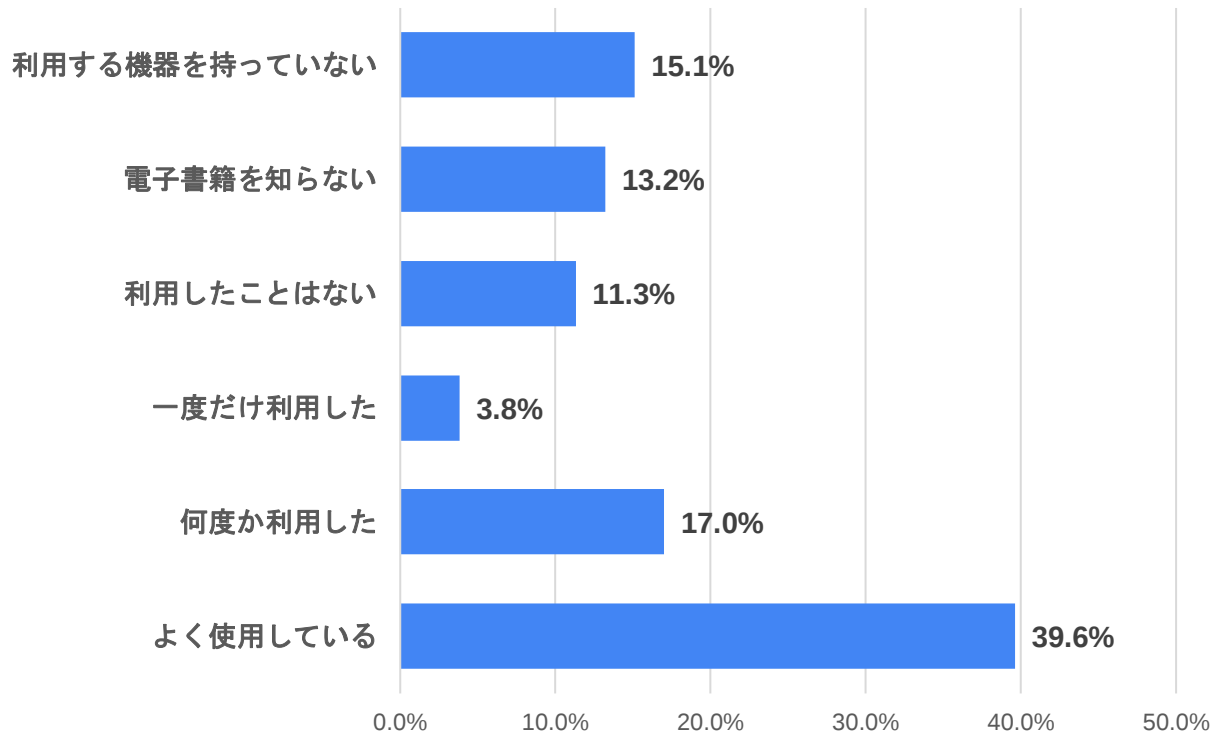
問11. あなたは、お子さんと一緒に公立図書館で行われる「おはなし会」に行くことがありますか。



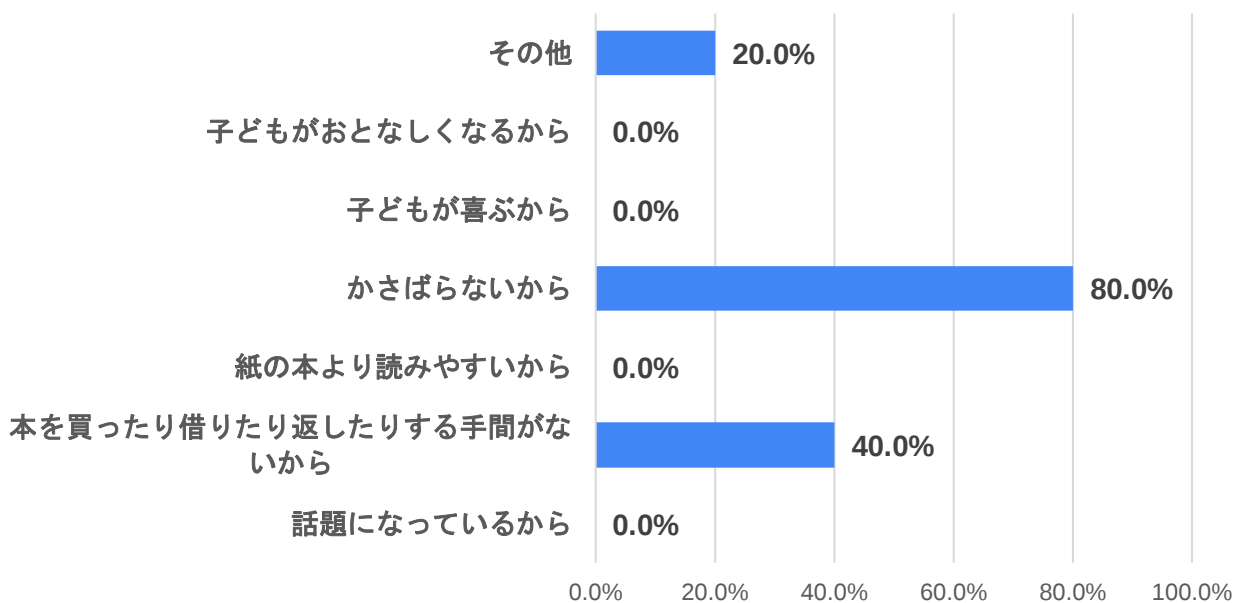
問12. あなたが、公立図書館に、特に望むことは何ですか。（3つまで）



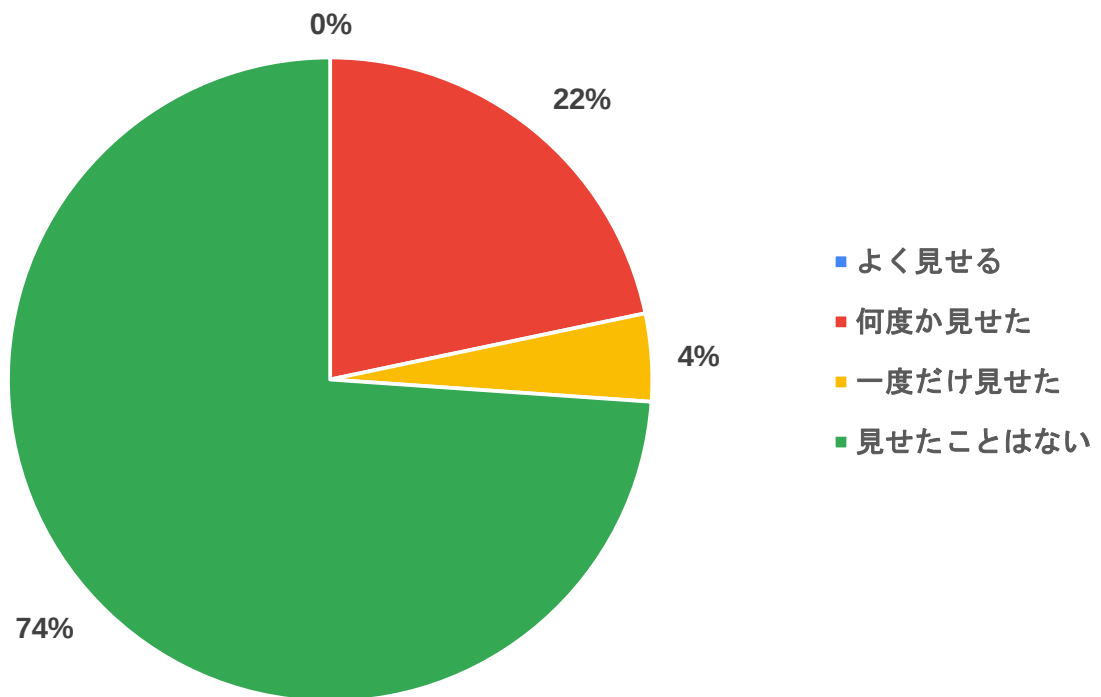
問13. あなたは、お子さんに読み聞かせをする際に電子書籍を利用したことがありますか。



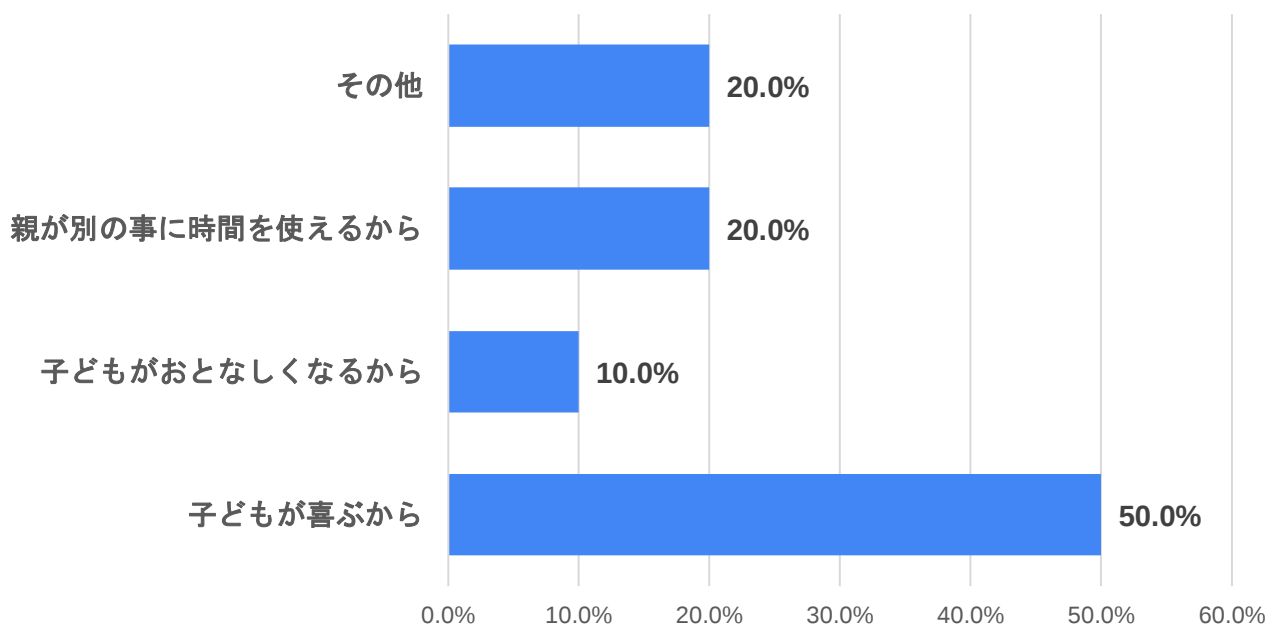
問14. 問13で「よく利用している」「何度か利用した」と答えた方にお聞きします。お子さんに読み聞かせをする際に電子書籍を利用する理由は何ですか。（複数回答可）



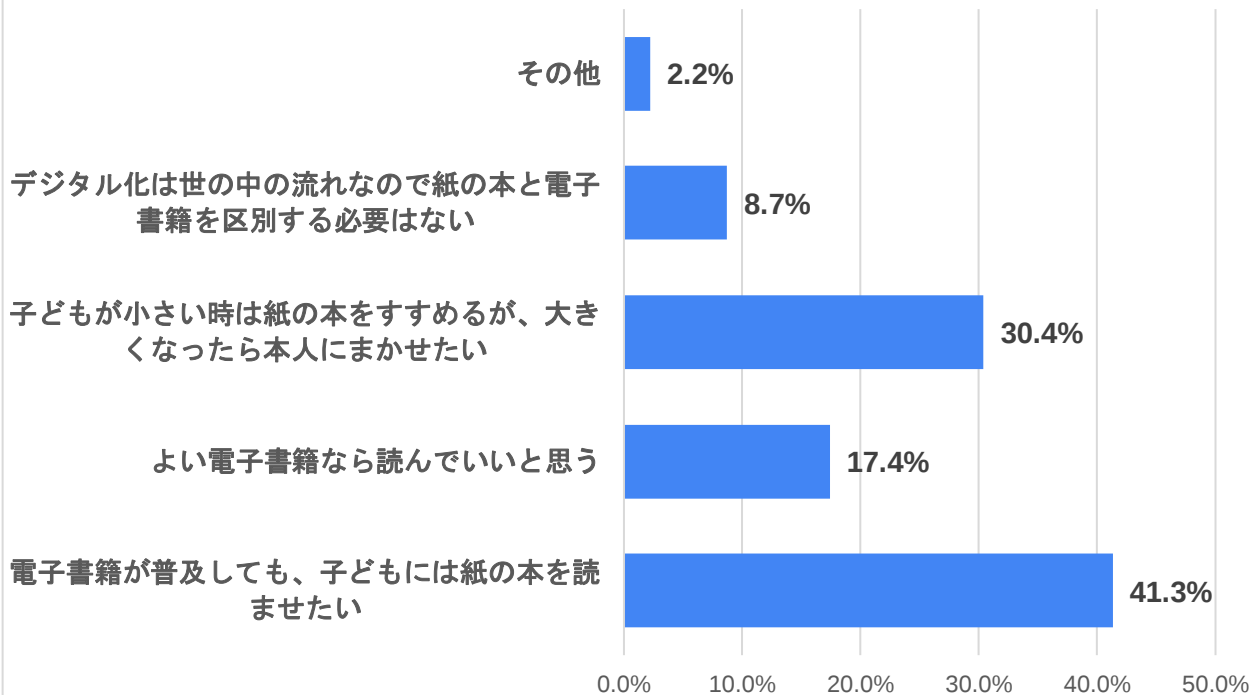
問15. あなたは、読み聞かせをしている動画をお子さんに見せたことがありますか。



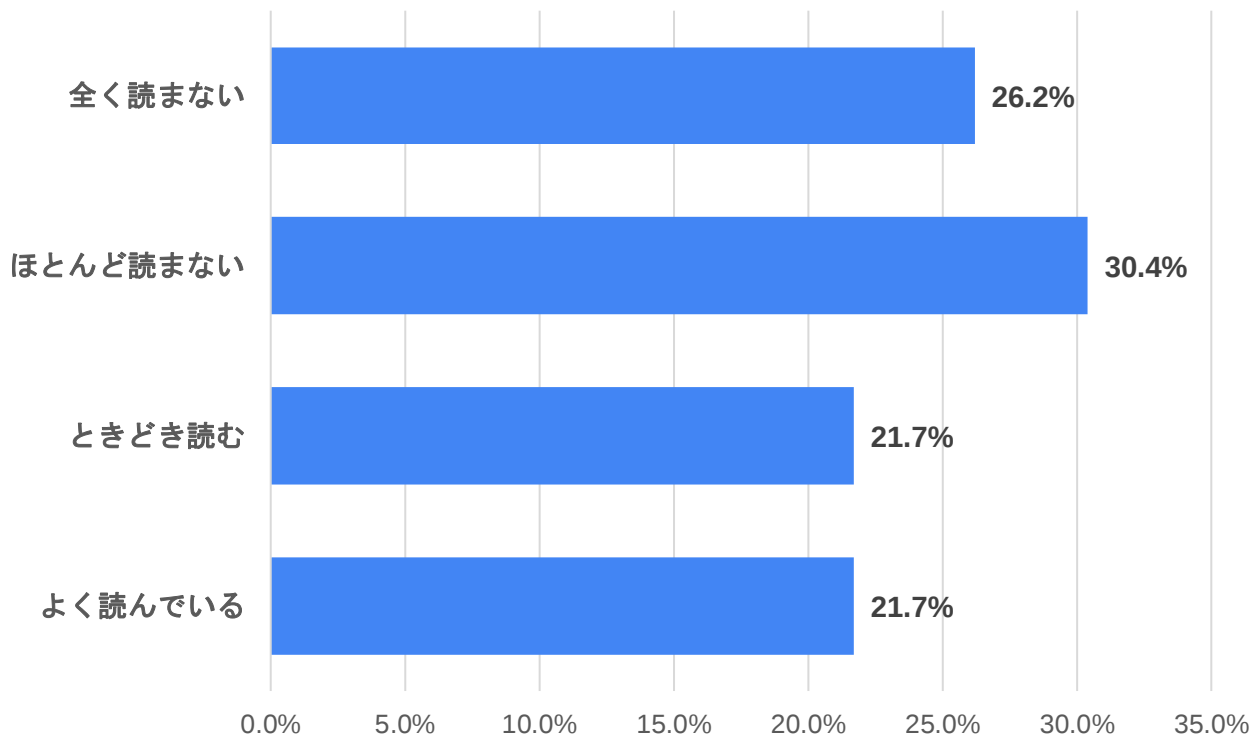
問16. 問15で「よく見せる」「何度か見せた」と答えた方にお聞きします。読み聞かせをしている動画を見せる理由は何ですか。



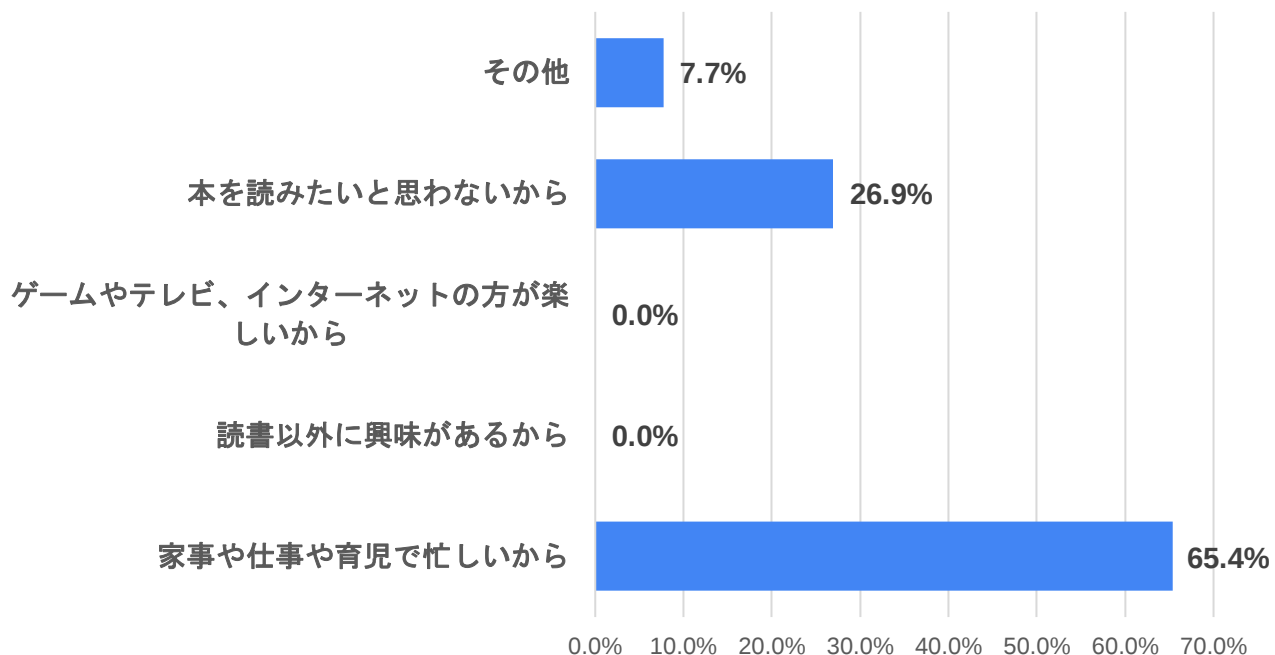
問17. 電子書籍と子どもたちの読書についてどのように  
思いますか。



問18. あなたはお子さんに読み聞かせをしてあげる以外  
に、自分自身で読書をしますか。



問19. 問18で「ほとんど読まない」「全く読まない」と答えた方にお聞きします。あなた自身が読書をしないのはなぜですか。



新型コロナウイルス感染症の影響について教えてください。

問20. 感染症流行時に、子どもの読書に関して、特に困ったことがあれば、簡単におしえてください。※自由記述

自由に図書館を利用できなくて困った。

紙の絵本だと消毒が難しい

本が感染源になることもあると聞いて心配でした

こども園の絵本の貸し出しがなかったこと。

家庭だけで読むよりも、やはり保育園などで読み聞かせの方々に読んでもらった方が楽しいと言っていたので、また感染症が流行したとしても、読み聞かせの機会は減らさないで欲しいです。

絵本を買いだいたいんですけど、感染してはいけないので長い時間じっくり絵本を選ぶことが出来なくて結局同じような絵本になってしまいがちで困りました。

図書館の本は汚いと感じていた

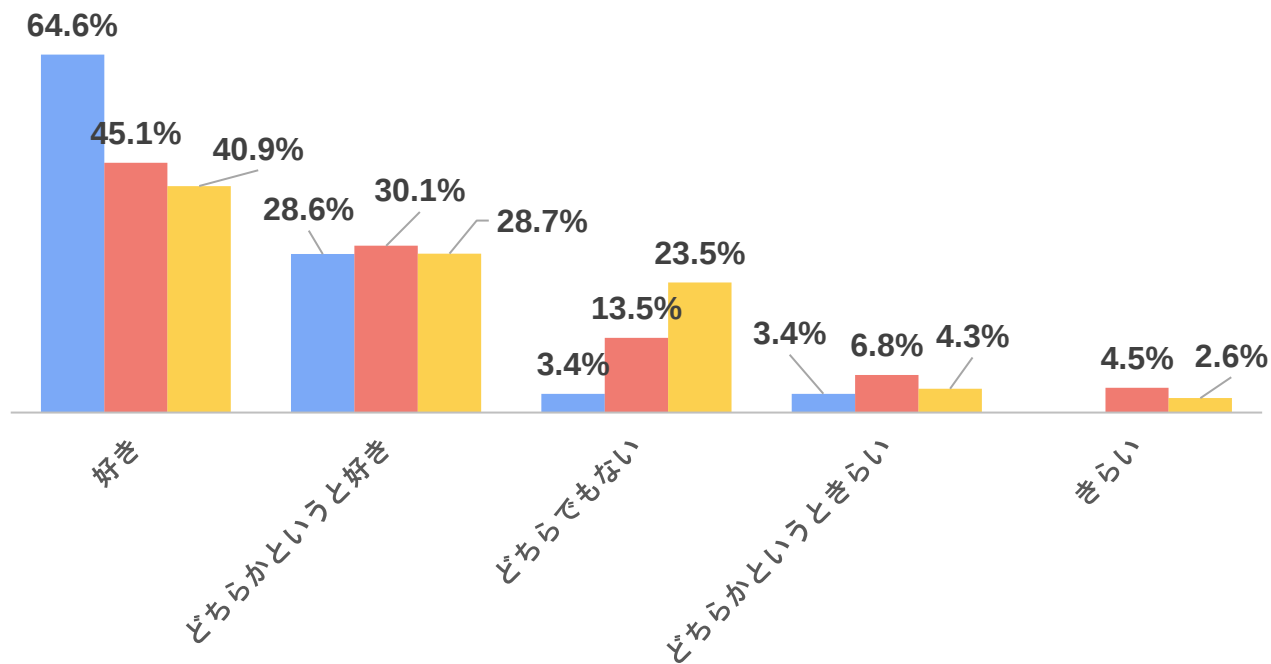
問21. 子どもの読書活動に関するご意見等がありましたらご記入ください。

|                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 本を借りてなるべく色々な本を読んでやりたいと思っていますが、時間を作って借りに行くのが手間に感じて利用できていません。以前のように移動図書館があったり、もっと子どもの身近なところに本があればいいなと思います。              |
| 絵本から児童書に移行するとき、選書に役立つ冊子か何かがあると嬉しいです。                                                                                  |
| 移動図書館を復活させてほしい。                                                                                                       |
| 赤碕分館の読み聞かせを聞きに行っても、読み聞かせ聞かれますか？と聞かれ、その場で本を選んでいる姿を見てがっかりする。防災無線で呼びかけをするなら、事前に読み聞かせの準備をし、きて良かったなと思えるような質の高い読み聞かせ会を希望する。 |
| ブックスタートなどで絵本がもらえたのは、本当にありがたかった。自分では買わないような本との出会いもあった。                                                                 |
| 字を覚えて自分で読みたがるけど分からないと何度も聞いてくるので結局ずっとついてるので字を教えてくれるものが何かあれば自分でも読めるのになあと思うことはある                                         |

## アンケート集計結果（小学3年生・6年生・中学3年生）

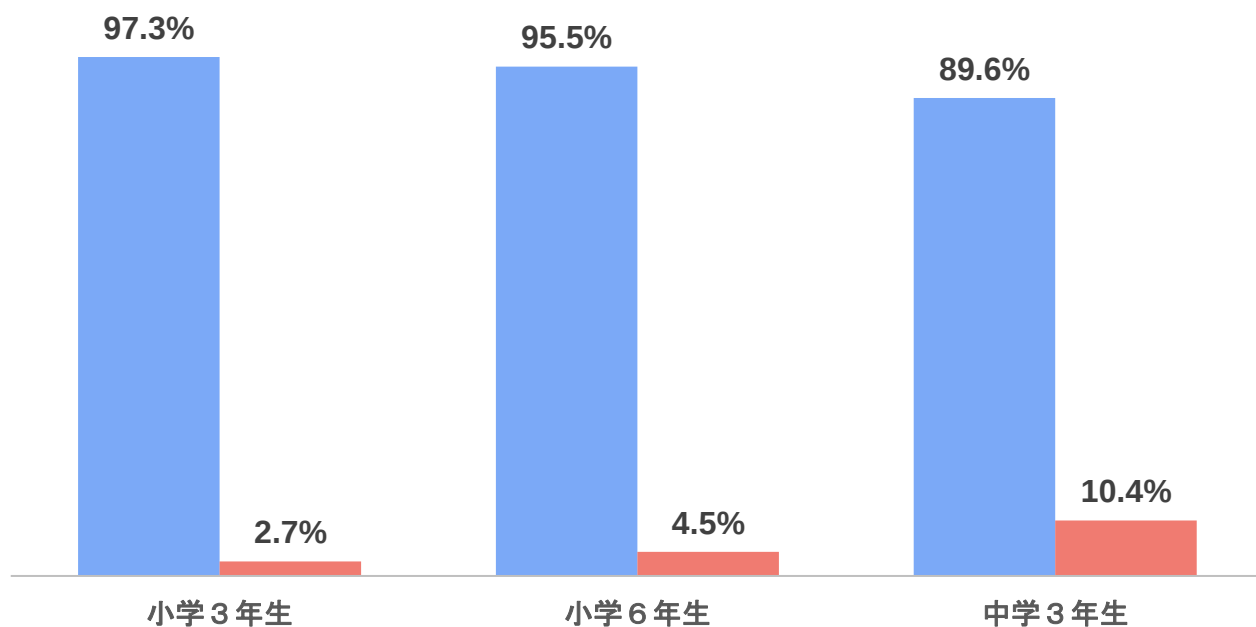
### 問1. あなたは、読書が好きですか。

■ 小学3年生 ■ 小学6年生 ■ 中学3年生

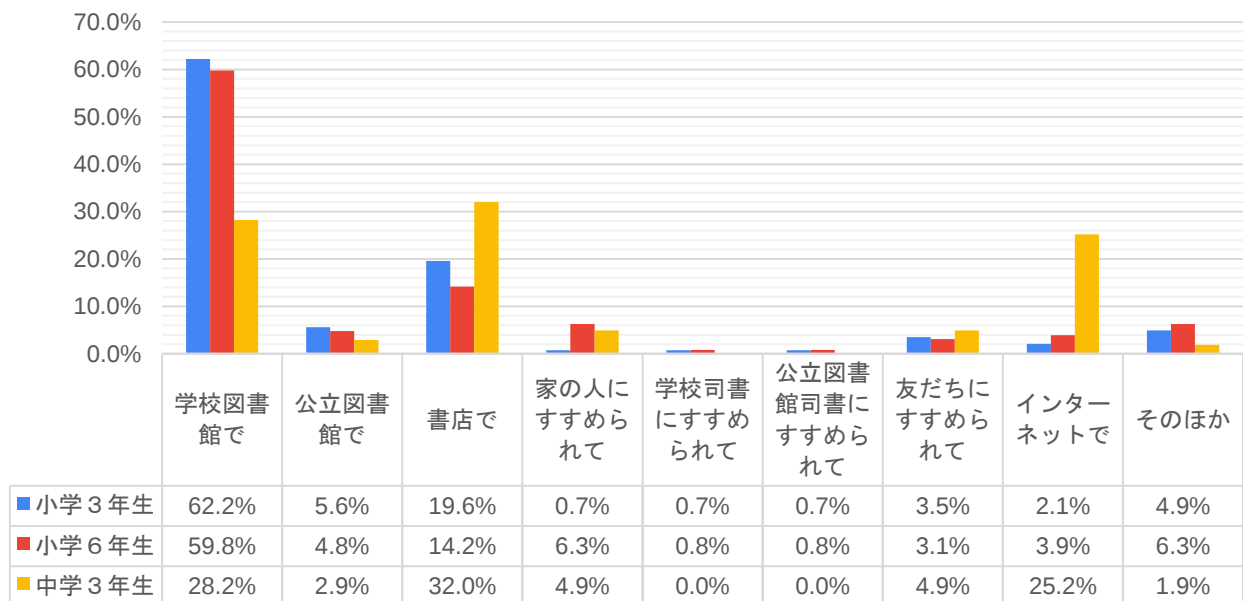


### 問2. あなたは好きな本がありますか。

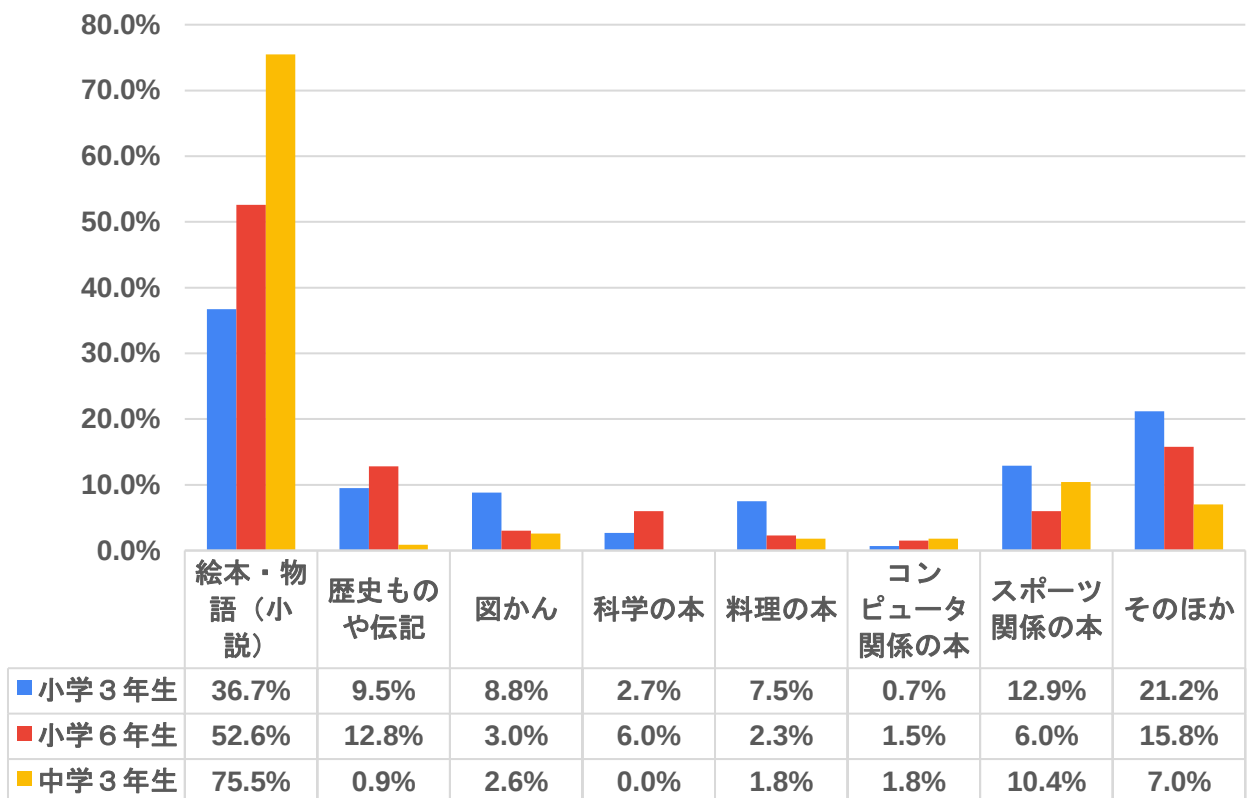
■ ある ■ ない



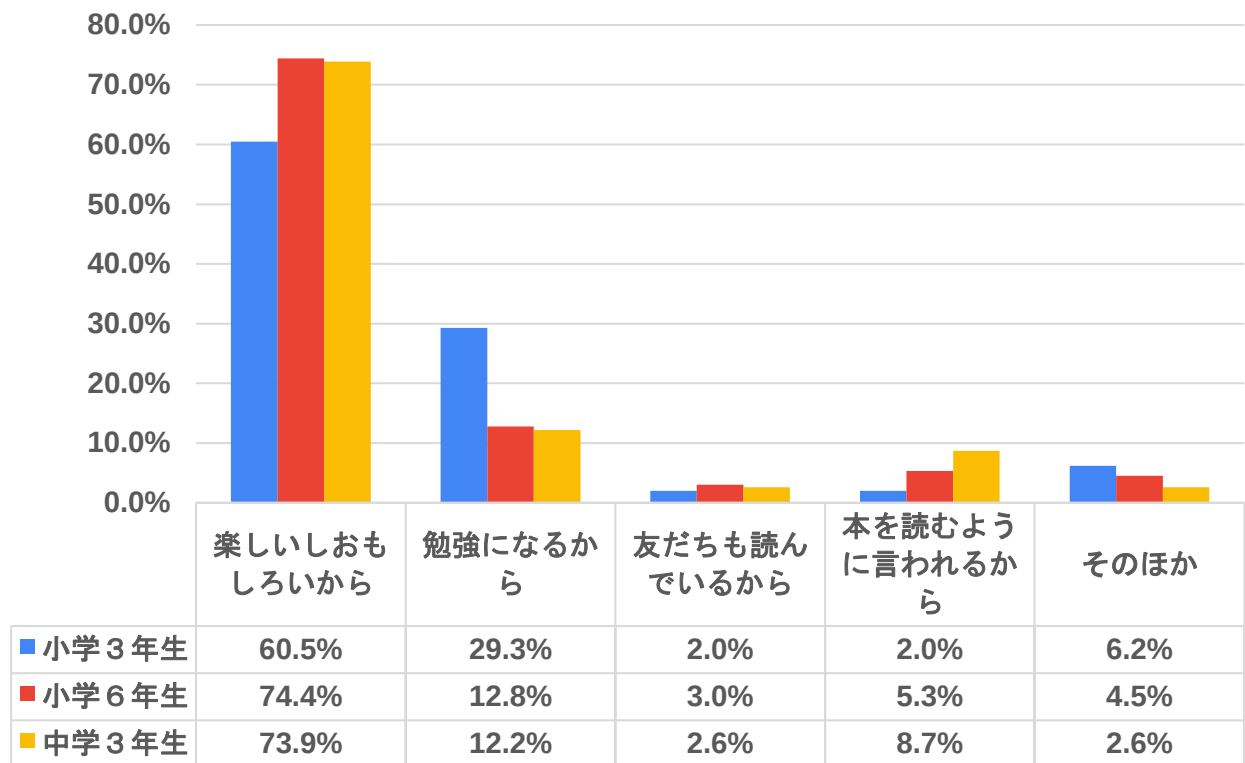
問3. 「ある」と答えた人に聞きます。あなたは好きな本にどこで（どのように）出会いましたか。



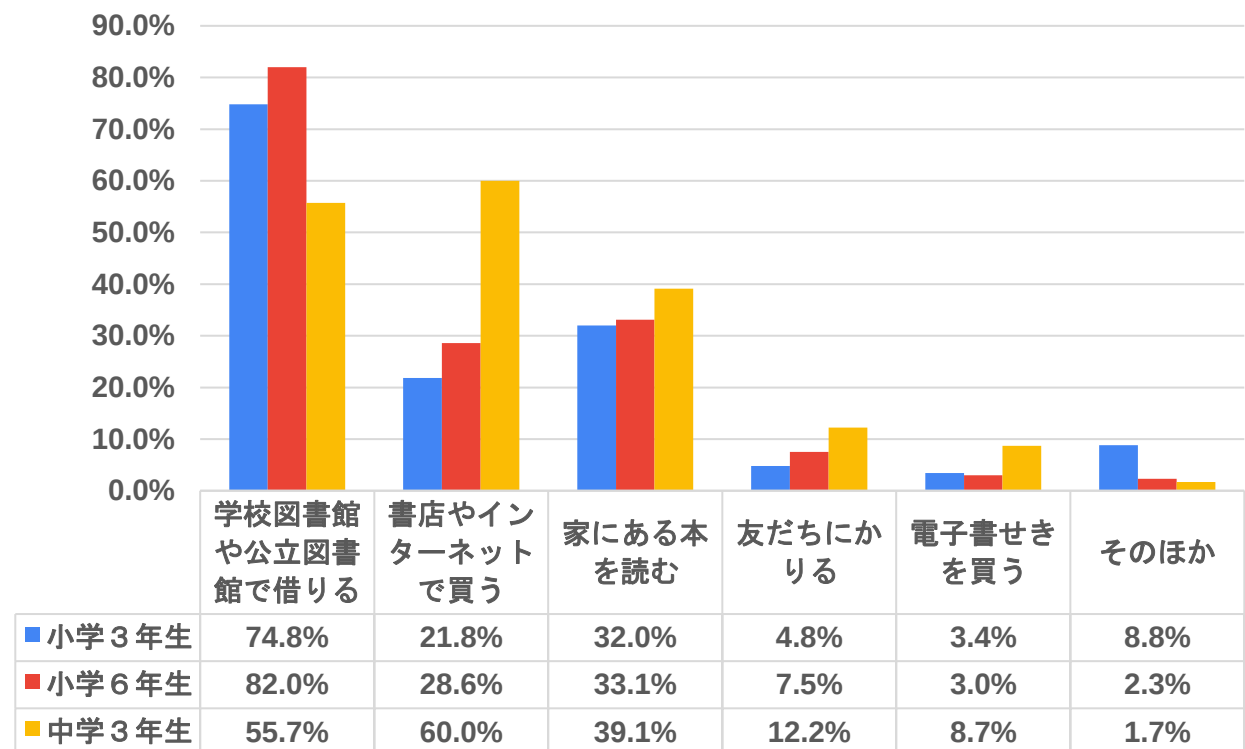
問4. あなたは、どんな本をよく読みますか。



問5. 本を読むのはどうしてですか。

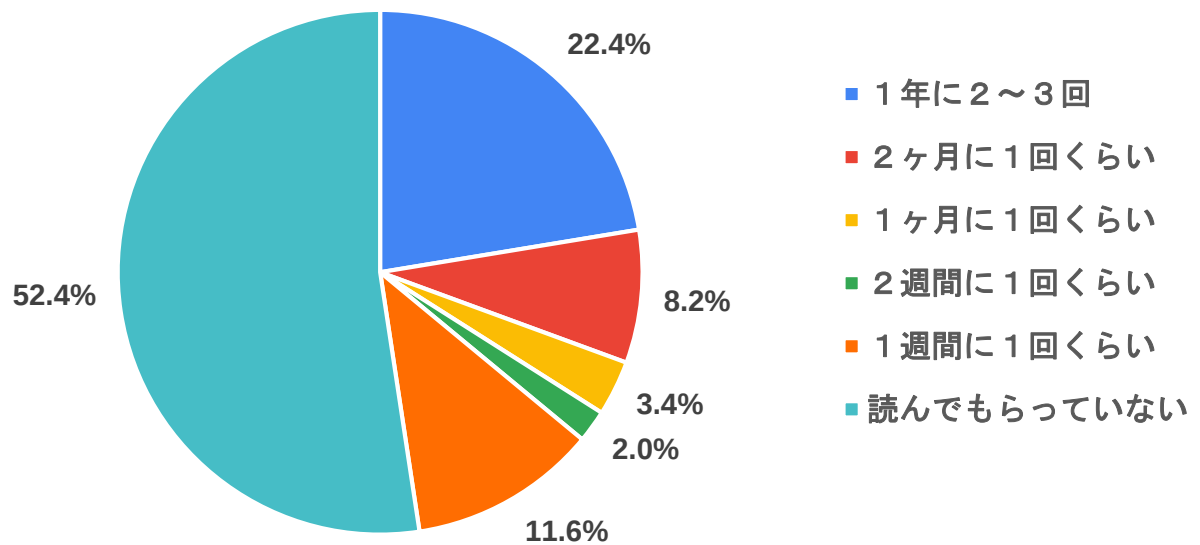


問6. あなたは、本をどのようにして準備していますか。（複数回答可）



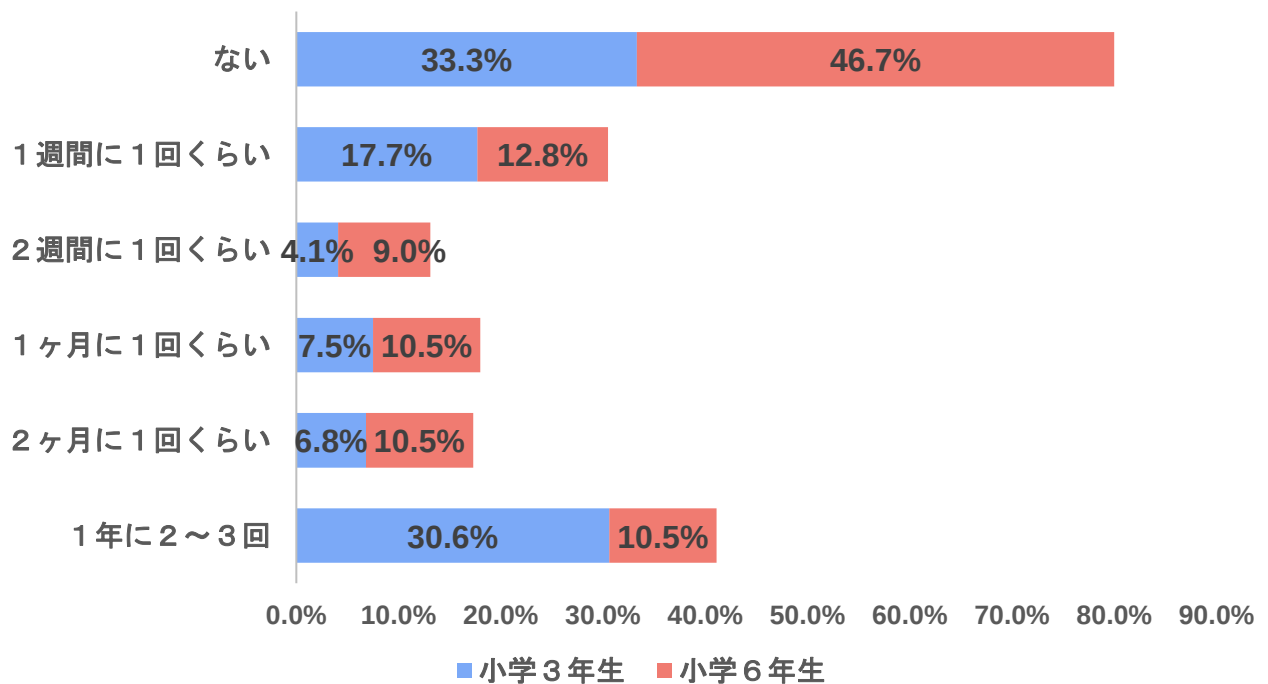
※ 3年生のみ

あなたは3年生になってから、家の人に絵本などを読んでもらいましたか。

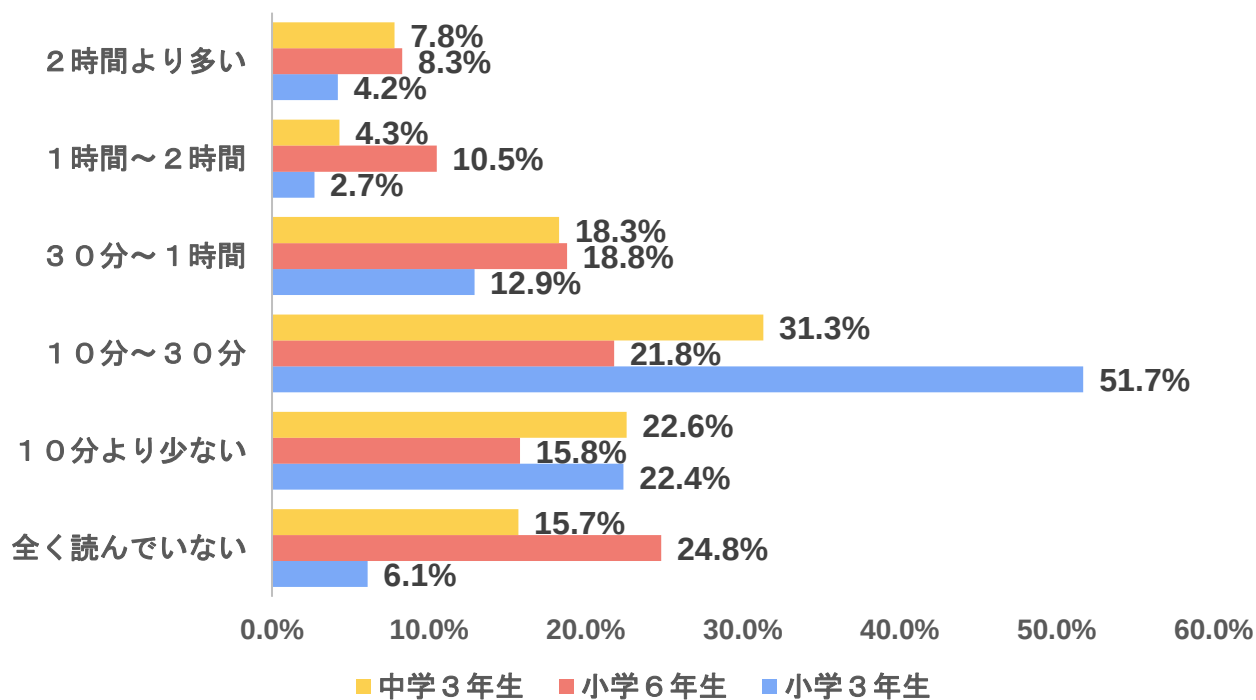


※ 3年生と6年生のみ

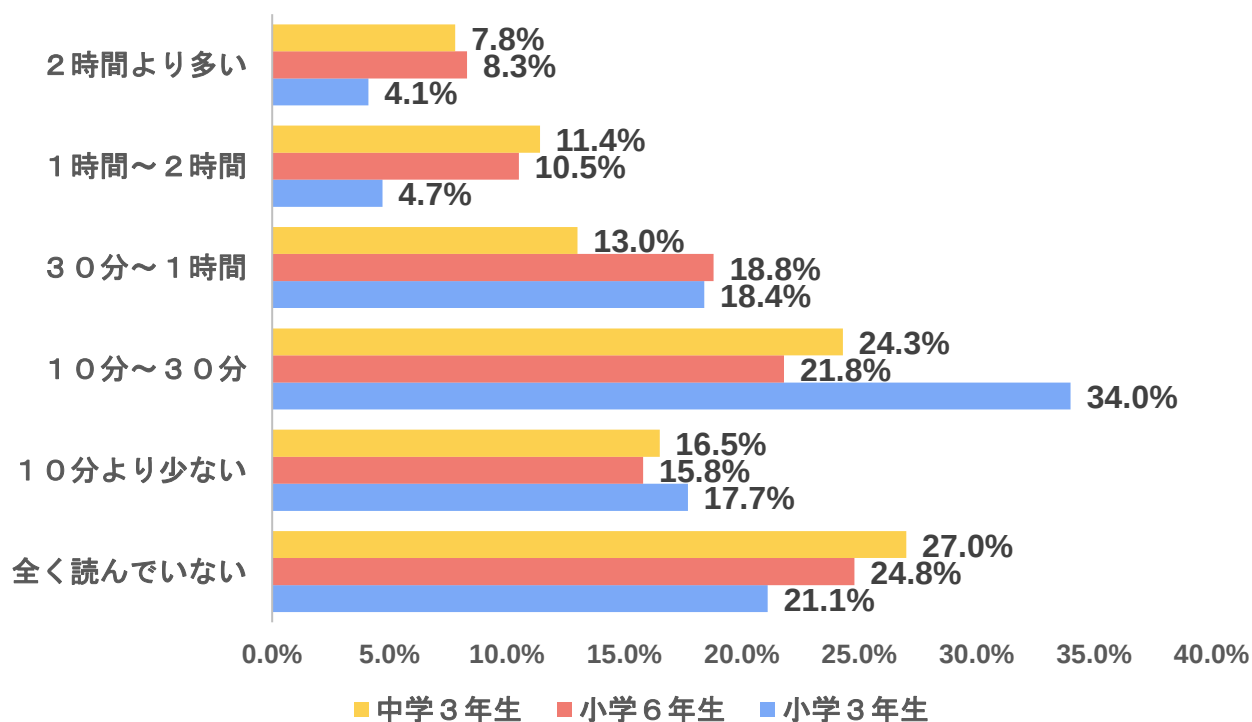
問8. あなたの家では、家の人と同じ本を読んだり（おすすめの本を読みあうなど）、ちがう本を同じ時間に読んだりすることはありますか。



