

琴浦町の人事行政の運営等の状況の公表に関する条例（平成 17 年条例第 23 号）第 5 条の
規程により、人事行政の運営等の状況を次のとおり公表する。

令和 6 年 10 月 1 日

琴浦町長 福本 まり子

人事行政の運営等の状況

1 職員の任免及び職員数に関する状況

（１）職員の採用の状況（令和 5 年 4 月 1 日～令和 6 年 3 月 31 日）（単位：人）

	競争試験		
	男性	女性	計
一般行政職	1	1	2
技能労務職	0	0	0
計	1	1	2

（２）職員の退職の状況（令和 5 年 4 月 1 日～令和 6 年 3 月 31 日）（単位：人）

	一般行政職		技能労務職		合計		
	男性	女性	男性	女性	男性	女性	計
定年退職	0	0	0	0	0	0	0
普通退職	2	0	0	0	2	0	2
分限免職	0	0	0	0	0	0	0
懲戒免職	1	0	0	0	1	0	1
失 職	0	0	0	0	0	0	0
死亡退職	0	0	0	0	0	0	0
計	3	0	0	0	3	0	3

2 勤務時間その他の勤務条件の状況

(1) 職員の勤務時間（一般職の標準的なもの、令和6年4月1日現在）

1日の勤務時間	開始時刻	終了時刻	休憩時間
7時間45分	午前8時30分	午後5時15分	正午～午後1時

(2) 年次有給休暇の取得状況（令和5年1月1日～令和5年12月31日）

総付与日数(A)	総使用日数(B)	全対象職員数(C)	平均使用日数(B/C)	取得率(B/A)
5,275日	1,944日	136人	14.3日	36.9%

※令和5年度地方公共団体の勤務条件等に関する調査より

(3) 時間外勤務及び休日勤務等の状況（令和5年4月1日～令和6年3月31日）

時間外休日勤務 総時間数（1年間）	職員一人当りの時間外・ 休日勤務月平均時間数
7,762時間	3.9時間

(4) 主な特別休暇の状況（令和6年4月1日現在）

主な特別休暇の種類	休暇の概要	付与日数・期間等	国の制度との比較
ボランティア休暇	ボランティア活動に参加する場合	年5日の範囲内	同じ
結婚休暇	職員が結婚した場合	連続する7日以内 (週休日等を含む)	連続する5日以内 (週休日等を含む)
産前産後休暇	女性職員が出産した場合	産前8週・産後8週	産前6週・産後8週
夏季休暇	夏季における諸行事等のため	3日	同じ

3 職員の休業に関する状況

(単位：人)

	令和5年度新規取得者			前年度からの継続取得者		
	男性	女性	計	男性	女性	計
育児休業	4	7	11	1	4	5
育児部分休業	0	1	1	0	1	1
自己啓発等休業	0	0	0	0	0	0
配偶者同行休業	0	0	0	0	0	0

4 職員の分限及び懲戒処分の状況

(1) 分限処分者数（令和5年4月1日～令和6年3月31日）（単位：人）

内容	降格	免職	休職	降給	計
勤務実績が良くない場合	0	0	0	0	0
心身の故障の場合	0	0	4	0	4
職に必要な適格性を欠いた場合	0	0	0	0	0
職制、定数の改廃、予算の減少により 廃職、過員を生じた場合	0	0	0	0	0
刑事事件に関し、起訴された場合	0	0	0	0	0

(2) 懲戒等処分者数（令和5年4月1日～令和6年3月31日）（単位：人）

内容	戒告	減給	停職	免職	計
法令に違反した場合	0	0	0	1	1
職務上の義務に違反し、又は職務を 怠った場合	0	0	0	0	0
信用失墜行為をした場合	0	0	0	0	0
全体の奉仕者たるにふさわしくない 非行のあった場合	0	0	0	0	0

