

# 種類別明細書記入例

〈申告年度〉  
今回は「令和8年度」の申告です。

令和 8 年度

## 種類別明細書(増加資産・全資産用)

所有者名  
**琴浦 太郎**

1 枚のうち  
1 枚目

第二十六号様式別表一

行番号	資産の種類	資産コード	資産の名称等	数量	取得年月			取得価額	耐用年数	減価残存率	課税標準の特例			増加事由	摘要
					年号	年	月				率	コード	課税標準額		
01	1		堆肥舎	1	5	7	8	3,000,000	20	0.0			円	①・2 3・4	
02	2		管理機	1	5	7	4	200,000	7	0.0			円	①・2 3・4	
03	6		パソコン	1	5	7	10	250,000	4	0.0			円	①・2 3・4	
04	6		看板	1	5	7	2	150,000	3	0.0			円	①・2 3・4	
05										0.0			円	1・2 3・4	
06										0.0			円	1・2 3・4	
07										0.0			円	1・2 3・4	
08										0.0			円	1・2 3・4	
09										0.0			円	1・2 3・4	
10										0.0			円	1・2 3・4	
11										0.0			円	1・2 3・4	
12										0.0			円	1・2 3・4	
13										0.0			円	1・2 3・4	
14										0.0			円	1・2 3・4	
15										0.0			円	1・2 3・4	
16										0.0			円	1・2 3・4	
17										0.0			円	1・2 3・4	
18										0.0			円	1・2 3・4	
										0.0			円	1・2 3・4	

〈増加事由〉  
該当する数字を選んで、  
○で囲んでください。  
1:新品取得  
2:中古取得  
3:移動による受入れ  
4:その他

〈資産の種類〉  
該当する数字を選んで、  
記入してください。  
1:構築物  
2:機械及び装置  
3:船舶  
4:航空機  
5:車両及び運搬具  
6:工具、器具および備品

〈資産の名称等〉  
資産の名称(規格)を記入してください。

〈取得年月〉  
年号は令和は「5」、平成は「4」と記入してください。

〈取得価額〉  
附帯費(引取運賃、荷役費、運送保険料、購入手数料、関税、据付費など)、補助金・助成金などがある場合、それらを含めた金額を記入してください。

〈耐用年数〉  
中古取得の資産は、経過年数によって耐用年数が変わりますのでご注意ください。

※この種類別明細書は2枚複写式になっています。1枚目を提出用、2枚目を控用として大切に保管してください。