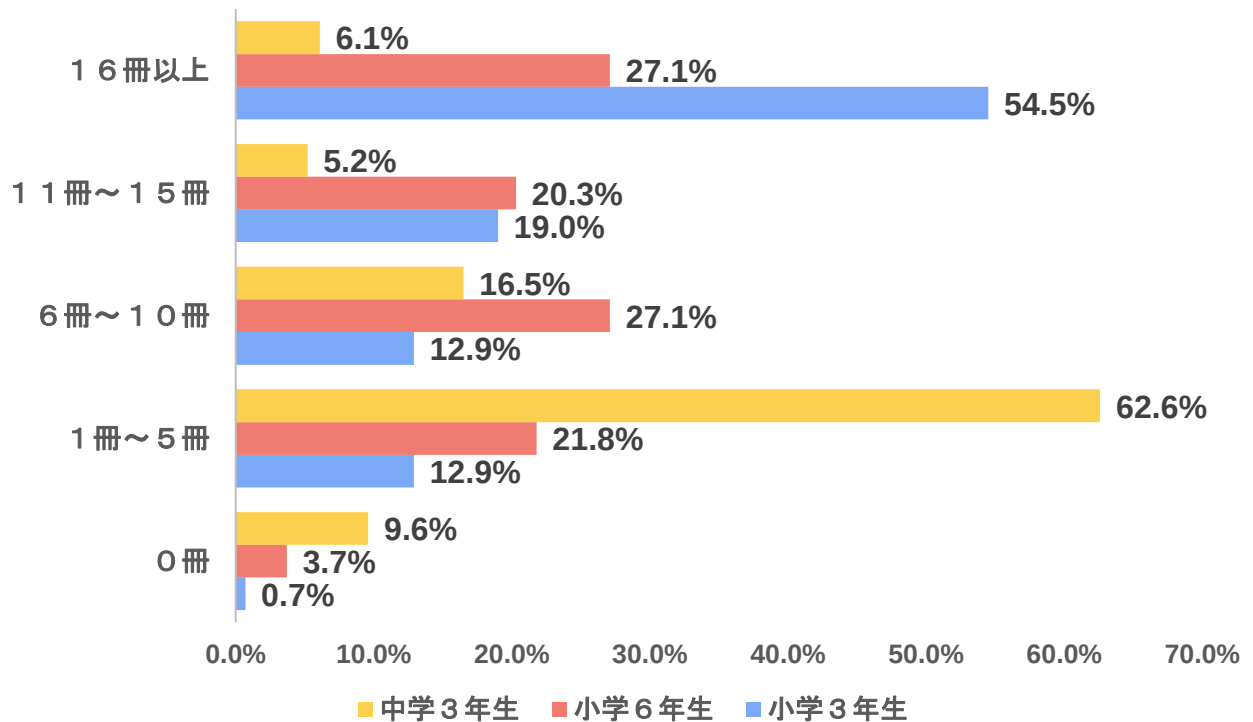
問 9. あなたは、学校以外で、平日（月～金曜日）、1日に  
どのくらいの時間読書をしますか。



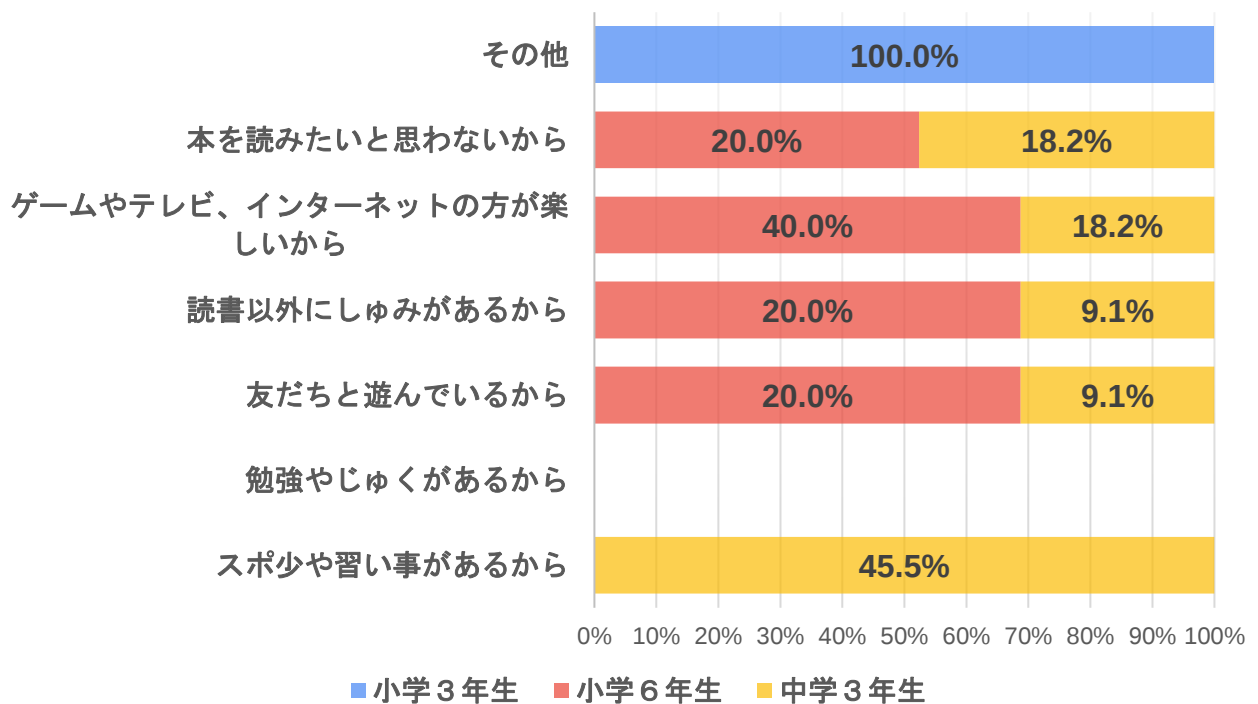
問10. あなたは、休日（土、日、祝日など）に、1日に  
どれくらいの時間読書をしますか。



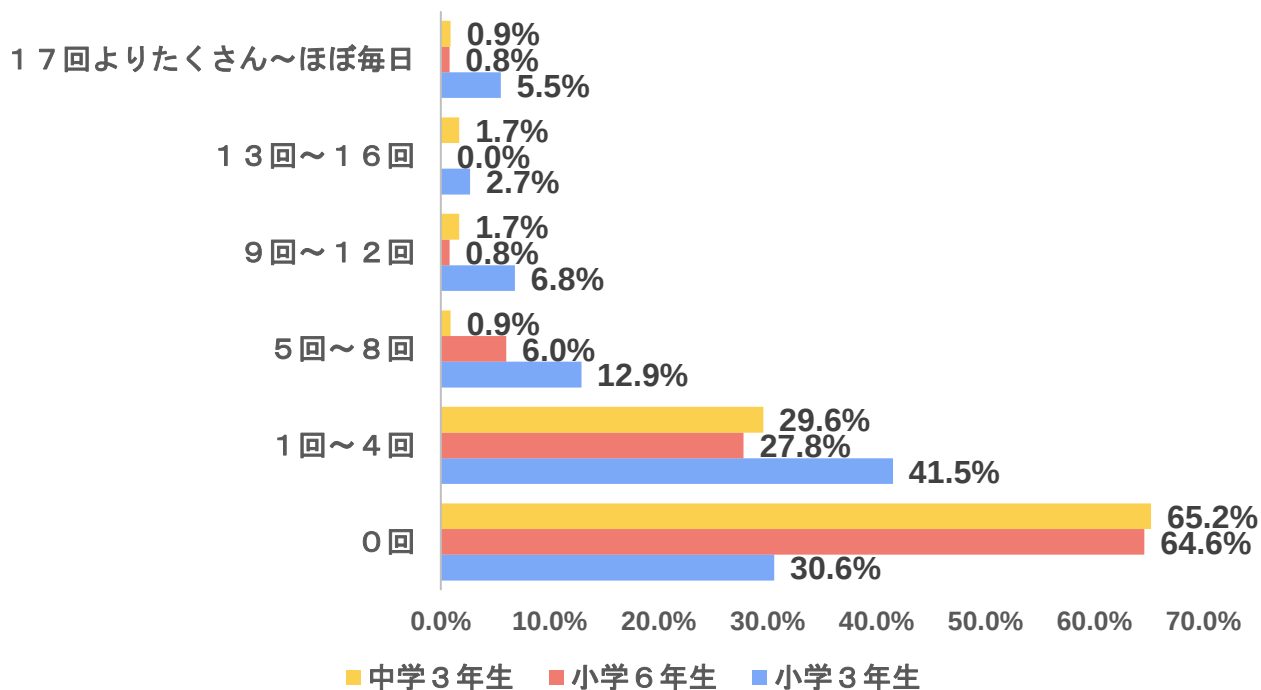
問11. あなたは、この1ヶ月間に何冊本を読みましたか。



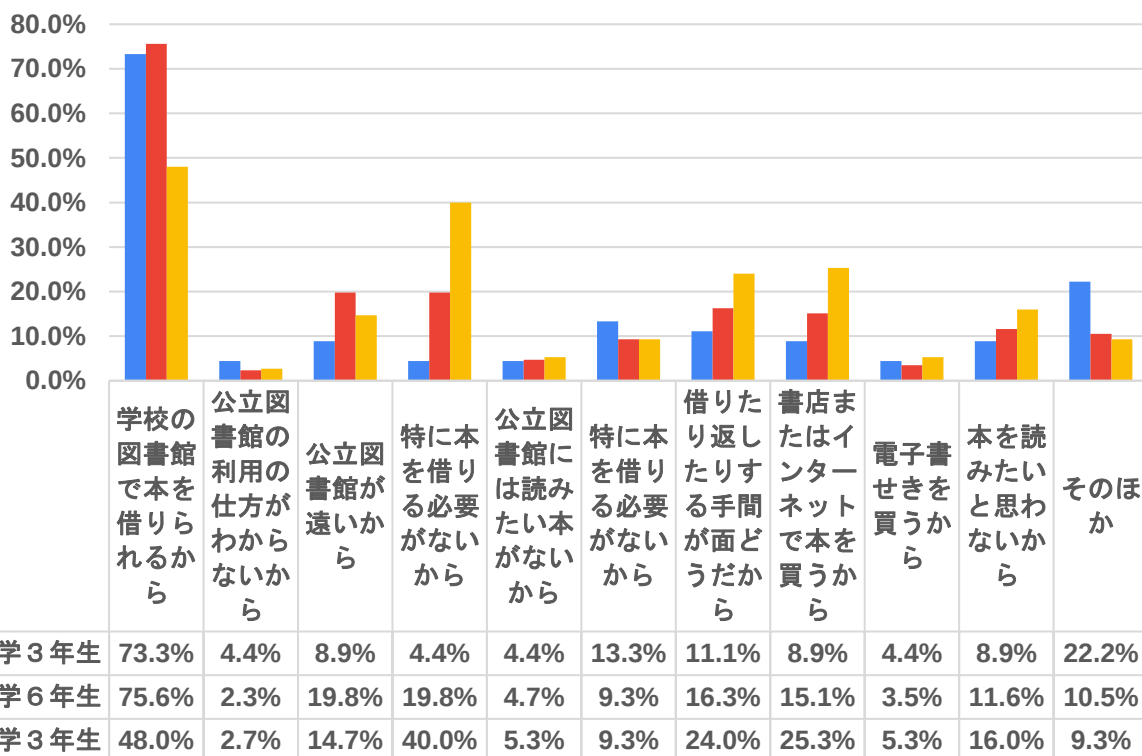
問12. 問11で「0冊」と答えた方にお聞きします。本を読まなかったのはなぜですか。



問13. あなたは1ヶ月にどれくらい公立図書館に行きますか。

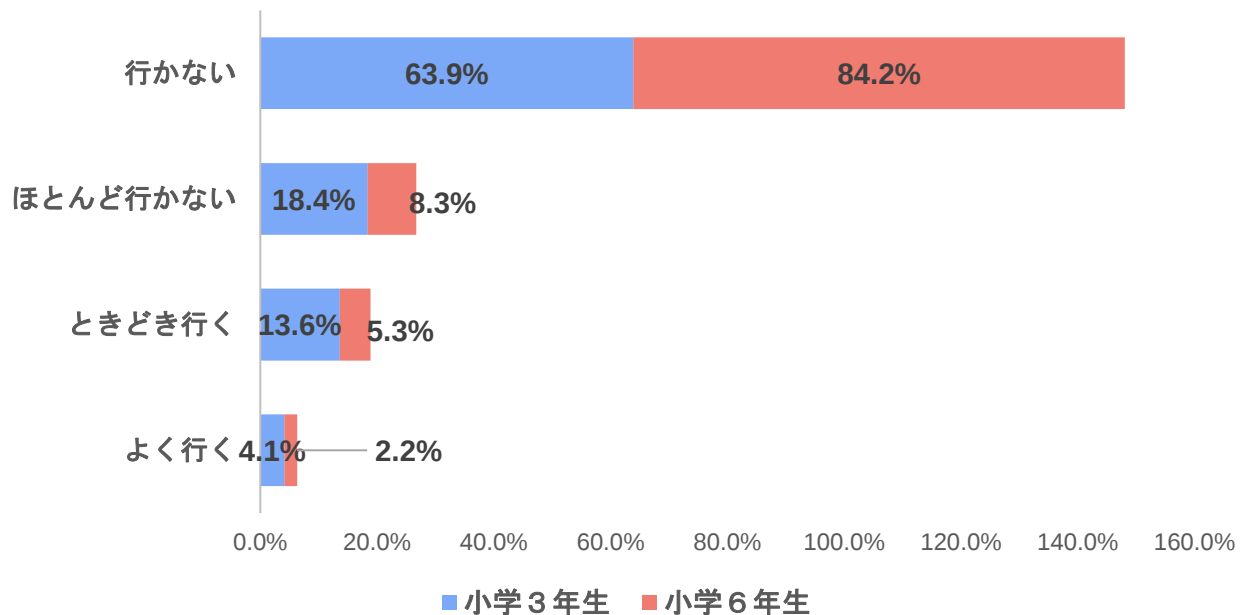


問14. 問13で「0回」と答えた方にお聞きします。公立図書館へ行かないのはなぜですか。（複数回答可）

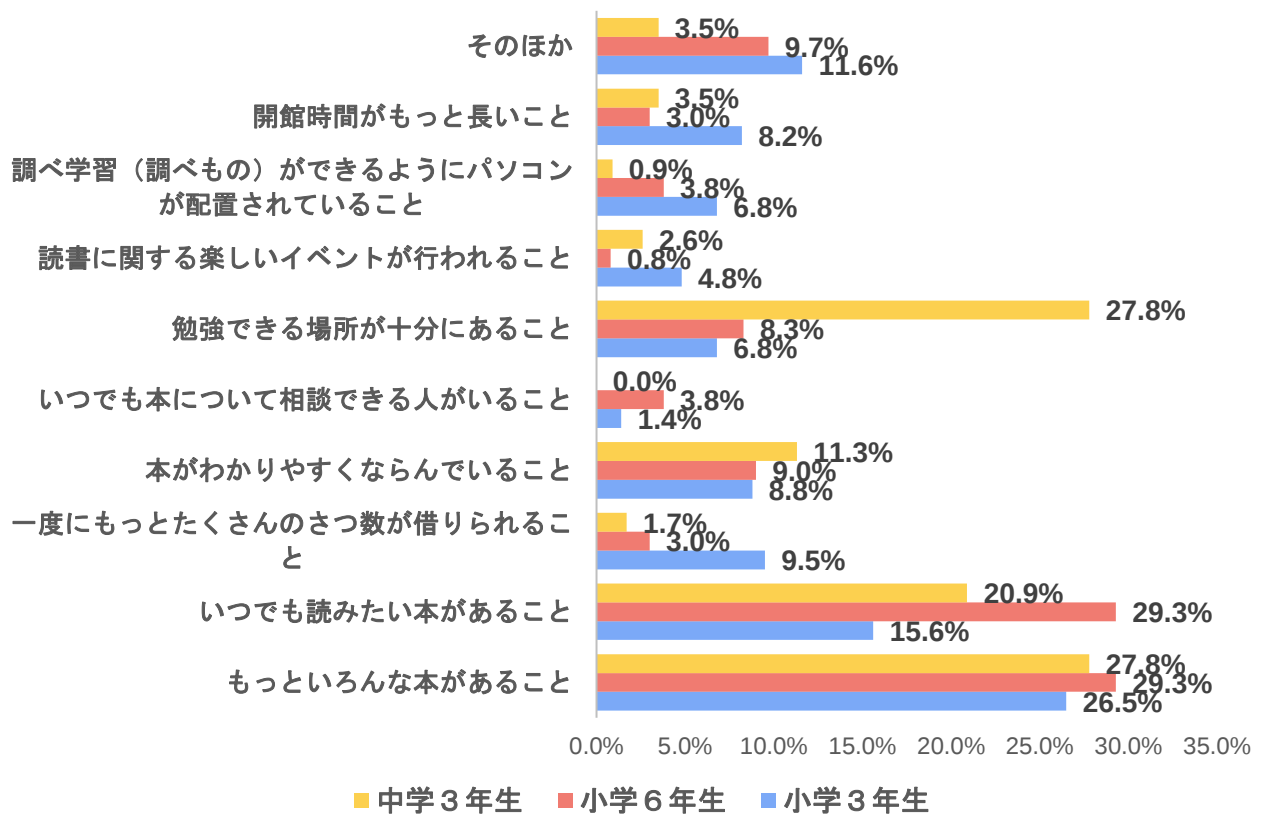


※ 3 年生と 6 年生のみ

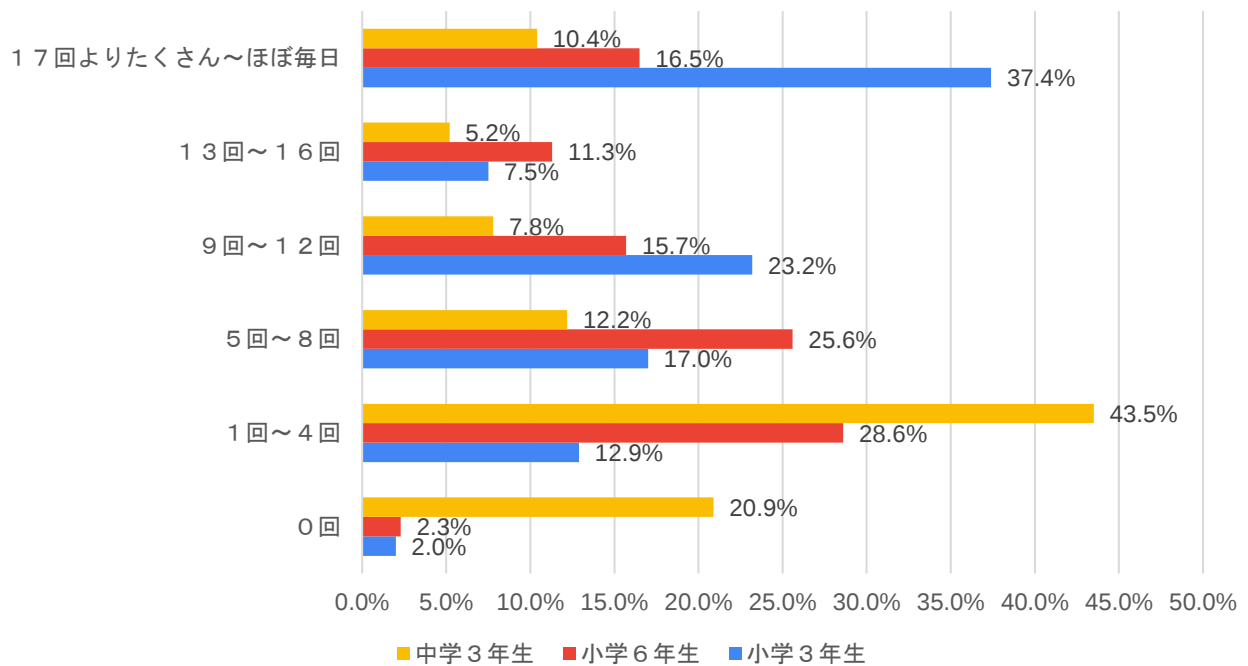
問15. あなたは、公立図書館で行われる「おはなし会」に行くことがありますか。



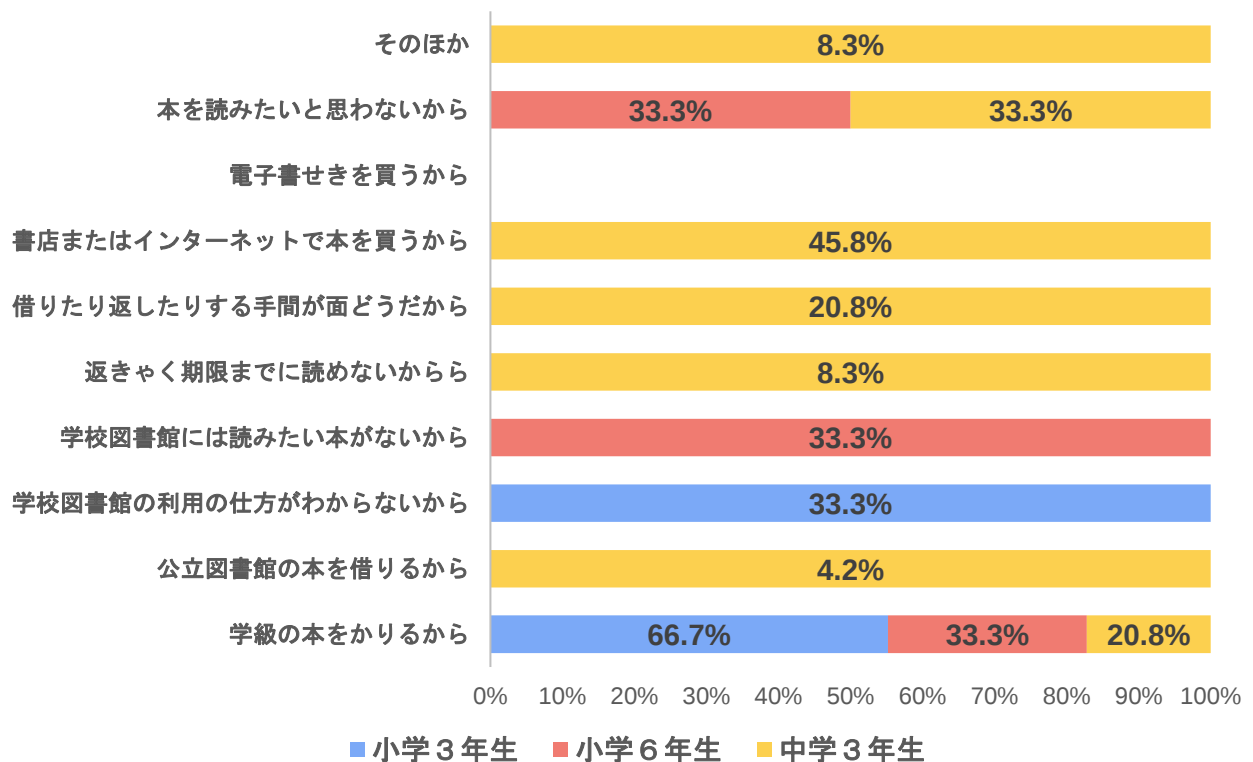
問16. あなたが、公立図書館に一番望むことは何ですか。



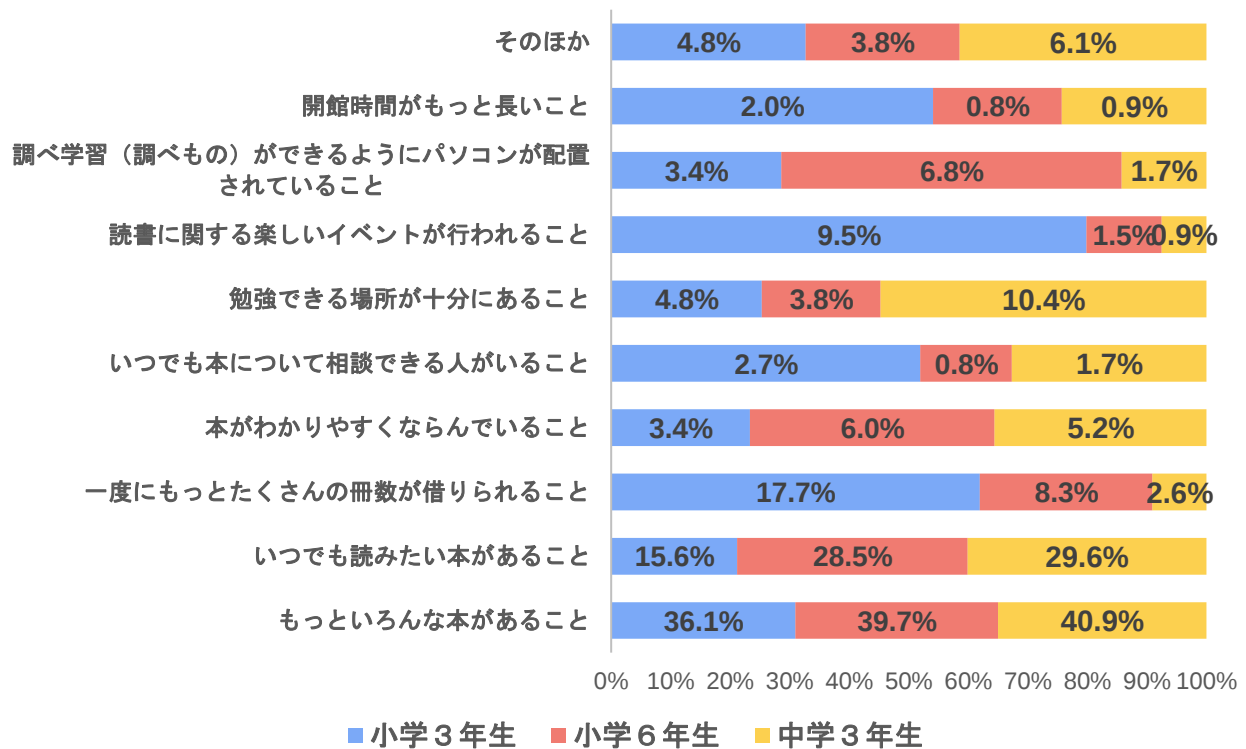
問17. あなたは、1ヶ月にどれくらい学校の図書館に行きますか。



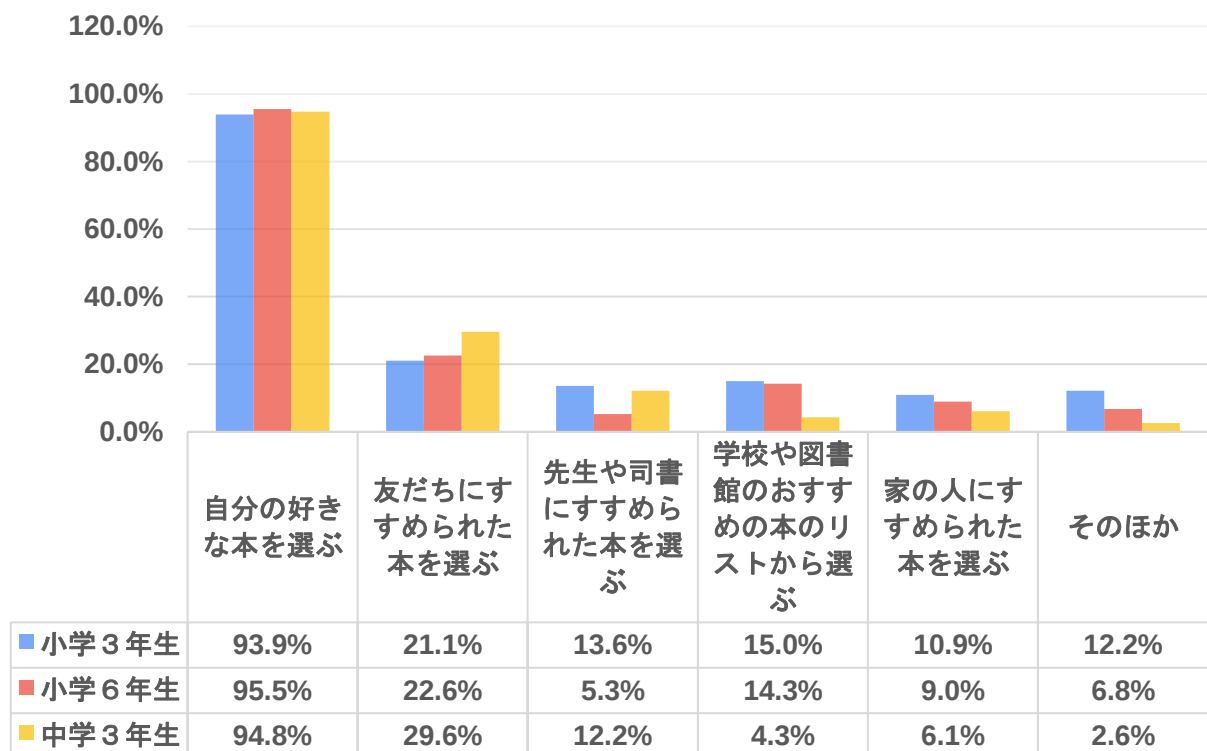
問18. 問17で「0回」と答えた方にお聞きします。学校の図書館に行かないのはなぜですか。（複数回答可）



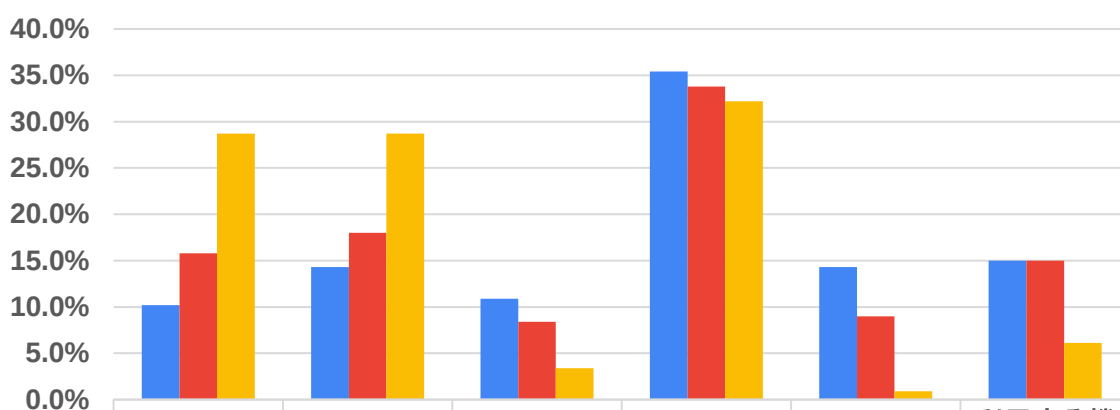
問19. あなたが、学校の図書館に一番望むことは何ですか。



問20. あなたは、本をどのように選んでいますか。  
(複数回答可)

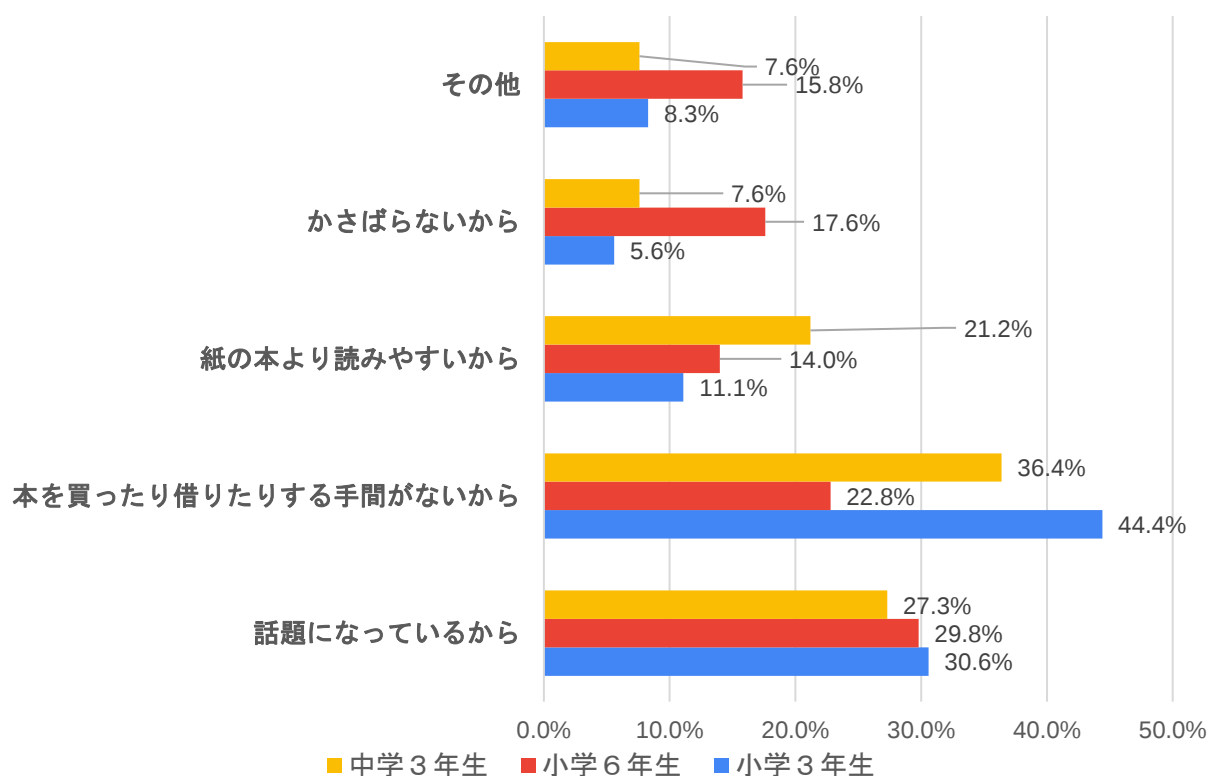


問21. あなたは、電子たんまつ（タブレットやけい帯電話やスマートフォンなど）を使った電子書せきを利用したことがありますか。

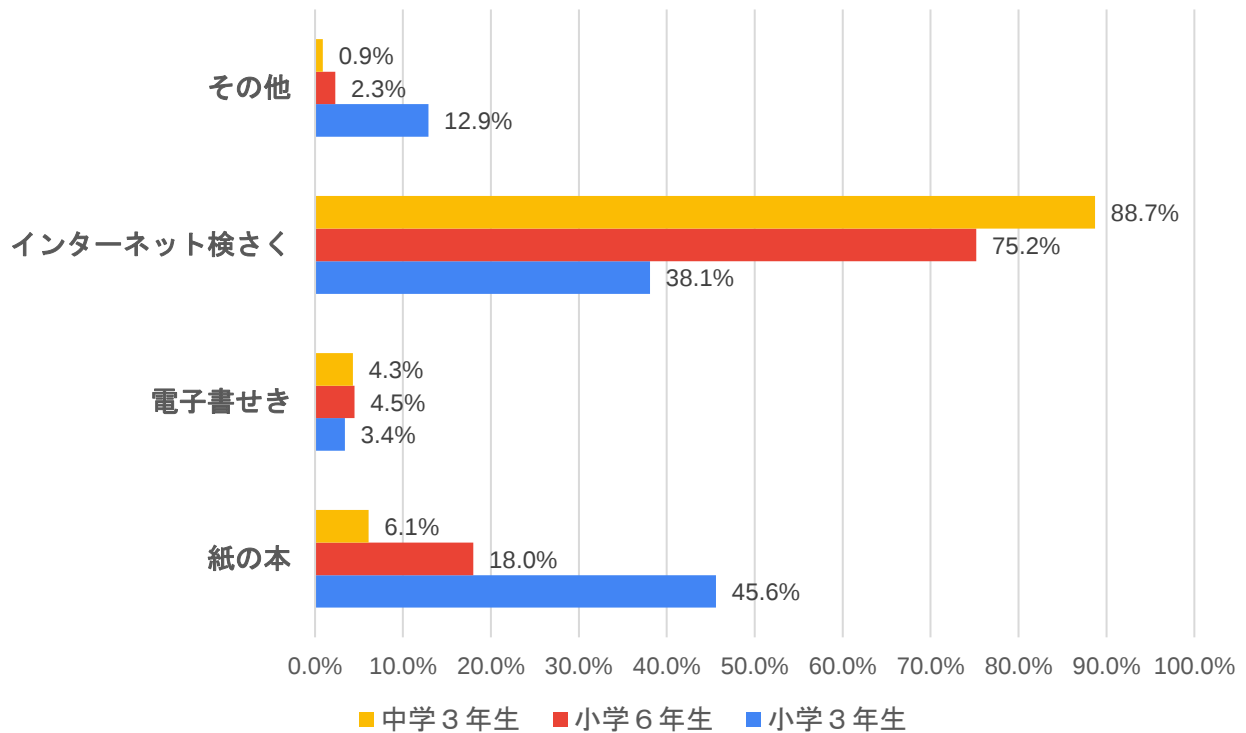


|       | よく利用している | 何度か利用した | 一度だけ利用した | 利用したことはない | 電子書せきを知らない | 利用する機器を持っていない |
|-------|----------|---------|----------|-----------|------------|---------------|
| 小学3年生 | 10.2%    | 14.3%   | 10.9%    | 35.4%     | 14.3%      | 15.0%         |
| 小学6年生 | 15.8%    | 18.0%   | 8.4%     | 33.8%     | 9.0%       | 15.0%         |
| 中学3年生 | 28.7%    | 28.7%   | 3.4%     | 32.2%     | 0.9%       | 6.1%          |