5 職員のサービスの状況

営利企業等従事許可の状況（令和5年4月1日～令和6年3月31日）（単位：人）

内容	人数
営利を目的とする私企業を営むことを目的とする会社その他の団体の役員その他規則で定める地位を兼ねようとする場合	0
自ら営利を目的とする私企業を営もうとする場合	0
報酬を得て事業または事務に従事しようとする場合	5

6 職員の福祉及び利益の保護の状況

(1) 職員の健康診断の状況（令和5年4月1日～令和6年3月31日）（単位：人）

	正職員	会計年度任用職員
対象者数	216	167
人間ドック	122	45
健康診断	89	121
未受検者数	5	1

（特別職、会計年度任用職員職員等を含む）

(2) 福利厚生事業の状況

ア 一般財団法人 鳥取県市町村職員互助会について

(ア) 負担率（令和5年度）

	職員掛金	町負担金	負担割合（職員：町）
給料に係る率	2.0/1,000	2.0/1,000	1：1
期末手当等に係る率	2.0/1,000	2.0/1,000	1：1

(イ) 事業内容

給付事業	出産祝金、結婚祝金、入学(就職)祝金、退会せん別金、弔慰金
福祉事業	宿泊保養施設利用助成、インフルエンザ予防接種助成、健康ウォーク、健康セミナー

イ 琴浦町職員厚生会について

(ア) 負担率 給料の 3/1,000

(イ) 令和5年度琴浦町補助金決算額 0円

(ウ) 事業内容

給付事業	結婚祝金、出産祝金、傷病見舞金、慰労金、脱退給付金、弔慰金
厚生事業	各種スポーツ大会参加助成、レクリエーション、交流会、清掃活動、旅行事業

7 職員の研修の状況

(1) 研修機関における研修の状況（令和5年4月1日～令和6年3月31日）

研修名		実施期間	日数	研修回数	参加者数	修了者数
階層別基礎研修	新規採用職員基礎研修	5/12	1	1	2	2
	新規採用職員フォロー研修	9/8	1	1	2	2
	採用2年目職員研修	8/24	1	1	1	1
	中堅職員研修Ⅰ（事務・技術）	8/17	1	1	8	8
	新任係長級研修	5/10	1	1	1	1
	新任課長補佐級研修Ⅰ	6/23	1	1	1	1
	若手職員研修（行政法）	6/13,6/20	1	1	5	5
	新任課長補佐級研修Ⅱ	10/23	1	1	1	1
	課長補佐級レベルアップ研修	10/4	1	1	1	1
能力開発・向上研修	係長級昇任前ステップアップ研修Ⅱ（専門職）	11/17	1	1	5	5
	問題解決力・ロジカルシンキング講座	10/27	1	1	3	3
	簡潔・見やすく！ワンペーパー資料作成講座	8/7,8/8,8/9	1	1	11	11
	図書館を活用した1ランク上の情報収集講座	9/5	1	1	1	1
	人を引きつける！プレゼンテーション講座	6/29	1	1	3	3
	ファシリテーション講座	10/23,10/24	1	1	2	2
	クレーム対応講座	7/4	1	1	7	7
	アンガーマネジメント講座	9/20,9/21,12/12	1	1	6	6
	上司とのコミュニケーション力向上講座	7/11	1	1	4	4
	アンコンシャス・バイアス基礎講座	7/19	1	1	6	6
	人材育成セミナー 第1部（レジリエンス編）	10/31,11/1,11/2	1	1	6	6
	人材育成セミナー 第2部（若手との関わり方編）	10/31,11/1,11/2	1	1	5	5
	ナッジ理論を活用した人材育成講座	7/20	1	1	4	4
	仕事の進め方講座	6/19,6/20	1	1	6	6
	業務改善スキル向上講座	9/6,9/8	1	1	10	10
	ブレインマネジメントとして学ぶ「マネジメント」講座	7/7	1	1	2	2
	もっと効率アップ！タイムマネジメント講座	11/20,11/21,11/22	1	1	9	9
	リーダーのためのストレスマネジメント講座	9/22	1	1	9	9
	Webex操作講座	7/13	1	1	2	2
	条文の見方・読み方講座	7/6	1	1	6	6
	実務に役立つ！条例・規則の作り方講座	8/18	1	1	5	5
	自治体法務講座	7/14	1	1	5	5
	行政課題講座	9/28	1	1	1	1
	Webラーニング	2/29	1	1	4	4
	鳥取県巡回アカデミー地方行政のデジタル化の推進	7/21	1	1	1	1
専門研修	これからのパークマネジメントを考える～官民連携による魅力ある公園づくり～	5/31～6/2	3	1	1	1
	持続可能な地域づくりと環境保全	6/1～6/16	6	1	1	1
	子育て支援の推進	6/19～6/23	5	1	1	1
	保育士・幼稚園教諭のための保育行政～子育て支援施策の最新動向～	7/24～7/26	3	1	1	1
	固定資産税課税事務（家屋）	8/22～9/1	11	1	1	1
	住民との協働によるまちづくり～まちづくりコーディネーターの役割と技術の習得～	9/25～9/29	3	1	1	1
	社会福祉主事資格認定通信課程公務員課程	9/26～9/29	4	1	1	1
	児童虐待への対応	R6/1/15～1/19	5	1	1	1
	災害発生時の市町村の対応	1/29～2/2	5	1	1	1
	図書館と町づくり	2/14～2/16	3	1	1	1

