様式第１号(第４条関係)

**令和６年９月３０日**

琴浦町長　福本　まり子　様

住所　**琴浦町大字徳万５９１番地２**

団体名　**琴浦自治会**

代表者名　**区長　琴浦　太郎**(※)

(※)本人が手書きしない場合は、記名押印して下さい。

令和７年度コミュニティ助成事業補助金交付申請書

標記補助金の交付を受けたいので、琴浦町補助金等交付規則(平成16年琴浦町規則第48号)第４条の規定により、下記のとおり申請します。

記

事業に要する経費(消費税10％込みの見積額合計)を記入。

|  |  |
| --- | --- |
| 補助事業等の名称 | **コミュニティセンター助成事業** |
| 算定基準額 | **２１，５５０，０００円** |
| 交付申請額 | **１２，９００，０００円**  上記「算定基準額」の５分の３以内で10万円未満を切り捨てした額。申請額の上限は1,500万円であること。 |
| 添付書類 | (１)　コミュニティ助成事業計画書  (２)　自治会、町内会の規約・会則  (３)　自治会の年間事業計画  (４)　最新の収支予算書  (５)　事業計画に関する図面、備品等の見積書、カタログ(カラー)等  (６)　土地の賃貸借契約等の説明書類(第三者の土地上で事業実施する場合)  (７)　土地登記簿謄本(広場の整備や遊具の設置など土地を要する事業の場合)  (８)　事業予定地の現況写真(広場の整備や遊具の設置など土地を要する事業の場合)  ※コミュニティセンター助成事業については、以下書類も添付  (１)　建設工事の事業内容が分かるもの及び工事費等の見積書  (２)　建設工事に関する図面(配置図、平面図、立面図)  (３)　財源に関する資料(預金通帳のコピー等)  (４)　公民館建設の決定に対する住民の総意が分かる資料(総会議事録)  (５)　履行事項全部証明書(建物・土地登記簿謄本)原本  (６)　公図原本  (７)　事業予定施設の建設又は改修の必要性・緊急性の分かる写真10枚程度  ※１枚ごとにどこの箇所でどのような状況になっているかが分かる  コメント付 |