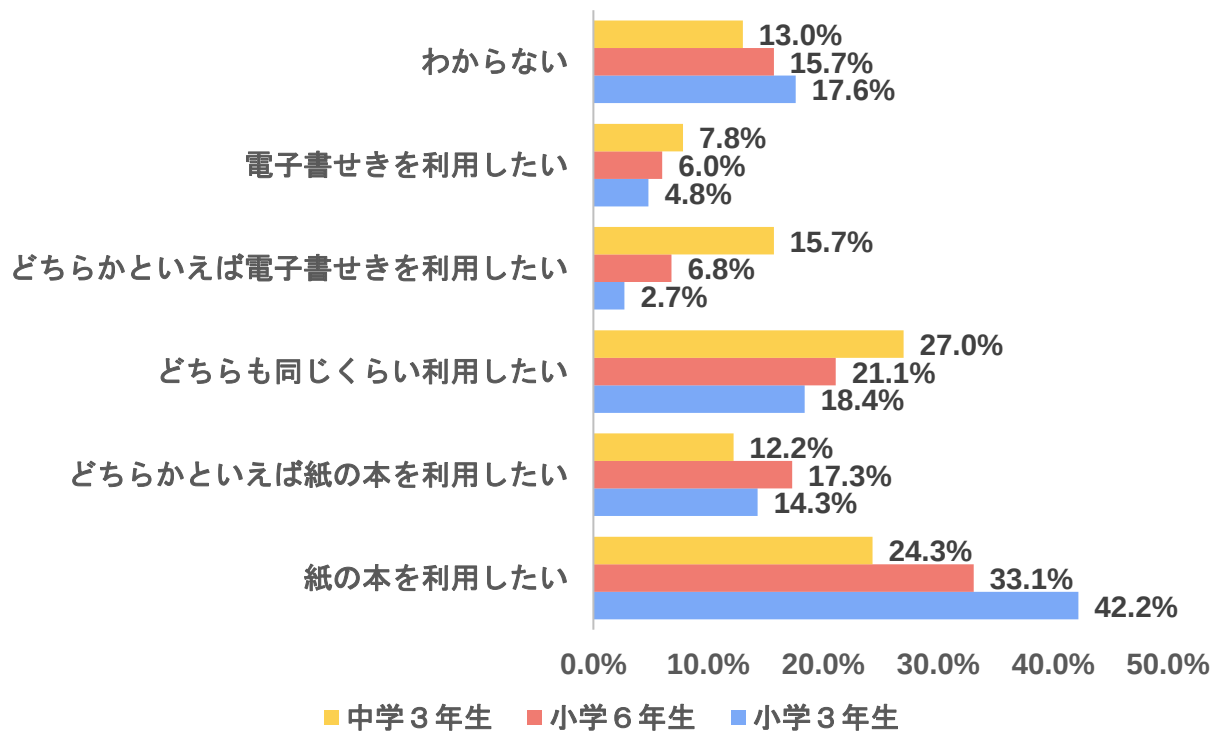
問22. 「よく利用している」「何度か利用した」と答えた方にお聞きます。電子書せきを読む理由は何ですか。



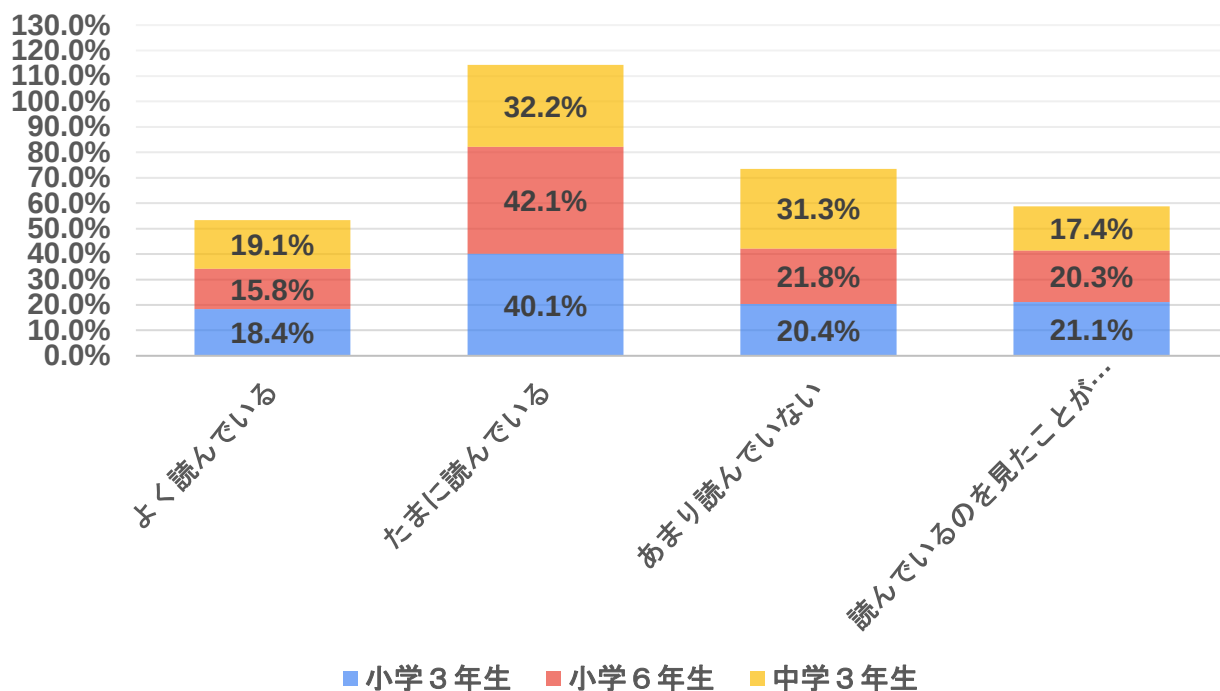
問23. 調べものをするときに何をよく使いますか。



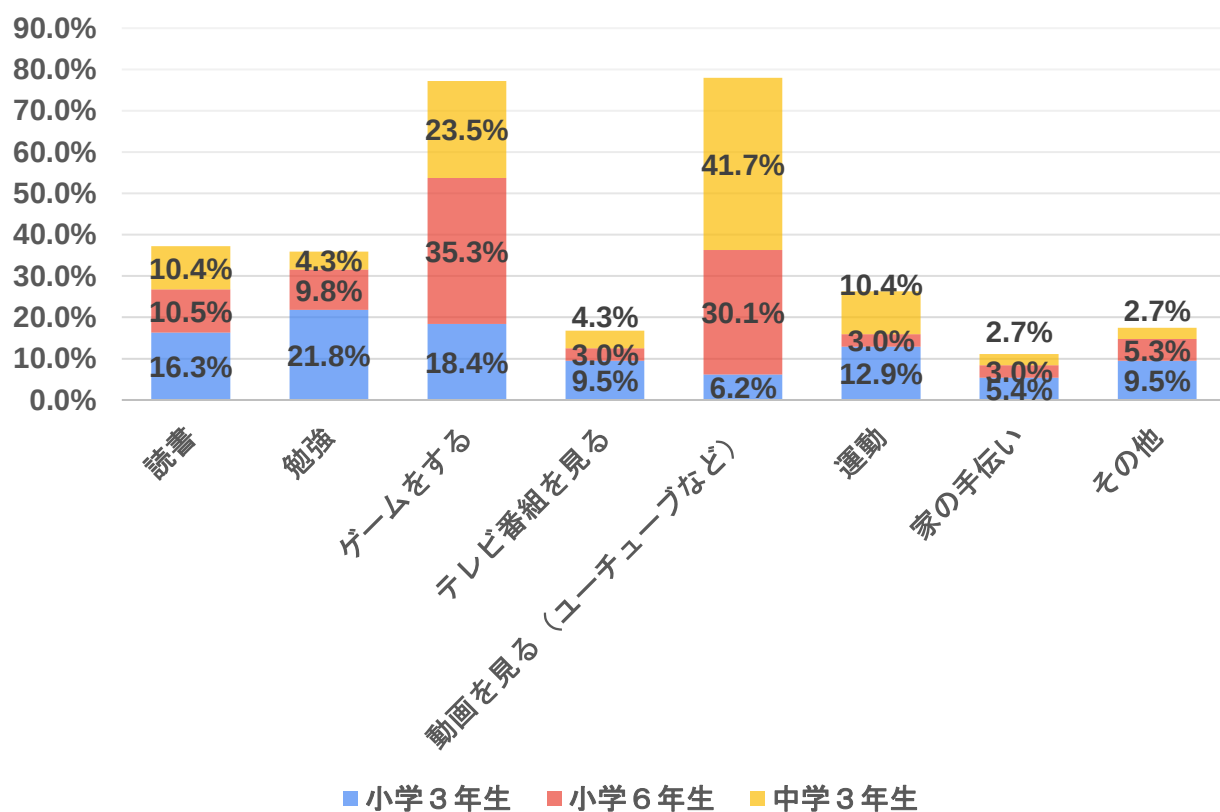
問24. あなたは、これから紙の本と電子書せきのどちらを利用したいと思いますか。



問25. あなたの家の人（大人）は読書をしていますか。

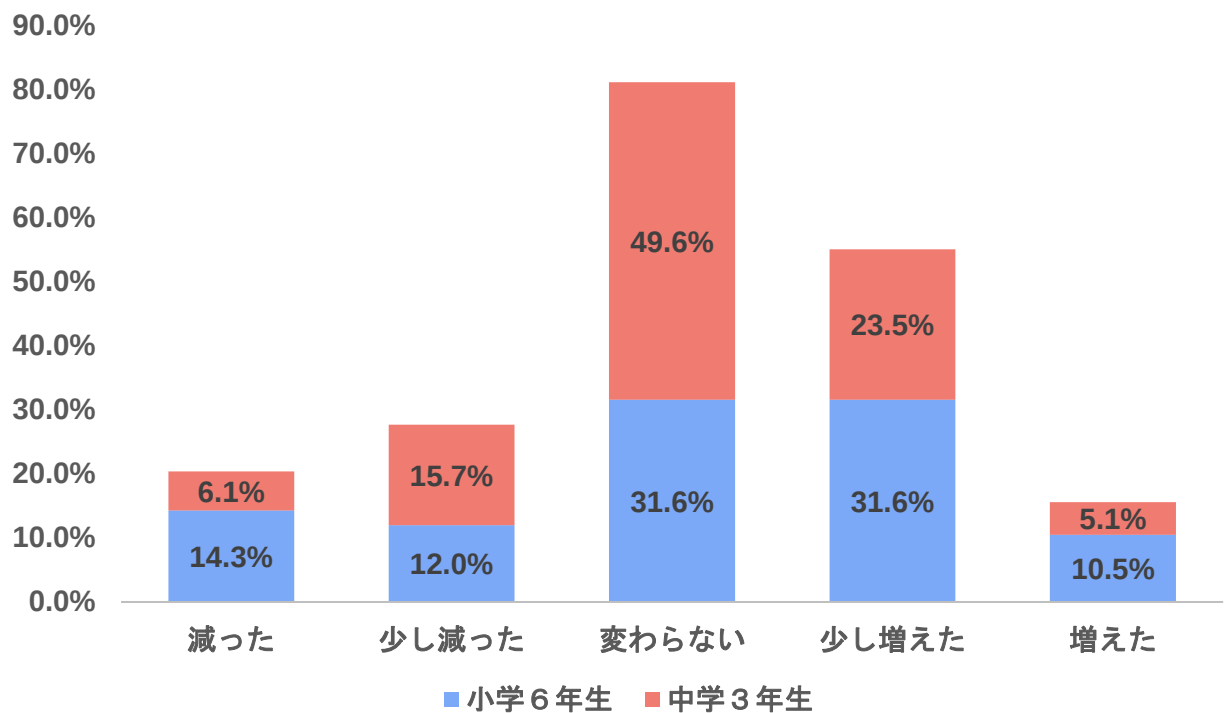


問26. あなたは感せんしょう対さくのため、外出できなかったときにどのように過ごすことが多かったですか。



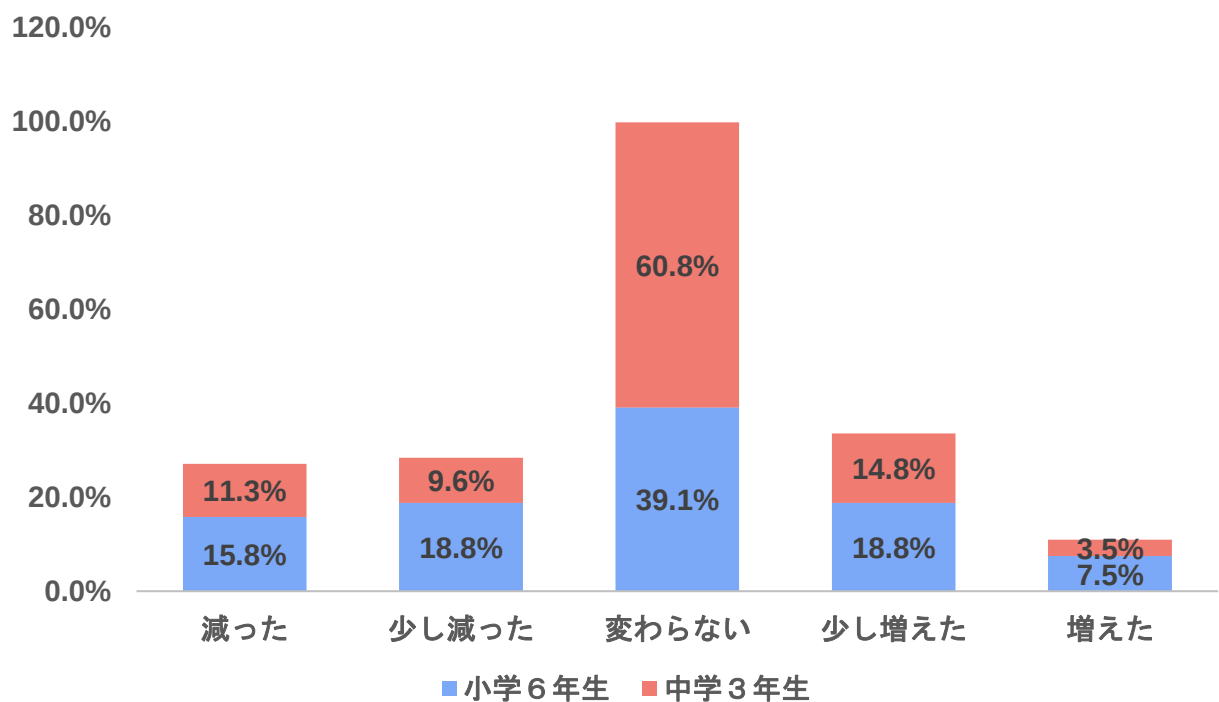
※ 6 年生と中学 3 年生のみ

問27. 昨年と比べて、読書する時間は変わりましたか。



※ 6 年生と中学 3 年生のみ

問28. 昨年と比べて、学校図書館や公立図書館に行く回数は変わりましたか。



## （１）子どもが読書に親しむための機会の提供と充実に関する質問

問１．読み聞かせを実施しましたか。

| 選択肢   | 回答数 | パーセント  |
|-------|-----|--------|
| した    | 5   | 100.0% |
| していない | 0   | 0.0%   |
| 全回答数  | 5   | 100.0% |

問２．地域ボランティア・保護者と連携しましたか。

| 選択肢   | 回答数 | パーセント  |
|-------|-----|--------|
| した    | 3   | 60.0%  |
| していない | 2   | 40.0%  |
| 全回答数  | 5   | 100.0% |

問３．問２で「した」と答えた園は、具体的に教えてください。（人数、回数、内容など）

※自由記述

毎週1回絵本を借りて持ち帰り、読み聞かせの機会を作っている。絵本便りを発行している（年に3回程度）人権や仲間づくりに関する絵本の紹介をしている。

地域ボランティアによる読み聞かせ（月1回）

コロナ禍で地域の方とは連携はできなかったが、保護者にはお手紙などで読み聞かせについての啓発を行った

問４．読書活動により学んだことを表現する機会の提供をしましたか。

| 選択肢   | 回答数 | パーセント  |
|-------|-----|--------|
| した    | 5   | 100.0% |
| していない | 0   | 0.0%   |
| 全回答数  | 5   | 100.0% |

問５．絵本だより（おすすめの本紹介）等の発行をしましたか。

| 選択肢   | 回答数 | パーセント  |
|-------|-----|--------|
| した    | 5   | 100.0% |
| していない | 0   | 0.0%   |
| 全回答数  | 5   | 100.0% |

問６．読書週間等の関連イベントを実施しましたか。

| 選択肢   | 回答数 | パーセント  |
|-------|-----|--------|
| した    | 2   | 40.0%  |
| していない | 3   | 60.0%  |
| 全回答数  | 5   | 100.0% |

問７．親子読書の推進に取り組みましたか。

| 選択肢   | 回答数 | パーセント  |
|-------|-----|--------|
| した    | 5   | 100.0% |
| していない | 0   | 0.0%   |
| 全回答数  | 5   | 100.0% |

| 問8. 参観日・参加日等を活用した保護者の啓発を行いましたか。 |     |        |
|---------------------------------|-----|--------|
| 選択肢                             | 回答数 | パーセント  |
| した                              | 2   | 40.0%  |
| していない                           | 3   | 60.0%  |
| 全回答数                            | 5   | 100.0% |

(2) 子どもの読書活動を推進するための環境の整備・充実に関する質問

| 問9. 団体貸出を利用しましたか。 |     |        |
|-------------------|-----|--------|
| 選択肢               | 回答数 | パーセント  |
| した                | 5   | 100.0% |
| していない             | 0   | 0.0%   |
| 全回答数              | 5   | 100.0% |

| 問10. 掲示等の環境整備の充実に取り組みましたか。 |     |        |
|----------------------------|-----|--------|
| 選択肢                        | 回答数 | パーセント  |
| した                         | 2   | 40.0%  |
| していない                      | 3   | 60.0%  |
| 全回答数                       | 5   | 100.0% |

| 問11. 推薦図書など特集コーナーを設置しましたか。 |     |        |
|----------------------------|-----|--------|
| 選択肢                        | 回答数 | パーセント  |
| した                         | 3   | 60.0%  |
| していない                      | 2   | 40.0%  |
| 全回答数                       | 5   | 100.0% |

| 問12. 職員の読書活動に関する研修の実施、または参加ができましたか。 |     |        |
|-------------------------------------|-----|--------|
| 選択肢                                 | 回答数 | パーセント  |
| した                                  | 1   | 20.0%  |
| していない                               | 4   | 80.0%  |
| 全回答数                                | 5   | 100.0% |

(3) 視覚障害者等の読書環境の整備（読書バリアフリー）に関する質問

| 問13. 読書に関して配慮の必要な園児に対して、取り組んでいることがあれば簡単に教えてください。※自由記述              |  |
|--------------------------------------------------------------------|--|
| 大型絵本や手で触って感触を楽しむ絵本、黒いバックにして見やすくしたり、絵本の近くで見たり、聴いたりできるような場所の配慮など。    |  |
| 音のでる絵本                                                             |  |
| 視覚障害の園児はいないが、点字の絵本を購入し触れている。                                       |  |
| 個々の様子に合わせたアドバイス                                                    |  |
| ○保護者相談から、文字に興味を示さない子供への関わり方として、未満児向きの簡単な内容の絵本から読み聞かせられることをアドバイスした。 |  |
| ○懇談の中で絵本は家にはありませんと言われた方もあり、絵本の大切さをお話した。                            |  |

(4) 新型コロナウイルス感染症の影響に関する質問

問14. 感染症流行時に、子どもの読書に関して、特に困ったことがあれば、簡単に教えてください。※自由記述

本の共有ができなかった  
絵本の消毒が大変だった  
貸し出しを止めていた

マスク越しの読み聞かせとなり、表情が分かりづらい、口元の動きが見えない、声が届きにくい、密を避ける活動の為、間隔を開けたり友達と離れて座るなど、読み聞かせが十分に楽しめる環境ではなかった、外出の機会が減り、スマホを見る時間が非常に多くなり（親子とも）家での読書離れを感じている。乳幼児期に大切なコミュニケーションや人との関わりの温かさ、言葉の発達など人の育ちの土台となる部分の成長に危惧も感じた。

絵本のとりかえで、家庭への持ち帰りに配慮した。

密にならない配慮や絵本の消毒

絵本の消毒

密集できない（間隔をあける）

子どもの読書活動に関するご意見等がありましたら、ご記入ください。

年齢が大きくなるほど、絵本を読んでもらっていない。年長児

紙の絵本に触れる、生の声で読み聞かせをしてもらう、肌のぬくもりやその場の感情を友達や親子で共有しながら、絵本の世界に入り込み、絵本の中で色々なことを体験するなど、絵本に触れる、めくる、見る、ことが子どもの心を豊かにし、他者の気持ちや思いに気付いたり、共感したりできる、保育教材として、様々なジャンルの本に興味や関心を持ってもらいたいと思う。そこから読書活動へとつながり、また学習の基礎を培う。絵本も大切な遊びだと考えている。

幼児期にとって大切なことである。

今年度は、週に一回また、親子で借りる日を決めており、コロナ禍でできる方法を取り組んでいるところです。

家庭での親子の読み聞かせの大切さを啓発すること

今後、図書館の読み聞かせを活用したい

## アンケート集計結果（小学校）

小学校5件 中学校2件

## （１）子どもが読書に親しむための機会の提供と充実に関する質問

問１．朝の一斉読書を実施しましたか。

|          | 小学校   | 中学校    |
|----------|-------|--------|
| 毎日した     | 20.0% | 100.0% |
| 週に複数回した  | 80.0% | 0.0%   |
| 週に１回した   | 0.0%  | 0.0%   |
| あまりしていない | 0.0%  | 0.0%   |
| していない    | 0.0%  | 0.0%   |

問２．地域ボランティア・保護者と連携しましたか。

|       | 小学校    | 中学校    |
|-------|--------|--------|
| した    | 100.0% | 0.0%   |
| していない | 0.0%   | 100.0% |

問３．問２で「した」と答えた学校は、具体的に教えてください。

|                                   |
|-----------------------------------|
| 月１回は、全校　１＊２年は、週１回　１０名             |
| 年に７回予定。７人のボランティアの方に、朝読書の時間に読み聞かせ。 |
| 月に２回程度、各回６人（各学年１人）                |
| ６人、８回、読み聞かせボランティア                 |
| 月に２回、毎回６人                         |

問４．学校図書館オリエンテーション（利用指導）を実施しましたか。

|       | 小学校    | 中学校    |
|-------|--------|--------|
| した    | 100.0% | 100.0% |
| していない | 0.0%   | 0.0%   |

問５．NIE（新聞を教材とした学習）を活用した授業を実施しましたか。

|       | 小学校   | 中学校    |
|-------|-------|--------|
| した    | 40.0% | 0.0%   |
| していない | 60.0% | 100.0% |

問６．読書活動により学んだことを表現する機会の提供をしましたか。

|       | 小学校   | 中学校    |
|-------|-------|--------|
| した    | 60.0% | 100.0% |
| していない | 40.0% | 0.0%   |

問７．図書館だより・絵本だより（おすすめの本紹介）等の発行をしましたか。発行物

|       | 小学校    | 中学校    |
|-------|--------|--------|
| した    | 100.0% | 100.0% |
| していない | 0.0%   | 0.0%   |

|                           |       |        |
|---------------------------|-------|--------|
| 問8. 読書週間等の関連イベントを実施しましたか。 |       |        |
|                           | 小学校   | 中学校    |
| した                        | 80.0% | 100.0% |
| していない                     | 20.0% | 0.0%   |

|                                       |  |  |
|---------------------------------------|--|--|
| 問9. 「した」と答えた学校は、具体的に実施したイベントを教えてください。 |  |  |
| 図書館クイズ くじ引き パズル 辞書引き イラスト しおり 等       |  |  |
| 図書館祭りを梅雨と秋、冬、節分の時期に実施した。              |  |  |
| 読書冊数によるガラポン                           |  |  |
| 図書委員会による、読書ビンゴなど                      |  |  |

|                        |        |        |
|------------------------|--------|--------|
| 問10. 親子読書の推進に取り組みましたか。 |        |        |
|                        | 小学校    | 中学校    |
| した                     | 100.0% | 0.0%   |
| していない                  | 0.0%   | 100.0% |

|                                        |  |  |
|----------------------------------------|--|--|
| 問11. 「した」と答えた学校は、取り組みの内容を教えてください。※自由記述 |  |  |
| 夏休み親子読書 家読のすすめ                         |  |  |
| 夏休みと冬休みの2回親子読書、                        |  |  |
| 毎月、ファミリー読書                             |  |  |
| 親子で人権に関する絵本を読んで感想を提出                   |  |  |
| 毎月末の土日で、親子読書                           |  |  |

|                                  |       |        |
|----------------------------------|-------|--------|
| 問12. 参観日・参加日等を活用した保護者の啓発を行いましたか。 |       |        |
|                                  | 小学校   | 中学校    |
| した                               | 20.0% | 0.0%   |
| していない                            | 80.0% | 100.0% |

|                                            |  |  |
|--------------------------------------------|--|--|
| 問13. 「した」と答えた学校は、どのような啓発を行ったか教えてください。※自由記述 |  |  |
| 全校NIE親子参観日                                 |  |  |

|                                    |        |        |
|------------------------------------|--------|--------|
| (2) 子どもの読書活動を推進するための環境の整備・充実に関する質問 |        |        |
| 問14. 学校図書館図書標準冊数の達成率を教えてください。      |        |        |
|                                    | 小学校    | 中学校    |
| 50%未満                              | 0.0%   | 0.0%   |
| 50%以上                              | 0.0%   | 0.0%   |
| 60%以上                              | 0.0%   | 0.0%   |
| 70%以上                              | 0.0%   | 0.0%   |
| 80%以上                              | 0.0%   | 0.0%   |
| 90%以上                              | 0.0%   | 0.0%   |
| 100%以上                             | 100.0% | 100.0% |

| 問15. 読書センター・学習センター機能の充実に取り組みましたか。 |       |        |
|-----------------------------------|-------|--------|
|                                   | 小学校   | 中学校    |
| した                                | 80.0% | 100.0% |
| していない                             | 20.0% | 0.0%   |

問16. 「した」と答えた学校は、特に力を入れたり、工夫をしたりした取り組みの内容を簡単に教えてください。※自由記述

毎週 図書館を使った授業をどの学年でもおこなった  
 学習に必要な資料の準備、提供  
 授業に使用する本、資料の提供  
 司書教諭による学習支援  
 Google classroomによる先生に向けた情報提供  
 学習センターとしてはあまり機能しなかった。が、とにかく好きな本を読もう！と呼びかけ続けた。

| 問17. 図書館資料横断検索の活用ができましたか。 |       |        |
|---------------------------|-------|--------|
|                           | 小学校   | 中学校    |
| できた                       | 60.0% | 100.0% |
| できていない                    | 40.0% | 0.0%   |

| 問18. 琴浦町図書館の本を利用しましたか。 |       |       |
|------------------------|-------|-------|
|                        | 小学校   | 中学校   |
| よく利用している               | 40.0% | 50.0% |
| 何度か利用した                | 60.0% | 50.0% |
| あまり利用したことはない           | 0.0%  | 0.0%  |
| 利用したことはない              | 0.0%  | 0.0%  |

| 問19. 掲示等の環境整備の充実に取り組みましたか。 |        |        |
|----------------------------|--------|--------|
|                            | 小学校    | 中学校    |
| した                         | 100.0% | 100.0% |
| していない                      | 0.0%   | 0.0%   |

| 問20. 推薦図書など特集コーナーを設置しましたか。 |        |        |
|----------------------------|--------|--------|
|                            | 小学校    | 中学校    |
| した                         | 100.0% | 100.0% |
| していない                      | 0.0%   | 0.0%   |

| 問21. 児童の読書活動に関する研修に、職員の参加ができましたか。 |       |        |
|-----------------------------------|-------|--------|
|                                   | 小学校   | 中学校    |
| できた                               | 80.0% | 100.0% |
| できていない                            | 20.0% | 0.0%   |

|                                            |       |        |
|--------------------------------------------|-------|--------|
| 問22. 「できていない」と答えた学校は、理由を教えてください。           |       |        |
| 授業中は、子どもたちと図書館で一緒に学習してもらうが、特に、研修をおこなっていない。 |       |        |
| 問23. 児童に、読書や図書資料に関する相談業務を実施しましたか。          |       |        |
|                                            | 小学校   | 中学校    |
| した                                         | 80.0% | 100.0% |
| していない                                      | 20.0% | 0.0%   |

|                                 |        |        |
|---------------------------------|--------|--------|
| (3) 授業利用の状況に関する質問               |        |        |
| 問24. 学校図書館を活用した年間授業計画を作成していますか。 |        |        |
|                                 | 小学校    | 中学校    |
| している                            | 100.0% | 0.0%   |
| していない                           | 0.0%   | 0.0%   |
| 作成中                             | 0.0%   | 100.0% |

|                                      |       |        |
|--------------------------------------|-------|--------|
| 問25. 授業で学校図書館の資料はどれぐらいの頻度で利用されていますか。 |       |        |
|                                      | 小学校   | 中学校    |
| 週1～4時間                               | 80.0% | 100.0% |
| 週5時間～9時間                             | 20.0% | 0.0%   |
| 週10時間～14時間                           | 0.0%  | 0.0%   |
| 週15時間～19時間                           | 0.0%  | 0.0%   |
| 週20時間～24時間                           | 0.0%  | 0.0%   |
| 週25時間以上                              | 0.0%  | 0.0%   |

|                                             |       |        |
|---------------------------------------------|-------|--------|
| 問26. 授業で学校図書館の資料を活用した頻度の高い学年は何年生ですか。(複数回答可) |       |        |
|                                             | 小学校   | 中学校    |
| 1年生                                         | 60.0% | 100.0% |
| 2年生                                         | 60.0% | 50.0%  |
| 3年生                                         | 40.0% | 50.0%  |
| 4年生                                         | 0.0%  |        |
| 5年生                                         | 60.0% |        |
| 6年生                                         | 40.0% |        |

|                                          |        |
|------------------------------------------|--------|
| 問27. 授業で学校図書館の資料を活用した科目は何ですか。<br>(複数回答可) |        |
| 小学校                                      |        |
| 国語                                       | 100.0% |
| 算数                                       | 0.0%   |
| 理科                                       | 40.0%  |
| 社会                                       | 80.0%  |
| 音楽                                       | 0.0%   |
| 図工                                       | 0.0%   |
| 家庭科                                      | 20.0%  |
| 体育                                       | 0.0%   |
| 道徳                                       | 0.0%   |
| 外国語活動                                    | 0.0%   |
| 総合的な学習の時間                                | 60.0%  |
| 生活                                       | 80.0%  |
| 自立活動                                     | 0.0%   |

|           |        |
|-----------|--------|
| 中学校       |        |
| 国語        | 100.0% |
| 社会        | 0.0%   |
| 数学        | 100.0% |
| 理科        | 100.0% |
| 音楽        | 0.0%   |
| 美術        | 50.0%  |
| 技術・家庭科    | 50.0%  |
| 体育        | 0.0%   |
| 道徳        | 0.0%   |
| 英語        | 0.0%   |
| 総合的な学習の時間 | 50.0%  |
| 特別活動      | 50.0%  |

|                                                                          |  |
|--------------------------------------------------------------------------|--|
| (4) 視覚障害者等の読書環境の整備(読書バリアフリー)に関する質問                                       |  |
| 問28. 読書に関して配慮の必要な児童に対して、取り組んでいることがあれば簡単に教えてください。(LLブックや点字付き資料の収集など)※自由記述 |  |
| 点字                                                                       |  |
| LLブック、点字資料の収集                                                            |  |

|                                                                                                |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| (5) デジタルの活用に関する質問                                                                              |  |
| 問29. 読書活動に関して、デジタルを活用した取り組みで、特に力を入れたり、工夫をしたりした取り組みがあれば教えてください。(例：リモートでビブリオバトルや読書会を行ったなど。)※自由記述 |  |
| 資料の共有 児童のまとめ活動 資料の提示                                                                           |  |
| タブレットでの調べ学習                                                                                    |  |

| (6) 新型コロナウイルス感染症の影響に関する質問           |       |       |
|-------------------------------------|-------|-------|
| 問30. 感染症流行前より、学校図書館で学習する回数は変わりましたか。 |       |       |
|                                     | 小学校   | 中学校   |
| 減った                                 | 0.0%  | 0.0%  |
| 少し減った                               | 20.0% | 50.0% |
| かわらない                               | 80.0% | 50.0% |
| 少し増えた                               | 0.0%  | 0.0%  |
| 増えた                                 | 0.0%  | 0.0%  |

| 問31. 感染症流行前より、図書館の資料を使って学習する回数は変わりましたか。 |       |        |
|-----------------------------------------|-------|--------|
|                                         | 小学校   | 中学校    |
| 減った                                     | 0.0%  | 0.0%   |
| 少し減った                                   | 20.0% | 0.0%   |
| かわらない                                   | 80.0% | 100.0% |
| 少し増えた                                   | 0.0%  | 0.0%   |
| 増えた                                     | 0.0%  | 0.0%   |

| 問32. 感染症流行時に、子どもの読書に関して、特に困ったことがあれば、簡単におしえてください。※自由記述 |  |
|-------------------------------------------------------|--|
| 小学校                                                   |  |
| 資料の消毒はできないので、手指の消毒に徹した。                               |  |
| 感染対策に苦慮した                                             |  |
| 中学校                                                   |  |
| 該当なし                                                  |  |

| 問33. 子どもの読書活動に関するご意見等がありましたら、ご記入ください。 |  |
|---------------------------------------|--|
| 小学校                                   |  |
| 電子書籍の貸し出しも学校図書館に入ってきた時の対応が不安          |  |
| 個に応じた指導のあり方に悩みます。                     |  |
| 家庭での読書時間が少ない児童がいる。                    |  |
| 中学校                                   |  |
| 読書する文化を学校全体に育みたいです。難しいですが。            |  |

## 令和5年琴浦町教育委員会訓令第2号

### 琴浦町子ども読書活動推進計画策定委員会設置要綱

#### (設置)

第1条 琴浦町における子ども読書活動推進計画を策定し、子どもの読書活動に関する施策の推進を図るため、琴浦町子ども読書活動推進計画策定委員会(以下「委員会」という。)を設置する。

#### (所掌事項)

第2条 委員会の所掌事項は、次に掲げるものとする。

- (1) 子どもの読書活動の推進計画策定に関する事項
- (2) その他子どもの読書活動の推進計画策定に関し、教育長が特に必要と認める事項

#### (構成)

第3条 委員会は、次の各号に掲げる者のうちから、教育長が委嘱する委員10人以内をもって組織する。

- (1) 保育又は学校教育関係者
- (2) 学識経験を有する者
- (3) 読書活動実践者
- (4) 図書館関係者
- (5) その他教育長が必要と認める者

#### (委員の任期)

第4条 委員の任期は、委嘱した日から計画の策定をもって終了するものとする。ただし、補欠委員の任期は、前任委員の残任期間とする。

#### (委員長及び副委員長)

第5条 委員会に委員長及び副委員長を置き、委員の互選によってこれを定める。

2 委員長は、会務を統括し、委員会を代表する。

3 副委員長は、委員長を補佐し、委員長に事故があるときは、その職務を代理する。

#### (会議)

第6条 委員会の会議(以下「会議」という。)は、委員長が招集し、委員長が議長となる。

2 委員会は、委員の半数以上が出席しなければ、会議を開くことができない。

3 会議の議事は、出席委員の過半数で決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

(庶務)

第7条 委員会の庶務は、社会教育課において処理する。

(委任)

第8条 この要綱に定めるもののほか、委員会の運営に必要な事項は、教育長が別に定める。

附 則

この訓令は、公布の日から施行し、令和5年4月1日から適用する。

## 琴浦町子ども読書活動推進計画 策定委員名簿

(敬称略)

| 氏 名         | 所属・職名等         |
|-------------|----------------|
| 山本 あづさ      | 琴浦町立やばせこども園長   |
| 齋尾 二美世      | 琴浦町立浦安小学校長     |
| 山本 稔        | 琴浦町立赤碕中学校長     |
| 岩間 薫        | 琴浦町立船上小学校司書教諭  |
| 磯江 彩歌       | 琴浦町町立赤碕中学校司書教諭 |
| 倉光 雅彦       | 琴浦町図書館協議会委員    |
| 中本久美子(副委員長) | 琴浦町図書館協議会委員    |
| 小西 真子       | 読み聞かせボランティア    |
| 真山 葉子(委員長)  | 鳥取県子ども読書アドバイザー |
| 小林 隆志       | 鳥取県立図書館長       |

## 事 務 局

| 氏 名    | 所属・職名等         |
|--------|----------------|
| 河原 裕司  | 琴浦町教育委員会事務局教育長 |
| 山根 利恵  | 琴浦町社会教育課長      |
| 山根 麻衣子 | 琴浦町社会教育課係長     |
| 石田 真史  | 琴浦町図書館長        |
| 麻田 タ子  | 琴浦町図書館司書       |
| 岸本 佳奈  | 琴浦町図書館司書       |
| 坂口 佳美  | 琴浦町図書館司書       |

# 子どもの読書活動の推進に関する法律

## (平成十三年法律第百五十四号)

### (目的)

**第一条** この法律は、子どもの読書活動の推進に関し、基本理念を定め、並びに国及び地方公共団体の責務等を明らかにするとともに、子どもの読書活動の推進に関する必要な事項を定めることにより、子どもの読書活動の推進に関する施策を総合的かつ計画的に推進し、もって子どもの健やかな成長に資することを目的とする。

### (基本理念)

**第二条** 子ども（おおむね十八歳以下の者をいう。以下同じ。）の読書活動は、子どもが、言葉を学び、感性を磨き、表現力を高め、創造力を豊かなものにし、人生をより深く生きる力を身に付けていく上で欠くことのできないものであることにかんがみ、すべての子どもがあらゆる機会とあらゆる場所において自主的に読書活動を行うことができるよう、積極的にそのための環境の整備が推進されなければならない。

### (国の責務)

**第三条** 国は、前条の基本理念（以下「基本理念」という。）にのっとり、子どもの読書活動の推進に関する施策を総合的に策定し、及び実施する責務を有する。

### (地方公共団体の責務)

**第四条** 地方公共団体は、基本理念にのっとり、国との連携を図りつつ、その地域の実情を踏まえ、子どもの読書活動の推進に関する施策を策定し、及び実施する責務を有する。

### (事業者の努力)

**第五条** 事業者は、その事業活動を行うに当たっては、基本理念にのっとり、子どもの読書活動が推進されるよう、子どもの健やかな成長に資する書籍等の提供に努めるものとする。

### (保護者の役割)

**第六条** 父母その他の保護者は、子どもの読書活動の機会の充実及び読書活動の習慣化に積極的な役割を果たすものとする。

### (関係機関等との連携強化)

**第七条** 国及び地方公共団体は、子どもの読書活動の推進に関する施策が円滑に実施されるよう、学校、図書館その他の関係機関及び民間団体との連携の強化その他必要な体制の整備に努めるものとする。

### (子ども読書活動推進基本計画)

**第八条** 政府は、子どもの読書活動の推進に関する施策の総合的かつ計画的な推進を図るため、子どもの読書活動の推進に関する基本的な計画（以下「子ども読書活動推進基本計画」という。）を策定しなければならない。

2 政府は、子ども読書活動推進基本計画を策定したときは、遅滞なく、これを国会に報告するとともに、公表しなければならない。

3 前項の規定は、子ども読書活動推進基本計画の変更について準用する。

**（都道府県子ども読書活動推進計画等）**

**第九条** 都道府県は、子ども読書活動推進基本計画を基本とするとともに、当該都道府県における子どもの読書活動の推進の状況等を踏まえ、当該都道府県における子どもの読書活動の推進に関する施策についての計画（以下「都道府県子ども読書活動推進計画」という。）を策定するよう努めなければならない。

2 市町村は、子ども読書活動推進基本計画（都道府県子ども読書活動推進計画が策定されているときは、子ども読書活動推進基本計画及び都道府県子ども読書活動推進計画）を基本とするとともに、当該市町村における子どもの読書活動の推進の状況等を踏まえ、当該市町村における子どもの読書活動の推進に関する施策についての計画（以下「市町村子ども読書活動推進計画」という。）を策定するよう努めなければならない。

3 都道府県又は市町村は、都道府県子ども読書活動推進計画又は市町村子ども読書活動推進計画を策定したときは、これを公表しなければならない。

4 前項の規定は、都道府県子ども読書活動推進計画又は市町村子ども読書活動推進計画の変更について準用する。

**（子ども読書の日）**

**第十条** 国民の間に広く子どもの読書活動についての関心と理解を深めるとともに、子どもが積極的に読書活動を行う意欲を高めるため、子ども読書の日を設ける。

2 子ども読書の日は、四月二十三日とする。

3 国及び地方公共団体は、子ども読書の日趣旨にふさわしい事業を実施するよう努めなければならない。

**（財政上の措置等）**

**第十一条** 国及び地方公共団体は、子どもの読書活動の推進に関する施策を実施するため必要な財政上の措置その他の措置を講ずるよう努めるものとする。

**附 則**

この法律は、公布の日から施行する。

# 第3次琴浦町子ども読書活動推進計画

## ふるさとを愛し、未来を拓く琴浦っ子

令和6(2024)年4月発行

発行：琴浦町教育委員会事務局 社会教育課

〒689-2303

鳥取県東伯郡琴浦町徳万 266-5

電 話：0858-52-1111

ファクシミリ：0858-52-1122

議案第 8 号

聖郷小学校学校運営協議会委員の任命について

琴浦町立学校運営協議会規則（令和 3 年琴浦町教育委員会規則第 7 号）第 8 条

第 1 項の規定に基づき、次の者を委員として任命したいので、本委員会の同意を  
求める。

令和 6 年 2 月 1 9 日 提出

琴浦町教育委員会教育長 河原 裕司

## 聖郷小学校 学校運営協議会委員（推薦）

### 1 委員名

| 番号 | 氏名    | 所属・役職等             | 備考 |
|----|-------|--------------------|----|
| 1  | 田中 敏夫 | 地域住民（下郷公民館長）       |    |
| 2  | 岩本 昭一 | 地域住民（上郷公民館長）       |    |
| 3  | 馬野 忠篤 | 地域住民（古布庄公民館長）      |    |
| 4  | 藤原 憲司 | 元小学校 校長            |    |
| 5  | 田中 清治 | 前 琴浦町教育委員会教育長      |    |
| 6  | 山本 清人 | 環太平洋大学職員           |    |
| 7  | 陰山 仁美 | 地域住民               |    |
| 8  | 笹浪美智代 | 学校支援ボランティアコーディネーター |    |
| 9  | 横山 英明 | 地域住民               |    |
| 10 | 伊藤 等  | PTA 副会長（令和6年度）     |    |
| 11 | 松本 雅丈 | 民生・児童委員            |    |
| 12 | 福本 博美 | こがねこども園長           |    |
| 13 | 田中由佳理 | 校長                 |    |
| 14 | 浅田 康行 | 教頭（地域連携担当）         |    |

