

### 固定資産価格等 ( 縦覧 閲覧 ) 申請書

下記のとおり申請します。

申請者 (代理人)	住所	
	氏名(名称)	
	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日
	電話番号	( ) ー

※ 納税者、所有者、納税管理人、相続人、所有者の同居家族以外の方は「代理人」となります。  
 代理人が申請する場合は、納税者の委任状が必要です。

縦覧 帳簿の 縦覧	資産区分	縦覧物件(比較先)の所在地	
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	琴浦町大字	付近
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	琴浦町大字	付近
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	琴浦町大字	付近

※1 非課税および免税点未満で固定資産税が課税されていない場合は縦覧できません。  
 ※2 所有資産が土地または家屋どちらかのみの場合は、所有資産の縦覧帳簿しか縦覧できません。

固定資産課税台帳の 閲覧	所 有 者	
	住所(所在地)	氏名(名称)
	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ
固定資産課税台帳(閲覧用)の交付 <input type="checkbox"/> 必要(1枚10円) <input type="checkbox"/> 不要		枚(円)

※ 法人の場合、代表者以外の方が申請する際は、法人印または代表社印が押印された委任状が必要です。

※職員記入欄

本人確認	受付
<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 住基カード <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 旅券(パスポート) <input type="checkbox"/> ( ) 士証明書類 <input type="checkbox"/> 身体障害者手帳 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 資格証 <input type="checkbox"/> 受給者証 <input type="checkbox"/> 国民年金手帳 <input type="checkbox"/> その他( )	