

【別紙】琴浦町会計年度任用職員募集職種一覧

※勤務時間には休憩時間含む。

番号	職種	募集人数	区分	勤務条件等
1	事務補助	1名	業務内容	(1) 受付、電話対応、書類作成・整理・保存・管理 (2) パソコン等入力、イベント等作業 (3) その他本町が必要と認める業務
			応募資格	普通自動車運転免許を有する者
			勤務時間等	午前9時00分～午後5時00分(休憩1時間含む) 1日7時間、週5日35時間勤務 ※勤務時間帯が異なる場合があります。 休日:土・日・祝(休日に勤務、他の日に休日を振替える場合があります。)
			勤務場所	琴浦町役場分庁舎 上下水道課
			報酬等	報酬日額: 6,477円 期末手当: 6月、12月に支給 (勤務日数に基づき金額が決定。期間率による減額有) 通勤手当: 通勤距離2km以上で距離・勤務日数に応じて支給 (最大18,700円/月)
2	ワークセンター 作業員	1名	業務内容	(1) 道路・公園等の除草作業 (2) 町有施設の維持管理作業 (3) その他本町が必要と認める業務
			応募資格	普通自動車運転免許を有する者
			勤務時間等	午前8時30分～午後5時00分(休憩1時間含む) 週5日37.5時間 ※勤務時間帯が異なる場合があります。 休日:土・日・祝(休日に勤務、他の日に休日を振替える場合があります。)
			勤務場所	琴浦町内各道路・施設等
			報酬等	報酬日額: 7,202円 期末手当: 6月、12月に支給 (勤務日数に基づき金額が決定。期間率による減額有) 通勤手当: 通勤距離2km以上で距離・勤務日数に応じて支給 (最大18,700円/月)

共通事項[必ずご確認ください。]

- ※業務内容には「共通事項として「その他琴浦町が必要と認めた業務」が入ります。
- ※各職種の仕事内容、勤務時間等は、配属先によって変更となる場合があります。
- ※採用人数・勤務条件は、今後の計画見直し、欠員状況等によって変更となる場合があります。
- ※各職種の報酬等は見込み額とし、今後給与改定等があった場合は変更となります。
- ※業務の都合により、所定の勤務時間を越えて勤務していただく場合があります。