### 2 任期

令和6年4月1日～令和8年3月31日

議案第 9 号

琴浦町学校給食運営審議会委員の委嘱について

琴浦町学校給食運営審議会委員を別紙のとおり委嘱することについて、琴浦町学校給食運営審議会規則第 3 条の規定により、本委員会の同意を求める。

令和 6 年 2 月 1 9 日 提出

琴浦町教育委員会教育長 河原 裕司

令和5年度琴浦町学校給食運営審議会委員

| 区分      | 氏名     | 役職名                    |
|---------|--------|------------------------|
| 議会議員    | 金光 敦   | 教育民生常任委員会副委員長          |
| 小学校長    | 齋尾 二美世 | 浦安小学校長                 |
| 中学校長    | 眞山 隆博  | 東伯中学校長                 |
| P T A代表 | 中西 章人  | 赤碕中学校P T A会長           |
| 〃       | 祇園 真二  | 赤碕小学校P T A会長           |
| 学識経験者   | 田中 千明  | 琴浦町食生活改善推進員<br>連絡協議会会長 |
| 〃       | 山田 繭子  | 琴浦町学校給食野菜会会長           |
| 〃       | 萬 かおり  | 学校給食センター栄養教諭           |

議案第 10 号

学校医の委嘱について

学校保健安全法（昭和 33 年法律第 56 条）第 23 条の規定に基づき、学校医等を別紙のとおり委嘱することについて、本委員会の議決を求める。

令和 6 年 2 月 19 日      提 出

琴浦町教育委員会教育長                      河 原 裕 司

## 令和 6 年度小・中学校医委嘱名簿

|       | 校 医   | 歯科医    | 薬剤師    | 耳鼻科医  | 眼科医    |
|-------|-------|--------|--------|-------|--------|
| 浦安小学校 | 岡田耕一郎 | 石 亀 裕通 | 黒木 大介  | 石津 吉彦 | 野島病院医師 |
| 聖郷小学校 | 妹尾 磯範 | 國竹 洋輔  | 山根 みどり |       | 野島病院医師 |
| 八橋小学校 | 中本健太郎 | 橋本 康平  | 平福 恵理  |       | 野島病院医師 |
| 赤碕小学校 | 青木 哲哉 | 中久喜健也  | 石亀二美江  |       | 野島病院医師 |
| 船上小学校 | 青木 哲哉 | 中久喜健也  | 原 利一郎  |       | 野島病院医師 |
| 東伯中学校 | 吉中 勇人 | 岡本 貴史  | 平福 恵理  |       | 野島病院医師 |
| 赤碕中学校 | 青木 哲哉 | 國竹 洋輔  | 家森 好恵  |       | 野島病院医師 |

議案第 11 号

令和 6 年度琴浦町就学援助支給基準について

令和 6 年度琴浦町就学援助支給基準を別紙のとおり定めることについて、琴浦町就学援助支給に関する要綱（平成 19 年教育委員会訓令第 1 号）第 5 条の規定により、本委員会の議決を求める。

令和 6 年 2 月 19 日 提 出

琴浦町教育委員会教育長 河原 裕司

# 令和6年度就学援助支給基準額表

## 1 学用品費、通学用品費（単位：円）

| 学 校<br>種 別 | 学年   | 学用品費・<br>通学用品費 | 交付額   |       |       | 学用品費<br>通常必要とする学用品の購入費（実<br>験、実習教材含む）<br><br>通学用品費<br>（通学用靴、雨靴、雨傘、上履き、帽<br>子等）<br>*小中1年生は新入学児童生徒学用品<br>等に対応するため支給しない |
|------------|------|----------------|-------|-------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            |      |                | 1回目   | 2回目   | 3回目   |                                                                                                                      |
| 小学校        | 1年   | 11,630         | 3,870 | 3,880 | 3,880 |                                                                                                                      |
|            | 2～6年 | 13,900         | 4,630 | 4,630 | 4,640 |                                                                                                                      |
| 中学校        | 1年   | 22,730         | 7,570 | 7,580 | 7,580 |                                                                                                                      |
|            | 2～3年 | 25,000         | 8,330 | 8,330 | 8,340 |                                                                                                                      |

## 2 校外活動費(泊を伴うもの)

|       |                         |                                         |
|-------|-------------------------|-----------------------------------------|
| 小 学 校 | 実費(交通費、見学科のみ) 限度額3,690円 | 学校行事として行われるものに限り、年間1回限度額の範囲内で支給。宿泊費は除く。 |
| 中 学 校 | 実費(交通費、見学科のみ) 限度額6,210円 |                                         |

## 3 校外活動費(泊を伴わないもの)

|       |                          |                                      |
|-------|--------------------------|--------------------------------------|
| 小 学 校 | 実費(交通費、見学科のみ) 限度額 1,600円 | 学校行事として行われるものに限る。芸術鑑賞は学校内で行われるものも含む。 |
| 中 学 校 | 実費(交通費、見学科のみ) 限度額 2,310円 |                                      |

## 4 修学旅行費

|       |     |                                 |
|-------|-----|---------------------------------|
| 小 学 校 | 実 費 | 交通費、宿泊費、見学科、保護者が均一に負担すべきこととなる経費 |
| 中 学 校 | 実 費 |                                 |

## 5 生徒会費

|       |     |                                |
|-------|-----|--------------------------------|
| 中 学 校 | 実 費 | 中学校において、生徒会費として一律に負担すべきこととなる経費 |
|-------|-----|--------------------------------|

## 6 PTA会費

|       |     |                                 |
|-------|-----|---------------------------------|
| 小 学 校 | 実 費 | 当該PTA活動に要する経費として一律に負担すべきこととなる経費 |
| 中 学 校 | 実 費 |                                 |

## 7 卒業アルバム等購入費

|       |     |                                                                                    |
|-------|-----|------------------------------------------------------------------------------------|
| 小 学 校 | 実 費 | 児童生徒が小学校又は中学校を卒業するにあたって、当該小学校又は中学校が通常製作する卒業アルバム及び卒業記念写真等の購入に要する費用で、保護者が負担することとなる経費 |
| 中 学 校 | 実 費 |                                                                                    |

## 8 新入学児童生徒学用品費等(変更)

|       |        |              |                                                  |
|-------|--------|--------------|--------------------------------------------------|
| 小 学 校 | 57,060 | 入学前または1学期に支給 | 新入学児童が必要とする学用品・通学用品(ランドセル、カバン、通学用服・靴、雨傘、上履き、帽子等) |
| 中 学 校 | 63,000 |              |                                                  |

## 9 学校給食費

|       |                 |                         |
|-------|-----------------|-------------------------|
| 小 学 校 | 実費(実食数×1食あたり単価) | 琴浦町会計に納入<br>年度末に精算、一括納入 |
| 中 学 校 | 実費(実食数×1食あたり単価) |                         |

## 10 医 療 費

|       |              |                                                                                |
|-------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 小 学 校 | 個人負担分全額 (現物) | 教育委員会が発行した医療券のうち、医療機関から請求があったものについて支払う。<br>※医療券は事前申請<br>※学校保健安全法施行令第8条に定められた疾病 |
| 中 学 校 | 個人負担分全額 (現物) |                                                                                |

# 要保護及び準要保護児童生徒認定基準

就学援助とは、経済的理由によって義務教育を受けることが困難な児童生徒の保護者に対し、学用品費等の一部を援助する制度である。

以下、認定基準

(1)要保護 現に保護を受けている者  
児童・生徒 生活保護法第6条第2項に基づく要保護者であって教育扶助(単給又は併給)を受けている者

(2)準要保護 児童・生徒

- (ア)生活保護法に基づく保護の停止または廃止
- (イ)地方税法295条第1項に基づく市町村民税の非課税
- (ウ)地方税法323条に基づく市町村民税の減免
- (エ)地方税法72条の62に基づく個人の事業税の減免
- (オ)地方税法367条に基づく固定資産税の減免
- (カ)国民年金法第89条及び第90条に基づく国民年金の掛金の減免
- (キ)国民健康保険法第77条に基づく保険料の減免または徴収の猶予
- (ク)児童扶養手当法第4条に基づく児童扶養手当の支給
- (ケ)生活福祉資金等貸付による貸付け
- (コ)その属する世帯の収入額が教育委員会が別に定める認定基準額に満たない者
- (サ)当該年度において、会社の倒産や事業の閉鎖若しくは、家庭事情の変動等により所得が著しく減った者で、支給の必要があると教育委員会が認めた者

(コ)に該当する者に関する判断基準

認定においては、以下の保護基準額を参考とする。

認定に係る積算は、申請のあった世帯に属する個々の世帯員に対し、国が示す特別支援就学奨励費の需要額測定に用いる保護基準額を使用する。

国が示す需要額測定による収入額が需要額の1.3倍未満の額である場合に支給認定とする。

支給申請期限について

琴浦町就学援助費支給に関する要綱第6条に定める教育委員会が指定する日は令和6年4月12日(金)までとし、指定する日以前に申請を行った者は要綱第10条に規定する支給期間とする。

議案第 12 号

琴浦町スポーツ推進委員の委嘱について

スポーツ基本法（平成23年法律第78号）第32条第2項並びに琴浦町教育委員会教育長に対する事務委任規則第2条により、次の者を委員に委嘱したいので、本委員会の同意を求める。

令和6年2月19日提出

琴浦町教育委員会教育長 河 原 裕 司

1 スポーツ推進委員の氏名等

|   | 氏 名                                                  | 地区 | 備考 |
|---|------------------------------------------------------|----|----|
| 1 | <small>ひおき</small><br>日置 <small>しんたろう</small><br>新太郎 | 下郷 |    |

2 任期 令和6年3月1日～令和7年3月31日

議案第 13 号

琴浦町カウベル調理加工等施設の指定管理者の指定について

別紙のとおり、琴浦町カウベル調理加工等施設の指定管理者の指定について、地方教育行政の組織及び運営に関する法律（昭和 31 年法律第 162 号）第 21 条第 19 項及び第 29 条の規定により、本委員会の意見を求める。

令和 6 年 2 月 19 日 提 出

琴浦町教育委員会教育長 河 原 裕 司

## 琴浦町カウベル調理加工等施設に係る指定管理者の指定について

次のとおり、地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する公の施設の指定管理者を指定することについて、同法第244条の2第6項の規定により、本議会の議決を求める。

1 公の施設の名称 琴浦町カウベル調理加工等施設

2 指定管理者

(1) 住所 鳥取県倉吉市越殿町1409番地

(2) 団体名 鳥取中央農業協同組合

(3) 代表者 代表理事組合長 上 本 武

3 指定の期間 令和6年4月1日から令和7年3月31日まで

議案第 14 号

令和 6 年度当初予算要求について

令和 6 年度教育費当初予算を要求することについて、地方教育行政の組織及び運営に関する法律（昭和 31 年法律第 162 号）第 29 条の規定に基づき、本委員会の意見を求める。

令和 6 年 2 月 19 日 提 出

琴浦町教育委員会教育長 河 原 裕 司

# 特色ある学びを支えるきめ細やかな教育環境の充実を図ります

令和6年度 教育総務課

## 多様な教育ニーズに応じた支援体制の充実

- ・ **少人数学級の実現【拡】**  
30人学級を小学校5年生まで拡充 6,000千円
- ・ **不登校児童生徒の居場所づくり【拡】**  
フリースクール利用料助成事業について  
保護者等の所得要件を廃止 2,400千円
- ・ **外国人児童生徒等へのきめ細かな支援体制**  
母語支援や日本語学習支援のための職員配置 5名
- ・ **一人ひとりのニーズに応じた特別支援教育等【拡】**  
学習支援員等の配置増

## 教職員の働き方改革

- ・ **教職員の安全衛生管理の充実【新】**  
教職員対象ストレスチェックの実施  
長時間勤務者の医師による面談体制整備
- ・ **教職員の業務効率化【新】**  
自動採点システムを中学校に導入 231千円

## 施設設備の整備

- ・ **学校施設整備計画に基づくエアコン更新**  
八橋小学校保健室等のエアコン更新
- ・ **学校給食センター施設設備の更新【新】**  
厨房機器の更新計画による整備 36,721千円  
調理室内床補修工事 14,300千円

## 地域とともにある学校づくり

- ・ **独自のふるさと教育を推進【拡】**  
各学校が計画する独自のふるさと教育 963千円  
コミュニティ・スクール等と連携し地域とともに推進
- ・ **中学校部活動の地域連携促進【拡】**  
部活動を部活動指導員、外部指導者の配置増
- ・ **コミュニティ・スクールの運営支援**  
地域と学校の連携に関する先進地視察を計画

## グローバル人材の育成

- ・ **台湾との中学生相互派遣交流【新】**  
台中市日南中学校生徒との相互交流事業 2,162千円  
学校生活体験交流とホームステイによる交流を予定
- ・ **小中学校英語教育の推進**  
英語指導に関する小学校と中学校との連携強化  
小中学校へのALT継続配置

## ICT活用教育の推進

- ・ **教科書改訂に伴うデジタル教科書等の整備**  
4年に一度の教科書改訂（R6小学校）に伴い  
各教科のデジタル教科書等を整備 19,976千円
- ・ **ICT支援員の配置による活用促進【拡】**  
学校でのICT活用促進のためICT支援員を配置 2名

# 独自のふるさと教育の推進

各学校では地域を題材とした学習や活動を行っています。こうした活動の総称を公募により「琴浦Myスター☆」と名付け、それぞれの年代、または学校の実態にあった創意工夫ある学習を、地域みなさんと連携しながら、さらに推進することとしています。

| 小学校 | テーマ                  | 事業計画                             |
|-----|----------------------|----------------------------------|
| 八橋  | 地域の「ひと・もの・こと」を主体的に学ぶ | あごカツカレーバーガーを切り口に、地域の課題について主体的に学ぶ |
| 浦安  | ことうらのマイスターに学ぶ        | 文化芸術、農業、環境などを中心に地域の人とのつながりを深める   |
| 聖郷  | 地域に開かれた学校づくり         | 聖郷カフェを開催し、地域との接点をさらに広げる          |
| 赤碕  | 体験を通して学び地域に誇りと愛着を    | 海を通じた地域の人との交流や体験、環境学習を深める        |
| 船上  | めざせ船上・琴浦Myスター☆       | 地域の協力体制を力に、新しい取組みを検討する           |

琴浦町のふるさと教育

## ことうらまいすたー 琴浦Myスター☆

- ・琴浦町を自分の誇り（星）に思う
- ・琴浦町の名人（マイスター）
- ・これからの琴浦町の星になって輝く（☆）

といった意味を込めた名称です。略して「コトマイ」。  
これまでも多くの地域の方にご協力いただき、さまざま  
なふるさと学習を行ってきました。  
引き続き、各校で独自の取組みを進めていきます。

- ・地域の一員としてふるさとを大切に持つ
- ・琴浦町に誇りと愛着を持ち、継承・発展させようという意欲を持つ
- ・ふるさとに根ざし、グローバルな視点で考え行動することができる
- ・将来にわたり、様々な場面で地域を支えていくことができる

地域を担う  
人材



| 中学校 | テーマ                | 事業計画                                       |
|-----|--------------------|--------------------------------------------|
| 東伯  | 地域探求の成果をフィードバック    | 地域への貢献活動などで感謝を伝え、さらに活動の場を広げる               |
| 赤碕  | コミュニケーション能力、発信力を培う | 鳥の劇場とのコラボにより人権劇の演技指導やコミュニケーション能力ワークショップを実施 |

# 台湾との中学生相互派遣交流事業

異文化理解とグローバルな人材の育成を目的に、中学校間の交流事業を実施します。

同年代の生徒とともに学校内で学習活動等を行うほか、ホストファミリーとの交流の中で、他国の文化をより深く知るとともに、日本や鳥取県、琴浦町について、言葉の壁を越えて伝える力、コミュニケーション能力を高める機会とします。

| 予算の内訳                                   | 予算額<br>(千円) |
|-----------------------------------------|-------------|
| 海外旅行手配業務委託料<br>生徒 6名<br>教員等 4名<br>通訳 1名 | 1,600       |
| 通訳随行者報酬（5日間）                            | 125         |
| ホームステイ受入世帯報償金                           | 180         |
| その他（受入時随行者経費等）                          | 257         |

右記訪問時に下記の二者による友好交流協定を締結予定

- ・ 琴浦町教育委員会教育長
- ・ 台中市立日南国民中学校校長

| 派遣事業の概要 |                                         |                                                                 |
|---------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 対象者     | 町内中学生のうち参加を希望する者<br>（原則、相互派遣による生徒受入を含む） |                                                                 |
| 参加費用    | 旅費等の経費は町負担<br>パスポート取得費等は個人負担            |                                                                 |
| 募集人数    | 6 人                                     |                                                                 |
| 派遣期間    | 令和 6 年 7 月 3 1 日～ 8 月 4 日（4泊5日）         |                                                                 |
| 日程等     | 1日目                                     | 町内出発→台中市内ホテル泊                                                   |
|         | 2日目<br>3日目                              | 中学校での交流事業やクラス活動等<br>→ホームステイ                                     |
|         | 4日目                                     | ホストファミリーデー→ホームステイ<br>*ホストファミリーが主体となり派遣生徒と1日 の行動計画を立てて体験活動等を実施する |
|         | 5日目                                     | 台中市出発→琴浦町                                                       |
|         | 受入期間                                    | 令和 7 年 2 月 1 2 日～ 2 月 1 6 日                                     |
| 日程等     | 派遣時と同様                                  |                                                                 |

## 令和6年度 事業体系図及び要求額

所属名：教育総務

単位：千円

単位：人

| 款 項 目 | 款項目名称 | 事業番号 | 事業名                       | 新規・継続<br>・廃止の別 | 事業説明書<br>ページ番号 | 要求額     | 前年度<br>予算額 | 前々年度<br>決算額 | 一般職<br>人数 | 会計年度<br>職員人数 |
|-------|-------|------|---------------------------|----------------|----------------|---------|------------|-------------|-----------|--------------|
| 9     | 1     | 1    | 教育費<br>教育総務費<br>教育委員会費    |                |                |         |            |             |           |              |
|       |       | 243  | 教育委員会                     | 継続             | 15-1           | 2,034   | 2,078      | 1,793       | 0.4       | 0.0          |
|       |       |      | 小計                        |                |                | 2,034   | 2,078      | 1,793       | 0.4       | 0.0          |
| 9     | 1     | 2    | 教育費<br>教育総務費<br>事務局費      |                |                |         |            |             |           |              |
|       |       | 245  | 教育委員会事務局費                 | 継続             | 15-2           | 37,024  | 26,613     | 23,217      | 1.0       | 3.0          |
|       |       | 246  | A L T 配置事業                | 継続             | 15-3           | 7,015   | 7,079      | 6,606       | 0.1       | 2.0          |
|       |       | 247  | 進学支援事業                    | 継続             | 15-4           | 8,233   | 14,699     | 9,736       | 0.1       | 0.0          |
|       |       | 1533 | I C T 教育推進事業（共通）          | 継続             | 15-5           | 6,169   | 29,724     | 31,585      | 0.1       | 2.0          |
|       |       | 1125 | コミュニティスクール推進事業            | 継続             | 15-6           | 1,496   | 1,350      | 734         | 0.1       | 0.0          |
|       |       | 1476 | 共同学校事務室                   | 継続             | 15-7           | 849     | 796        | 480         | 0.1       | 0.0          |
|       |       |      | 小計                        |                |                | 60,786  | 80,261     | 72,358      | 1.5       | 7.0          |
| 9     | 2     | 3    | 教育費<br>小学校費・中学校費<br>学校管理費 |                |                |         |            |             |           |              |
|       |       | 256  | 一般経常経費（配分外）               | 継続             | 15-8           | 51,796  | 91,557     | 36,677      | 0.5       | 0.0          |
|       |       | 277  | 一般経常経費（配分外）               | 継続             | 15-8           | 9,739   | 38,406     | 12,375      | 0.5       | 0.0          |
|       |       | 257  | 一般経常経費（八橋小）               | 継続             | 15-9           | 8,193   | 6,389      | 7,326       | 0.0       | 1.0          |
|       |       | 258  | 一般経常経費（浦安小）               | 継続             | 15-9           | 8,505   | 7,296      | 6,455       | 0.0       | 1.0          |
|       |       | 259  | 一般経常経費（聖郷小）               | 継続             | 15-9           | 7,235   | 7,348      | 6,323       | 0.0       | 1.0          |
|       |       | 378  | 一般経常経費（赤碓小）               | 継続             | 15-9           | 7,968   | 7,093      | 6,883       | 0.0       | 1.0          |
|       |       | 379  | 一般経常経費（船上小）               | 継続             | 15-9           | 6,631   | 5,428      | 5,761       | 0.0       | 1.0          |
|       |       | 278  | 一般経常経費（東伯中）               | 継続             | 15-9           | 12,012  | 9,469      | 10,112      | 0.0       | 1.0          |
|       |       | 386  | 一般経常経費（赤碓中）               | 継続             | 15-9           | 9,347   | 7,388      | 8,142       | 0.0       | 1.0          |
|       |       |      | 小計                        |                |                | 121,426 | 180,374    | 100,054     | 1.0       | 7.0          |
| 9     | 2     | 2    | 教育費<br>小学校費・中学校費<br>教育振興費 |                |                |         |            |             |           |              |
|       |       | 262  | 一般教育振興費（配分外）              | 継続             | 15-10          | 32,653  | 13,735     | 11,424      | 0.5       | 15.0         |
|       |       | 280  | 一般教育振興費（配分外）              | 継続             | 15-10          | 20,578  | 17,814     | 12,997      | 0.5       | 18.0         |
|       |       | 263  | 一般教育振興費（八橋小）              | 継続             | 15-11          | 1,791   | 2,667      | 2,315       | 0.0       | 1.0          |

## 令和6年度 事業体系図及び要求額

|   |   |   |                           |              |        |       |       |         |         |         |         |      |      |
|---|---|---|---------------------------|--------------|--------|-------|-------|---------|---------|---------|---------|------|------|
|   |   |   | 264                       | 一般教育振興費（浦安小） | 継続     | 15-11 | 2,674 | 3,037   | 2,911   | 0.0     | 1.0     |      |      |
|   |   |   | 265                       | 一般教育振興費（聖郷小） | 継続     | 15-11 | 1,432 | 2,177   | 1,922   | 0.0     | 1.0     |      |      |
|   |   |   | 382                       | 一般教育振興費（赤碓小） | 継続     | 15-11 | 2,210 | 2,755   | 2,493   | 0.0     | 1.0     |      |      |
|   |   |   | 383                       | 一般教育振興費（船上小） | 継続     | 15-11 | 1,688 | 2,556   | 2,115   | 0.0     | 1.0     |      |      |
|   |   |   | 1056                      | 通級指導教室       | 継続     | 15-11 | 110   | 72      | 97      | 0.0     | 0.0     |      |      |
|   |   |   | 281                       | 一般教育振興費（東伯中） | 継続     | 15-11 | 5,354 | 6,182   | 5,564   | 0.0     | 1.0     |      |      |
|   |   |   | 389                       | 一般教育振興費（赤碓中） | 継続     | 15-11 | 3,986 | 5,164   | 4,276   | 0.0     | 1.0     |      |      |
|   |   |   | 1302                      | 通級指導教室（中学校）  | 継続     | 15-11 | 77    | 41      | 21      | 0.0     | 0.0     |      |      |
|   |   |   | 1651                      | 中学校国際交流事業    | 新規     | 15-11 | 2,162 |         |         | 0.1     | 0.0     |      |      |
|   |   |   |                           |              |        |       | 小計    | 72,553  | 56,200  | 46,135  | 1.0     | 40.0 |      |
| 9 | 5 | 4 | 教育費<br>保健体育費<br>給食センター運営費 | 353          | 学校給食事業 | 継続    | 15-12 | 228,631 | 181,015 | 166,269 | 1.0     | 1.0  |      |
|   |   |   |                           |              |        |       |       | 小計      | 228,631 | 181,015 | 166,269 | 1.0  | 1.0  |
|   |   |   |                           |              |        |       |       | 所属合計    | 486,511 | 499,928 | 386,609 | 5.0  | 55.0 |

## 1 基本情報

|               |                                                          |           |            |      |                                                                    |
|---------------|----------------------------------------------------------|-----------|------------|------|--------------------------------------------------------------------|
| 事業番号          | 243                                                      | 事業名       | 教育委員会費     | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |
| 担当課           | 教育総務課                                                    | 担当係       |            |      |                                                                    |
| 予算区分          | 款 9 教育費                                                  | 項 1 教育総務費 | 目 1 教育委員会費 |      |                                                                    |
| まちづくり<br>ビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり ①子どもの成長に寄り添い、まちの特色を活かした教育の |           |            |      |                                                                    |
| 重点項目          | —                                                        |           |            |      |                                                                    |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |       |             |       |        | 備考       |       |
|-----------|-------------------|-----------|-------|-------------|-------|--------|----------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金  | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳 | 町債の内訳 |
| 事業費       | 2,034             | 0         | 0     | 0           | 0     | 2,034  |          |       |
| 一般職人件費    | 2,717             | 前年度       | 2,004 | 一般職年間人件費    | 6,792 | 一般職    | 0.4人     |       |
| 会計年度職員人件費 |                   | 前年度       |       |             |       | 会計年度職員 | 0.0人     |       |
| トータルコスト   | 4,751             |           |       |             |       |        |          |       |
| 前年度予算額    | 2,078             | 比較        | △ 44  | 前々年度決算額     | 1,794 | 比較     | 240      |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                                                                                                                                                                                  |                                                           |       |      |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------|------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 教育委員会は教育行政における重要事項や基本的事項を決定、これに基づき教育長が具体の事務を執行する。事務執行状況を監視、評価し、広く地域住民の意向を反映した教育行政を実現する。                                                                                                          |                                                           |       |      |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ○引き続き、教育現場の状況などの把握に努めるとともに、各種研修会等を通じて教育行政について見識を広げるとともに、今後の琴浦町の教育行政のあり方について検討を行う。                                                                                                                |                                                           |       |      |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | 月1回の定例会のほか、必要に応じて臨時会により必要事項を決定する。<br>学校や子ども園の訪問、学校行事や地域行事等への参加を通じて、学校や地域の実情、課題の的確な把握に努めるとともに、教職員の働き方改革をはじめとする学校現場の諸課題や地域課題に関する各種研修に積極的に参加する。<br>総合教育会議における意見交換により、教育行政に関する方向性などについて町長との連携強化に努める。 |                                                           |       |      |
|                               | (単位：千円)                                                                                                                                                                                          |                                                           |       |      |
|                               | 細事業等                                                                                                                                                                                             | 内容                                                        | 予算額   | 財源内訳 |
|                               | 委員報酬                                                                                                                                                                                             | 教育委員会委員報酬<br>40,500円×12月×4人<br>新任委員日割り分<br>40,500円/31日×5日 | 1,951 | 単町   |
|                               | 事務費                                                                                                                                                                                              | 研修旅費、資料、各種負担金等                                            | 83    | 単町   |
|                               |                                                                                                                                                                                                  |                                                           | 2,034 |      |

# 令和 6 年度 事業説明書



## 1 基本情報

一般会計

|           |                                                         |           |           |      |                                                                    |
|-----------|---------------------------------------------------------|-----------|-----------|------|--------------------------------------------------------------------|
| 事業番号      | 245                                                     | 事業名       | 教育委員会事務局費 | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |
| 担当課       | 教育総務課                                                   | 担当係       |           |      |                                                                    |
| 予算区分      | 款 9 教育費                                                 | 項 1 教育総務費 | 目 2 事務局費  |      |                                                                    |
| まちづくりビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり ①子どもの成長に寄り添い、まちの特色を活かした教育 |           |           |      |                                                                    |
| 重点項目      | —                                                       |           |           |      |                                                                    |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |        |             |        |        | 備考                     |                 |
|-----------|-------------------|-----------|--------|-------------|--------|--------|------------------------|-----------------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金   | その他<br>(収入) | 町債     | 一般財源   | その他収入の内訳               | 町債の内訳           |
| 事業費       | 37,024            |           | 792    | 1,001       | 6,000  | 29,231 | 平岩教育基金 1,000<br>基金利子 1 | 過疎債 6,000       |
| 一般職人件費    | 6,792             | 前年度       | 6,680  | 一般職年間人件費    | 6,792  | 一般職    | 1.0人                   |                 |
| 会計年度職員人件費 | 10,248            | 前年度       | 2,103  |             |        | 会計年度職員 | 3.0人                   | 事務補助, SSW, 特支co |
| トータルコスト   | 54,064            |           |        |             |        |        |                        |                 |
| 前年度予算額    | 26,613            | 比較        | 10,411 | 前々年度決算額     | 23,225 | 比較     | 13,799                 |                 |

## 3 事業の概要

|                               |                                                                                                              |                                                    |                                                                                 |          |    |    |        |                  |          |                                |  |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------|----|----|--------|------------------|----------|--------------------------------|--|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 町立小中学校教職員の健康管理や校務用システム環境の整備など、町内の小中学生全般に関わる事務を行うことで、義務教育環境を整える。<br>鳥取県基準による少人数学級を実現するとともに、不登校児童生徒の支援を行う。     |                                                    |                                                                                 |          |    |    |        |                  |          |                                |  |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ○県費負担教職員の増員、処遇改善等については、引き続き国や県に働きかけを行う。<br>○日本語支援や特別な支援を必要とする児童生徒が増加する中、きめ細かな対応ができるよう、引き続き学習支援員等の配置を行う必要がある。 |                                                    |                                                                                 |          |    |    |        |                  |          |                                |  |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                                                                                                      |                                                    |                                                                                 |          |    |    |        |                  |          |                                |  |
|                               | 細事業等                                                                                                         |                                                    | 内 容                                                                             |          |    |    |        | 予算額              | 財源内訳     | 前年度との変更点等                      |  |
|                               | 【拡】<br>少人数学級の実現                                                                                              |                                                    | 赤碕小学校4年生、5年生、浦安小学校4年生について、鳥取県基準によりそれぞれ2学級とする。<br>@2,000千円×3クラス                  |          |    |    |        | 6,000            | 単<br>過疎債 | 30人学級を年次計画で拡大<br>R7には小学校全学年で実施 |  |
|                               | ▼学級編成の基準と負担経費                                                                                                |                                                    |                                                                                 |          |    |    |        |                  |          |                                |  |
|                               |                                                                                                              | 小学校                                                |                                                                                 |          |    |    | 中学校    |                  |          |                                |  |
|                               |                                                                                                              | 1年                                                 | 2年                                                                              | 3年       | 4年 | 5年 | 6年     | 1年               | 2年       | 3年                             |  |
|                               | 国基準                                                                                                          | 35                                                 |                                                                                 |          |    |    | 40     |                  |          |                                |  |
|                               | 県基準                                                                                                          | 30                                                 |                                                                                 |          |    |    | 35     | 33               | 35       |                                |  |
|                               | 町負担                                                                                                          | —                                                  |                                                                                 | 200万円/学級 |    |    |        | —                | 200万円/学級 |                                |  |
|                               | 教職員校務用P<br>C等維持管理費                                                                                           |                                                    | 公務用P Cリース料<br>教育ネットワーク保守料<br>学校業務支援システム負担金等                                     |          |    |    |        | 19,969           | 単町       | —                              |  |
|                               | 【隔年】<br>施設点検                                                                                                 |                                                    | 建築基準法第12条に基づく施設の点検<br>(3年に1回)                                                   |          |    |    |        | 4,000            | 単町       | —                              |  |
|                               | 安全衛生関係                                                                                                       |                                                    | 教職員健康診断手数料<br>安全衛生推進者研修手数料<br>防火管理者研修手数料<br>【新】教職員ストレスチェック手数料<br>【新】教職員産業医業務委託料 |          |    |    |        | 1,638            | 単町       | —                              |  |
| 【拡】フリース<br>クール利用料補<br>助金      |                                                                                                              | フリースクール利用料の一部を助成<br>上限2万円/月×10件                    |                                                                                 |          |    |    | 2,400  | 県 792<br>町 1,608 | 所得要件の撤廃  |                                |  |
| 中部子ども支援<br>センター運営             |                                                                                                              | 不登校児童生徒の支援、相談窓口として中部市町で設置する「中部子ども支援センター」の運営費等を負担する |                                                                                 |          |    |    | 1,730  | 単町               | —        |                                |  |
| その他一般事務<br>費                  |                                                                                                              | 教育長旅費<br>各種負担金、公用車維持管理費<br>消耗品その他事務費               |                                                                                 |          |    |    | 1,287  | 単町               | —        |                                |  |
| 合 計                           |                                                                                                              |                                                    |                                                                                 |          |    |    | 37,024 |                  |          |                                |  |

## 1 基本情報

|               |                                                    |     |            |     |     |       |                                                                    |        |
|---------------|----------------------------------------------------|-----|------------|-----|-----|-------|--------------------------------------------------------------------|--------|
| 事業番号          | 246                                                | 事業名 | A L T 配置事業 |     |     | 事業区分  | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |        |
| 担当課           | 教育総務課                                              |     |            | 担当係 | 総務係 |       |                                                                    |        |
| 予算区分          | 款                                                  | 9   | 教育費        | 項   | 1   | 教育総務費 | 目                                                                  | 2 事務局費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり ④グローバルな社会で活躍できる人材の育成 |     |            |     |     |       |                                                                    |        |
|               | 重点項目                                               | —   |            |     |     |       |                                                                    |        |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |       |             |       |        | 備考       |           |
|-----------|-------------------|-----------|-------|-------------|-------|--------|----------|-----------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金  | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳 | 町債の内訳     |
| 事業費       | 7,015             |           |       |             | 5,600 | 1,415  |          | 過疎債 5,600 |
| 一般職人件費    | 679               | 前年度       | 1,336 | 一般職年間人件費    | 6,792 | 一般職    | 0.1人     |           |
| 会計年度職員人件費 | 7,420             | 前年度       | 7,160 |             |       | 会計年度職員 | 2.0人     | ALT(JET)  |
| トータルコスト   | 15,114            |           |       |             |       |        |          |           |
| 前年度予算額    | 7,079             | 比較        | △ 64  | 前々年度決算額     | 6,607 | 比較     | 408      |           |

## 3 事業の概要

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                    |       |          |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------|----------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 学校生活の中で外国語や外国文化に興味を持つきっかけを作ること、外国語に対して苦手意識を持つことなく、コミュニケーション手法の一つとしての英語力を身につけた人材を育成する。                                                                                                                                                                                                                                       |                                                    |       |          |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | <p>○引き続き各中学校に1人ずつ、小学校に1人、ALTを配置する。</p> <p>○授業以外での活動について、各校の意見を取り入れながら拡充し、英語力の向上に努める。</p>                                                                                                                                                                                                                                    |                                                    |       |          |
|                               | <p>■小学校にALTを配置（民間事業者活用）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・小学校低学年からALTと接することで外国語への抵抗感を軽減</li> <li>・外国語や外国文化などへの興味と関心を高める</li> <li>・外国語等の授業をサポートし、小学校教職員の負担軽減を図る</li> </ul> <p>■中学校にALTを配置（JETプログラム活用）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・英語の授業をサポートし、生徒がネイティブな英語に触れる機会を増やすとともに、外国文化に興味を持つ機会を創出</li> </ul> |                                                    |       |          |
|                               | （単位：千円）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                    |       |          |
|                               | 細事業等                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 内容                                                 | 予算額   | 財源内訳     |
|                               | 小学校ALT配置<br>(1名)                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 派遣事業委託費                                            | 5,676 | 単<br>過疎債 |
|                               | 中学校ALT配置<br>(2名)                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | A L T 家賃補助 (1/2)<br>A L T 研修旅費<br>アパート敷金<br>各種負担金等 | 1,339 | 単町       |
|                               | 合計                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                    | 7,015 |          |

## 令和 6 年度 事業説明書



## 1 基本情報

一般会計

|               |                                                    |           |          |      |                                                                    |
|---------------|----------------------------------------------------|-----------|----------|------|--------------------------------------------------------------------|
| 事業番号          | 247                                                | 事業名       | 進学支援事業   | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |
| 担当課           | 教育総務課                                              | 担当係       | 総務係      |      |                                                                    |
| 予算区分          | 款 9 教育費                                            | 項 1 教育総務費 | 目 2 事務局費 |      |                                                                    |
| まちづくり<br>ビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり ④グローバルな社会で活躍できる人材の育成 |           |          |      |                                                                    |
| 重点項目          | —                                                  |           |          |      |                                                                    |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |         |             |       |        | 備考                                                |       |
|-----------|-------------------|-----------|---------|-------------|-------|--------|---------------------------------------------------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金    | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳                                          | 町債の内訳 |
| 事業費       | 8,233             |           | 2,336   | 5,421       |       | 476    | 林原基金 3,180<br>ふるさと基金 2,000<br>奨学金元金 240<br>基金利子 1 |       |
| 一般職人件費    | 679               | 前年度       | 668     | 一般職年間人件費    | 6,792 | 一般職    | 0.1人                                              |       |
| 会計年度職員人件費 |                   | 前年度       |         |             |       | 会計年度職員 | 0.0人                                              |       |
| トータルコスト   | 8,912             |           |         |             |       |        |                                                   |       |
| 前年度予算額    | 14,699            | 比較        | △ 6,466 | 前々年度決算額     | 9,736 | 比較     | △ 1,503                                           |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                                    |                                                                     |       |                        |                      |
|-------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------|------------------------|----------------------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 高校生等の就学に係る経費負担を軽減し、就学機会を拡大する。                      |                                                                     |       |                        |                      |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ○対象者への周知方法について、さらに工夫を行う。<br>○申請手続きの簡素化などについても検討する。 |                                                                     |       |                        |                      |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                                            |                                                                     |       |                        |                      |
|                               | 細事業等                                               | 内容                                                                  | 予算額   | 財源内訳                   | 前年度との変更点等            |
|                               | 林原育英奨学資金貸与事業                                       | 高校、大学等への進学を支援するため、奨学資金（無利子）を貸与する。<br>高校生 月額 1万円<br>大学生 月額 6万円       | 3,421 | 単基金                    | —                    |
|                               | 高校生通学費補助金                                          | 高校通学費の一部を助成する。<br>助成対象：JR通学定期券代<br>バス定期代（一部）<br>助成金額：月額7,000円を超える額  | 4,500 | 県(1/2)<br>町(1/2)<br>基金 | —                    |
|                               | 高等学校生徒町内バス通学補助金                                    | 町内の高校生が琴浦町営バスを利用する際の費用一部を助成する。<br>助成対象：琴浦町営バス通学定期券代<br>助成金額：定期券代の8割 | 172   | 県(1/4)<br>町(3/4)       | —                    |
|                               | 【拡】大成児童生徒通学援助費                                     | 大成地区から小中学校に通学する児童生徒の保護者への通学費の助成金                                    | 140   | 単町                     | ガソリン代の上昇に伴う助成金額の引き上げ |
|                               | 合計                                                 |                                                                     | 8,233 |                        |                      |

## 1 基本情報

|               |                               |     |           |     |                     |       |      |                                                                    |      |
|---------------|-------------------------------|-----|-----------|-----|---------------------|-------|------|--------------------------------------------------------------------|------|
| 事業番号          | 1533                          | 事業名 | ICT教育推進事業 |     |                     |       | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |      |
| 担当課           | 教育総務課                         |     |           | 担当係 | 総務係                 |       |      |                                                                    |      |
| 予算区分          | 款                             | 9   | 教育費       | 項   | 1                   | 教育総務費 | 目    | 2                                                                  | 事務局費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり |     |           |     | ③ICTを活用した個別最適な学びの提供 |       |      |                                                                    |      |
|               | 重点項目                          | —   |           |     |                     |       |      |                                                                    |      |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |          |             |        |        | 備考           |       |
|-----------|-------------------|-----------|----------|-------------|--------|--------|--------------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金     | その他<br>(収入) | 町債     | 一般財源   | その他収入の内訳     | 町債の内訳 |
| 事業費       | 6,169             |           |          | 4,000       |        | 2,169  | ふるさと基金 4,000 |       |
| 一般職人件費    | 679               | 前年度       | 2,004    | 一般職年間人件費    | 6,792  | 一般職    | 0.1人         |       |
| 会計年度職員人件費 | 5,302             | 前年度       |          |             |        | 会計年度職員 | 2.0人         |       |
| トータルコスト   | 12,150            |           |          |             |        |        |              |       |
| 前年度予算額    | 29,724            | 比較        | △ 23,555 | 前々年度決算額     | 32,900 | 比較     | △ 26,731     |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                                                                                                   |                                                                      |       |      |           |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | ICTが進化し変化の激しい社会を生きる子どもたちにふさわしい、すべての子どもたちの可能性を引き出す個別最適な学びと協働的な学びを実現するため、ICTを活用した教育を推進する。                           |                                                                      |       |      |           |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ○タブレット端末、プロジェクタその他近年多くの機器を導入しており、計画的な更新について検討を行う。<br>あわせて、これら機器を広く活用するため、ソフト面の検討も行う。<br>ICT支援員の配置等、支援体制について検討を行う。 |                                                                      |       |      |           |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                                                                                                           |                                                                      |       |      |           |
|                               | 細事業等                                                                                                              | 内容                                                                   | 予算額   | 財源内訳 | 前年度との変更点等 |
|                               | 端末持ち帰り学習用モバイルルーター貸与                                                                                               | 学習者用タブレットを家庭に持ち帰り使用するにあたり、通信環境が整っていない家庭にモバイルルーターを貸与する。               | 990   | 単町   | —         |
|                               | 【新】採点システムソフト(中学校)                                                                                                 | 中学校教員のテスト採点業務の軽減                                                     | 231   | 単町   | —         |
|                               | 学習支援ソフト使用料                                                                                                        | 小中学校で使用している学習支援ソフト(ミライシード)のライセンス使用料)                                 | 4,620 | 町基金  | —         |
|                               | 授業目的公衆送信補償金                                                                                                       | 授業において、著作物を利用するために、授業目的公衆送信補償金等管理協会に支払うための補償金<br>小学生 101円<br>中学生 87円 | 188   | 単町   | —         |
|                               | タブレット修繕料                                                                                                          | 児童生徒用タブレットの修繕                                                        | 140   | 単町   | —         |
| 合計                            |                                                                                                                   |                                                                      | 6,169 |      |           |