(2) 職場における研修の状況（令和5年4月1日～令和6年3月31日）

研修名	実施期間	回数	受講者数	備考
職場内基礎研修	4/21	1	延べ64名	実務一般、メンタルヘルス、公文書管理、法政基礎、ネットセキュリティ、接遇、財務事務、契約実務
新規採用職員サポートクラブ	①4/26 ②11/27	2	①7名 ②7名	①役場の仕事について。グループディスカッション ②実地研修「アウトドア×地方創生の取り組み」
人事評価制度研修（評価者）	8/30 (午前・午後各1回)	2	午前38名 午後31名	人事評価法並びに評価結果に基づいた指導方法についての理解を深め、人材育成力の向上を図るための研修
メンタルヘルス研修	6/30	1	21名	ラインケア（管理監督者によるケア）のポイント、管理職としての日常対応・関わり方について。
ストレスチェック結果説明会	10/16	1	19名	ストレスチェック結果をラインケアにどう活かすか、ラインケアの具体的な取り組み方について。
コンプライアンス研修	①1/21 ②1/29	2	47名 83名	職場全体が法令遵守意識に基づく行政執行を継続するためのコンプライアンスに関する研修
有隣塾 琴浦・北栄・湯梨浜3町共催で政策企画能力育成等の職員研修を開催し、地方創生時代を支える人材育成を推進する。	5/10 (午前・午後各1回)	2	午前 27名 午後 19名	ファシリテーションカアップ講座 住民との合意形成に主眼を置いた会議ファシリテーションを中心としたファシリテーションの基礎。ホワイトボードを活用した会議法について学習
	6/13	1	17名	
	7/27	1	37名	政策企画力養成講座① 組織として職員育成にあるべき姿、組織活性化へのヒント「心理的安全性」についての学習
	11/18	1	39名	政策企画力養成講座② 新規事業実施と政策健全化の両立手法について、「ビルド&スクラップ」を自治体経営シュミレーションを通じて体感し学習
制作力アップ！ 職員アイデア研修	1/16～17	2	55名	DXマインド研修 DXについて「本当に大切なこと」についての学習。身近な人のアイデアから政策化のヒントを学ぶ。
	1/13	3	57名	システムデザインマネジメント・仮説思考 仮説を立て、課題・アイデアを発見し、政策化する方法についての学習
	2/14	3	57名	ナッジ研修 人の性質を活用して、よりよい選択を促すという意味の「ナッジ」を利用して施策効率化を劇的に高める方法についての学習
	2/28	3	44名	EBPM研修 合理的根拠（エビデンス）に基づく政策企画を行うため、政策目的を具体化し、政策の効果を具体的に図る方法についての学習