## 1 基本情報

一般会計

|               |                               |     |                |     |     |                        |      |                                                                    |      |
|---------------|-------------------------------|-----|----------------|-----|-----|------------------------|------|--------------------------------------------------------------------|------|
| 事業番号          | 1125                          | 事業名 | コミュニティスクール推進事業 |     |     |                        | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |      |
| 担当課           | 教育総務課                         |     |                | 担当係 | 指導係 |                        |      |                                                                    |      |
| 予算区分          | 款                             | 9   | 教育費            | 項   | 1   | 教育総務費                  | 目    | 2                                                                  | 事務局費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり |     |                |     |     | ②子どもたちが安心して遊び、学べる環境づくり |      |                                                                    |      |
|               | 重点項目                          | —   |                |     |     |                        |      |                                                                    |      |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |      |             |       |        | 備考       |       |
|-----------|-------------------|-----------|------|-------------|-------|--------|----------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金 | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳 | 町債の内訳 |
| 事業費       | 1,496             |           | 421  |             |       | 1,075  |          |       |
| 一般職人件費    | 679               | 前年度       | 668  | 一般職年間人件費    | 6,792 | 一般職    | 0.1人     |       |
| 会計年度職員人件費 |                   | 前年度       | 239  |             |       | 会計年度職員 | 0.0人     |       |
| トータルコスト   | 2,175             |           |      |             |       |        |          |       |
| 前年度予算額    | 1,350             | 比較        | 146  | 前々年度決算額     | 735   | 比較     | 761      |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |       |                            |           |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|----------------------------|-----------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 学校、保護者、地域の皆さんがともに知恵を出し合い、一緒になって子どもたちの成長を支えていく「地域とともにある学校づくり」を進める。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        |       |                            |           |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ○今後は各校で取り組んでいくこととなる。<br>○学校運営協議会委員を対象とした研修会の開催や、各校の実施状況などを共有するとともに意見交換を行う場をつくり、それぞれの取り組みを支援する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |       |                            |           |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                        |       |                            |           |
|                               | 細事業等                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 内容                                     | 予算額   | 財源内訳                       | 前年度との変更点等 |
|                               | 学校支援ボランティア活用事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ボランティア報償費<br>消耗品費等                     | 780   | 国(1/3)<br>県(1/3)<br>町(1/3) | —         |
|                               | 【新】<br>先進地視察                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 時代に適応した学校運営に関する視察                      | 146   | 単町                         | —         |
|                               | コミュニティスクール運営事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 学校運営協議会委員報酬 536千円<br>研修会講師謝金、費用弁償 34千円 | 570   | 単町                         | —         |
|                               | 合計                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                        | 1,496 |                            |           |
|                               | <div>琴浦町のコミュニティ・スクール</div> <div><div><div>学校</div><div></div><div></div><div>学校運営協議会</div></div><div><div>地域</div><div></div><div>地域コーディネーター</div><div></div><div>学校支援ボランティア</div><div></div><div>地域住民、保護者、PTA、企業、NPO、スポーツ団体、社会教育団体、文化団体等</div></div><div><div>学校運営協議会</div><div>意見<br/>任命</div><div>琴浦町教育委員会</div><div>連携</div></div><div><div>学校と地域の連携・協働</div><div>＜主な活動＞<br/>①学校の運営方針を承認する<br/>②学校の取組をサポートするための具体的な手段を協議する<br/>③学校運営や協働活動について振り返りを行う</div><div>見守り隊<br/>本の読み聞かせ<br/>家庭科の補助<br/>ゲストティーチャー<br/>環境整備等</div><div>調整</div></div></div> |                                        |       |                            |           |

## 1 基本情報

|               |                               |     |         |     |                        |       |      |                                                                    |      |
|---------------|-------------------------------|-----|---------|-----|------------------------|-------|------|--------------------------------------------------------------------|------|
| 事業番号          | 1476                          | 事業名 | 共同学校事務室 |     |                        |       | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |      |
| 担当課           | 教育総務課                         |     |         | 担当係 | 指導係・総務係                |       |      |                                                                    |      |
| 予算区分          | 款                             | 9   | 教育費     | 項   | 1                      | 教育総務費 | 目    | 2                                                                  | 事務局費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり |     |         |     | ②子どもたちが安心して遊び、学べる環境づくり |       |      |                                                                    |      |
|               | 重点項目                          | —   |         |     |                        |       |      |                                                                    |      |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |      |             |       |        | 備考       |       |
|-----------|-------------------|-----------|------|-------------|-------|--------|----------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金 | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳 | 町債の内訳 |
| 事業費       | 849               |           |      |             |       | 849    |          |       |
| 一般職人件費    | 679               | 前年度       | 668  | 一般職年間人件費    | 6,792 | 一般職    | 0.1人     |       |
| 会計年度職員人件費 |                   | 前年度       |      |             |       | 会計年度職員 | 0.0人     |       |
| トータルコスト   | 1,528             |           |      |             |       |        |          |       |
| 前年度予算額    | 796               | 比較        | 53   | 前々年度決算額     | 481   | 比較     | 368      |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                                              |                                                                                               |     |      |           |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|-----------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 学校事務の平準化、業務処理の効率化及び適正化を図ることと、教職員の負担軽減を図ることを目的として、共同学校事務室を設置。 |                                                                                               |     |      |           |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ○学校事務の共同実施は学校間の事務の平準化とともに、OJTによる事務職員の育成に効果があるため、継続して実施する。    |                                                                                               |     |      |           |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                                                      |                                                                                               |     |      |           |
|                               | 細事業等                                                         | 内容                                                                                            | 予算額 | 財源内訳 | 前年度との変更点等 |
|                               | 卒業証書作成費                                                      | 卒業証書印刷費 184千円<br>筆耕料 149千円                                                                    | 333 | 単町   | —         |
|                               | 共同事務費                                                        | 共同学校事務室(月に3回)での業務に必要な事務費用<br>消耗品費 77千円<br>通信運搬費 9千円                                           | 86  | 単町   | —         |
|                               | 学校徴収金口座振替                                                    | 保護者の利便性向上及び、学校現場の集金業務の負担軽減のため、現金集金から口座振替を行うシステム運営費<br>学校徴収金システム使用料 324千円<br>ネットバンキング手数料 106千円 | 430 | 単町   | —         |
|                               | 合計                                                           |                                                                                               | 849 |      |           |

## 1 基本情報

一般会計

|               |                               |                              |               |     |                        |           |      |                                                                    |       |
|---------------|-------------------------------|------------------------------|---------------|-----|------------------------|-----------|------|--------------------------------------------------------------------|-------|
| 事業番号          | 256、277                       | 事業名                          | 小学校管理費・中学校管理費 |     |                        |           | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |       |
| 担当課           | 教育総務課                         |                              |               | 担当係 | 総務係                    |           |      |                                                                    |       |
| 予算区分          | 款                             | 9                            | 教育費           | 項   | 2.3                    | 小学校費・中学校費 | 目    | 1                                                                  | 学校管理費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり |                              |               |     | ②子どもたちが安心して遊び、学べる環境づくり |           |      |                                                                    |       |
|               | 重点項目                          | ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開 |               |     |                        |           |      |                                                                    |       |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |          |             |        |        | 備考                         |                           |
|-----------|-------------------|-----------|----------|-------------|--------|--------|----------------------------|---------------------------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金     | その他<br>(収入) | 町債     | 一般財源   | その他収入の内訳                   | 町債の内訳                     |
| 事業費       | 61,535            | 1,779     |          | 552         | 20,400 | 38,804 | 日本スポーツ振興セン<br>ター保護者負担金 552 | 過疎債 8,700<br>合併特例債 11,700 |
| 一般職人件費    | 6,792             | 前年度       | 13,360   | 一般職年間人件費    | 6,792  | 一般職    | 1.0人                       |                           |
| 会計年度職員人件費 |                   | 前年度       |          |             |        | 会計年度職員 | 0.0人                       |                           |
| トータルコスト   | 68,327            |           |          |             |        |        |                            |                           |
| 前年度予算額    | 129,963           | 比較        | △ 68,428 | 前々年度決算額     | 51,450 | 比較     | 10,085                     |                           |

## 3 事業の概要

|                               |                                       |                |                                  |        |                    |
|-------------------------------|---------------------------------------|----------------|----------------------------------|--------|--------------------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 小中学校の運営を円滑にするために施設維持及び整備、環境整備を行う。     |                |                                  |        |                    |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ○老朽化が進む中、公共施設としての役割を果たすため、適切な維持管理を行う。 |                |                                  |        |                    |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                               |                |                                  |        |                    |
|                               |                                       | 小学校            | 中学校                              | 財源内訳   |                    |
|                               | 保健衛生関係                                | 嘱託医報酬(児童健康診断)  | 2,025                            | 754    | 単町                 |
|                               |                                       | 健康診断(尿検査)手数料   | 210                              | 121    |                    |
|                               |                                       | 健康診断(心電図検査)手数料 | 448                              | 233    |                    |
|                               |                                       | 衛生消耗品、検査器具点検料  | 418                              | 115    |                    |
|                               |                                       | 医師送迎等タクシー代     | 113                              | 18     |                    |
|                               | スクールバス                                | スクールバス運行委託費    | 11,569                           | －      |                    |
|                               | 工事・修繕                                 | 【新】<br>八橋小     | 空調設備更新工事(設計監理費含む)                | 10,558 | 国 1,779<br>町 8,779 |
|                               |                                       |                | 老朽化している空調設備の更新(職員室、校長室、保健室、図書室等) |        |                    |
|                               |                                       |                | 体育館横倉庫解体工事(設計費含む)                | 11,132 |                    |
|                               |                                       |                | 屋外物置設置工事                         |        |                    |
|                               |                                       | 浦安小            | 高架水槽外側劣化防止塗装                     | 106    | －                  |
|                               |                                       |                | 廊下照明修繕                           |        |                    |
|                               |                                       | 聖郷小            | 図工室カーテン取替                        | 107    | －                  |
|                               |                                       |                | 受水槽外側劣化防止塗装                      |        |                    |
|                               |                                       | 八橋小            | 女子トイレ建具修繕                        | 300    | －                  |
| 理科室カーテン取替                     |                                       |                |                                  |        |                    |
| 船上小                           |                                       | 放送設備更新         | 1,725                            | －      | 単町                 |
| 東伯中                           |                                       | 廊下ミラー設置        | －                                | 215    |                    |
|                               | 高架水槽ボールタップ交換                          | －              | 22                               |        |                    |
|                               | 家庭科室給湯器取替                             | －              | 487                              |        |                    |

|  |         |                   |        |       |    |
|--|---------|-------------------|--------|-------|----|
|  | 赤碕中     | グラウンド北側防球ネット      | -      | 222   |    |
|  |         | エレベーター扉気密材更新      | -      | 264   |    |
|  |         | 柱上気中開閉器更新         | -      | 1,265 |    |
|  |         | キュービクル内部塗装・接地改修   | -      | 391   |    |
|  |         | 緊急対応用修繕費          | 750    | 300   |    |
|  | 施設維持管理費 | 消防設備保守委託料         | 933    | 354   | 単町 |
|  |         | 電気設備保守委託料         | 1,039  | 647   |    |
|  |         | 剪定、除草等環境管理委託料     | 1,571  | 726   |    |
|  |         | 印刷機、コピー機等リース料等    | 1,939  | 673   |    |
|  |         | 警備委託料             | 806    | 401   |    |
|  |         | トイレ清掃委託           | 383    | 444   |    |
|  |         | その他維持管理料          | 1,363  | 291   |    |
|  | 備品購入費   | 児童生徒用机椅子・職員用椅子    | 84     | 539   | 単町 |
|  |         | 消火栓ホース更新(浦安小・聖郷小) | 506    | -     |    |
|  | その他     | 消耗品費、光熱費、手数料その他   | 1,643  | 1,257 | 単町 |
|  | 合計      |                   | 51,796 | 9,739 |    |

## 1 基本情報

|               |                               |                              |               |     |     |                        |      |                                                                    |       |
|---------------|-------------------------------|------------------------------|---------------|-----|-----|------------------------|------|--------------------------------------------------------------------|-------|
| 事業番号          | 257ほか                         | 事業名                          | 一般経常経費（各学校配分） |     |     |                        | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |       |
| 担当課           | 教育総務課                         |                              |               | 担当係 |     |                        |      |                                                                    |       |
| 予算区分          | 款                             | 9                            | 教育費           | 項   | 2.3 | 小学校費・中学校費              | 目    | 1                                                                  | 学校管理費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり |                              |               |     |     | ②子どもたちが安心して遊び、学べる環境づくり |      |                                                                    |       |
|               | 重点項目                          | ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開 |               |     |     |                        |      |                                                                    |       |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |        |             |        |        | 備考       |       |
|-----------|-------------------|-----------|--------|-------------|--------|--------|----------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金   | その他<br>(収入) | 町債     | 一般財源   | その他収入の内訳 | 町債の内訳 |
| 事業費       | 59,891            |           |        |             |        | 59,891 |          |       |
| 一般職人件費    | 0                 | 前年度       | 0      | 一般職年間人件費    | 6,792  | 一般職    | 0.0人     |       |
| 会計年度職員人件費 | 17,966            | 前年度       | 14,729 |             |        | 会計年度職員 | 7.0人     | 学校業務  |
| トータルコスト   | 77,857            |           |        |             |        |        |          |       |
| 前年度予算額    | 50,411            | 比較        | 9,480  | 前々年度決算額     | 32,748 | 比較     | 27,143   |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                       |       |       |       |       |       |        |       |
|-------------------------------|---------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|-------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 学校を円滑に運営するために、施設の維持管理及び環境整備を行う。       |       |       |       |       |       |        |       |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ○老朽化が進む中、公共施設としての役割を果たすため、適切な維持管理を行う。 |       |       |       |       |       |        |       |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                               |       |       |       |       |       |        |       |
|                               |                                       | 八橋    | 浦安    | 聖郷    | 赤碕    | 船上    | 東伯中    | 赤碕中   |
|                               | 学級数                                   | 6     | 8     | 6     | 8     | 6     | 8      | 6     |
|                               | (特別支援学級数)                             | 5     | 5     | 4     | 2     | 3     | 6      | 3     |
|                               | 児童生徒数                                 | 158   | 210   | 102   | 182   | 109   | 263    | 176   |
|                               | 特別支援学級                                | 17    | 25    | 9     | 8     | 15    | 26     | 11    |
|                               | 教職員数                                  | 25    | 30    | 21    | 25    | 23    | 41     | 24    |
|                               | 消耗品                                   | 1,185 | 1,260 | 1,048 | 1,212 | 1,082 | 1,450  | 1,227 |
|                               | 燃料費                                   | 19    | 171   | 26    | 72    | 30    | 63     | 173   |
|                               | 印刷製本費                                 | 21    | 0     | 0     | 0     | 0     | 24     | 44    |
|                               | 光熱水費                                  | 5,641 | 5,120 | 4,998 | 5,606 | 4,404 | 8,469  | 6,296 |
|                               | 修繕料                                   | 80    | 80    | 80    | 80    | 80    | 100    | 100   |
|                               | 通信運搬費                                 | 290   | 328   | 225   | 311   | 280   | 368    | 350   |
|                               | 手数料                                   | 391   | 539   | 444   | 433   | 471   | 497    | 399   |
|                               | 下水道使用料                                | 468   | 456   | 126   | 254   | 120   | 248    | 269   |
|                               | 庁用備品                                  | 98    | 551   | 288   | 0     | 164   | 793    | 489   |
|                               | 計                                     | 8,193 | 8,505 | 7,235 | 7,968 | 6,631 | 12,012 | 9,347 |

## 1 基本情報

|               |                                   |     |         |     |     |                                |      |                                                                    |       |
|---------------|-----------------------------------|-----|---------|-----|-----|--------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------|-------|
| 事業番号          | 262・280                           | 事業名 | 一般教育振興費 |     |     |                                | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |       |
| 担当課           | 教育総務課                             |     |         | 担当係 |     |                                |      |                                                                    |       |
| 予算区分          | 款                                 | 9   | 教育費     | 項   | 2.3 | 小学校費・中学校費                      | 目    | 2                                                                  | 教育振興費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり     |     |         |     |     | ①子どもの成長に寄り添い、まちの特色を活かした教育の重点項目 |      |                                                                    |       |
|               | 重点項目 ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開 |     |         |     |     |                                |      |                                                                    |       |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |        |             |        |        | 備考                    |          |
|-----------|-------------------|-----------|--------|-------------|--------|--------|-----------------------|----------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金   | その他<br>(収入) | 町債     | 一般財源   | その他収入の内訳              | 町債の内訳    |
| 事業費       | 53,231            | 2,143     | 204    | 13,901      | 15,000 | 21,983 | ふるさと基金13,900<br>寄附金 1 | 過疎債(ソフト) |
| 一般職人件費    | 6,792             | 前年度       | 6,680  | 一般職年間人件費    | 6,792  | 一般職    | 1.0人                  |          |
| 会計年度職員人件費 | 49,880            | 前年度       | 38,226 |             |        | 会計年度職員 | 33.0人                 | 学習支援員等   |
| トータルコスト   | 109,903           |           |        |             |        |        |                       |          |
| 前年度予算額    | 31,549            | 比較        | 21,682 | 前々年度決算額     | 27,460 | 比較     | 25,771                |          |

## 3 事業の概要

|                               |                                                  |                                     |               |
|-------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 小中が校教育の振興のため、必要な環境整備その他の施策を講じる。                  |                                     |               |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ○それぞれの地域の特徴をいかした体験学習や調べ学習など、各校の特色ある取組みを引き続き支援する。 |                                     |               |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | <b>■主な事業と予算額</b> (単位:千円)                         |                                     |               |
|                               |                                                  | 小学校                                 | 中学校           |
|                               | 【新】<br>琴浦Myスター推進事業                               | 報償費、消耗品費、借上料                        | 632 331       |
|                               | インターネット回線利用料                                     | 学習用インターネット回線利用料                     | 396 159       |
|                               | 部活動関係                                            | 外部指導者報償金、費用弁償、保険料                   | - 422         |
|                               | 校外学習、大会等                                         | バス借上げ料等(中学総体、駅伝大会等の選手送迎)            | 1,065 2,860   |
|                               | 教師用指導書、教科書                                       |                                     | 19,976 0      |
|                               | 就学援助費                                            | 経済的支援を要する世帯を対象に児童生徒の就学に係る経費の一部を助成する | 7,822 11,590  |
|                               | 特別支援教育奨励費                                        | 障がいのある児童生徒の就学に係る経費の一部を助成する          | 2,202 2,085   |
|                               | 通学費補助金                                           | 中学生バス通学定期券を全額補助                     | - 1,789       |
|                               | 負担金                                              | 図書館協議会ほか                            | 21 197        |
|                               | 補助金                                              | 修学旅行引率者補助金                          | 74 286        |
|                               |                                                  | 英語検定補助金                             | - 159         |
|                               |                                                  | 大会派遣費補助金                            | - 700         |
|                               | その他                                              | 印刷製本費、青少年劇場巡回公演料                    | 465 -         |
|                               | 合計                                               |                                     | 32,653 20,578 |

# 令和 6 年度 事業説明書



一般会計

## 1 基本情報

|               |                               |                              |                       |     |     |                              |      |                                                                    |       |
|---------------|-------------------------------|------------------------------|-----------------------|-----|-----|------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------|-------|
| 事業番号          | 205-205<br>202-202            | 事業名                          | 一般教育振興費(各学校配分)、通級指導教室 |     |     |                              | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |       |
| 担当課           | 教育総務課                         |                              |                       | 担当係 |     |                              |      |                                                                    |       |
| 予算区分          | 款                             | 9                            | 教育費                   | 項   | 2.3 | 小学校費・中学校費                    | 目    | 2                                                                  | 教育振興費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり |                              |                       |     |     | ①子どもの成長に寄り添い、まちの特色を活かした教育の展開 |      |                                                                    |       |
|               | 重点項目                          | ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開 |                       |     |     |                              |      |                                                                    |       |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |         |             |        |        | 備考                           |       |
|-----------|-------------------|-----------|---------|-------------|--------|--------|------------------------------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金    | その他<br>(収入) | 町債     | 一般財源   | その他収入の内訳                     | 町債の内訳 |
| 事業費       | 19,332            |           |         | 3,740       |        | 15,592 | ふるさと基金 2,300<br>図書購入基金 1,440 |       |
| 一般職人件費    | 0                 | 前年度       | 0       | 一般職年間人件費    | 6,792  | 一般職    | 0.0人                         |       |
| 会計年度職員人件費 | 18,446            | 前年度       | 15,170  |             |        | 会計年度職員 | 7.0人                         | 図書館司書 |
| トータルコスト   | 37,778            |           |         |             |        |        |                              |       |
| 前年度予算額    | 24,651            | 比較        | △ 5,319 | 前々年度決算額     | 21,714 | 比較     | △ 2,382                      |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                                   |       |       |       |       |       |       |       |
|-------------------------------|---------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 教育振興のため、教材・図書等の教育環境を整備し、学力及び体力の向上を目指す。            |       |       |       |       |       |       |       |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ○それぞれの地域の特徴をいかした体験学習や調べ学習など、各校の特色ある取り組みを引き続き支援する。 |       |       |       |       |       |       |       |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                                           |       |       |       |       |       |       |       |
|                               |                                                   | 八橋    | 浦安    | 聖郷    | 赤碕    | 船上    | 東伯中   | 赤碕中   |
|                               | 学級数                                               | 6     | 8     | 6     | 8     | 6     | 8     | 6     |
|                               | (特別支援学級数)                                         | 5     | 5     | 4     | 2     | 3     | 6     | 3     |
|                               | 児童生徒数                                             | 158   | 210   | 102   | 182   | 109   | 263   | 176   |
|                               | (特別支援学級児童生徒数)                                     | 17    | 25    | 9     | 8     | 15    | 26    | 11    |
|                               | 教職員数                                              | 25    | 30    | 21    | 25    | 23    | 41    | 24    |
|                               | 報償金                                               | 26    | 219   | 20    | 208   | 248   | 155   | 25    |
|                               | 保険料                                               | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 40    | 35    |
|                               | 学力検査等手数料                                          | 405   | 552   | 272   | 474   | 284   | 1,142 | 783   |
|                               | 教材備品等                                             | 33    | 229   | 165   | 133   | 104   | 629   | 740   |
|                               | 図書購入費                                             | 631   | 843   | 417   | 711   | 459   | 1,719 | 1,137 |
|                               | 消耗品費等                                             | 584   | 709   | 457   | 567   | 491   | 1,490 | 1,113 |
|                               | 修繕料                                               | 112   | 122   | 101   | 117   | 102   | 179   | 153   |
|                               | 通級指導用消耗品                                          | 74    |       |       |       |       | 40    |       |
|                               | 通級指導用備品                                           | 36    |       |       |       |       | 37    |       |
|                               | 計                                                 | 1,901 | 2,674 | 1,432 | 2,210 | 1,688 | 5,431 | 3,986 |

## 令和 6 年度 事業説明書



一般会計

## 1 基本情報

|               |                               |                              |           |     |   |                      |      |         |       |
|---------------|-------------------------------|------------------------------|-----------|-----|---|----------------------|------|---------|-------|
| 事業番号          | 1651                          | 事業名                          | 中学校国際交流事業 |     |   |                      | 事業区分 | ■新規 □継続 |       |
| 担当課           | 教育総務課                         |                              |           | 担当係 |   |                      |      |         |       |
| 予算区分          | 款                             | 9                            | 教育費       | 項   | 3 | 中学校費                 | 目    | 2       | 教育振興費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり |                              |           |     |   | ④グローバルな社会で活躍できる人材の育成 |      |         |       |
|               | 重点項目                          | ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開 |           |     |   |                      |      |         |       |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |         |             |    |       | 備考           |       |
|-----------|-------------------|-----------|---------|-------------|----|-------|--------------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金    | その他<br>(収入) | 町債 | 一般財源  | その他収入の内訳     | 町債の内訳 |
| 事業費       | 2,162             |           |         | 1,500       |    | 662   | ふるさと基金 1,500 |       |
| 一般職人件費    | 679               | 前年度       |         | 一般職年間人件費    |    | 6,792 | 一般職          | 0.1人  |
| 会計年度職員人件費 |                   | 前年度       |         |             |    |       | 会計年度職員       |       |
| トータルコスト   | 2,841             |           |         |             |    |       |              |       |
| 前年度予算額    | -                 | 比較        | #VALUE! | 前々年度決算額     | -  | 比較    | #VALUE!      |       |

## 3 事業の概要

|                   |                                               |                                                                        |               |
|-------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 事業の目的<br>(なんのために) | 台湾中学校との交流することにより近隣アジア諸国に目を向け、国際理解を深める足がかりとする。 |                                                                        |               |
| 事業の内容<br>(どうやって)  | (単位：千円)                                       |                                                                        |               |
|                   | 細事業等                                          | 内容                                                                     | 予算額 財源内訳      |
|                   | 【新】<br>中学校国際交<br>流事業                          | 報償費 305千円<br>消耗品費 30千円<br>食料費 180千円<br>旅行保険料 47千円<br>旅行手配業務委託料 1,600千円 | 2,162 単<br>基金 |

## 1 基本情報

一般会計

|               |                                                      |           |               |      |         |
|---------------|------------------------------------------------------|-----------|---------------|------|---------|
| 事業番号          | 353                                                  | 事業名       | 学校給食事業        | 事業区分 | □新規 ■継続 |
| 担当課           | 教育総務課                                                | 担当係       | 学校給食センター      |      |         |
| 予算区分          | 款 9 教育費                                              | 項 5 保健体育費 | 目 4 給食センター運営費 |      |         |
| まちづくり<br>ビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり ②子どもたちが安心して遊び、学べる環境づくり |           |               |      |         |
| 重点項目          | —                                                    |           |               |      |         |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |        |             |         |        | 備考                         |            |
|-----------|-------------------|-----------|--------|-------------|---------|--------|----------------------------|------------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金   | その他<br>(収入) | 町債      | 一般財源   | その他収入の内訳                   | 町債の内訳      |
| 事業費       | 228,631           |           | 1,179  | 89,478      | 50,900  | 87,074 | 給食費 80,478<br>ふるさと基金 9,000 | 過疎債 50,900 |
| 一般職人件費    | 6,792             | 前年度       | 6,680  | 一般職年間人件費    | 6,792   | 一般職    | 1.0人                       |            |
| 会計年度職員人件費 | 2,568             | 前年度       | 2,106  |             |         | 会計年度職員 | 1.0人                       | 事務補助       |
| トータルコスト   | 237,991           |           |        |             |         |        |                            |            |
| 前年度予算額    | 181,015           | 比較        | 47,616 | 前々年度決算額     | 166,270 | 比較     | 62,361                     |            |

## 3 事業の概要

|                               |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                   |                                                    |           |    |      |  |    |      |      |    |      |      |        |                   |                                                                                      |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------|-----------|----|------|--|----|------|------|----|------|------|--------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 児童生徒の心身の健全な発達に資するよう、バランスのとれた栄養豊かな給食を提供する。<br>学校給食を通じて日常生活での食事について正しい理解と望ましい食習慣を養うなど、「食を通して生きる力を育む」ことを目的に、教育の一環として実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                   |                                                    |           |    |      |  |    |      |      |    |      |      |        |                   |                                                                                      |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ○調理業者、配送業者と連携し、安全な給食の安定提供を進める。<br>○調理機器や施設などの更新計画を作成し、年次的に更新、修繕を実施する。<br>○安心安全な食材の安定調達に努める。                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                   |                                                    |           |    |      |  |    |      |      |    |      |      |        |                   |                                                                                      |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                   |                                                    |           |    |      |  |    |      |      |    |      |      |        |                   |                                                                                      |
|                               | 細事業等                                                                                                                   | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 予算額               | 財源内訳                                               | 前年度との変更点等 |    |      |  |    |      |      |    |      |      |        |                   |                                                                                      |
|                               | 給食物資購入費                                                                                                                | <table><tr><td></td><td>小学校</td><td>中学校</td></tr><tr><td>食数</td><td colspan="2">185食</td></tr><tr><td>単価</td><td>324円</td><td>368円</td></tr><tr><td>人数</td><td>911人</td><td>511人</td></tr></table><br>ことうらメニューの日用食材<br>200円×3回×1,600食<br><br>【新】給食センターを使った料理教室<br>対象 町内小中学生と保護者60名<br>材料費 500円×100食 |                   | 小学校                                                | 中学校       | 食数 | 185食 |  | 単価 | 324円 | 368円 | 人数 | 911人 | 511人 | 91,020 | 保護者等<br>負担金<br>単町 | 【給食単価改定】<br>物資高騰により見直し<br>小・中 +10円<br>(1,850円/年/人)<br><br>※保護者負担額は据置きとし、増額分は町費負担とする。 |
|                               |                                                                                                                        | 小学校                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 中学校               |                                                    |           |    |      |  |    |      |      |    |      |      |        |                   |                                                                                      |
|                               | 食数                                                                                                                     | 185食                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                                                    |           |    |      |  |    |      |      |    |      |      |        |                   |                                                                                      |
|                               | 単価                                                                                                                     | 324円                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 368円              |                                                    |           |    |      |  |    |      |      |    |      |      |        |                   |                                                                                      |
|                               | 人数                                                                                                                     | 911人                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 511人              |                                                    |           |    |      |  |    |      |      |    |      |      |        |                   |                                                                                      |
|                               | 調理業務等委託料                                                                                                               | 学校給食の調理作業、配缶、食器食缶洗浄等の業務を委託                                                                                                                                                                                                                                                                          | 49,390            | 単町                                                 |           |    |      |  |    |      |      |    |      |      |        |                   |                                                                                      |
| 給食配送委託料                       | 調理された学校給食の配送及び回収等の業務を委託                                                                                                | 12,783                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 単町                |                                                    |           |    |      |  |    |      |      |    |      |      |        |                   |                                                                                      |
| 調理室内床補修工事                     | 調理場等床と排水溝の補修工事を実施                                                                                                      | 14,487                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 単町                | 補修工事費 14,300千円<br>単価入替設計料 187千円                    |           |    |      |  |    |      |      |    |      |      |        |                   |                                                                                      |
| 【新】施設・設備の年次的更新                | 建設から15年経過した給食センターの施設や設備を年次的に更新する。<br>調理機器類、洗浄機器、空調機器など                                                                 | 36,721                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 県1,179<br>町35,542 | コンテナ 4,152千円<br>冷却機器類 16,669千円<br>電気式フライヤー15,900千円 |           |    |      |  |    |      |      |    |      |      |        |                   |                                                                                      |
| 施設設備等保守管理業務                   | 調理機器保守点検<br>電気工作物、消防設備その他点検<br>各種細菌検査等<br>光熱水費                                                                         | 24,230                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 単町                |                                                    |           |    |      |  |    |      |      |    |      |      |        |                   |                                                                                      |

# ～共に学び、育み、地域を活かす社会教育～

R6年度 社会教育課

## 1.生涯にわたる学びの推進

### ○生涯学習の推進

- ・時代のニーズを踏まえた教養講座〔200千円〕
- ・子どもの体験・学びの場や居場所づくり（こどもパーク、こども塾、放課後子ども教室等）〔1,773千円〕

### ○自立した学習を支援する図書館サービスの充実

- ・第3次子ども読書活動推進計画の取り組み推進（学校、地域との連携）

【拡】読書に障がいのある人へのサービス〔106千円〕

### ○生涯学習センターの施設整備

老朽化による空調改修と自動ドアやエレベーターのリニューアル、及び地下駐車場泡消火設備改修の設計を行います。

【新】空調設備等改修工事（自動ドア含む）〔377,318千円〕

【新】昇降機リニューアル工事〔25,000千円〕

【新】地下駐車場泡消火設備改修工事実施設計〔6,000千円〕

## 3.心身の健康増進を図るスポーツ振興と利用しやすい環境整備

【新】東伯総合公園サッカー場改修〔165,660千円〕

（R6照明・防球ネット、R7人工芝）

・健康づくりや運動拠点である社会体育施設等の維持管理と環境整備〔38,388千円〕（井戸水圧ポンプ取替、卓球台修繕等）

・若年層や働き盛り世代の体力づくりと運動習慣の定着

（トレーニングルームやトレーナー等の活用、スポーツ教室、スポーツ少年団等）〔15,836千円〕

## 5.豊かな情操を育む文化芸術の振興

・文化芸術団体への支援〔2,290千円〕

団体の発表機会や町民の芸術に触れる機会の提供など

・文化振興財団連携事業〔399千円〕

文化振興財団とのパートナー協定と琴浦町誕生20周年を記念したイベントの実施

## 2.公民館を基軸とした地域づくり

### ○地区ごとの社会教育と地域づくり活動の推進

公民館による「学び、つながる」社会教育活動の更なる充実を進めるとともに、地区ごとの実情に応じた地域づくりの基盤をつくります。

また、住民主体による地域振興や地域課題の解決などの地域づくり活動を支えます。

【新】旧安田小学校の改修〔169,556千円〕

安田地区のコミュニティ活動の拠点となる施設改修と公民館の移転に向けた準備

【新】ふなのえこども園・成美地区公民館の移転

R7年3月に完成予定の施設開館に向けた準備

・旧以西小学校の改修準備

地域の活動拠点となる施設の改修に向けた準備（設計）

## 4.ねんりんピックはばたけ鳥取2024大会の成功

10月に開催予定の、ねんりんピックはばたけ鳥取2024大会の成功に向けた準備と当日運営

琴浦町はソフトボール競技の会場

【拡】琴浦町実行委員会補助金〔6,371円〕

・ねんりんピック会場の整備〔3,844千円〕

（樹木伐採、グラウンド整備ほか）



## 6.文化財の保存と活用

・国特別史跡斎尾廃寺跡公有地化〔1,694千円〕

R5に国追加指定となった指定地の買い上げ

・国特別史跡斎尾廃寺跡発掘調査〔2,431千円〕

史跡の現況確認と今後の史跡整備に向けた発掘調査の継続

◎空調設備等改修工事

○生涯学習センター空調設備等改修工事（370,047千円）

空調、自動ドア等の設備を更新し、利用者が快適に使用できる施設環境を整える。

【空調設備】

- ・配管（本管）はそのままを使用、部屋ごとに分かれる細部の枝管を取替
- ・各部屋の機器および機器周辺（30cm程度）の天井部分を取替
- ・機械室内のポンプ交換（1～3号機）、センター東側の冷却塔の取替

【自動ドア】

- ・モーター、センサー、全てを取替

※設計段階での全体の工期は9カ月（うち図書館2カ月）だが、交換機器製品の納期の遅れ、工事の進捗状況により工期が長くなる可能性あり  
（各フロア毎に順番で工事を行う場合には、工期が延びる）

○生涯学習センター空調設備等改修工事監理業務（7,271千円）

◎昇降機リニューアル工事

○生涯学習センター昇降機リニューアル工事（25,000千円）

既存のエレベーターを耐震強化することにより、地震時におけるエレベーターの早期復旧と利用者の安全確保、早期救出を可能にする。

- ・他社メーカーの修繕は業務上どのメーカーも行わない（日立ビルシステムの1社随契）
- ・工事発注から納期まで約1年を要する。
- ・工事期間は、3～4週間で完了予定。

改修の内容

- ・巻上機、モーター、メインロープ等を補強された物へ取替
- ・かご内も有事に備えた設備に取替

◎泡消火設備改修工事実施設計業務

○生涯学習センター地下駐車場消防設備改修工事実施設計業務（6,000千円）

地下駐車場の泡消火設備改修工事にかかる実施設計業務

◎工事・業務および施設の開館スケジュール（案）

| R6           | 4月        | 5月    | 6月        | 7月 | 8月 | 9月    | 10月            | 11月         | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 |
|--------------|-----------|-------|-----------|----|----|-------|----------------|-------------|-----|----|----|----|
| 空調設備         | 単価<br>見直し | 発注・契約 | 工事        |    |    |       |                |             |     |    |    |    |
|              |           |       | 準備工       |    |    | ポンプ交換 |                | 空調機修繕・機器交換等 |     |    |    |    |
| 昇降機          | 発注・契約     |       | 工事なし（準備等） |    |    |       |                |             |     |    |    | 工事 |
| 消火設備<br>実施設計 | 発注・契約     |       | 設計        |    |    |       | 工事（発注・契約・施工）予定 |             |     |    |    |    |
| まなタン         | 開館        |       |           |    |    |       | 閉館             |             |     |    |    |    |
| 図書館          | 開館        |       |           |    |    |       | 閉館             |             | 開館  |    |    |    |

| 各地区の令和6年度事業計画                    |                                                                                                                               |                                                                                                                                                |                                                                                                                                   | ※白（社会教育課）、黄色（企画政策課）、青（福祉あんしん課）により予算計上                                                                                                   |                                                                                                                                             |                                                                                                                                              |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                           |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 地区名                              | 八橋                                                                                                                            | 浦安                                                                                                                                             | 下郷                                                                                                                                | 上郷                                                                                                                                      | 赤碕                                                                                                                                          | 成美                                                                                                                                           | 古布庄                                                                                                                          | 安田                                                                                                                                                                | 以西                                                                                                                                                        |
| 施設<br>管理費                        | 2,510千円                                                                                                                       | 7,472千円                                                                                                                                        | 1,574千円                                                                                                                           | 1,155千円                                                                                                                                 | 1,112千円                                                                                                                                     | 1,394千円                                                                                                                                      | 1,127千円                                                                                                                      | 897千円                                                                                                                                                             | 2,664千円                                                                                                                                                   |
|                                  |                                                                                                                               |                                                                                                                                                |                                                                                                                                   |                                                                                                                                         |                                                                                                                                             |                                                                                                                                              | 交付金 520千円                                                                                                                    | 旧安保 625千円<br>交付金 372千円                                                                                                                                            | 交付金 216千円                                                                                                                                                 |
| 人件費<br><br>下線は、<br>新規雇用          | 4,391千円<br><br>館長:10h/週<br>主事(支援員)<br>37.5h/週                                                                                 | 4,309千円<br><br>館長:10h/週<br>主事(支援員)<br>37.5h/週                                                                                                  | 4,391千円<br><br>館長:10h/週<br>主事(支援員)<br>37.5h/週                                                                                     | 6,320千円<br><br>館長:10h/週<br>主事(支援員)<br>37.5h/週<br>主事(支援員)<br>20h/週                                                                       | 4,268千円<br><br>館長:10h/週<br>主事(支援員)<br>37.5h/週                                                                                               | 7,088千円<br><br>館長:10h/週<br>主事(支援員)<br>37.5h/週<br>主事(支援員)<br>28h/週                                                                            | 8,637千円<br><br>館長:20h/週<br>主事(支援員)<br>37.5h/週<br>主事(支援員)<br>30h/週                                                            | 9,263千円<br><br>館長:20h/週<br>主事(支援員)<br>37.5h/週<br>主事(支援員)<br>37.5h/週                                                                                               | 7,386千円<br><br>館長:10h/週<br>主事(支援員)<br>37.5h/週<br>主事(支援員)<br>30h/週                                                                                         |
| 活動費                              | 668千円                                                                                                                         | 710千円                                                                                                                                          | 643千円                                                                                                                             | 482千円                                                                                                                                   | 838千円                                                                                                                                       | 690千円                                                                                                                                        | 交付金<br>1,215千円                                                                                                               | 交付金<br>1,428千円                                                                                                                                                    | 交付金<br>1,312千円                                                                                                                                            |
|                                  | 300千円                                                                                                                         |                                                                                                                                                |                                                                                                                                   |                                                                                                                                         |                                                                                                                                             |                                                                                                                                              |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                           |
| R6年度<br>事業内容<br><br>下線は、<br>拡充事業 | 地域の現状や課題の把握 地域内での話し合い等                                                                                                        |                                                                                                                                                |                                                                                                                                   |                                                                                                                                         |                                                                                                                                             |                                                                                                                                              | 地域の現状や課題の把握 地域内での話し合い等                                                                                                       |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                           |
|                                  | ・各スポーツ大会<br>・文化教養講座（町外研修）<br>・公民館まつり<br>・手芸教室<br>・フラワーアレンジメント教室<br>・スマホ教室<br>・ヨガ教室<br>・八橋ぶらりウォーキング<br>・海で遊ぼう！磯遊び<br>・やばせキッズ事業 | ・各スポーツ大会<br>・囲碁将棋大会<br>・公民館まつり<br>・そばうち体験教室<br>・健康麻雀教室<br>・スマホ教室<br>・浦安地区町民総合スポーツ大会<br>・みんなの料理教室<br>・ふるさとを知る会<br>・中庭の活用<br>・SDGs講座<br>・うらやすキッズ | ・各スポーツ大会<br>・町民運動会<br>・せいごうキッズ<br>・手芸教室<br>・公民館まつり<br>・健康麻雀教室<br>・フラワーアレンジメント教室<br>・夏休み書道教室<br>・歴史講座<br>・防災講座<br>・まちの保健室<br>・料理教室 | ・各スポーツ大会<br>・住民作品展<br>・健康サロン<br>・手芸教室<br>・公民館まつり<br>・健康麻雀教室<br>・共助交通モデル事業<br>・上郷わくわく子ども会<br>・さあしぶりにしゃべらあ会<br>・防災講座<br>・キッズオープンデー（体育館開放） | ・各スポーツ大会<br>・はた織り教室（大人向け・子ども向け）<br>・乳幼児学級<br>・木目込人形作り<br>・公民館まつり<br>・手芸教室<br>・町民運動会<br>・スマホ教室<br>・放課後子供教室<br>・防災関係教室<br>・健康教室<br>・移住者との意見交換 | ・各スポーツ大会<br>・町民運動会<br>・公民館まつり<br>・手芸教室<br>・料理教室<br>・シニア教室<br>・絵手紙教室<br>・放課後子供教室（2回/週）<br>・いまここ食堂（1回/月）※子ども食堂<br>・スマホ教室<br>・成美市場<br>・フォトコンテスト | ・各スポーツ大会<br>・百歳体操<br>・古布庄ふれあい交流会<br>・古布庄夏まつり<br>・ものづくり教室<br>・そばうち体験<br>・教養講座<br>・むらの芸術展<br>・おやこの楽しい時間<br>・サウナ体験<br>・森のトレーニング | ・各スポーツ大会<br>・わくわく体験交流会<br>・ワイワイ祭り<br>・安田ふれあい食堂<br>・地区一斉防災訓練<br>・地区一斉清掃<br>・ふれあい朝市<br>・小中学生勉強会<br>・運動会<br>・公民館の集い<br>・ステップバイステップ（乳幼児対象事業）<br>・共助交通<br>・むらづくりサロナーター | ・各スポーツ大会<br>・軽トラ市<br>・ふれあい食堂<br>・いさい夢まつり<br>・住民作品展<br>・住民交流会<br>・笑学校<br>・パワーアップ教室<br>・買物支援事業<br>・防災・防犯教室<br>・じげもん屋<br>・シタケこんにやく体験<br>・以西特産品作り<br>・グリーン大作戦 |
| 別事業により実施                         |                                                                                                                               |                                                                                                                                                |                                                                                                                                   | 共助交通補助金<br>1,000千円                                                                                                                      | 放課後子供教室<br>次世代ことうらっ子育み事業<br>165千円                                                                                                           | 放課後子供教室<br>次世代ことうらっ子育み事業<br>384千円                                                                                                            |                                                                                                                              | 共助交通補助金<br>1,000千円                                                                                                                                                |                                                                                                                                                           |
| 国・県等の補助金活用                       |                                                                                                                               |                                                                                                                                                |                                                                                                                                   |                                                                                                                                         |                                                                                                                                             | 子ども食堂<br>補助金 400千円                                                                                                                           |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                           |
| 合計                               | 7,569千円                                                                                                                       | 12,491千円                                                                                                                                       | 6,608千円                                                                                                                           | 9,107千円                                                                                                                                 | 6,383千円                                                                                                                                     | 10,106千円                                                                                                                                     | 11,499千円                                                                                                                     | 13,585千円                                                                                                                                                          | 11,578千円                                                                                                                                                  |
| 特交算入額                            | -                                                                                                                             | -                                                                                                                                              | -                                                                                                                                 | 2,286千円                                                                                                                                 | -                                                                                                                                           | 3,014千円                                                                                                                                      | 7,288千円                                                                                                                      | 7,932千円                                                                                                                                                           | 7,196千円                                                                                                                                                   |
| その他                              |                                                                                                                               |                                                                                                                                                |                                                                                                                                   |                                                                                                                                         |                                                                                                                                             |                                                                                                                                              |                                                                                                                              | 旧安田小改修工事<br>169,556千円                                                                                                                                             | 旧以西小設備(緑地)<br>4,917千円                                                                                                                                     |

## 令和6年度 事業体系図及び要求額

所属名：社会教育課

単位：千円

単位：人

| 款 項 目 | 款項目名称 | 事業番号 | 事業名                     | 新規・継続<br>・廃止の別 | 要求額     | 前年度<br>予算額 | 前々年度<br>決算額 | 一般職<br>人数 | 会計年度<br>職員人数 |
|-------|-------|------|-------------------------|----------------|---------|------------|-------------|-----------|--------------|
| 9     | 4     | 1    | 教育費<br>社会教育費<br>社会教育総務費 |                |         |            |             |           |              |
|       |       | 292  | 社会教育振興                  | 継続             | 1,660   | 1,973      | 1,338       | 1.1       | 0.0          |
|       |       | 303  | 青少年育成啓発事業               | 継続             | 45      | 128        | 51          | 0.3       | 0.0          |
|       |       | 309  | 次世代ことうらっ子育み推進事業         | 継続             | 1,773   | 1,937      | 1,227       | 0.4       | 0.0          |
|       |       | 587  | 無盡庵管理                   | 継続             | 134     | 266        | 138         | 0.1       | 0.0          |
|       |       | 320  | 一般管理                    | 継続             | 1,724   | 2,968      | 2,720       | 0.5       | 0.0          |
|       |       |      | 小計                      |                | 5,336   | 7,272      | 5,474       | 2.4       | 0.0          |
| 9     | 4     | 2    | 教育費<br>社会教育費<br>公民館費    |                |         |            |             |           |              |
|       |       | 674  | 赤碕地区公民館事業               | 継続             | 1,950   | 1,613      | 2,279       | 0.3       | 2.0          |
|       |       | 675  | 安田地区公民館事業               | 継続             | 170,453 | 1,112      | 1,529       | 0.3       | 3.0          |
|       |       | 676  | 成美地区公民館事業               | 継続             | 2,084   | 1,958      | 1,481       | 0.3       | 3.0          |
|       |       | 677  | 以西地区公民館事業               | 継続             | 2,664   | 929        | 939         | 0.3       | 3.0          |
|       |       | 678  | 八橋地区公民館事業               | 継続             | 3,178   | 10,415     | 1,521       | 0.3       | 2.0          |
|       |       | 679  | 浦安地区公民館事業               | 継続             | 8,182   | 8,744      | 2,709       | 0.3       | 2.0          |
|       |       | 680  | 下郷地区公民館事業               | 継続             | 2,217   | 1,316      | 918         | 0.3       | 2.0          |
|       |       | 681  | 上郷地区公民館事業               | 継続             | 1,637   | 1,093      | 1,615       | 0.3       | 3.0          |
|       |       | 682  | 古布庄地区公民館事業              | 継続             | 1,127   | 716        | 2,469       | 0.3       | 3.0          |
|       |       |      | 小計                      |                | 193,492 | 27,896     | 15,460      | 2.7       | 23.0         |
| 9     | 4     | 3    | 教育費<br>社会教育費<br>文化財保護費  |                |         |            |             |           |              |
|       |       | 321  | 町内文化財保護事業               | 継続             | 3,623   | 5,242      | 5,851       | 0.7       | 0.0          |
|       |       | 322  | 文化財活用啓発事業               | 休止             | 0       | 155        | 75          | 0.0       | 0.0          |
|       |       | 323  | 民俗資料館管理                 | 継続             | 136     | 292        | 116         | 0.1       | 0.0          |
|       |       | 1440 | 特別史跡高尾廃寺跡指定地買上事業        | 継続             | 1,694   | 11,775     | 0           | 0.2       | 0.0          |
|       |       |      | 小計                      |                | 5,453   | 17,464     | 6,042       | 1.0       | 0.0          |

## 令和6年度 事業体系図及び要求額

|      |   |   |                             |      |                     |    |         |         |         |      |      |
|------|---|---|-----------------------------|------|---------------------|----|---------|---------|---------|------|------|
| 9    | 4 | 4 | 教育費<br>社会教育費<br>埋蔵文化財発掘調査費  | 324  | 町内遺跡発掘調査事業          | 継続 | 2,431   | 2,633   | 2,699   | 0.4  | 0.0  |
| 小計   |   |   |                             |      |                     |    | 2,431   | 2,633   | 2,699   | 0.4  | 0.0  |
| 9    | 4 | 5 | 教育費<br>社会教育費<br>生涯学習センター運営費 | 325  | 生涯学習センター管理費         | 継続 | 445,116 | 36,911  | 34,525  | 0.7  | 1.0  |
| 小計   |   |   |                             |      |                     |    | 445,116 | 36,911  | 34,525  | 0.7  | 1.0  |
| 9    | 4 | 6 | 教育費<br>社会教育費<br>図書館費        | 329  | 図書館活動費              | 継続 | 19,447  | 20,241  | 17,757  | 3.3  | 6.0  |
| 小計   |   |   |                             |      |                     |    | 19,447  | 20,241  | 17,757  | 3.3  | 6.0  |
| 9    | 4 | 7 | 教育費<br>社会教育費<br>文化芸術振興費     | 311  | 文化振興事業              | 継続 | 2,689   | 2,892   | 1,697   | 0.4  | 0.0  |
| 小計   |   |   |                             |      |                     |    | 2,689   | 2,892   | 1,697   | 0.4  | 0.0  |
| 2    | 1 | 5 | 総務費<br>総務管理費<br>財務管理費       | 817  | カウベルホール管理           | 継続 | 1,643   | 1,883   | 1,423   | 0.1  | 0.0  |
| 小計   |   |   |                             |      |                     |    | 1,643   | 1,883   | 1,423   | 0.1  | 0.0  |
| 9    | 5 | 1 | 教育費<br>保健体育費<br>保健体育総務費     | 333  | 一般管理                | 継続 | 139     | 144     | 228     | 0.1  | 0.2  |
|      |   |   |                             | 1320 | ことうら健康寿命延伸活動(社会教育課) | 廃止 | 0       | 219     | 84      | 0.0  | 0.0  |
| 小計   |   |   |                             |      |                     |    | 139     | 363     | 312     | 0.1  | 0.2  |
| 9    | 5 | 2 | 教育費<br>保健体育費<br>体育振興費       | 1483 | スポーツ・運動推進事業         | 継続 | 22,207  | 15,342  | 8,046   | 0.3  | 0.8  |
| 小計   |   |   |                             |      |                     |    | 22,207  | 15,342  | 8,046   | 0.3  | 0.8  |
| 9    | 5 | 3 | 教育費<br>保健体育費<br>体育施設費       | 349  | 社会体育利用施設管理          | 継続 | 3,519   | 3,431   | 2,057   | 0.2  | 0.5  |
|      |   |   |                             | 350  | 平岩記念会館管理運営          | 継続 | 1,220   | 1,474   | 1,406   | 0.1  | 0.2  |
|      |   |   |                             | 351  | 東伯総合公園管理事業          | 継続 | 25,198  | 17,235  | 16,906  | 0.3  | 2.0  |
|      |   |   |                             | 417  | 農業者トレーニングセンター運営     | 継続 | 3,120   | 2,108   | 3,010   | 0.1  | 0.2  |
|      |   |   |                             | 418  | 赤碓総合運動公園管理          | 継続 | 6,551   | 5,282   | 5,185   | 0.3  | 2.0  |
|      |   |   |                             | 1627 | 東伯総合公園改修事業          | 継続 | 165,660 | 0       | 0       | 0.6  | 0.1  |
| 小計   |   |   |                             |      |                     |    | 205,268 | 29,530  | 28,564  | 1.6  | 5.0  |
| 所属合計 |   |   |                             |      |                     |    | 903,221 | 162,427 | 121,999 | 13.0 | 36.0 |



## 1 基本情報

|               |                                                                                    |           |             |      |                                                                    |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|------|--------------------------------------------------------------------|
| 事業番号          | 292                                                                                | 事業名       | 社会教育振興      | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |
| 担当課           | 社会教育課                                                                              | 担当係       | 生涯学習係       |      |                                                                    |
| 予算区分          | 款 9 教育費                                                                            | 項 4 社会教育費 | 目 1 社会教育総務費 |      |                                                                    |
| まちづくり<br>ビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり ⑤大人に対する学びの環境づくり<br>重点項目 ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開 |           |             |      |                                                                    |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |       |             |       |        | 備考       |       |
|-----------|-------------------|-----------|-------|-------------|-------|--------|----------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金  | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳 | 町債の内訳 |
| 事業費       | 1,660             | 0         | 0     | 0           | 0     | 1,660  |          |       |
| 一般職人件費    | 7,471             | 前年度       | 2,672 | 一般職年間人件費    | 6,792 | 一般職    | 1.1人     |       |
| 会計年度職員人件費 | 0                 | 前年度       | 0     |             |       | 会計年度職員 | 0.0人     |       |
| トータルコスト   | 9,131             |           |       |             |       |        |          |       |
| 前年度予算額    | 1,973             | 比較        | △ 313 | 前々年度決算額     | 1,338 | 比較     | 322      |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                                                                                                |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 「学びあい・高めあい『幸せ』感じるまちづくり」を推進。(社会教育における地方公共団体の任務「学び・教え合いの奨励による住民自ら課題解決に向けて高め合う機運の醸成」と生涯学習の理念「豊かな人生」のイメージの具現化を目指す。 |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ○新型コロナの5類移行に伴い、社会教育団体の活動もコロナ前に戻りつつあるので、各種団体の活動が活発となるよう支援をします。<br>○社会教育委員会などで町の教育行政の進め方について積極的に意見を聴取し、事業に活かします。 |

| 事業の内容<br>(どうやって) | (単位：千円)       |                                                                                       |       |      |                    |
|------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|--------------------|
|                  | 細事業等          | 内容                                                                                    | 予算額   | 財源内訳 | 前年度との変更点等          |
|                  | 社会教育委員報酬      | 社会教育施策全般について社会教育委員会を開催。<br>メンバー：社会教育団体（婦人会、文化協会、PTA）の代表、学校長、スポ推、地域活動者など10名。<br>年2回開催。 | 40    | 単町   |                    |
|                  | 教養講座等報酬       | まなびタウン教養講座・寿大学<br>200千円                                                               | 200   | 単町   | 「320一般管理」より事業番号の変更 |
|                  | 一般管理          | 社会教育施設管理にかかる経費、公用車管理等。                                                                | 867   | 単町   |                    |
|                  | 負担金           | 県社会教育協議会等負担金                                                                          | 142   | 単町   |                    |
|                  | 文化協会補助金       | 赤碕文化協会・東伯文化協会が団体や会員の相互の連携を保ちながら郷土発展に寄与することを目的とした支援。<br>補助率10/10。上限28千円/団体             | 56    | 単町   |                    |
|                  | 青少年健全育成協議会補助金 | 青少年育成関係団体及び個人により構成。連絡連携と事業を実施することにより青少年健全育成を推進する。<br>補助率10/10 上限256千円                 | 45    | 単町   |                    |
|                  | PTA連合協議会補助金   | 町内小中学校のPTA活動の共通問題の解決に向けての実践や会員相互の情報交換及び研修を実施。<br>補助率10/10 上限51千円                      | 10    | 単町   |                    |
|                  | 町連合婦人会補助金     | 男女共同参画、青少年の健全育成、高齢化社会や環境浄化への対応、地域福祉の増進を図るために、会員研修や事業を実施する。<br>補助率10/10 上限340千円        | 300   | 単町   |                    |
|                  | 合計            |                                                                                       | 1,660 |      |                    |

# 令和 6 年度 事業説明書



## 1 基本情報

一般会計

|               |                               |                              |           |     |       |                              |      |                                                                    |         |
|---------------|-------------------------------|------------------------------|-----------|-----|-------|------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------|---------|
| 事業番号          | 303                           | 事業名                          | 青少年育成啓発事業 |     |       |                              | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |         |
| 担当課           | 社会教育課                         |                              |           | 担当係 | 生涯学習係 |                              |      |                                                                    |         |
| 予算区分          | 款                             | 9                            | 教育費       | 項   | 4     | 社会教育費                        | 目    | 1                                                                  | 社会教育総務費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり |                              |           |     |       | ①子どもの成長に寄り添い、まちの特色を活かした教育の推進 |      |                                                                    |         |
|               | 重点項目                          | ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開 |           |     |       |                              |      |                                                                    |         |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |       |             |       |        | 備考       |       |
|-----------|-------------------|-----------|-------|-------------|-------|--------|----------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金  | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳 | 町債の内訳 |
| 事業費       | 45                | 0         | 0     | 0           | 0     | 45     |          |       |
| 一般職人件費    | 2,038             | 前年度       | 2,004 | 一般職年間人件費    | 6,792 | 一般職    | 0.3人     |       |
| 会計年度職員人件費 | 0                 | 前年度       | 0     |             |       | 会計年度職員 | 0.0人     |       |
| トータルコスト   | 2,083             |           |       |             |       |        |          |       |
| 前年度予算額    | 128               | 比較        | △ 83  | 前々年度決算額     | 51    | 比較     | △ 6      |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                           |     |      |           |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|-----------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 青少年の自主的な地域活動の促進と、地域における青少年の健全育成を実現するため、子ども会活動の支援を行う。                                       |                                                                                                                                                                                                                           |     |      |           |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | 〇子ども会活動の支援に加え、新たに地域で活躍されている安全パトロール隊員を対象とした研修を行い、青少年を取り巻く現状について知ってもらうとともに、より安心・安全な地域づくりを図る。 |                                                                                                                                                                                                                           |     |      |           |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                           |     |      |           |
|                               | 細事業等                                                                                       | 内容                                                                                                                                                                                                                        | 予算額 | 財源内訳 | 前年度との変更点等 |
|                               | 子ども会活動支援                                                                                   | <p>【目的】子ども達が自主的に活動の企画、運営を行う子ども会活動を推進することで、自主性や社会性などの生きる力の向上を図る。また、児童や生徒が安全して過ごせる地域づくりを行う。</p> <p>【内容】次年度の子ども会リーダーと育成者の研修と情報交換の機会を設定する。R6は少人数により子ども会が成立しない集落の現状を把握し、R7以降、地区公民館などと連携した子ども会活動の取り組みに繋げる。</p> <p>講師謝金、消耗品等</p> | 45  | 単町   |           |
|                               | 合計                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                           | 45  |      |           |
|                               |                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                           |     |      |           |



1 基本情報

|               |                               |                              |                 |     |       |                              |      |                                                                    |         |
|---------------|-------------------------------|------------------------------|-----------------|-----|-------|------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------|---------|
| 事業番号          | 309                           | 事業名                          | 次世代ことうらっ子育み推進事業 |     |       |                              | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |         |
| 担当課           | 社会教育課                         |                              |                 | 担当係 | 生涯学習係 |                              |      |                                                                    |         |
| 予算区分          | 款                             | 9                            | 教育費             | 項   | 4     | 社会教育費                        | 目    | 1                                                                  | 社会教育総務費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり |                              |                 |     |       | ①子どもの成長に寄り添い、まちの特色を活かした教育の推進 |      |                                                                    |         |
|               | 重点項目                          | ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開 |                 |     |       |                              |      |                                                                    |         |

2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |       |             |       |        | 備考       |       |
|-----------|-------------------|-----------|-------|-------------|-------|--------|----------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金  | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳 | 町債の内訳 |
| 事業費       | 1,773             | 0         | 1,323 | 0           | 0     | 450    |          |       |
| 一般職人件費    | 2,717             | 前年度       | 2,672 | 一般職年間人件費    | 6,792 | 一般職    | 0.4人     |       |
| 会計年度職員人件費 | 0                 | 前年度       | 0     |             |       | 会計年度職員 | 0.0人     |       |
| トータルコスト   | 4,490             |           |       |             |       |        |          |       |
| 前年度予算額    | 1,937             | 比較        | △ 164 | 前々年度決算額     | 1,227 | 比較     | 546      |       |

3 事業の概要

|                               |                                                                                                                           |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 体験教室を通じた世代間交流や、ふるさととの自然や歴史の学びを通して、子どもの心身・想像力・生きる力、ふるさとを愛する心を育てる。<br>地域住民の参画を得て、子どもたちの学校以外の居場所を確保し、心豊かで健やかに育まれる環境づくりを推進する。 |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ①こども塾、子どもパークとも運営委員の後継者を見つけることが課題。<br>②例年同じ内容だと参加者も固定化するため、実施内容を検討し、多くの参加者に経験の場を与えることが必要。<br>③放課後子ども教室を他地区に広めることを進める。      |

(単位：千円)

| 事業の内容<br>(どうやって) | 細事業等            | 内容                                                                                                                                | 予算額   | 財源内訳         | 前年度との変更点等 |
|------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------|-----------|
|                  | ことうら子どもパーク運営委託料 | ものづくり体験教室を通して、子どもの想像力・生きる力・科学や技術を学ぼうとする力を育成。<br>年20回程度 運営委員会へ委託<br>内容：工作、実験、調理等<br>対象：小学生                                         | 696   | 県2/3<br>町1/3 | 運営委員 1 名増 |
|                  | 琴浦こども塾運営委託料     | 論語を基本に町内の歴史や文化の学びを通して、人間力・実行力のある人材を育成。<br>年19回程度 運営委員会へ委託<br>内容：論語、茶道、地域学習等<br>対象：小学4年～中学1年                                       | 410   | 県2/3<br>町1/3 |           |
|                  | 放課後子ども教室        | 放課後等に地域住民の見守りのもと、子どもが安心して活動できる場を提供する。公民館で学習やスポーツ等を通して地域住民との交流。<br>対象：小学生<br>場所：赤碕公民館（わくわく）<br>成美公民館（みちくさ）<br>頻度：放課後に週 1～2 回定例的に開催 | 549   | 県2/3<br>町1/3 |           |
|                  | 家庭教育講座          | 乳幼児期・児童期の子どもを持つ保護者を対象とした家庭教育講座を開催し、子育ての支援を行う。<br>講師謝金<br>小学校5回分、中学校・支援センター・公民館4回分 補助率2/3 （78千円）                                   | 118   | 県2/3<br>町1/3 |           |
| 合計               |                 |                                                                                                                                   | 1,773 |              |           |



## 1 基本情報

|               |                                             |           |             |      |                                                                    |
|---------------|---------------------------------------------|-----------|-------------|------|--------------------------------------------------------------------|
| 事業番号          | 587                                         | 事業名       | 無盡庵管理       | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |
| 担当課           | 社会教育課                                       | 担当係       | 学芸文化係       |      |                                                                    |
| 予算区分          | 款 9 教育費                                     | 項 4 社会教育費 | 目 1 社会教育総務費 |      |                                                                    |
| まちづくり<br>ビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり ⑥歴史文化資源の活用と継承 |           |             |      |                                                                    |
| 重点項目          | ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開                |           |             |      |                                                                    |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |       |             |       |        | 備考       |       |
|-----------|-------------------|-----------|-------|-------------|-------|--------|----------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金  | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳 | 町債の内訳 |
| 事業費       | 134               | 0         | 0     | 0           | 0     | 134    |          |       |
| 一般職人件費    | 679               | 前年度       | 668   | 一般職年間人件費    | 6,792 | 一般職    | 0.1人     |       |
| 会計年度職員人件費 | 0                 | 前年度       | 0     |             |       | 会計年度職員 | 0.0人     |       |
| トータルコスト   | 813               |           |       |             |       |        |          |       |
| 前年度予算額    | 266               | 比較        | △ 132 | 前々年度決算額     | 138   | 比較     | △ 4      |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                         |                                                                     |     |      |           |
|-------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----|------|-----------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 地域住民の交流施設「無盡庵」として親しまれている旧桐谷家住宅の維持管理を行う。 |                                                                     |     |      |           |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ○地域の方々の利用に不便をかけないように維持管理を行う。            |                                                                     |     |      |           |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                                 |                                                                     |     |      |           |
|                               | 細事業等                                    | 内容                                                                  | 予算額 | 財源内訳 | 前年度との変更点等 |
|                               | 維持管理事業                                  | 消耗品費 3千円<br>光熱水費 82千円<br>建物災害共済保険料 7千円<br>清掃委託料 15千円<br>下水道使用料 27千円 | 134 | 単町   |           |
|                               |                                         |                                                                     |     |      |           |
|                               |                                         |                                                                     |     |      |           |
|                               |                                         |                                                                     |     |      |           |
|                               | 合計                                      |                                                                     | 134 |      |           |



## 1 基本情報

一般会計

|               |                                               |           |          |      |                                                                    |
|---------------|-----------------------------------------------|-----------|----------|------|--------------------------------------------------------------------|
| 事業番号          | 320                                           | 事業名       | 一般管理     | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |
| 担当課           | 社会教育課                                         | 担当係       | 生涯学習係    |      |                                                                    |
| 予算区分          | 款 9 教育費                                       | 項 4 社会教育費 | 目 2 公民館費 |      |                                                                    |
| まちづくり<br>ビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり ⑤大人に対する学びの環境づくり |           |          |      |                                                                    |
| 重点項目          | ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開                  |           |          |      |                                                                    |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |         |             |       |        | 備考       |       |
|-----------|-------------------|-----------|---------|-------------|-------|--------|----------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金    | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳 | 町債の内訳 |
| 事業費       | 1,724             | 0         | 0       | 0           | 0     | 1,724  |          |       |
| 一般職人件費    | 3,396             | 前年度       | 14,696  | 一般職年間人件費    | 6,792 | 一般職    | 0.5人     |       |
| 会計年度職員人件費 | 0                 | 前年度       | 0       |             |       | 会計年度職員 | 0.0人     |       |
| トータルコスト   | 5,120             |           |         |             |       |        |          |       |
| 前年度予算額    | 2,968             | 比較        | △ 1,244 | 前々年度決算額     | 2,720 | 比較     | △ 996    |       |

## 3 事業の概要

事業の目的  
(なんのために)

前年度評価  
で整理した  
取り組みの  
方向

事業の内容  
(どうやって)

各地区内自治会と連携した教育・学習事業の展開を通じて、地域住民自らが実生活に即した文化的教養を高めあうような環境を醸成しつつ、住民の教養の向上、生活文化の振興等を図る。また、地域の課題とその対応について学習し、その成果を地域づくりの実践につなげる。

※事務費のため評価なし

(単位：千円)

| 細事業等   | 内容                                                                         | 予算額   | 財源内訳 | 前年度との変更点等 |
|--------|----------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------|
| 修繕料    | 9地区公民館、一般修繕。<br>随時発生した修繕への対応。<br>全館一般修繕 500,000円                           | 500   | 単町   |           |
| 手数料    | グリストラップ 清掃手数料 赤碕地区公民館 22,330円×1.1<br>雨樋清掃 上郷地区公民館 40,000円×1.1              | 69    | 単町   |           |
| 委託料    | 植木剪定・除草剤散布委託料<br>15,500円×5地区=77,500円<br>トイレ・館内清掃<br>9館×12月×2,400円=259,200円 | 338   | 単町   |           |
| 自動車保険料 | 除雪機保険（下郷・成美・以西・古布庄）<br>10,550円×4台=42,200円                                  | 43    | 単町   |           |
| 保険料    | 9地区公民館総合補償制度（行事傷害補償制度M型）掛金                                                 | 774   | 単町   |           |
| 合計     |                                                                            | 1,724 |      |           |

※教養講座報償金を 292社会教育振興事業と674～682各地区公民館に振り分けた

# 令和 6 年度 事業説明書



## 1 基本情報

一般会計

|           |                                               |           |          |      |                                                                    |
|-----------|-----------------------------------------------|-----------|----------|------|--------------------------------------------------------------------|
| 事業番号      | 674～682                                       | 事業名       | 地区公民館事業  | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |
| 担当課       | 社会教育課                                         | 担当係       | 生涯学習係    |      |                                                                    |
| 予算区分      | 款 9 教育費                                       | 項 4 社会教育費 | 目 2 公民館費 |      |                                                                    |
| まちづくりビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり ⑤大人に対する学びの環境づくり |           |          |      |                                                                    |
| 重点項目      | ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開                  |           |          |      |                                                                    |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |         |             |        |        | 備考                                           |             |
|-----------|-------------------|-----------|---------|-------------|--------|--------|----------------------------------------------|-------------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金    | その他<br>(収入) | 町債     | 一般財源   | その他収入の内訳                                     | 町債の内訳       |
| 事業費       | 193,492           | 84,538    | 0       | 4,088       | 84,900 | 19,966 | 公民館使用料383千円<br>農業研修生使用料679千円<br>社協負担金3,026千円 | 過疎債84,900千円 |
| 一般職人件費    | 18,338            | 前年度       | 6,012   | 一般職年間人件費    | 6,792  | 一般職    | 2.7人                                         |             |
| 会計年度職員人件費 | 69,850            | 前年度       | 28,989  |             |        | 会計年度職員 | 23.0人                                        |             |
| トータルコスト   | 281,680           |           |         |             |        |        |                                              |             |
| 前年度予算額    | 27,896            | 比較        | 165,596 | 前々年度決算額     | 15,458 | 比較     | 178,034                                      |             |

## 3 事業の概要

|                   |                                                                                                 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の目的<br>(なんのために) | 公民館による「学び、つながる」社会教育活動の更なる充実を進めるとともに、地区ごとの実情に応じた地域づくりの基盤をつくる。また、住民主体の地域振興や地域課題の解決などの地域づくり活動を支える。 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|

(単位：千円)

|               | 八橋    | 浦安    | 下郷    | 上郷    | 古布庄   | 赤碕    | 成美    | 安田      | 以西    |
|---------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|-------|
|               |       |       |       |       |       |       |       |         |       |
| 委員報酬          | 222   | 222   | 222   | 222   | -     | 222   | 222   | -       | -     |
| 報償金           | 100   | 86    | 124   | 105   | 7     | 175   | 82    | -       | 31    |
| 消耗品           | 488   | 649   | 376   | 236   | -     | 538   | 526   | 100     | 10    |
| 燃料費           | 28    | 62    | 20    | 17    | 24    | 44    | 43    | -       | 37    |
| 印刷製本費         | -     | -     | 7     | 5     | -     | -     | 17    | -       | -     |
| 光熱水費          | 755   | 5,256 | 289   | 368   | 448   | 492   | 888   | 711     | 1,683 |
| 修繕料           | -     | -     | 744   | 429   | 30    | 215   | -     | -       | -     |
| 医薬材料費         | 2     | 2     | 2     | 2     | -     | 2     | 2     | -       | -     |
| 通信運搬費         | 147   | 147   | 94    | 90    | 179   | 147   | 130   | 62      | 121   |
| 手数料           | 114   | -     |       | 23    | 187   | -     | -     | 4       | 108   |
| 火災保険料         | 78    | 185   | 54    | 31    | 83    | 23    | 34    | 20      | 51    |
| 消防設備保守委託料     | 62    | 126   | 18    | 50    | 88    | 51    | 59    | 59      | 260   |
| その他委託料        | -     | 1,024 | -     | -     | 40    | -     | -     | -       | 120   |
| 旧安田小改修工事関連委託料 | -     | -     | -     | -     | -     | -     | -     | 9,076   | -     |
| 使用料           | 27    | 360   | 32    | 27    | 29    | 29    | 29    | 29      | 231   |
| 借上料           | 8     | 21    | 25    | 20    | -     | -     | 40    | -       | -     |
| テレビ受信料        | 12    | 12    | 12    | 12    | 12    | 12    | 12    | 12      | 12    |
| 負担金(浦安のみ)     | -     | 30    | -     | -     | -     | -     | -     | -       | -     |
| 備品購入費         | 1,135 | -     | 198   | -     | -     | -     | -     | -       | -     |
| 工事請負費(安田のみ)   | -     | -     | -     | -     | -     | -     | -     | 160,380 | -     |
| 計             | 3,178 | 8,182 | 2,217 | 1,637 | 1,127 | 1,950 | 2,084 | 170,453 | 2,664 |

### ※一部事業詳細

(単位：千円)

| 細事業等                         | 内容                                               | 予算額     | 財源内訳                       | 備考                                         |
|------------------------------|--------------------------------------------------|---------|----------------------------|--------------------------------------------|
| 安田地区公民館<br>工事請負費             | 旧安田小学校の改修にかかる工事費                                 | 160,380 | 国1/2                       | 旧安田小学校1階部分を地区公民館及び地域の活動拠点として活用するための改修を行うもの |
| 安田地区公民館<br>旧安田小改修工<br>事関係委託料 | 旧安田小学校改修工事にかかる<br>起工設計委託料 378千円<br>監理委託料 5,674千円 | 6,052   | 国1/2<br>(2,836千円) ※監理委託料のみ |                                            |

|  |                    |                                                                                  |       |                                  |                                                          |
|--|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------|----------------------------------------------------------|
|  | 安田地区公民館<br>移転に係る経費 | 旧安田小学校が改修された後、事務所<br>を移転するために係る経費<br>消耗品 100千円<br>ネットワーク・施設内LAN設備等<br>委託料3,024千円 | 3,124 | 国1/2<br>(1,512千<br>円) ※委<br>託料のみ | 旧安田小学校1階部分の改修<br>後、事務所を移転させる際<br>のネットワークや配線等移<br>設にかかる経費 |
|  | 八橋地区公民館<br>備品購入費   | 大会議室エアコン 1,135千<br>円                                                             | 1,135 | 単町                               |                                                          |
|  | 下郷地区公民館<br>修繕料     | 男子トイレ洋式化 429千円<br>調理室カーテン取替 80千円<br>手すり設置 235千円                                  | 744   | 単町                               |                                                          |
|  | 上郷地区公民館<br>修繕料     | 多目的トイレ 330千円<br>駐車場防犯灯 99千円                                                      | 429   | 単町                               |                                                          |
|  | 浦安地区公民館<br>委託料     | 昇降機管理委託料 779千円<br>電気工作物保安全管理委託料等 245千円                                           | 1,024 | 単町                               | 移転により昇降機等の管理<br>が必要となったもの                                |
|  |                    |                                                                                  |       |                                  |                                                          |



## 1 基本情報

|               |                               |                              |           |     |       |               |      |                                                                    |        |  |  |
|---------------|-------------------------------|------------------------------|-----------|-----|-------|---------------|------|--------------------------------------------------------------------|--------|--|--|
| 事業番号          | 321                           | 事業名                          | 町内文化財保護事業 |     |       |               | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |        |  |  |
| 担当課           | 社会教育課                         |                              |           | 担当係 | 学芸文化係 |               |      |                                                                    |        |  |  |
| 予算区分          | 款                             | 9                            | 教育費       | 項   | 4     | 社会教育費         | 目    | 3                                                                  | 文化財保護費 |  |  |
| まちづくり<br>ビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり |                              |           |     |       | ⑥歴史文化資源の活用と継承 |      |                                                                    |        |  |  |
|               | 重点項目                          | ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開 |           |     |       |               |      |                                                                    |        |  |  |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |         |             |       |        | 備考       |       |
|-----------|-------------------|-----------|---------|-------------|-------|--------|----------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金    | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳 | 町債の内訳 |
| 事業費       | 3,623             | 56        | 0       | 0           | 0     | 3,567  |          |       |
| 一般職人件費    | 4,754             | 前年度       | 13,360  | 一般職年間人件費    | 6,792 | 一般職    | 0.7人     |       |
| 会計年度職員人件費 | 184               | 前年度       | 0       |             |       | 会計年度職員 | 0.0人     |       |
| トータルコスト   | 8,561             |           |         |             |       |        |          |       |
| 前年度予算額    | 5,242             | 比較        | △ 1,619 | 前々年度決算額     | 5,851 | 比較     | △ 2,228  |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                                                                                      |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 町内文化財を後世に継承するため、文化財の適切な保存管理を行うとともに、文化財の調査や公開、活用を行い、優れた郷土の歴史や文化を理解することで町民の郷土愛の醸成に資するほか、町外に本町の魅力を発信する。 |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | 〇人口減、高齢化等により、一部の地域で、これまで地域で取り組まれてきた文化財の保護活動に課題が生じてきています。今後の支援のあり方（拡充）など検討したいと思います。                   |

| 事業の内容<br>(どうやって) | (単位：千円)            |                                                                                    |       |               |           |
|------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------|-----------|
|                  | 細事業等               | 内容                                                                                 | 予算額   | 財源内訳          | 前年度との変更点等 |
|                  | 町文化財保護審議会          | 町内文化財に関する会議を開催する。<br>委員10名（定員）×3回×2,000円                                           | 60    | 単町            |           |
|                  | 町内文化財指導巡視員         | 毎月1回定期的に町内文化財の巡視を行う。県指定2名、町指定2名。                                                   | 138   | 単町            |           |
|                  | 伯耆の大シイ樹勢診断         | 伯耆の大シイの適正な保護管理を行うため樹木医による調査を実施する。                                                  | 25    | 単町            |           |
|                  | 指定文化財管理料           | 指定文化財の清掃等、地区や団体、所有者等による環境保全にかかる経費。<br>国指定：2件<br>県指定：13件<br>町指定：32件<br>未指定（移築古墳）：1件 | 435   | 単町            |           |
|                  | 指定文化財管理            | 町内にある指定文化財管理のため草刈り、除草等を実施する。<br>史跡等9件                                              | 1,183 | 町1,127<br>国56 |           |
|                  | 無形民俗文化財補助金         | 三本杉盆踊り保存会、逢東盆踊り保存会、以西おどり保存会の保存伝承活動を支援する。                                           | 60    | 単町            |           |
|                  | 文化財建造物公開・活用促進事業補助金 | 河本家住宅の公開活用活動を支援する。                                                                 | 500   | 単町            |           |
|                  | 特別史跡齋尾廃寺出土遺物調査     | 特別史跡齋尾廃寺跡総括報告書の発刊にむけて奈良国立博物館が所蔵する齋尾廃寺跡出土遺物や町所蔵の未報告遺物の調査を行う。                        | 936   | 単町            |           |

|  |         |               |       |    |  |
|--|---------|---------------|-------|----|--|
|  | その他事務経費 | 全国史跡整備市町村分担金等 | 286   | 単町 |  |
|  | 合計      |               | 3,623 |    |  |

# 令和 6 年度 事業説明書



一般会計

## 1 基本情報

|               |                                                                                  |           |            |      |                                                                    |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|------|--------------------------------------------------------------------|
| 事業番号          | 323                                                                              | 事業名       | 民俗資料館管理    | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |
| 担当課           | 社会教育課                                                                            | 担当係       | 学芸文化係      |      |                                                                    |
| 予算区分          | 款 9 教育費                                                                          | 項 4 社会教育費 | 目 3 文化財保護費 |      |                                                                    |
| まちづくり<br>ビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり ⑥歴史文化資源の活用と継承<br>重点項目 ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開 |           |            |      |                                                                    |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |       |             |       |        | 備考       |       |
|-----------|-------------------|-----------|-------|-------------|-------|--------|----------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金  | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳 | 町債の内訳 |
| 事業費       | 136               | 0         | 0     | 0           | 0     | 136    |          |       |
| 一般職人件費    | 679               | 前年度       | 1,336 | 一般職年間人件費    | 6,792 | 一般職    | 0.1人     |       |
| 会計年度職員人件費 | 27                | 前年度       | 0     |             |       | 会計年度職員 | 0.0人     |       |
| トータルコスト   | 842               |           |       |             |       |        |          |       |
| 前年度予算額    | 292               | 比較        | △ 156 | 前々年度決算額     | 116   | 比較     | 20       |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                                                      |                                                            |     |      |           |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----|------|-----------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 郷土の歴史、民俗等に関する資料の収集保管を行い、町施設での展示や学校の体験学習に活用し、町民が地域の歴史文化に触れられる機会を提供する。 |                                                            |     |      |           |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ○小学生の学習「昔の道具とくらし」に合わせた資料展示のあり方、内容等の検討をします。                           |                                                            |     |      |           |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                                                              |                                                            |     |      |           |
|                               | 細事業等                                                                 | 内容                                                         | 予算額 | 財源内訳 | 前年度との変更点等 |
|                               | 民俗資料館展示                                                              | 歴史民俗資料館の利用促進のため、展示方法の改善・充実を図る。<br>消耗品 20千円                 | 20  | 単町   |           |
|                               | 町内文化財の解説シート等作成                                                       | グラフィックデザイン編集ソフトを使用し、文化財の解説シートの作成など情報発信を行う。<br>ソフト使用料 114千円 | 114 | 単町   |           |
|                               | 鳥取県ミュージアムネットワーク負担金                                                   | 県内博物館等と協力・連携を図る。                                           | 2   | 単町   |           |
|                               | 合計                                                                   |                                                            | 136 |      |           |

# 令和 6 年度 事業説明書



一般会計

## 1 基本情報

|               |                               |                              |                   |     |       |               |      |                                                                    |        |
|---------------|-------------------------------|------------------------------|-------------------|-----|-------|---------------|------|--------------------------------------------------------------------|--------|
| 事業番号          | 1440                          | 事業名                          | 特別史跡斎尾廃寺跡指定地買上げ事業 |     |       |               | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |        |
| 担当課           | 社会教育課                         |                              |                   | 担当係 | 学芸文化係 |               |      |                                                                    |        |
| 予算区分          | 款                             | 9                            | 教育費               | 項   | 4     | 社会教育費         | 目    | 3                                                                  | 文化財保護費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり |                              |                   |     |       | ⑥歴史文化資源の活用と継承 |      |                                                                    |        |
|               | 重点項目                          | ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開 |                   |     |       |               |      |                                                                    |        |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |          |             |       |        | 備考       |       |
|-----------|-------------------|-----------|----------|-------------|-------|--------|----------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金     | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳 | 町債の内訳 |
| 事業費       | 1,694             | 1,353     | 113      | 0           | 0     | 228    |          |       |
| 一般職人件費    | 1,358             | 前年度       | 1,336    | 一般職年間人件費    | 6,792 | 一般職    | 0.2人     |       |
| 会計年度職員人件費 | 0                 | 前年度       | 0        |             |       | 会計年度職員 | 0.0人     |       |
| トータルコスト   | 3,052             |           |          |             |       |        |          |       |
| 前年度予算額    | 11,775            | 比較        | △ 10,081 | 前々年度決算額     | 0     | 比較     | 1,694    |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                                                   |                                                                                                                    |       |                                                |           |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------------|-----------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 国特別史跡斎尾廃寺跡の活用・整備に向け、令和2年度に追加指定となった斎尾廃寺跡の指定地の公有化を行うことで遺跡の確実な保護を図る。 |                                                                                                                    |       |                                                |           |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ○                                                                 |                                                                                                                    |       |                                                |           |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                                                           |                                                                                                                    |       |                                                |           |
|                               | 細事業等                                                              | 内容                                                                                                                 | 予算額   | 財源内訳                                           | 前年度との変更点等 |
|                               | 史跡指定地買上げ事業                                                        | 令和5年度に国特別史跡に追加指定になった指定地の土地の買上げを実施する。<br>土地購入費<br>面積：205.70㎡<br>筆数：1筆<br><br>史跡等購入費補助金4/5<br>鳥取県文化財等保存・保護事業費補助金1/15 | 1,694 | 補助対象<br>経費1,694<br>国補助4/5<br>県補助1/15<br>町費2/15 |           |
|                               | 合計                                                                |                                                                                                                    | 1,694 |                                                |           |



## 1 基本情報

|               |                               |                              |            |     |       |               |      |                                                                    |            |
|---------------|-------------------------------|------------------------------|------------|-----|-------|---------------|------|--------------------------------------------------------------------|------------|
| 事業番号          | 324                           | 事業名                          | 町内遺跡発掘調査事業 |     |       |               | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |            |
| 担当課           | 社会教育課                         |                              |            | 担当係 | 学芸文化係 |               |      |                                                                    |            |
| 予算区分          | 款                             | 9                            | 教育費        | 項   | 4     | 社会教育費         | 目    | 4                                                                  | 埋蔵文化財発掘調査費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり |                              |            |     |       | ⑥歴史文化資源の活用と継承 |      |                                                                    |            |
|               | 重点項目                          | ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開 |            |     |       |               |      |                                                                    |            |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |       |             |       |        | 備考       |       |
|-----------|-------------------|-----------|-------|-------------|-------|--------|----------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金  | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳 | 町債の内訳 |
| 事業費       | 2,431             | 1,200     | 600   | 0           | 0     | 631    |          |       |
| 一般職人件費    | 2,717             | 前年度       | 1,336 | 一般職年間人件費    | 6,792 | 一般職    | 0.4人     |       |
| 会計年度職員人件費 | 0                 | 前年度       | 0     |             |       | 会計年度職員 | 0.0人     |       |
| トータルコスト   | 5,148             |           |       |             |       |        |          |       |
| 前年度予算額    | 2,633             | 比較        | △ 202 | 前々年度決算額     | 2,699 | 比較     | △ 268    |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                                                        |                                                                                              |       |                                                   |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 町内埋蔵文化財の保存と活用を図る。                                                      |                                                                                              |       |                                                   |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ○特別史跡斎尾廃寺跡について、町内外へ更なる情報発信、普及啓発のため、発掘作業を随時公開し、ホームページ等で進捗状況を適時発信していきます。 |                                                                                              |       |                                                   |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                                                                |                                                                                              |       |                                                   |
|                               | 細事業等                                                                   | 内容                                                                                           | 予算額   | 財源内訳                                              |
|                               | 国特別史跡斎尾<br>廃寺跡発掘調査<br>事業                                               | 史跡現況の確認と今後の史跡整備に向けた情報収集のため、斎尾廃寺跡の発掘調査を実施する。<br>国宝文化財等保存・活用事業費補助金1/2<br>鳥取県文化財等保存・保護事業費補助金1/4 | 2,431 | 補助対象<br>経費<br>2,400<br>国 (1/2)<br>県 (1/4)<br>町631 |
|                               | 合計                                                                     |                                                                                              | 2,431 |                                                   |

# 令和 6 年度 事業説明書



## 1 基本情報

一般会計

|               |                               |                              |             |     |   |                        |      |                                                                    |            |
|---------------|-------------------------------|------------------------------|-------------|-----|---|------------------------|------|--------------------------------------------------------------------|------------|
| 事業番号          | 325                           | 事業名                          | 生涯学習センター管理費 |     |   |                        | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |            |
| 担当課           | 社会教育課                         |                              |             | 担当係 |   |                        |      |                                                                    |            |
| 予算区分          | 款                             | 9                            | 教育費         | 項   | 4 | 社会教育費                  | 目    | 5                                                                  | 生涯学習センター運営 |
| まちづくり<br>ビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり |                              |             |     |   | ②子どもたちが安心して遊び、学べる環境づくり |      |                                                                    |            |
|               | 重点項目                          | ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開 |             |     |   |                        |      |                                                                    |            |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |         |             |         |        | 備考                                                     |              |
|-----------|-------------------|-----------|---------|-------------|---------|--------|--------------------------------------------------------|--------------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金    | その他<br>(収入) | 町債      | 一般財源   | その他収入の内訳                                               | 町債の内訳        |
| 事業費       | 445,116           |           |         | 1,736       | 395,000 | 48,380 | センター使用料1,200千円、<br>駅南駐車場使用料356千円、<br>その他雑入(コピー代等)180千円 | 過疎債395,000千円 |
| 一般職人件費    | 4,754             | 前年度       | 4,676   | 一般職年間人件費    | 6,792   | 一般職    | 0.7人                                                   |              |
| 会計年度職員人件費 | 2,787             | 前年度       | 2,289   |             |         | 会計年度職員 | 1.0人                                                   |              |
| トータルコスト   | 452,657           |           |         |             |         |        |                                                        |              |
| 前年度予算額    | 36,911            | 比較        | 408,205 | 前々年度決算額     | 34,525  | 比較     | 410,591                                                |              |

## 3 事業の概要

|                   |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |         |      |                                         |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|-----------------------------------------|
| 事業の目的<br>(なんのために) | 子どもから高齢者まですべての町民の生涯にわたる学びと交流の場となるよう、生涯学習センターの管理運営を適切に行う。                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |         |      |                                         |
| 前年度評価で整理した取り組みの方向 | ○安心・安全な公共施設の場を提供するために、老朽化の進んだ設備等については、計画的に修繕していく取り組みを検討します。<br>○現在のレイアウトを活かしながら、利用者のニーズに対応した施設となるよう環境整備を検討します。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |         |      |                                         |
| 事業の内容<br>(どうやって)  | (単位：千円)                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |         |      |                                         |
|                   | 細事業等                                                                                                           | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 予算額     | 財源内訳 | 前年度との変更点等                               |
|                   | 生涯学習センター管理費                                                                                                    | 施設利用に対しての適当な修繕および適切な維持・管理を行う。<br><br>消耗品費(コピー用紙等) 1,829千円<br>燃料費(冷暖房用灯油) 7,315千円<br>光熱水費(電気・水道ガス)10,669千円<br>修繕料(施設修繕等) 1,075千円<br>手数料(フロッピー交換等) 1,005千円<br>火災保険料(生涯学習センター) 521千円<br>使用料(下水道使用料) 432千円<br>借上料(複合機・印刷機) 1,098千円<br>テレビ受信料 40千円                                                                                                  | 23,984  | 単町   | ○手数料(館内消防設備器具の更新)の増額<br>○借上料(印刷機リース)の増額 |
|                   | 委託料                                                                                                            | 安心安全に施設を利用してもらうため、適切に管理を行う。<br><br>生涯学習センター周辺街路樹剪定 200千円<br>エレベーター保守点検 667千円<br>消防用設備保守点検 671千円<br>生涯学習センター清掃業務 4,025千円<br>常駐・機械警備 3,894千円<br>移動観覧席保守点検 279千円<br>空調設備・自動制御設備保守点検 2,123千円<br>電気設備保守点検 375千円<br>駅南連絡橋周辺清掃作業 29千円<br>生涯学習センター駐車場除雪 316千円<br>防火シャッター法定点検 235千円<br>【新】生涯学習センター空調設備改修工事監理 7,271千円<br>生涯学習センター泡消火設備改修工事実施設計業務 6,000千円 | 26,085  | 単町   |                                         |
|                   | 【新】生涯学習センター空調設備等改修工事                                                                                           | 経年劣化により利用に支障をきたす設備(空調設備等)について改修を行い、安心・安全に利用いただける施設環境を整える。                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 370,047 | 単町   |                                         |
|                   | 【新】生涯学習センター昇降機リニューアル工事                                                                                         | 長年使用してきた設備の一部を改修するとともに補強を施し、利用者の安全性を確保するとともにリニューアルを図る。                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 25,000  | 単町   |                                         |
|                   | 合計                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 445,116 |      |                                         |

## 1 基本情報

|               |                              |     |        |       |     |      |
|---------------|------------------------------|-----|--------|-------|-----|------|
| 事業番号          | 329                          | 事業名 | 図書館活動費 | 事業区分  | □新規 | ■継続  |
| 担当課           | 社会教育課                        | 担当係 | 琴浦町図書館 |       |     |      |
| 予算区分          | 款 9                          | 教育費 | 項 4    | 社会教育費 | 目 6 | 図書館費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ②子ども大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり |     |        |       |     | —    |
| 重点項目          | ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開 |     |        |       |     |      |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |        |             |        |        | 備考       |       |
|-----------|-------------------|-----------|--------|-------------|--------|--------|----------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金   | その他<br>(収入) | 町債     | 一般財源   | その他収入の内訳 | 町債の内訳 |
| 事業費       | 19,447            | 0         | 0      | 8           | 0      | 19,439 | コピー代     |       |
| 一般職人件費    | 22,414            | 前年度       | 24,048 | 一般職年間人件費    | 6,792  | 一般職    | 3.3人     |       |
| 会計年度職員人件費 | 16,174            | 前年度       | 13,334 |             |        | 会計年度職員 | 6.0人     |       |
| トータルコスト   | 58,035            |           |        |             |        |        |          |       |
| 前年度予算額    | 20,241            | 比較        | △ 794  | 前々年度決算額     | 17,757 | 比較     | 1,690    |       |

## 3 事業の概要

|                   |                                                                                                                                                              |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の目的<br>(なんのために) | 図書資料の充実を図り、地の拠点として町民の「調べたい」「学びたい」を支えるとともに、町民の居場所、課題解決や生涯学習の場を提供する。また、小・中学校、こども園、公民館などと連携し、本に親しむ機会の提供や読書活動の推進を図る。<br>令和6年度は、活字による読書が困難な方を対象とした障がい者サービスの整備を行う。 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                               |                                                                                                 |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ○引き続き、書架整理と環境整備を進め、利用者のニーズに合わせて書架の拡張や内容の充実を図る。<br>○感染症対策の制限緩和を考慮しながら、読書環境や行事の見直しを行い図書館の利用促進を図る。 |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|

| 事業の内容<br>(どうやって) | (単位：千円)          |                                                                                                                    |       |      |                                   |
|------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------------------------|
|                  | 細事業等             | 内容                                                                                                                 | 予算額   | 財源内訳 | 前年度との変更点等                         |
|                  | 図書館システムの運用       | 図書館システム（京セラ ELCIEL0）のリース料及び保守委託料<br>・リース料 6,075千円<br>・委託料 1,756千円                                                  | 7,831 | 単町   |                                   |
|                  | 図書館ICタグシステムの運用   | 図書館ICタグシステムの保守委託料及び消耗品（ICタグ購入用）<br>・委託料 2,318千円<br>・消耗品 132千円                                                      | 2,450 | 単町   |                                   |
|                  | 【拡】図書館資料の整備、提供事業 | 住民ニーズに合わせた図書を整備するとともに、所蔵資料、郷土資料等を適正に分類・管理し提供する。<br>・図書、AV資料等購入費 5,400千円<br>・新聞、雑誌購入費 1,269千円<br>・消耗品等 660千円        | 7,329 | 単町   | 新聞3紙追加<br>本館：子ども用・中高生用<br>分館：子ども用 |
|                  | 図書館内の環境整備        | より利用しやすくなるよう図書館内の環境整備を行う。<br>・回転式書架の設置                                                                             | 342   | 単町   |                                   |
|                  | 人と本をつなげるきっかけづくり  | こども園や小学校、高齢者施設等へ団体貸出を行い、本に触れ親しむ機会を提供する。<br>春秋の読書週間や夏休み等にあわせたイベントを実施する。<br>・ブックスタート<br>・古文書講座等図書館講座の実施<br>・音読会の推進 等 | 401   | 単町   |                                   |
|                  | 木のおもちゃのレンタル事業    | 木のおもちゃの消毒、破損等の補修等を行い、安心・安全に提供<br>・メンテナンス手数料 304千円<br>・消耗品（破損等部品代）20千円                                              | 324   | 単町   |                                   |

|                |                                                                                |        |    |                                         |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------|----|-----------------------------------------|
| 【拡】障がい者サービスの整備 | 活字による読書が困難な方を対象に「録音図書」の貸出を行うための整備を行う。<br>・サピエ図書館利用手数料 40千円<br>・録音図書再生器 3台 66千円 | 106    | 単町 | サピエ図書館へ利用登録を行う。録音図書の体験、貸出ができるよう機器を準備する。 |
| その他事務経費        | 消耗品、修繕費等                                                                       | 664    | 単町 |                                         |
| 合計             |                                                                                | 19,447 |    |                                         |

## 1 基本情報

一般会計

|               |                                           |     |        |       |     |         |
|---------------|-------------------------------------------|-----|--------|-------|-----|---------|
| 事業番号          | 311                                       | 事業名 | 文化振興事業 | 事業区分  | □新規 | ■継続     |
| 担当課           | 社会教育課                                     | 担当係 | 学芸文化係  |       |     |         |
| 予算区分          | 款 9                                       | 教育費 | 項 4    | 社会教育費 | 目 7 | 文化芸術振興費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ②子どもも大人も「我がまち」を誇れる教育・文化のまちづくり ⑦文化・芸術活動の振興 |     |        |       |     |         |
| 重点項目          | ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開              |     |        |       |     |         |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |       |             |       |        | 備考       |       |
|-----------|-------------------|-----------|-------|-------------|-------|--------|----------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金  | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳 | 町債の内訳 |
| 事業費       | 2,689             |           | 200   |             |       | 2,489  |          |       |
| 一般職人件費    | 2,717             | 前年度       | 5,344 | 一般職年間人件費    | 6,792 | 一般職    | 0.4人     |       |
| 会計年度職員人件費 | 0                 | 前年度       | 0     |             |       | 会計年度職員 | 0.0人     |       |
| トータルコスト   | 5,406             |           |       |             |       |        |          |       |
| 前年度予算額    | 2,892             | 比較        | △ 203 | 前々年度決算額     | 1,697 | 比較     | 992      |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                                                                                 |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 町内の文化芸術団体等を支援するほか、連携により、文化芸術活動の活性化を図るとともに、県内文化芸術振興団体等とも連携することにより、町民が文化芸術に親しむ機会の充実を行い、町内文化振興を図る。 |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ○鳥取県文化振興財団と協定を結び、当財団によるアウトリーチな事業開催を進めます。<br>コロナ後の活動促進に向け、文化芸術団体の更なる活動支援を行います。                   |

| 事業の内容<br>(どうやって) | (単位：千円)            |                                                                                                                                |       |              |           |
|------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------|-----------|
|                  | 細事業等               | 内容                                                                                                                             | 予算額   | 財源内訳         | 前年度との変更点等 |
|                  | コトウラ芸術宅<br>配便      | 町内教育機関と連携してのアウトリーチ公演（芸術宅配便）を開催、文化芸術鑑賞開始のきっかけづくりを展開。<br>・講師謝金                                                                   | 80    | 単町           |           |
|                  | アートスタート<br>事業補助金   | 【目的】<br>・就学前児童への文化芸術の機会提供<br>・豊かな感性と創造性の育成。<br>【内容】<br>就学前児童を主対象とした文化芸術の機会提供の事業への補助。<br>アートスタート活動支援事業補助金<br>補助率10/10（2件：200千円） | 200   | 県<br>(10/10) |           |
|                  | 文化芸術振興補<br>助金      | 【目的】<br>・文化芸術団体の自主的な活動促進<br>・町民への文化芸術機会の提供<br>【内容】<br>・文化芸術団体が主催する鑑賞事業への補助。<br>補助率1/2（2件：200千円）                                | 400   | 単町           |           |
|                  | 文化祭開催費             | 文化活動の向上、活性化や担い手確保のため文化祭を開催します。<br>消耗品費 50千円<br>印刷製本費 50千円<br>展示パネル設置・撤去委託料 1,380千円                                             | 1,480 | 単町           |           |
|                  | 体験講座希望文<br>化団体等補助金 | 新規文化活動者確保のため体験講座開催を支援します。<br>補助率10/10 文化活動団体5団体×上限10千円                                                                         | 50    | 単町           |           |
|                  | 合唱団活動支援<br>事業補助金   | 【目的】<br>・児童への文化芸術の機会提供<br>・活動を通じた児童の成長を目的<br>【内容】<br>児童を中心とした合唱団の練習、発表活動、団拡充の取組への補助。                                           | 80    | 単町           |           |

|  |                                        |                                                                                                                                                                               |       |    |                                                                                                             |
|--|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>【拡】</b><br>音楽の魅力発見事業（鳥取県文化振興財団連携事業） | <b>【目的】</b><br>鳥取県文化振興財団と連携し、町内における文化芸術鑑賞機会の充実を図る。<br><b>【内容】</b><br>事業内容＜年間２公演程度＞<br>・親子で楽しめる公演<br>・鳥取県にゆかりのあるアーティストによる公演<br>※事業費は600千円だが、財団と折半<br>消耗品費 50千円<br>※ポスター印刷 49千円 | 399   | 単町 | 令和3年度から事業共催を行っている鳥取県文化振興財団とパートナー協定を結び、継続した事業連携ほか、琴浦町誕生20周年イベントなど実演芸術の鑑賞機会、親子や若年層を対象に次世代が芸術文化に触れる機会の提供を拡充する。 |
|  |                                        | 合計                                                                                                                                                                            | 2,689 |    |                                                                                                             |



## 1 基本情報

|               |                         |     |           |     |                              |       |      |                                                                    |       |
|---------------|-------------------------|-----|-----------|-----|------------------------------|-------|------|--------------------------------------------------------------------|-------|
| 事業番号          | 817                     | 事業名 | カウベルホール管理 |     |                              |       | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |       |
| 担当課           | 社会教育課                   |     |           | 担当係 | 学芸文化係                        |       |      |                                                                    |       |
| 予算区分          | 款                       | 2   | 総務費       | 項   | 1                            | 総務管理費 | 目    | 5                                                                  | 財務管理費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ⑤安心・安全な暮らしを守る持続可能なまちづくり |     |           |     | ⑤公共施設の集約・複合化による質の高い町民サービスの提供 |       |      |                                                                    |       |
|               | 重点項目                    |     | —         |     |                              |       |      |                                                                    |       |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |       |             |       |        | 備考                              |       |
|-----------|-------------------|-----------|-------|-------------|-------|--------|---------------------------------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金  | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳                        | 町債の内訳 |
| 事業費       | 1,643             |           |       | 254         |       | 1,389  | 上下水道JA利用分204千円<br>農産加工施設使用料50千円 |       |
| 一般職人件費    | 679               | 前年度       | 668   | 一般職年間人件費    | 6,792 | 一般職    | 0.1人                            |       |
| 会計年度職員人件費 | 0                 | 前年度       | 0     |             |       | 会計年度職員 | 0.0人                            |       |
| トータルコスト   | 2,322             |           |       |             |       |        |                                 |       |
| 前年度予算額    | 1,883             | 比較        | △ 240 | 前々年度決算額     | 1,423 | 比較     | 220                             |       |

## 3 事業の概要

|                               |                  |                                                                                                                                   |       |      |           |
|-------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | カウベルホールの維持管理を行う。 |                                                                                                                                   |       |      |           |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 |                  |                                                                                                                                   |       |      |           |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)          |                                                                                                                                   |       |      |           |
|                               | 細事業等             | 内容                                                                                                                                | 予算額   | 財源内訳 | 前年度との変更点等 |
|                               | 光熱水費             | 電気料金 55,250円×12月＝663,000円<br>水道料金 14,000円×12月＝168,000円                                                                            | 831   | 単町   |           |
|                               | 修繕料              | 消火器取替 7,300円×8本×1.1                                                                                                               | 65    | 単町   |           |
|                               | 火災保険料            | 火災保険料 79,072円                                                                                                                     | 80    | 単町   |           |
|                               | 委託料              | 機械警備（火災監視）委託料<br>4,000円×12月×1.1＝52,800円<br>消防用設備保守点検<br>230,000円<br>地下オイルタンク点検委託料<br>80,000円×1.1＝88,000円<br>電気保安業務委託料<br>200,000円 | 571   | 単町   |           |
|                               | 使用料              | 下水道使用料 8,000円×12ヶ月                                                                                                                | 96    | 単町   |           |
|                               | 合計               |                                                                                                                                   | 1,643 |      |           |

# 令和 6 年度 事業説明書



一般会計

## 1 基本情報

|           |                                           |     |       |       |                                                                    |
|-----------|-------------------------------------------|-----|-------|-------|--------------------------------------------------------------------|
| 事業番号      | 333                                       | 事業名 | 一般管理  | 事業区分  | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |
| 担当課       | 社会教育課                                     | 担当係 | 社会体育係 |       |                                                                    |
| 予算区分      | 款 9                                       | 教育費 | 項 5   | 保健体育費 | 目 1 保健体育総務費                                                        |
| まちづくりビジョン | ③誰もが生きがいをもって輝けるまちづくり ⑥誰もが利用しなくなる運動拠点施設の整備 |     |       |       |                                                                    |
| 重点項目      | ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開              |     |       |       |                                                                    |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |       |             |       |        | 備考       |       |
|-----------|-------------------|-----------|-------|-------------|-------|--------|----------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金  | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳 | 町債の内訳 |
| 事業費       | 139               |           |       |             |       | 139    |          |       |
| 正職員人件費    | 668               | 前年度       | 1,336 | 正職員年間人件費    | 6,680 | 正職員    | 0.1      |       |
| 会計年度職員人件費 | 464               | 前年度       | 167   |             |       | 会計年度職員 | 0.2      |       |
| トータルコスト   | 1,271             |           |       |             |       |        |          |       |
| 前年度予算額    | 144               | 比較        | △ 5   | 前々年度決算額     | 228   | 比較     | △ 89     |       |

## 3 事業の概要

|                               |                      |          |     |      |           |
|-------------------------------|----------------------|----------|-----|------|-----------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 社会体育に関する一般的な管理運営を行う。 |          |     |      |           |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ※事務費のため評価なし          |          |     |      |           |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)              |          |     |      |           |
|                               | 細事業等                 | 内容       | 予算額 | 財源内訳 | 昨年度との変更点等 |
|                               | 需用費 79千円             |          |     |      |           |
|                               | 消耗品費                 | 事務用品等消耗品 | 79  | 単町   |           |
|                               | 役務費 60千円             |          |     |      |           |
|                               | 通信運搬費                | 郵券代      | 60  | 単町   |           |
|                               | 合計                   |          | 139 |      |           |

# 令和 6 年度 事業説明書



## 1 基本情報

一般会計

|               |                      |                              |             |     |                     |       |      |                                                                    |       |
|---------------|----------------------|------------------------------|-------------|-----|---------------------|-------|------|--------------------------------------------------------------------|-------|
| 事業番号          | 1483                 | 事業名                          | スポーツ・運動推進事業 |     |                     |       | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |       |
| 担当課           | 社会教育課                |                              |             | 担当係 | 社会体育係               |       |      |                                                                    |       |
| 予算区分          | 款                    | 9                            | 教育費         | 項   | 5                   | 保健体育費 | 目    | 2                                                                  | 体育振興費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ③誰もが生きがいをもって輝けるまちづくり |                              |             |     | ⑤ニュースポーツによる健康づくりの推進 |       |      |                                                                    |       |
|               | 重点項目                 | ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開 |             |     |                     |       |      |                                                                    |       |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |       |             |       |        | 備考                                  |            |
|-----------|-------------------|-----------|-------|-------------|-------|--------|-------------------------------------|------------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金  | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳                            | 町債の内訳      |
| 事業費       | 22,207            |           |       | 841         | 5,000 | 16,366 | トレーニングルーム使用料840千円、ウォーキング認定コース使用料1千円 | 過疎債5,000千円 |
| 正職員人件費    | 2,004             | 前年度       | 4,676 | 正職員年間人件費    | 6,680 | 正職員    | 0.3                                 |            |
| 会計年度職員人件費 | 1,858             | 前年度       | 1,838 |             |       | 会計年度職員 | 0.8                                 |            |
| トータルコスト   | 26,069            |           |       |             |       |        |                                     |            |
| 前年度予算額    | 15,342            | 比較        | 6,865 | 前々年度決算額     | 8,046 | 比較     | 14,161                              |            |

## 3 事業の概要

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の目的<br>(なんのために) | <ul style="list-style-type: none"> <li>・スポーツ協会事業でスポーツに親しみ、町民の健康づくりにつなげる。</li> <li>・全国大会などで優秀な成績を収めた方を表彰し功績を讃え、今後の活力につなげる。</li> <li>・総合体育館トレーニングルームにコンディショニングコーディネーター及び町民トレーナー、フィットネストレーナーを配置し、若年層や働き盛り世代から高齢者にわたる広い世代の運動習慣の定着につなげる。</li> <li>・スポーツ推進委員との連携やウォーキングの推奨により町民の運動習慣の定着と介護予防及び健康寿命延伸に寄与する。</li> </ul> |
| 前年度評価で整理した取り組みの方向 | トレーニングルームや体幹教室を活用して働き盛り世代の健康作りを進める必要があります。令和5年度はスポーツ推進委員会を中心として障がい者や健康者が一緒に運動できるポッチャを普及し、令和6年度に交流大会を開催できるように努める。                                                                                                                                                                                                |

(単位：千円)

| 細事業等        | 内容                                                                                                                                                                                                                        | 予算額   | 財源内訳 | 昨年度との変更点等 |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------|
| スポーツ協会補助    | 琴浦町スポーツ協会の開催する大会や教室、表彰式、また全国大会参加等への補助を通し、町民がスポーツに親しむ場の提供や健康づくり事業に要する経費の一部を支援する。<br>郡民スポレク祭の選手派遣を行う。<br>【主な事業費】<br>町スポーツ協会補助金3,500千円<br>郡体育協会負担金646千円                                                                      | 4,146 | 単町   |           |
| スポーツ少年団補助   | スポーツ少年団を通じて、青少年の体力づくりと健全育成を図るための活動に必要な経費の一部を支援する。<br>スポーツ少年団の活動に必要な経費の一部を補助（15団体活動）<br>【主な事業費】<br>消耗品費20千円<br>負担金11千円<br>補助金1,065千円                                                                                       | 1,096 | 単町   |           |
| トレーニングルーム運営 | 谷川コンディショニングコーディネーター及びフィットネストレーナー、町民トレーナーの指導体制の充実を図り、町民の運動習慣定着を推進する。<br>トレーニングルーム指導、体幹教室等各種教室の開催。<br>【主な事業費】<br>コンディショニングコーディネーター委託料5,717千円<br>町民トレーナー他謝金803千円<br>機器修繕費100千円<br>機器点検委託料489千円<br>入出管理PC購入費106千円<br>消耗品等83千円 | 7,298 | 単町   |           |

|                  |                          |                                                                                                                                                            |        |             |                      |
|------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|----------------------|
| 事業の内容<br>(どうやって) | 【拡】<br>スポーツ推進委員活動        | スポーツ推進委員による、えんじょいスポーツや、体力測定会等の開催。<br>地域のイベント等と連携し、健康づくりを推進。<br>【主な事業費】<br>報酬1,367千円<br>旅費199千円<br>消耗品費899千円（ユニフォーム他）<br>保険料58千円<br>県・郡負担金56千円<br>備品購入費78千円 | 2,657  | 単町          | スポーツ推進委員ユニフォーム更新     |
|                  | スポーツ教室実行委員会への補助          | スポーツ教室実行委員会が開催する教室を通し、町民のスポーツへのきっかけづくり、スポーツ技術の向上を図るため、事業に要する経費の一部を支援する。<br>（琴浦町スポーツ教室実行委員会）<br>【主な事業費】<br>補助金270千円                                         | 270    | 単町          |                      |
|                  | 【拡】<br>全国ねんりんピック実行委員会補助金 | 令和6年度ねんりんピックはばたけ鳥取2024大会の開催に向けて、琴浦町実行委員会への補助を行い、10月のソフトボール交流大会開催に向けた準備や当日運営を行う。<br>大会日程：令和6年10月19日（土）～10月22日（火）<br>【主な事業費】<br>補助金 6,371千円                  | 6,371  | 町補助金<br>県補助 | 大会成功に向け、円滑な準備・運営を行う。 |
|                  | その他事業                    | 【世界大会報償費】<br>報償費100千円<br>【ことうらウーキングマップ】<br>印刷製本費179千円<br>【部活動地域移行検討会】<br>報償費 48千円<br>【その他】<br>負担金 21千円（ウーキングステーション）<br>消耗品費 21千円                           | 369    | 単町          | ことうらウーキングマップ増刷       |
|                  | 合計                       |                                                                                                                                                            | 22,207 |             |                      |

## 令和 6 年度 事業説明書



一般会計

## 1 基本情報

|               |                      |     |          |     |       |                      |                                                                    |   |       |
|---------------|----------------------|-----|----------|-----|-------|----------------------|--------------------------------------------------------------------|---|-------|
| 事業番号          | 349                  | 事業名 | 社会体育施設管理 |     |       | 事業区分                 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |   |       |
| 担当課           | 社会教育課                |     |          | 担当係 | 社会体育係 |                      |                                                                    |   |       |
| 予算区分          | 款                    | 9   | 教育費      | 項   | 5     | 保健体育費                | 目                                                                  | 3 | 体育施設費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ③誰もが生きがいをもって輝けるまちづくり |     |          |     |       | ⑥誰もが利用したくなる運動拠点施設の整備 |                                                                    |   |       |
|               | 重点項目                 | —   |          |     |       |                      |                                                                    |   |       |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |       |             |       |        | 備考                 |       |
|-----------|-------------------|-----------|-------|-------------|-------|--------|--------------------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金  | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳           | 町債の内訳 |
| 事業費       | 3,519             |           |       | 1,050       |       | 2,469  | 体育施設利用料1,050<br>千円 |       |
| 正職員人件費    | 1,336             | 前年度       | 1,836 | 正職員年間人件費    | 6,680 | 正職員    | 0.2                |       |
| 会計年度職員人件費 | 1,161             | 前年度       | 1,003 |             |       | 会計年度職員 | 0.5                |       |
| トータルコスト   | 6,016             |           |       |             |       |        |                    |       |
| 前年度予算額    | 3,431             | 比較        | 88    | 前々年度決算額     | 2,057 | 比較     | 1,462              |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                         |                               |       |      |           |
|-------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------|-------|------|-----------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 武道館（東伯・赤碕）、各地区体育施設（古布庄・安田・以西）等の維持管理を行う。 |                               |       |      |           |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ※事務費のため評価なし                             |                               |       |      |           |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                                 |                               |       |      |           |
|                               | 細事業等                                    | 内容                            | 予算額   | 財源内訳 | 昨年度との変更点等 |
|                               | 報償費 101千円                               |                               |       |      |           |
|                               | 報奨金                                     | 体育館トイレ清掃報償<br>(安田・以西) 100,880 | 101   | 単町   |           |
|                               | 需用費 2,478千円                             |                               |       |      |           |
|                               | 消耗品費                                    | 管理用資材<br>施設管理等消耗品 240,000円    | 240   | 単町   |           |
|                               | 光熱水費                                    | 電気・水道・ガス 1,049,200<br>円       | 1,050 | 単町   |           |
|                               | 修繕<br>料                                 | 備品・ガラス等修繕 300,000円            | 300   | 単町   |           |
|                               | 役務費 674千円                               |                               |       |      |           |
|                               | 手数料                                     | モップ交換手数料<br>(総合体育館等) 224,664円 | 522   | 単町   |           |
|                               |                                         | 閉校体育館ワックス清掃 297,000円          |       | 単町   |           |
|                               | 火災保険料                                   | 東伯武道館、赤碕武道館 151,297円          | 152   | 単町   |           |
|                               | 委託料 886千円                               |                               |       |      |           |
|                               | 委託料<br>(資産外)                            | 消防設備保守点検委託料 37,100円           | 38    | 単町   |           |
|                               |                                         | 古布庄体育館トイレ<br>清掃委託料 45,936円    | 46    | 単町   |           |
|                               |                                         | 聖郷運動広場<br>樹木伐採作業委託料 801,900   | 802   | 単町   |           |
|                               |                                         |                               |       |      |           |
|                               | 使用料及び賃借料 48千円                           |                               |       |      |           |
|                               | 使用料                                     | 東伯武道館下水道使用料 48,000円           | 48    | 単町   |           |
|                               | 原材料費 220千円                              |                               |       |      |           |
|                               | 原材料費                                    | 聖郷グラウンド等整備用<br>真砂土 222,000円   | 220   | 単町   |           |
|                               | 合計                                      |                               | 3,519 |      |           |

# 令和 6 年度 事業説明書



一般会計

## 1 基本情報

|               |                     |     |            |     |       |                      |      |                                                                    |       |
|---------------|---------------------|-----|------------|-----|-------|----------------------|------|--------------------------------------------------------------------|-------|
| 事業番号          | 350                 | 事業名 | 平岩記念会館管理運営 |     |       |                      | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |       |
| 担当課           | 社会教育課               |     |            | 担当係 | 社会体育係 |                      |      |                                                                    |       |
| 予算区分          | 款                   | 9   | 教育費        | 項   | 5     | 保健体育費                | 目    | 3                                                                  | 体育施設費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ③誰もが生きがいをもち輝けるまちづくり |     |            |     |       | ⑥誰もが利用したくなる運動拠点施設の整備 |      |                                                                    |       |
|               | 重点項目                | —   |            |     |       |                      |      |                                                                    |       |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |       |             |       |        | 備考         |       |
|-----------|-------------------|-----------|-------|-------------|-------|--------|------------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金  | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳   | 町債の内訳 |
| 事業費       | 1,220             |           |       | 102         |       | 1,118  | 施設利用料102千円 |       |
| 正職員人件費    | 668               | 前年度       | 1,336 | 正職員年間人件費    | 6,680 | 正職員    | 0.1        |       |
| 会計年度職員人件費 | 464               | 前年度       | 334   |             |       | 会計年度職員 | 0.2        |       |
| トータルコスト   | 2,352             |           |       |             |       |        |            |       |
| 前年度予算額    | 1,474             | 比較        | △ 254 | 前々年度決算額     | 1,406 | 比較     | △ 186      |       |

## 3 事業の概要

|                               |                             |                     |          |       |           |
|-------------------------------|-----------------------------|---------------------|----------|-------|-----------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 宿泊研修などに利用するための施設として管理運営を行う。 |                     |          |       |           |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ※事務費のため評価なし                 |                     |          |       |           |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                     |                     |          |       |           |
|                               | 細事業等                        | 内容                  | 予算額      | 財源内訳  | 昨年度との変更点等 |
|                               | 需用費 640千円                   |                     |          |       |           |
|                               | 消耗品費                        | 館内管理等消耗品            | 40,000円  | 40    | 単町        |
|                               | 光熱水費                        | 電気・ガス               | 599,400円 | 600   | 単町        |
|                               | 役務費 191千円                   |                     |          |       |           |
|                               | 手数料                         | ワックス塗布<br>浴槽水検査等    | 60,830円  | 61    | 単町        |
|                               | 火災保険料                       | 火災保険料               | 129,495円 | 130   | 単町        |
|                               | 委託料 388千円                   |                     |          |       |           |
|                               | 委託料<br>(資産外)                | 浄化槽維持管理<br>清掃委託料    | 237,300円 | 388   | 単町        |
|                               |                             | 消防設備機器点検            | 80,300円  |       | 単町        |
|                               |                             | 清掃委託料               | 68,904円  |       | 単町        |
|                               | 積立金 1千円                     |                     |          |       |           |
|                               | 積立金                         | 平岩教育福祉振興基金<br>利子積立金 | 1,000円   | 1     | 単町        |
|                               | 合計                          |                     |          | 1,220 |           |

# 令和 6 年度 事業説明書



一般会計

## 1 基本情報

|               |                      |     |            |     |       |                      |      |                                                                    |       |
|---------------|----------------------|-----|------------|-----|-------|----------------------|------|--------------------------------------------------------------------|-------|
| 事業番号          | 351                  | 事業名 | 東伯総合公園管理事業 |     |       |                      | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |       |
| 担当課           | 社会教育課                |     |            | 担当係 | 社会体育係 |                      |      |                                                                    |       |
| 予算区分          | 款                    | 9   | 教育費        | 項   | 5     | 保健体育費                | 目    | 3                                                                  | 体育施設費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ③誰もが生きがいをもって輝けるまちづくり |     |            |     |       | ⑥誰もが利用したくなる運動拠点施設の整備 |      |                                                                    |       |
|               | 重点項目                 | —   |            |     |       |                      |      |                                                                    |       |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |       |             |        |        | 備考           |       |
|-----------|-------------------|-----------|-------|-------------|--------|--------|--------------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金  | その他<br>(収入) | 町債     | 一般財源   | その他収入の内訳     | 町債の内訳 |
| 事業費       | 25,198            |           |       | 1,356       |        | 23,842 | 施設利用料1,356千円 |       |
| 正職員人件費    | 2,004             | 前年度       | 1,963 | 正職員年間人件費    | 6,680  | 正職員    | 0.3          |       |
| 会計年度職員人件費 | 4,646             | 前年度       | 3,175 |             |        | 会計年度職員 | 2.0          |       |
| トータルコスト   | 31,848            |           |       |             |        |        |              |       |
| 前年度予算額    | 17,235            | 比較        | 7,963 | 前々年度決算額     | 16,906 | 比較     | 8,292        |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                                                                                  |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 町内外の人の健康づくりの場として、またスポーツレクリエーション等の活動推進・憩いの場の提供として施設の整備・管理を行う。令和6年度の全国ねりんピック鳥取大会ソフトボール会場としての整備も行う。 |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ※事務費のため評価なし                                                                                      |

| 事業の内容<br>(どうやって) | (単位：千円)      |                         |       |      |           |
|------------------|--------------|-------------------------|-------|------|-----------|
|                  | 細事業等         | 内容                      | 予算額   | 財源内訳 | 昨年度との変更点等 |
|                  | 需用費 8,448千円  |                         |       |      |           |
|                  | 消耗品費         | 園内管理用資材<br>施設管理等消耗品     | 784   | 単町   |           |
|                  | 燃料費          | ガソリン、軽油、灯油等             | 478   | 単町   |           |
|                  | 光熱水費         | 電気・水道・ガス                | 5,900 | 単町   |           |
|                  | 修繕料          | 園内施設・管理用機械等の軽微な修繕       | 300   | 単町   |           |
|                  |              | 水源地井戸送水管漏水修繕            | 176   | 単町   |           |
|                  |              | テニスコート横漏水修繕             | 500   | 単町   |           |
|                  |              | 公用車車検・点検修繕              | 110   | 単町   |           |
|                  |              | 卓球台修繕                   | 200   | 単町   |           |
|                  | 役務費 2,111千円  |                         |       |      |           |
|                  | 通信運搬費        | 電話代                     | 144   | 単町   |           |
|                  | 手数料          | 体育館内ワックス<br>水質検査、浄化槽検査等 | 1,188 | 単町   |           |
|                  |              | 体育館内外不用品<br>改修・処分手数料    | 440   | 単町   |           |
|                  | 火災保険料        | 総合体育館、野球場トイレ等           | 311   | 単町   |           |
|                  | 自動車保険料       | 公用車（箱バン、軽トラ）            | 28    | 単町   |           |
|                  | 委託料 9,955千円  |                         |       |      |           |
|                  | 委託料<br>(資産外) | シルバー人材センター管理補助業務        | 3,736 | 単町   |           |
|                  |              | シルバー人材センター清掃業務          | 830   | 単町   |           |
|                  |              | 浄化槽維持管理<br>清掃委託料        | 331   | 単町   |           |
|                  |              | 総合体育館消防点検               | 374   | 単町   |           |
|                  |              | 総合体育館電気設備点検             | 290   | 単町   |           |

|                |                    |       |    |  |
|----------------|--------------------|-------|----|--|
|                | 防火設備点検             | 50    | 単町 |  |
|                | 多目的広場整備委託料         | 1,245 | 単町 |  |
|                | 野球場整備委託料           | 583   | 単町 |  |
|                | 多目的北側<br>樹木伐採作業委託料 | 2,016 | 単町 |  |
|                | 特殊建物定期点検調査委託料      | 500   | 単町 |  |
| 使用料及び賃借料 310千円 |                    |       |    |  |
| 使用料            | 下水道使用料             | 106   | 単町 |  |
| 賃借料            | 公用車（箱バン）リース料       | 190   | 単町 |  |
| テレビ受信料         | N H K 受信料          | 14    | 単町 |  |
| 工事請負費 4,367千円  |                    |       |    |  |
| 【新】<br>工事請負費   | 水源地井戸ポンプ取替工事       | 4,367 | 単町 |  |
| 公課費 7千円        |                    |       |    |  |
| 自動車重量税         | 公用車重量税             | 7     | 単町 |  |

## 令和 6 年度 事業説明書



一般会計

## 1 基本情報

|               |                      |     |                 |     |       |                      |      |                                                                    |       |  |
|---------------|----------------------|-----|-----------------|-----|-------|----------------------|------|--------------------------------------------------------------------|-------|--|
| 事業番号          | 417                  | 事業名 | 農業者トレーニングセンター運営 |     |       |                      | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |       |  |
| 担当課           | 社会教育課                |     |                 | 担当係 | 社会体育係 |                      |      |                                                                    |       |  |
| 予算区分          | 款                    | 9   | 教育費             | 項   | 5     | 保健体育費                | 目    | 3                                                                  | 体育施設費 |  |
| まちづくり<br>ビジョン | ③誰もが生きがいをもって輝けるまちづくり |     |                 |     |       | ⑥誰もが利用したくなる運動拠点施設の整備 |      |                                                                    |       |  |
|               | 重点項目                 | —   |                 |     |       |                      |      |                                                                    |       |  |

## 2 当該年度の事業費

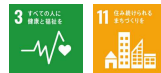
| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |       |             |       |        | 備考          |       |
|-----------|-------------------|-----------|-------|-------------|-------|--------|-------------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金  | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳    | 町債の内訳 |
| 事業費       | 3,120             |           |       | 142         |       | 2,978  | 施設利用料 142千円 |       |
| 正職員人件費    | 668               | 前年度       | 654   | 正職員年間人件費    | 6,680 | 正職員    | 0.1         |       |
| 会計年度職員人件費 | 464               | 前年度       | 668   |             |       | 会計年度職員 | 0.2         |       |
| トータルコスト   | 4,252             |           |       |             |       |        |             |       |
| 前年度予算額    | 2,108             | 比較        | 1,012 | 前々年度決算額     | 3,010 | 比較     | 110         |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                                                |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 町内外の人の健康づくりの場として、またスポーツレクリエーション等の活動推進・憩いの場の提供として施設の整備・管理を行います。 |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ※事務費のため評価なし                                                    |

| 事業の内容<br>(どうやって) | (単位：千円)        |                |       |      |           |
|------------------|----------------|----------------|-------|------|-----------|
|                  | 細事業等           | 内容             | 予算額   | 財源内訳 | 昨年度との変更点等 |
|                  | 需用費 1,777千円    |                |       |      |           |
|                  | 消耗品費           | 館内管理用（消火器）等    | 58    | 単町   |           |
|                  | 光熱水費           | 電気・水道          | 989   | 単町   |           |
|                  | 修繕料            | 施設一般修繕         | 730   | 単町   |           |
|                  | 役務費 304千円      |                |       |      |           |
|                  | 通信運搬費          | 電話代            | 33    | 単町   |           |
|                  | 手数料            | 館内洗浄ワックス等      | 219   | 単町   |           |
|                  | 火災保険料          | 火災保険料          | 37    | 単町   |           |
|                  | 自動車保険料         | 自動車保険料等        | 15    | 単町   |           |
|                  | 委託料 922千円      |                |       |      |           |
|                  | 委託料<br>(資産外)   | シルバー人材センター清掃委託 | 216   | 単町   |           |
|                  |                | 消防設備保守点検       | 182   | 単町   |           |
|                  |                | 電気設備保守点検       | 91    | 単町   |           |
|                  |                | 特殊建物防火設備定期点検   | 33    | 単町   |           |
|                  |                | 特殊建物定期点検調査委託料  | 400   | 単町   |           |
|                  | 使用料及び賃借料 110千円 |                |       |      |           |
|                  | 使用料            | 下水道使用料         | 96    | 単町   |           |
|                  | テレビ受信料         | NHK受信料         | 14    | 単町   |           |
|                  | 公課費 7千円        |                |       |      |           |
|                  | 公課費            | 自動車重量税         | 7     | 単町   |           |
|                  | 合計             |                | 3,120 |      |           |

# 令和 6 年度 事業説明書



一般会計

## 1 基本情報

|               |                      |     |            |     |       |                      |      |                                                                    |       |
|---------------|----------------------|-----|------------|-----|-------|----------------------|------|--------------------------------------------------------------------|-------|
| 事業番号          | 418                  | 事業名 | 赤碕総合運動公園管理 |     |       |                      | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |       |
| 担当課           | 社会教育課                |     |            | 担当係 | 社会体育係 |                      |      |                                                                    |       |
| 予算区分          | 款                    | 9   | 教育費        | 項   | 5     | 保健体育費                | 目    | 3                                                                  | 体育施設費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ③誰もが生きがいをもって輝けるまちづくり |     |            |     |       | ⑥誰もが利用したくなる運動拠点施設の整備 |      |                                                                    |       |
|               | 重点項目                 | —   |            |     |       |                      |      |                                                                    |       |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |       |             |       |        | 備考         |       |
|-----------|-------------------|-----------|-------|-------------|-------|--------|------------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金  | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳   | 町債の内訳 |
| 事業費       | 6,551             |           |       | 756         |       | 5,795  | 施設利用料756千円 |       |
| 正職員人件費    | 2,004             | 前年度       | 4,580 | 正職員年間人件費    | 6,680 | 正職員    | 0.3        |       |
| 会計年度職員人件費 | 4,646             | 前年度       | 2,840 |             |       | 会計年度職員 | 2.0        |       |
| トータルコスト   | 13,201            |           |       |             |       |        |            |       |
| 前年度予算額    | 5,282             | 比較        | 1,269 | 前々年度決算額     | 5,185 | 比較     | 1,366      |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                                                |                     |       |      |           |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------|-------|------|-----------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 町内外の人の健康づくりの場として、またスポーツレクリエーション等の活動推進・憩いの場の提供として施設の整備・管理を行います。 |                     |       |      |           |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | ※事務費のため評価なし                                                    |                     |       |      |           |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                                                        |                     |       |      |           |
|                               | 細事業等                                                           | 内容                  | 予算額   | 財源内訳 | 昨年度との変更点等 |
|                               | 需用費 5,136千円                                                    |                     |       |      |           |
|                               | 消耗品費                                                           | 園内管理用資材<br>施設管理等消耗品 | 602   | 単町   |           |
|                               | 燃料費                                                            | ガソリン、軽油、灯油等         | 144   | 単町   |           |
|                               | 光熱水費                                                           | 電気・水道               | 2,420 | 単町   |           |
|                               | 修繕料                                                            | 園内施設・管理用機械等の軽微修繕    | 400   | 単町   |           |
|                               |                                                                | 野球場北側駐車場法面修繕        | 1,196 | 単町   |           |
|                               |                                                                | 野球場倉庫シャッター取替修繕      | 374   | 単町   |           |
|                               | 役務費 195千円                                                      |                     |       |      |           |
|                               | 通信運搬費                                                          | 電話代                 | 70    | 単町   |           |
|                               | 手数料                                                            | 公用車12か月点検（軽トラ）      | 20    | 単町   |           |
|                               | 火災保険料                                                          | 野球場、器具庫等            | 90    | 単町   |           |
|                               | 自動車保険料                                                         | 管理用軽トラ              | 15    | 単町   |           |
|                               | 委託料 1,206千円                                                    |                     |       |      |           |
|                               | 委託料<br>(資産外)                                                   | シルバー人材センター清掃委託      | 150   | 単町   |           |
|                               |                                                                | 消防設備保守点検            | 17    | 単町   |           |
|                               |                                                                | 電気設備保守点検            | 214   | 単町   |           |
|                               |                                                                | 汚水処理保守点検            | 22    | 単町   |           |
|                               |                                                                | 野球場スコアボードスポット点検     | 231   | 単町   |           |
|                               |                                                                | 野球場内野部整備委託          | 572   | 単町   |           |
|                               | 使用料及び賃借料 14千円                                                  |                     |       |      |           |
|                               | テレビ受信料                                                         | NHK受信料              | 14    | 単町   |           |
|                               | 合計                                                             |                     | 6,551 |      |           |

# 令和 6 年度 事業説明書



一般会計

## 1 基本情報

|               |                     |     |            |     |       |                      |      |                                                                    |       |
|---------------|---------------------|-----|------------|-----|-------|----------------------|------|--------------------------------------------------------------------|-------|
| 事業番号          | 1627                | 事業名 | 東伯総合公園改修事業 |     |       |                      | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |       |
| 担当課           | 社会教育課               |     |            | 担当係 | 社会体育係 |                      |      |                                                                    |       |
| 予算区分          | 款                   | 9   | 教育費        | 項   | 5     | 保健体育費                | 目    | 3                                                                  | 体育施設費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ③誰もが生きがいをもち輝けるまちづくり |     |            |     |       | ⑥誰もが利用したくなる運動拠点施設の整備 |      |                                                                    |       |
|               | 重点項目                | —   |            |     |       |                      |      |                                                                    |       |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |         |             |         |        | 備考                                                     |               |
|-----------|-------------------|-----------|---------|-------------|---------|--------|--------------------------------------------------------|---------------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金    | その他<br>(収入) | 町債      | 一般財源   | その他収入の内訳                                               | 町債の内訳         |
| 事業費       | 165,660           |           |         | 35,000      | 129,700 | 960    | JFA日本サッカー協会助<br>成金 15,000千円<br>スポーツ振興くじ助成金<br>20,000千円 | 過疎債 129,700千円 |
| 一般職人件費    | 4,075             | 前年度       | 0       | 一般職年間人件費    | 6,792   | 一般職    | 0.6人                                                   |               |
| 会計年度職員人件費 | 232               | 前年度       | 0       |             |         | 会計年度職員 | 0.1人                                                   |               |
| トータルコスト   | 169,967           |           |         |             |         |        |                                                        |               |
| 前年度予算額    | 0                 | 比較        | 165,660 | 前々年度決算額     | 0       | 比較     | 165,660                                                |               |

## 3 事業の概要

|                               |                                                                       |                                                          |         |                                                                                         |           |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 東伯総合公園サッカー場の人工芝への改修および夜間照明を新設することにより、町民の年間を通じたスポーツ・レクリエーション活動の場を確保する。 |                                                          |         |                                                                                         |           |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 |                                                                       |                                                          |         |                                                                                         |           |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                                                               |                                                          |         |                                                                                         |           |
|                               | 細事業等                                                                  | 内容                                                       | 予算額     | 財源内訳                                                                                    | 前年度との変更点等 |
|                               | 【新】<br>東伯総合公園<br>サッカー場夜間<br>照明等新設                                     | 夜間照明設備および防球ネットの新設<br>を行い、利用時間の拡充、町民の利便<br>性の向上を図る。       | 164,780 | JFA日本サッ<br>カー協会助<br>成金<br>15,000<br>スポーツ振<br>興くじ助成<br>金20,000<br>町債<br>129,700<br>町 960 | —         |
|                               | コンデンサー検<br>査委託料                                                       | サッカー場夜間照明設備電気容量増に<br>伴う野球場、体育館の受変電設備の更<br>新にかかるPCB検査を行う。 | 880     | 単町                                                                                      |           |
|                               |                                                                       |                                                          |         |                                                                                         |           |
|                               | 合計                                                                    |                                                          | 165,660 |                                                                                         |           |

## 令和6年度 人権・同和教育課のミッション

【一人ひとりが尊重され、心豊かにつながりあうまちづくり】

### 町人権施策基本方針に基づく教育・啓発

あらゆる人権課題の解決（解消）を図るための教育及び啓発を行う。

#### ■人権施策基本方針（実施計画）に基づく分野別施策（17分野）の推進と検証。

- ・様々な人権課題について、一人ひとりが正しく理解し、人権尊重社会の実現に向けた教育及び啓発を行う。
- ・施策の取り組みについて、評価・点検を行い、見直しを実行していく  
P（計画）・D（実行）・C（評価）・A（改善・対策）サイクルを推進。

#### ■人権フェスティバル（事業費：179千円）

- ・人権講演、人権啓発パネル展示、人権作文（事例発表）等により、町民の人権意識の高揚を図る。

#### ■各文化センターの運営（隣保館・児童館）

- ・あらゆる人権教育の学習。（人権まなびの講座の開催）
- ・小・中学校学習会で故郷の歴史を学び、人権尊重における町の担い手を育成する。

### 町民（企業等）と町との協働を推進

#### ■人権・同和教育推進協議会への委託

（事業費：1,221千円）

- ・学校・園部会、行政部会、企業部会、社会教育部会、福祉部会による人権教育及び啓発。
- ・人権課題に対応できるよう協議会の会員及び町民を対象に啓発事業（人権学習）を行い、課題解決が図れるよう見識を深める。

#### ■人権・同和教育部落懇談会（事業費：120千円）

- ・町職員と各部落（町民）が協働して人権学習を行い、課題解決に向け共通認識をもち、誰もが安心・安全に暮らせる町づくりを目指す。
- ・推進体制の充実

# R 6 年 度 琴 浦 町 人 権 フ ェ ス テ ィ バ ル （ 法 務 省 委 託 ）

事業費：179 千円

## 1 研修（人権分野）

人権全般（命・平和・多様性、人間の生き様）について自己の体験を踏まえた講演。

## 2 講 師

西野 旅峰（にしの りょお） 広島大学所属

## 3 プロフィール

山口県下関生まれ。学生時より佐賀県に移住。大学在学中に自転車による旅を始動。10 年間（実働 6 年、走行距離 9 万キロ）を旅に費やし、2015 年に帰国。厳しい場所を厳しい時期に旅するのが信条。「自分の限界」への挑戦や、紛争跡地を訪れ生存者に取材を重ねるなど「人間（とりわけ負の現実）」に焦点を当てた旅を行う。

## 4 内 容

自転車による世界一周のうち、北南米とヨーロッパ・アフリカを走ってきた。やさしさの価値は「流れを止めない」こと。生きるとは「生かされている」こと。「夢」を見つめることは生き方を見つめること。どういう意味か、なぜそう感じたかメッセージをお話する。

## 5 そ の 他 人権啓発パネルの展示、人権作文等

### （参 考）過去 5 年間の講演

| 年 度    | 講 師                     | 講 演 内 容 等                  |
|--------|-------------------------|----------------------------|
| R 5 年度 | ぼそっと池井多（チームぼそっと主宰）      | ひきこもりの方の人権 8050 問題         |
| R 4 年度 | 谷口 真由美（法学者 大阪芸術大学客員教授）  | 男女共同参画関係                   |
| R 3 年度 | ①録画：丹野智文 ②講演（オンライン）松村智広 | ①認知症 ②「へこたれへん～人はきっとつながれる～」 |
| R 2 年度 | 坂田 かおり                  | 「ありのままに生きる～多様な性と出逢う～」      |
| R 元年度  | 大湾 昇（絆創膏の会）             | 「出会いと表現～あることをないことにしない～」    |

# 琴浦町人権・同和教育部落懇談会

事業費：120 千円

## 1 実施根拠

琴浦町人権施策基本方針（令和5年度から令和9年度）の中の実施計画に位置づけ。

## 2 目的

一人ひとりが人権を正しく理解し、あらゆる差別の解消と人権尊重の社会づくりを推進するため、人権・同和教育部落懇談会を開催し、地域における人権意識の高揚を図る。

## 3 推進方法等

①町人権・同和教育推進協議会（教材検討会議、企画・広報会議）において、研修テーマを決定

②町職員に対して事前研修

③各地区ごとに事前研修（区長、人権教育推進員等）

④各部落単位で懇談会を実施

（人権課題の解消は「行政の責務」であるという認識のもと、町職員が積極的にかかわる）

町職員⇒自分の部落で開催される懇談会に積極的に参加し、区長等と連携し、人権学習を行う。

町職員が不在の部落で、区長より町職員の派遣依頼があった場合は、職員を派遣する。

・「教材」による話し合い

・アンケート

⑤東伯地区・赤碕地区とも同時期で開催できるようにする。

<参考>

人権・同和教育部落懇談会における年度別テーマ（過去 10 年）

| 年 度 別    | テ ー マ                                                                      |
|----------|----------------------------------------------------------------------------|
| 令和 5 年度  | TCC 3 町連携人権啓発番組動画 『誰か』のことじゃない<br>障がい者編・外国人編・部落差別問題編                        |
| 令和 4 年度  | TCC 3 町連携人権啓発番組動画 「全国中学生人権作文コンテスト入賞作品朗読集から考えよう！」<br>高齢者編・障がい者編             |
| 令和 3 年度  | TCC 3 町連携人権啓発番組動画 「全国中学生人権作文コンテスト入賞作品朗読集から考えよう！」<br>本当の国際化とは NO と言える強い心をもつ |
| 令和 2 年度  | TCC 3 町連携人権啓発番組動画 「新型コロナウイルス感染症から考えよう！！                                    |
| 令和元年度    | 「インターネットと人権」                                                               |
| 平成 30 年度 | 「平等」って何だろう？                                                                |
| 平成 29 年度 | 障がいのある人が暮らしやすいまちづくり                                                        |
| 平成 28 年度 | 一人ひとりが尊重され、心豊につながりあうまちづくりをめざして<br>子どもたちが安心・安全に暮らせる関係づくり                    |
| 平成 27 年度 | 一人ひとりが尊重され、心豊につながりあうまちづくりをめざして<br>部落問題を通して、人間関係づくり、地域づくりを考えよう              |
| 平成 26 年度 | 一人ひとりが尊重され、心豊につながりあうまちづくりをめざして<br>男女共同参画と人権尊重のまちづくりについて考えよう                |

## 令和6年度 事業体系図及び要求額

所属名：人権・同和教育課

単位：千円

単位：人

| 款 項 目 |   |   | 款項目名称                   | 事業番号 | 事 業 名           | 新規・継続<br>・廃止の別 | 事業説明書<br>ページ番号 | 要求額    | 前年度<br>予算額 | 前々年度<br>決算額 | 一般職<br>人数 | 会計年度<br>職員人数 | 対前年<br>差額 |
|-------|---|---|-------------------------|------|-----------------|----------------|----------------|--------|------------|-------------|-----------|--------------|-----------|
| 9     | 4 | 8 | 教育費<br>社会教育費<br>人権教育費   | 302  | 人権尊重の社会づくりの推進   | 継続             | 17-1           | 583    | 318        | 692         | 0.4       | 0.3          | 265       |
|       |   |   |                         |      |                 |                |                | 小計     | 583        | 318         | 692       | 0.4          | 0.3       |
| 3     | 1 | 4 | 民生費<br>社会福祉費<br>隣保館運営費  | 570  | 東伯隣保館運営費        | 継続             | 17-2           | 2,825  | 31,120     | 2,288       | 0.1       | 1.7          | -28,295   |
|       |   |   |                         | 571  | 赤碕隣保館運営費        | 継続             | 17-3           | 4,095  | 4,930      | 2,296       | 0.1       | 1.7          | -835      |
|       |   |   |                         |      |                 |                | 小計             | 6,920  | 36,050     | 4,584       | 0.2       | 3.4          |           |
| 3     | 2 | 3 | 民生費<br>児童福祉費<br>児童館運営費  | 566  | 東伯児童館運営         | 継続             | 17-4           | 909    | 894        | 2,054       | 0.1       | 1.3          | 15        |
|       |   |   |                         | 567  | 赤碕児童館運営         | 継続             | 17-5           | 1,453  | 1,567      | 687         | 0.1       | 1.3          | -114      |
|       |   |   |                         |      |                 |                | 小計             | 2,362  | 2,461      | 2,741       | 0.2       | 2.6          |           |
| 9     | 4 | 8 | 教育費<br>社会教育費<br>人権教育費   | 296  | 人権教育推進事業（事務費）   | 継続             | 17-6           | 2,428  | 3,032      | 1,221       | 0.5       | 0.5          | -604      |
|       |   |   |                         | 575  | 人権教育推進事業（法務省委託） | 継続             | 17-7           | 179    | 229        | 304         | 0.5       | 0.2          | -50       |
|       |   |   |                         |      |                 |                | 小計             | 2,607  | 3,261      | 1,525       | 1.0       | 0.7          |           |
| 3     | 1 | 1 | 民生費<br>社会福祉費<br>社会福祉総務費 | 68   | 社会福祉総務費         | 継続             | 17-8           | 932    | 927        | 1,560       | 0.2       | 0.0          | 5         |
|       |   |   |                         | 小計   | 932             | 927            | 1,560          | 0.2    | 0.0        |             |           |              |           |
| 所属合計  |   |   |                         |      |                 |                |                | 13,404 | 43,017     | 11,102      | 2.0       | 7.0          | -29,613   |

## 令和 6 年度 事業説明書



一般会計

## 1 基本情報

|           |                         |     |               |       |     |       |
|-----------|-------------------------|-----|---------------|-------|-----|-------|
| 事業番号      | 302                     | 事業名 | 人権尊重の社会づくりの推進 | 事業区分  | □新規 | ■継続   |
| 担当課       | 人権・同和教育課                | 担当係 | 人権教育推進係       |       |     |       |
| 予算区分      | 款 9                     | 教育費 | 項 4           | 社会教育費 | 目 8 | 人権教育費 |
| まちづくりビジョン | ⑤安心・安全な暮らしを守る持続可能なまちづくり |     |               |       |     | —     |
|           | 重点項目                    | —   |               |       |     |       |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |       |             |       |        | 備考       |       |
|-----------|-------------------|-----------|-------|-------------|-------|--------|----------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金  | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳 | 町債の内訳 |
| 事業費       | 583               | 0         | 0     | 0           | 0     | 583    |          |       |
| 一般職人件費    | 2,038             | 前年度       | 2,004 | 一般職年間人件費    | 6,792 | 一般職    | 0.3人     |       |
| 会計年度職員人件費 | 0                 | 前年度       | 0     |             |       | 会計年度職員 | 0.0人     |       |
| トータルコスト   | 2,621             |           |       |             |       |        |          |       |
| 前年度予算額    | 132               | 比較        | 451   | 前々年度決算額     | 14    | 比較     | 569      |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                                |                                                                                                                                                                                              |     |      |                   |
|-------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|-------------------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 「人権尊重の社会づくり条例」に基づき、一人ひとりの人権が尊重される住みよい町の実現に資する。 |                                                                                                                                                                                              |     |      |                   |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | 人権施策基本方針の実施計画の取りまとめを行い、取り組み状況の確認・点検を行う。        |                                                                                                                                                                                              |     |      |                   |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                                        |                                                                                                                                                                                              |     |      |                   |
|                               | 細事業等                                           | 内容                                                                                                                                                                                           | 予算額 | 財源内訳 | 前年度との変更点等         |
|                               | 人権尊重の社会づくり審議会                                  | 人権施策基本方針の取組状況や今後の施策について審議する。<br>【委員構成：17名予定】<br>・学識経験者<br>・町内関係団体代表<br>・行政職員<br>報酬 102千円 2千円×17人×3回<br>報償金 21千円<br>助言・指導 7千円×3回                                                              | 123 | 単町   | 実施計画の評価・点検の実施     |
|                               | 人権侵害等の事象対応                                     | 差別事象検討委員会の開催<br><br>差別事象が発生した場合、事象の要因、社会的背景を分析するとともに、再発防止や今後の啓発活動のあり方について協議・検討する。また、困難な問題については、顧問弁護士に相談し、解決につなげる。<br>【委員構成】<br>有識者、関係団体、行政職員等(内訳)<br>委員報酬 43千円×3回 129千円<br>弁護士報酬 7千円×2回 14千円 | 143 | 単町   | —                 |
|                               | 人権啓発ワッペン作成                                     | 人権意識の高揚のため、職員及び園児・小中学生の啓発ワッペンを作成する。<br>消耗品費 244千円<br>(内訳)<br>職員・小中学生用 148千円<br>園児用 96千円                                                                                                      | 244 | 単町   | 在庫不足のためワッペンを作成する。 |
|                               | 自治体と連携する組織への負担金                                | 負担金<br>東伯郡同和対策推進協議会 38千円<br>部落解放・人権政策確立要求鳥取県実行委員会負担金 26千円                                                                                                                                    | 64  | 単町   | —                 |
|                               | その他事務費                                         | 消耗品費 9千円                                                                                                                                                                                     | 9   | 単町   | —                 |
|                               | 合計                                             |                                                                                                                                                                                              | 583 |      |                   |

## 令和 6 年度 事業説明書



一般会計

## 1 基本情報

|           |                                          |           |            |      |     |     |
|-----------|------------------------------------------|-----------|------------|------|-----|-----|
| 事業番号      | 570                                      | 事業名       | 東伯隣保館運営費   | 事業区分 | □新規 | ■継続 |
| 担当課       | 人権・同和教育課                                 | 担当係       | 人権教育推進係    |      |     |     |
| 予算区分      | 款 3 民生費                                  | 項 1 社会福祉費 | 目 4 隣保館運営費 |      |     |     |
| まちづくりビジョン | ③誰もが生きがいをもち輝けるまちづくり ①誰一人取り残さない地域内での福祉の充実 |           |            |      |     |     |
| 重点項目      | ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開             |           |            |      |     |     |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |          |             |       |        | 備考                |       |
|-----------|-------------------|-----------|----------|-------------|-------|--------|-------------------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金     | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳          | 町債の内訳 |
| 事業費       | 2,825             | 0         | 1,502    | 12          | 0     | 1,311  | 文化センター利用料<br>12千円 |       |
| 一般職人件費    | 679               | 前年度       | 2,004    | 一般職年間人件費    | 6,792 | 一般職    | 0.1人              |       |
| 会計年度職員人件費 | 4,552             | 前年度       | 4,291    |             |       | 会計年度職員 | 1.7人              |       |
| トータルコスト   | 8,056             |           |          |             |       |        |                   |       |
| 前年度予算額    | 31,120            | 比較        | △ 28,295 | 前々年度決算額     | 2,288 | 比較     | 537               |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                                                         |                                                                                                                                                    |       |                      |           |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------|-----------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | あらゆる人権課題の解消、地域福祉の向上、人権啓発のための住民交流の拠点・住民の身近な相談窓口としての役割を担い、人権尊重の社会づくりに資する。 |                                                                                                                                                    |       |                      |           |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | 住民交流の拠点、地域福祉と人権啓発、共生のまちづくりに引き続き取り組む。                                    |                                                                                                                                                    |       |                      |           |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                                                                 |                                                                                                                                                    |       |                      |           |
|                               | 細事業等                                                                    | 内容                                                                                                                                                 | 予算額   | 財源内訳                 | 前年度との変更点等 |
|                               | 文化センター<br>運営審議会                                                         | 文化センター運営審議会を年2回開催し、年間計画や今後の取組を審議する。<br>委員報酬<br>2千円×11人×2回                                                                                          | 44    | 国2/4<br>県1/4<br>町1/4 | —         |
|                               | とうはく人権<br>まなびの講座                                                        | あらゆる人権問題をテーマにした講演会等を開催し、広く学びの機会を提供する。<br>報償金（講師謝金） 43千円                                                                                            | 43    | 国2/4<br>県1/4<br>町1/4 | —         |
|                               | 部落解放文化<br>祭                                                             | 部落問題をはじめとするあらゆる人権問題について、町民一人ひとりが学習を深め、人権意識の高揚を図る。<br>報償費（講師・手話通訳等）244千円<br>需用費（消耗品、食糧費） 76千円                                                       | 320   | 国2/4<br>県1/4<br>町1/4 | —         |
|                               | 各種教室活動<br>等                                                             | 住民の主体的な文化・教養等に関する学習活動の場の提供や支援を行い、住民がつながりあう場を提供する。<br>報償費（手話教室等）72千円                                                                                | 72    | 国2/4<br>県1/4<br>町1/4 | —         |
|                               | 子どもの学び<br>の場                                                            | 小・中学生人権学習会<br>学校、家庭、地域と連携を図りながら、基本的生活習慣の定着やふるさとを大切にする心を醸成する。<br>報償費<br>学習会サポーター謝金 375千円<br>夏期学習会謝金 54千円<br>費用弁償（生活体験学習会）30千円<br>需用費（消耗品、食糧費） 123千円 | 582   | 国2/4<br>県1/4<br>町1/4 | —         |
|                               | 維持管理費                                                                   | 施設の維持管理等に要する経費<br>需用費（光熱水費、燃料等、修繕費）<br>役務費 等                                                                                                       | 1,764 | 国2/4<br>県1/4<br>町1/4 | —         |
| 合計                            |                                                                         |                                                                                                                                                    | 2,825 |                      |           |

## 令和 6 年度 事業説明書



一般会計

## 1 基本情報

|           |                                           |           |            |      |                                                                    |
|-----------|-------------------------------------------|-----------|------------|------|--------------------------------------------------------------------|
| 事業番号      | 571                                       | 事業名       | 赤碕隣保館運営費   | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |
| 担当課       | 人権・同和教育課                                  | 担当係       | 人権教育推進係    |      |                                                                    |
| 予算区分      | 款 3 民生費                                   | 項 1 社会福祉費 | 目 4 隣保館運営費 |      |                                                                    |
| まちづくりビジョン | ③誰もが生きがいをもって輝けるまちづくり ①誰一人取り残さない地域内での福祉の充実 |           |            |      |                                                                    |
| 重点項目      | ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開              |           |            |      |                                                                    |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |       |             |       |        | 備考                |       |
|-----------|-------------------|-----------|-------|-------------|-------|--------|-------------------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金  | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳          | 町債の内訳 |
| 事業費       | 4,095             | 0         | 1,850 | 30          | 0     | 2,215  | 文化センター利用料<br>30千円 |       |
| 一般職人件費    | 679               | 前年度       | 2,004 | 一般職年間人件費    | 6,792 | 一般職    | 0.1人              |       |
| 会計年度職員人件費 | 4,553             | 前年度       | 4,291 |             |       | 会計年度職員 | 1.7人              |       |
| トータルコスト   | 9,327             |           |       |             |       |        |                   |       |
| 前年度予算額    | 4,930             | 比較        | △ 835 | 前々年度決算額     | 2,296 | 比較     | 1,799             |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                                                         |                                                                                                                                             |       |                      |           |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------|-----------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | あらゆる人権課題の解消、地域福祉の向上、人権啓発のための住民交流の拠点・住民の身近な相談窓口としての役割を担い、人権尊重の社会づくりに資する。 |                                                                                                                                             |       |                      |           |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | 住民交流の拠点、地域福祉と人権啓発、共生のまちづくりに引き続き取り組む。                                    |                                                                                                                                             |       |                      |           |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                                                                 |                                                                                                                                             |       |                      |           |
|                               | 細事業等                                                                    | 内容                                                                                                                                          | 予算額   | 財源内訳                 | 前年度との変更点等 |
|                               | 文化センター<br>運営審議会                                                         | 文化センター運営審議会を年2回開催し、年間計画や今後の取組を審議する。<br>委員報酬 2千円×12人×2回                                                                                      | 48    | 国2/4<br>県1/4<br>町1/4 | —         |
|                               | あかさき人権<br>まなびの講座                                                        | あらゆる人権問題をテーマにした講演会等を開催し、広く学びの機会を提供する。<br>報償金（講師謝金） 77千円                                                                                     | 77    | 国2/4<br>県1/4<br>町1/4 | —         |
|                               | 部落解放文化<br>祭                                                             | 部落問題をはじめとするあらゆる人権問題について、町民一人ひとりが学習を深め、人権意識の高揚を図る。<br>報償費（講師謝金） 150千円<br>（バス運転手） 9千円<br>需用費（消耗品、食糧費） 71千円                                    | 230   | 国2/4<br>県1/4<br>町1/4 | —         |
|                               | 地域交流事業                                                                  | 地域における居場所づくり及び、住民が交流しつながりあう場を提供する。<br>報償費（バス運転手） 17千円<br>食糧費（地域食堂） 20千円                                                                     | 37    | 国2/4<br>県1/4<br>町1/4 | —         |
|                               | 子どもの学び<br>の場                                                            | ・小・中学生人権学習会<br>学校、家庭、地域と連携を図りながら、基本的生活習慣の定着やふるさとを大切にする心を醸成する。<br>報償費（サポーター謝金） 297千円<br>需用費（消耗品） 16千円<br>報償費（バス運転手） 17千円<br>・学習支援事業 報償費 90千円 | 420   | 国2/4<br>県1/4<br>町1/4 | —         |
|                               | 維持管理費                                                                   | 施設の維持管理等に要する経費<br>需用費（光熱水費、燃料費等） 1,313千円<br>（修繕費） 911千円<br>1階・2階男子トイレ修繕等<br>役務費 等 1,059千円                                                   | 3,283 | 国2/4<br>県1/4<br>町1/4 | —         |
|                               | 合計                                                                      |                                                                                                                                             | 4,095 |                      |           |

# 令和 6 年度 事業説明書



一般会計

## 1 基本情報

|           |                                          |           |            |      |         |
|-----------|------------------------------------------|-----------|------------|------|---------|
| 事業番号      | 566                                      | 事業名       | 東伯児童館運営費   | 事業区分 | □新規 ■継続 |
| 担当課       | 人権・同和教育課                                 | 担当係       | 人権教育推進係    |      |         |
| 予算区分      | 款 3 民生費                                  | 項 2 児童福祉費 | 目 3 児童館運営費 |      |         |
| まちづくりビジョン | ③誰もが生きがいをもち輝けるまちづくり ①誰一人取り残さない地域内での福祉の充実 |           |            |      |         |
| 重点項目      | ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開             |           |            |      |         |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |       |             |       |        | 備考               |       |
|-----------|-------------------|-----------|-------|-------------|-------|--------|------------------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金  | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳         | 町債の内訳 |
| 事業費       | 909               | 0         | 0     | 32          | 0     | 877    | 児童館活動参加費<br>32千円 |       |
| 一般職人件費    | 679               | 前年度       | 2,004 | 一般職年間人件費    | 6,792 | 一般職    | 0.1人             |       |
| 会計年度職員人件費 | 3,608             | 前年度       | 2,876 |             |       | 会計年度職員 | 1.3人             |       |
| トータルコスト   | 5,196             |           |       |             |       |        |                  |       |
| 前年度予算額    | 894               | 比較        | 15    | 前々年度決算額     | 2,054 | 比較     | △ 1,145          |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                         |     |      |           |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|-----------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 児童が心身ともに健やかに成長するために安心、安全な居場所づくりや遊びの提供を行う。<br>親子のふれあいや地域住民との関わりの中での、子ども達の自尊感情の育成と豊かな人間形成を行う。<br>活動をととして、自ら考え行動できる子どもの育成や仲間づくりができるよう保護者を支援する。                             |                                                                                                                                                                         |     |      |           |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 相談業務の他機関との連携強化</li> <li>・ 子どもと保護者が一緒に活動する機会を提供することで、子どもの成長を支援する。</li> <li>・ 同じ活動を時間帯を変更して複数回開催する等の工夫を行い行事に参加しやすくする。</li> </ul> |                                                                                                                                                                         |     |      |           |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                         |     |      |           |
|                               | 細事業等                                                                                                                                                                    | 内容                                                                                                                                                                      | 予算額 | 財源内訳 | 前年度との変更点等 |
|                               | 各種児童館活動                                                                                                                                                                 | 年間を通したお話し会や工作教室、<br>じどうかんまつり等を開催し、子どもや保護者のつながりを深め子どもの成長を支える。<br>報償費（指導者金）<br>まいにちじどうかん 30千円<br>じどうかんまつり 15千円<br>おはなしかい 6千円<br><br>需用費（消耗品、食糧費）173千円<br>備品購入費（図書購入） 33千円 | 257 | 単町   | —         |
|                               | 環境整備                                                                                                                                                                    | 館庭の環境を充実し、遊びや活動をしやすい環境を整備する。<br>報償金<br>館庭除草作業 28千円<br>修繕料<br>ブランコ塗装 89千円                                                                                                | 117 | 単町   | —         |
|                               | その他事務費、施設維持管理費                                                                                                                                                          | 施設の維持管理等に要する経費<br>需用費（光熱水費、燃料費他）364千円<br>役務費（通信運搬費、手数料）43千円<br>使用料及び賃借料<br>（下水道使用料、印刷機リース）118千円<br>負担金（県児童館連絡協議会）10千円                                                   | 535 | 単町   | —         |
|                               | 合計                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                         | 909 |      |           |

## 令和 6 年度 事業説明書



一般会計

## 1 基本情報

|               |                      |                              |          |     |         |                      |                                                                    |          |
|---------------|----------------------|------------------------------|----------|-----|---------|----------------------|--------------------------------------------------------------------|----------|
| 事業番号          | 567                  | 事業名                          | 赤碕児童館運営費 |     |         | 事業区分                 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |          |
| 担当課           | 人権・同和教育課             |                              |          | 担当係 | 人権教育推進係 |                      |                                                                    |          |
| 予算区分          | 款                    | 3                            | 民生費      | 項   | 2       | 児童福祉費                | 目                                                                  | 3 児童館運営費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ③誰もが生きがいをもって輝けるまちづくり |                              |          |     |         | ①誰一人取り残さない地域内での福祉の充実 |                                                                    |          |
|               | 重点項目                 | ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開 |          |     |         |                      |                                                                    |          |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |       |             |       |        | 備考               |       |
|-----------|-------------------|-----------|-------|-------------|-------|--------|------------------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金  | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳         | 町債の内訳 |
| 事業費       | 1,453             | 0         | 0     | 30          | 0     | 1,423  | 児童館活動参加費<br>32千円 |       |
| 一般職人件費    | 679               | 前年度       | 2,004 | 一般職年間人件費    | 6,792 | 一般職    | 0.1人             |       |
| 会計年度職員人件費 | 3,557             | 前年度       | 2,823 |             |       | 会計年度職員 | 1.3人             |       |
| トータルコスト   | 5,689             |           |       |             |       |        |                  |       |
| 前年度予算額    | 1,567             | 比較        | △ 114 | 前々年度決算額     | 687   | 比較     | 766              |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                     |       |      |           |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 児童が心身ともに健やかに成長するために安心、安全な居場所づくりや遊びの提供を行う。<br>親子のふれあいや地域住民との関わりの中での、子ども達の自尊感情の育成と豊かな人間形成を行う。<br>活動をととして、自ら考え行動できる子どもの育成や仲間づくりができるよう保護者を支援する。 |                                                                                                                                                                                                     |       |      |           |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・相談業務の他機関との連携強化</li> <li>・子どもと保護者が一緒に活動する機会を提供することで、子どもの成長を支援する。</li> </ul>                          |                                                                                                                                                                                                     |       |      |           |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                     |       |      |           |
|                               | 細事業等                                                                                                                                        | 内容                                                                                                                                                                                                  | 予算額   | 財源内訳 | 前年度との変更点等 |
|                               | 各種児童館活動                                                                                                                                     | 年間を通したお話し会や工作教室、<br>じどうかんまつりを開催し、子ども<br>や保護者のつながりを深め子どもの<br>成長を支える。<br>報償費（指導者金）<br>川遊び 3千円<br>子どもまつり 3千円<br>体験活動 6千円<br>需用費（消耗品、食糧費）251千円<br>備品購入費（図書購入） 82千円                                      | 345   | 単町   | —         |
|                               | その他事務<br>費、施設維持<br>管理費                                                                                                                      | 施設の維持管理等に要する経費<br>需用費（光熱水費、燃料費等）<br>447千円<br>（修繕料） 416千円<br>1階・2階男子トイレ修繕等<br>役務費（通信運搬費、手数料）<br>39千円<br>使用料及び賃借料<br>（下水道使用料、複合機・印刷機リ<br>ース）<br>166千円<br>負担金<br>（県児童館連絡協議会） 10千円<br>（全国児童館連絡協議会） 30千円 | 1,108 | 単町   | —         |
|                               | 合計                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                     | 1,453 |      |           |

# 令和 6 年度 事業説明書



一般会計

## 1 基本情報

|               |                       |                              |                  |     |         |                 |                                                                    |   |       |  |
|---------------|-----------------------|------------------------------|------------------|-----|---------|-----------------|--------------------------------------------------------------------|---|-------|--|
| 事業番号          | 296                   | 事業名                          | 人権・同和教育推進事業（事務費） |     |         | 事業区分            | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |   |       |  |
| 担当課           | 人権・同和教育課              |                              |                  | 担当係 | 人権教育推進係 |                 |                                                                    |   |       |  |
| 予算区分          | 款                     | 9                            | 教育費              | 項   | 4       | 社会教育費           | 目                                                                  | 8 | 人権教育費 |  |
| まちづくり<br>ビジョン | ⑥町民の声が届きともに創る未来のまちづくり |                              |                  |     |         | ②町民参画・協働の仕組みづくり |                                                                    |   |       |  |
|               | 重点項目                  | ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開 |                  |     |         |                 |                                                                    |   |       |  |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |       |             |       |        | 備考       |       |
|-----------|-------------------|-----------|-------|-------------|-------|--------|----------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金  | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳 | 町債の内訳 |
| 事業費       | 2,428             | 0         | 0     | 0           | 0     | 2,428  |          |       |
| 一般職人件費    | 3,396             | 前年度       | 4,580 | 一般職年間人件費    | 6,792 | 一般職    | 0.5人     |       |
| 会計年度職員人件費 | 1,250             | 前年度       | 0     |             |       | 会計年度職員 | 0.5人     |       |
| トータルコスト   | 7,074             |           |       |             |       |        |          |       |
| 前年度予算額    | 3,032             | 比較        | △ 604 | 前々年度決算額     | 1,221 | 比較     | 1,207    |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                                                                                       |                                                                                                                                 |       |      |           |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 町民一人ひとりの人権に対する正しい理解と認識を深め、人権尊重のまちづくりを推進するため、町等が実施する各種講演会・研修会の企画や学校・社会教育団体、企業等の学習支援等を行い、学習内容や機会の充実を図る。 |                                                                                                                                 |       |      |           |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | 人権教育及び啓発の機会を確保するとともに、様々な人権について住民が学べる場を提供する。                                                           |                                                                                                                                 |       |      |           |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                                                                                               |                                                                                                                                 |       |      |           |
|                               | 細事業等                                                                                                  | 内容                                                                                                                              | 予算額   | 財源内訳 | 前年度との変更点等 |
|                               | 琴浦町人権・同和教育推進協議会運営費                                                                                    | 町人権・同和教育推進協議会 委託費<br>内訳<br>会議費 6千円<br>分野別事業 130千円<br>全体事業 900千円<br>研修費 53千円<br>事務局費等 72千円<br>各地区人権・同和教育推進研究協議会委託費 12千円×5地区=60千円 | 1,221 | 単町   | —         |
|                               | 対象別人権・同和教育研修支援事業                                                                                      | 社会教育団体、企業等が自ら企画する人権教育研修にかかる講師謝金を助成。<br>報償費：上限18千円×5団体 90千円                                                                      | 90    | 単町   | —         |
|                               | 人権・同和教育部落懇談会の推進                                                                                       | 時間外手当 100千円（職員派遣）<br>報償費 20千円（推進員派遣）                                                                                            | 120   | 単町   | —         |
|                               | 人権教育推進員及び教職員の研修                                                                                       | 人権教育推進員及び教職員の資質向上のため、全国研修へ派遣する。<br>・人権教育推進員（2大会派遣）<br>費用弁償 130千円<br>消耗品費 12千円<br>・教職員（1大会、2名派遣）<br>費用弁償 152千円<br>消耗品費 10千円      | 304   | 単町   | —         |
|                               | 人権教育啓発教材製作                                                                                            | 人権教育・啓発のための教材を湯梨浜町、北栄町と合同で制作する。<br>委託料 36千円                                                                                     | 36    | 単町   | —         |
|                               | 各種負担金                                                                                                 | 県人権教育推進協議会負担金 18千円<br>県人権文化センター負担金 220千円                                                                                        | 238   | 単町   | —         |
|                               | その他事務費                                                                                                | 消耗品の購入や公用車関係経費など<br>消耗品費 88千円<br>燃料費 51千円<br>自動車保険料 35千円<br>公用車借上料 245千円                                                        | 419   | 単町   | —         |
| 合計                            |                                                                                                       |                                                                                                                                 | 2,428 |      |           |

## 令和 6 年度 事業説明書



一般会計

## 1 基本情報

|               |                      |                              |                 |     |         |                      |      |                                                                    |       |
|---------------|----------------------|------------------------------|-----------------|-----|---------|----------------------|------|--------------------------------------------------------------------|-------|
| 事業番号          | 575                  | 事業名                          | 人権教育推進事業(法務省委託) |     |         |                      | 事業区分 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 |       |
| 担当課           | 人権・同和教育課             |                              |                 | 担当係 | 人権教育推進係 |                      |      |                                                                    |       |
| 予算区分          | 款                    | 9                            | 教育費             | 項   | 4       | 社会教育費                | 目    | 8                                                                  | 人権教育費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ③誰もが生きがいをもって輝けるまちづくり |                              |                 |     |         | ①誰一人取り残さない地域内での福祉の充実 |      |                                                                    |       |
|               | 重点項目                 | ふるさとへの愛着を深める、地域に根差した体験と学びの展開 |                 |     |         |                      |      |                                                                    |       |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |       |             |       |        | 備考       |       |
|-----------|-------------------|-----------|-------|-------------|-------|--------|----------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金  | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳 | 町債の内訳 |
| 事業費       | 179               | 0         | 149   | 0           | 0     | 30     |          |       |
| 一般職人件費    | 2,717             | 前年度       | 2,672 | 一般職年間人件費    | 6,792 | 一般職    | 0.4人     |       |
| 会計年度職員人件費 | 250               | 前年度       | 0     |             |       | 会計年度職員 | 0.1人     |       |
| トータルコスト   | 3,146             |           |       |             |       |        |          |       |
| 前年度予算額    | 229               | 比較        | △ 50  | 前々年度決算額     | 304   | 比較     | △ 125    |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                                     |                                                                   |     |       |           |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----|-------|-----------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 人権に対する住民一人ひとりの正しい理解と認識を深め、「人権尊重のまち」を築くため、啓発活動を推進する。 |                                                                   |     |       |           |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | 事業の開催方法や規模、名称について検討を行う。                             |                                                                   |     |       |           |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                                             |                                                                   |     |       |           |
|                               | 細事業等                                                | 内容                                                                | 予算額 | 財源内訳  | 前年度との変更点等 |
|                               | 人権啓発活動<br>地方委託事業<br>(法務省委託)                         | 人権フェスティバル(仮称)の開催<br>報償費<br>講師謝金 130千円<br>事例発表等謝礼 10千円<br>託児謝金 9千円 | 149 | 県：149 | —         |
|                               |                                                     | 消耗品<br>資料用紙 10千円<br>啓発グッズ 20千円                                    | 30  | 単町    | —         |
|                               | 合計                                                  |                                                                   | 179 |       |           |



## 1 基本情報

|               |                            |                      |         |      |     |       |
|---------------|----------------------------|----------------------|---------|------|-----|-------|
| 事業番号          | 68                         | 事業名                  | 社会福祉総務費 | 事業区分 | □新規 | ■継続   |
| 担当課           | 人権・同和教育課                   | 担当係                  | 人権教育推進係 |      |     |       |
| 予算区分          | 款                          | 3                    | 民生費     | 項    | 1   | 社会福祉費 |
| まちづくり<br>ビジョン | ⑥町民の声が届きともに創る未来のまちづくり      | ⑥近隣自治体との行政サービス共同化の推進 |         |      |     |       |
| 重点項目          | 情報発信と対話で築く、みんなが関わる協働のまちづくり |                      |         |      |     |       |

## 2 当該年度の事業費

| 年度        | 当初<br>予算額<br>(千円) | 事業費財源内訳   |      |             |       |        | 備考       |       |
|-----------|-------------------|-----------|------|-------------|-------|--------|----------|-------|
|           |                   | 国庫<br>支出金 | 県支出金 | その他<br>(収入) | 町債    | 一般財源   | その他収入の内訳 | 町債の内訳 |
| 事業費       | 932               | 0         | 75   | 0           | 0     | 857    |          |       |
| 一般職人件費    | 1,358             | 前年度       | 668  | 一般職年間人件費    | 6,792 | 一般職    | 0.2人     |       |
| 会計年度職員人件費 | 0                 | 前年度       | 0    |             |       | 会計年度職員 | 0.0人     |       |
| トータルコスト   | 2,290             |           |      |             |       |        |          |       |
| 前年度予算額    | 927               | 比較        | 5    | 前々年度決算額     | 1,560 | 比較     | △ 628    |       |

## 3 事業の概要

|                               |                                                 |                                                                                                                                                                              |     |             |           |
|-------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------|-----------|
| 事業の目的<br>(なんのために)             | 町内の人権擁護、啓発、再発防止等に携わる人権擁護委員、保護司、更生保護女性会の活動助成を行う。 |                                                                                                                                                                              |     |             |           |
| 前年度評価<br>で整理した<br>取り組みの<br>方向 | 関係団体が活動しやすい環境を整え、一人ひとりの人権が守られる社会の実現に向け、活動を推進する。 |                                                                                                                                                                              |     |             |           |
| 事業の内容<br>(どうやって)              | (単位：千円)                                         |                                                                                                                                                                              |     |             |           |
|                               | 細事業等                                            | 内容                                                                                                                                                                           | 予算額 | 財源内訳        | 前年度との変更点等 |
|                               | 人権擁護委員<br>活動支援                                  | 「人権擁護委員の日」「人権週間」<br>「特設人権相談所」など、町内で人<br>権擁護及び啓発活動を担う人権擁護<br>委員に対する助成。<br><br>(内訳)<br>報償費 34千円×7名 238千円<br>負担金<br>人権擁護委員協議会負担金 63千円<br>県人権擁護委員連合会負担金 7千円<br>消耗品費<br>会議資料等 3千円 | 311 | 単町          | —         |
|                               | 人権の花運動<br>(人権啓発活<br>動地方委託事<br>業法務省委<br>託)       | 学校へ「人権の花」を贈呈<br>小学校5校<br><br>(内訳)<br>消耗品 パンジー・ビオラ花苗                                                                                                                          | 76  | 県：75<br>町：1 | —         |
|                               | 更生保護団体<br>の活動支援                                 | 「社会を明るくする運動」をはじ<br>め、更生保護事業を担う団体や保護<br>司に対し助成を行う。<br><br>(内訳)<br>報償費<br>保護司報奨金 22,700円×13人<br>296千円<br>負担金<br>東伯地区保護司会負担金 136千円<br>更生保護女性会負担金 97千円<br>消耗品<br>のぼり旗用ポール他 16千円  | 545 | 単町          | —         |
|                               | 合計                                              |                                                                                                                                                                              | 932 |             |           |